

novaTRANS
software de gestión de flotas

MANUAL DE USUARIO

Índice

1. Introducción	3
1.1. ¿Qué es Novatrans?	3
1.2. Características generales de Novatrans	4
1.3. Requerimientos del sistema	5
2. Conozca Novatrans	7
2.1. Esqueleto de Novatrans	7
2.2. Accesos directos	10
2.3. Botones de la aplicación	12
3. Manejo de Novatrans	13
3.1. Configuración de terminales de la empresa	13
3.2. Configuración de Novatrans	14
4. Estructura de Novatrans	16
4.1. Gestione Novatrans mediante módulos personalizados	16
4.1.1. Ficheros	17
4.1.2. Almacén	27
4.1.3. Taller y Gastos	29
4.1.4. Remuneración	31
4.1.5. Logística	32
4.1.6. Tráfico	35
4.1.7. Facturación	40
4.1.8. Tesorería	44
4.1.9. Estadísticas e informes	46
4.1.10. Utilidades	47



1. Introducción

1.1. ¿Qué es Novatrans?

NovaTrans es un **software de gestión de transporte** desarrollado por Solbyte. Éste se define como la directa evolución de su antiguo programa TransCar. A través del nuevo software, mucho más intuitivo, se pretenden cubrir todas las necesidades en la gestión de una empresa. Novatrans se presenta como la mejor solución para la gestión de empresas de transporte, por su sencillez y eficacia.

Nuestro nuevo software presenta una gran mejora en la interface gráfica y una ampliación de secciones, que se integran de una forma más sencilla, rápida y eficaz. Para ello Novatrans también incluye una barra de herramientas de acceso directo que ahorran tiempo a la hora de llevar a cabo cualquier gestión.

Además Solbyte, ofrece para aquellos clientes que lo suscriban, de un servicio de **actualizaciones** y asistencia técnica, que garantiza la máxima rentabilidad y rendimiento de la aplicación.

NovaTrans incorpora novedades tales como un **gestor documental** en todos los módulos, un sistema de importación de los datos principales a **servidores de Gasoil**, y una **base datos SQL Server**. Además, incluye una **personalización** completa del diseño de la aplicación para la empresa, una gestión exhaustiva de **permisos** para cada usuario, total **conectividad** (permite trabajar desde cualquier sitio), diferentes integraciones con **terceros** (contabilidad, localizador de flotas, bolsas de carga, etc.);

En definitiva NovaTrans ofrece una **presentación completa, sólida, elegante y robusta**, fácil de usar y cuya adaptación al entorno es casi inmediata.

1.2. Características generales de Novatrans

- ❖ **Control total y detallado de clientes**, proveedores, vehículos, y demás módulos que hacen este software más completo
- ❖ Avisos automáticos para mantener una **actualización permanente** y modificable mes a mes, mejorando constantemente
- ❖ **Intuitivo, fácil y accesible**
- ❖ Diseño profesional e **interfaz adaptada** al puesto de trabajo
- ❖ **Mejora de la productividad y eficiencia** de la empresa
- ❖ Toma de decisiones en **menor tiempo**
- ❖ **Control total de los gastos y beneficios** por vehículo
- ❖ **Beneficios** reales por kilómetro
- ❖ **Control total de multas**
- ❖ Control de la revisiones, Novatrans avisa de cada una de ellas
- ❖ **Exportaciones** a diversos programas contables
- ❖ **Importaciones** de gasoil
- ❖ Carta para enviar a clientes que cumplan **modelo 347**
- ❖ **Adaptaciones** a medida del programa a la empresa
- ❖ **Multiusuario y multi-empresa**
- ❖ **Balances mensuales** y estadísticas (más de 50 informes)
- ❖ Posibilidad de **liquidación a terceros**

1.3. Requerimientos del sistema

Novatrans es un software de gestión de flotas elaborado por Solbyte, y personalizado para cualquier empresa. Nuestro equipo de expertos informáticos se encarga de hacer operable el software y adaptarlo a las necesidades su empresa.

Para usar este programa necesita el siguiente software:

- ❖ Sistema operativo Windows 2000 o superior
- ❖ Adobe Reader o compatible para visualizar los archivos PDF
- ❖ Microsoft Office 2003 o superior, para poder exportar los documentos

Aceso directo:

Tras la instalación de Novatrans en los ordenadores de su empresa, podrá acceder al mismo, haciendo doble click en el icono de acceso directo, que se encuentra en el escritorio.



Registro del programa:

Solbyte ofrece este software a nuestros clientes mediante una licencia previa por cada terminal en el que se instala.



Modo demo:

La versión demo de Novatrans es la que se utiliza para la demostración del software, con algunas limitaciones. Para poder utilizar el programa sin ninguna limitación, éste debe ser registrado y activado.

Instalación de Novatrans:

Para proceder a la instalación de Novatrans en su empresa, nuestros informáticos se ponen en contacto directo con el cliente (de forma presencial u online), y llevan a cabo el proceso en todos los terminales que vayan a usar el software.

Una vez que ya están todos los terminales de la empresa conectados a través del software Novatrans, se procede a realizar un proceso de formación específico. En dicho proceso, el equipo de Solbyte se encarga de explicar cómo funciona y cómo se utiliza Novatrans. Tras este curso de formación especializada, nuestra empresa concede un certificado oficial, que capacita al cliente para la posterior utilización de software.

**Servicio Posventa:**

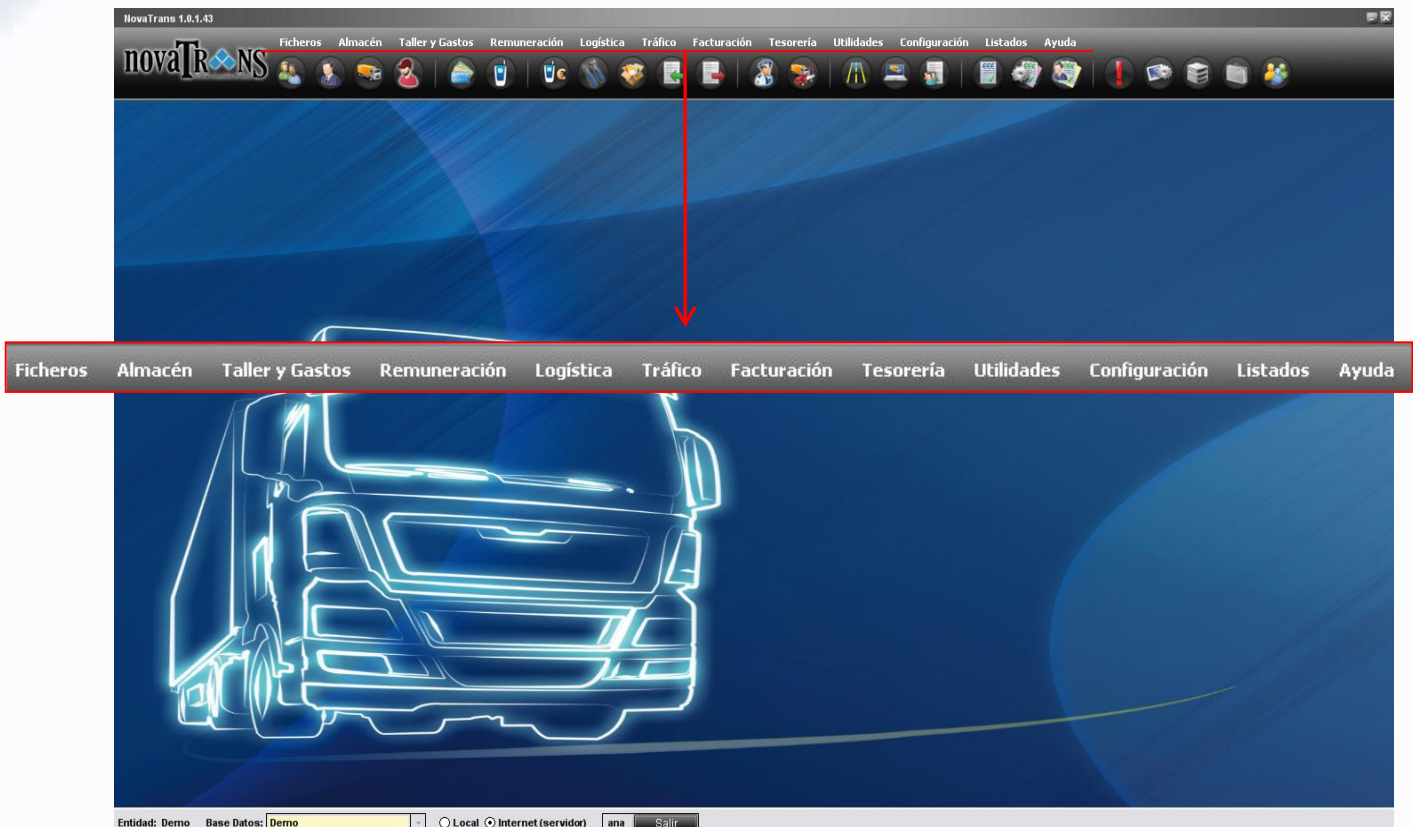
Por otro lado, Solbyte también ofrece un servicio postventa a través del cual, el cliente puede comunicarse con la empresa para cualquier consulta, modificación, o rectificación acerca del programa. Nuestro personal volverá a revisar la aplicación y modificará aquellos aspectos que se consideren oportunos.

La compra del software Novatrans permite la incorporación de las continuas actualizaciones, así como la posibilidad de incorporar las sugerencias que nos aporten nuestros clientes.

2. Conozca Novatrans

2.1. Esqueleto de Novatrans

Novatrans cuenta con doce módulos que facilitan la labor de gestión interna a las empresas dedicadas al transporte. Las opciones implementadas son las siguientes:



A continuación se explican todas y cada una de las aplicaciones con las que cuenta el software:

❖ Menú Ficheros:



Si clicamos en el módulo Ficheros, nos aparece un menú desplegable con las opciones que aparecen en la imagen. Cada una de ellas, nos ofrecen diferentes posibilidades para poder llevar a cabo una correcta gestión interna de la empresa.

Los submódulos implementados en el menú ficheros se explicarán más extensamente en el punto 4.1.1, donde expondrán las múltiples aplicaciones de cada uno de ellos.

❖ Menú Almacén:



Si clicamos en el módulo Almacén nos aparece esta lista desplegable, con estas opciones, que también se explicarán más adelante.

❖ Menú Taller y Gastos:



Si clicamos en el módulo Taller y Gastos nos aparece esta lista desplegable, con las opciones Partes de taller, Revisiones, Gastos en telefonía, Neumáticos, y Repostajes.

❖ Menú Remuneración:



En el módulo Remuneración nos aparece una lista desplegable, con las opciones Dietas y Perfiles de Pago.

❖ Menú Logística:



En Logística aparece una lista desplegable con las opciones de Entrada, Mercancías y Salidas, que recogen todas las entradas y salidas de Almacén. También recoge el apartado de Almacenajes. Todos se explicarán posteriormente en el punto 4.

❖ Menú Tráfico:



Si clicamos en el módulo Tráfico aparece esta lista desplegable, con estas opciones, que también se explicarán más adelante.

❖ Menú Facturación:



El módulo Facturación consta de las siguientes opciones: Facturación y Gestión de Facturas, que también se explicarán más adelante.

❖ **Menú Tesorería:**



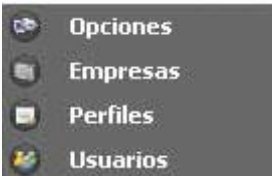
En Tesorería nos aparece esta lista desplegable, diferentes posibilidades: facturas de proveedores, cobros y pagos, y recibos.

❖ **Menú Utilidades:**



Al clicar en el módulo Utilidades nos aparece esta lista desplegable, con estas alternativas, que se explicarán más adelante.

❖ **Menú Configuración:**



Si clicamos en el módulo Configuración aparece una lista desplegable, con estas opciones, que se expondrán detalladamente en el siguiente punto.

❖ **Menú Listados:**



Si clicamos en el módulo Listados nos aparece esta lista desplegable, con estas opciones, que permiten extraer diferentes listados acerca de los clientes, vehículos, almacén, logística de almacén, etc, regidos en los módulos anteriores. Los listados que quieran extraerse del programa, puede hacerse mediante un filtro que realiza una criba previa, con la finalidad de obtenerse únicamente lo que interese en ese momento a la empresa.

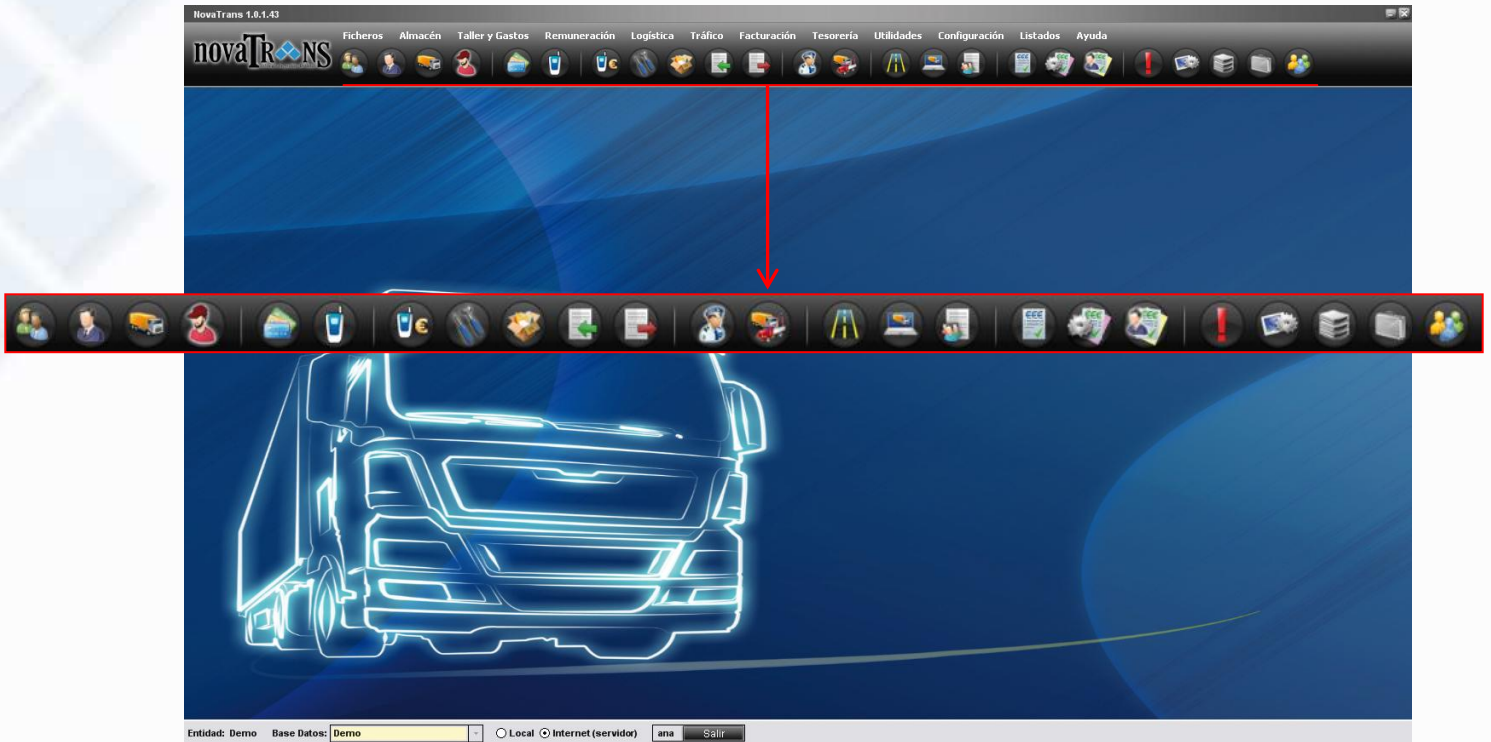
Los listados resultantes se obtienen en formato pdf, para una rápida visualización de los mismos.

❖ **Menú Ayuda:**









En el módulo Ayuda aparece este menú con contenidos que pueden servir de ayuda al usuario de Novatrans, en su actividad diaria.

2.2. Accesos directos



Novatrans cuenta con un menú de accesos directos, que permite al usuario hacer un uso rápido de las aplicaciones más importantes y con mayor utilidad dentro del programa. Este menú de accesos directos se encuentra en la parte inferior de la barra de herramientas principal, y cada uno de los botones contiene un icono correspondiente a la opción que se le atribuye.

Cada usuario puede modificar la apariencia de los botones haciendo clic en el menú configuración, opciones, visualización.

	<p>Cientes: Aquí se encuentran recogidos todos los datos referentes a los clientes de la empresa.</p>		<p>Proveedores: Aparece un completo listado con todos y cada uno de los proveedores que hemos registrado en Novatrans.</p>
	<p>Vehículos: En este apartado se trata de ver todas y cada una de las características que afecten a todos los vehículos.</p>		<p>Conductores: Registra todos los conductores que se encuentren en la empresa.</p>
	<p>Tarjetas: En esta sección podremos encontrar un amplio listado de todas las tarjetas que tiene la empresa para el repostaje de gasoil.</p>		<p>Teléfonos: podemos encontrar también un listado de los teléfonos operativos en la empresa.</p>

	<p>Gastos Telefonía: consiste en un listado que permite ver los gastos que se generan por cada teléfono de la empresa.</p>		<p>Partes de taller: operaciones de taller realizadas a los vehículos de la empresa.</p>
	<p>Artículos: Mediante Novatrans, los artículos se pueden ordenar por familia, subfamilia, vehículo y descripción.</p>		<p>Partes de entrada: se pueden registrar todos y cada uno de los partes de artículos que entran en almacén.</p>
	<p>Partes de salida: Al igual que la opción anterior permite registrar todos los artículos que salen de almacén.</p>		<p>Multas: permite registrar todos los datos referentes a posibles multas que puedan producirse tanto a vehículos de la empresa como de cualquier otro tipo, y que puedan afectar a la empresa.</p>
	<p>Siniestros: amplio listado de los posibles siniestros que hayan podido producirse en el seno de la empresa.</p>		<p>Rutas: En este apartado definimos qué se le va a cobrar a un cliente por origen y destino determinado.</p>
	<p>Logística de viajes: Novatrans incorpora todo lo referente a los viajes se produzcan en la empresa a diario, ya sea con un vehículo, un conductor y un destino diferentes.</p>		<p>Partes de trabajo: Indican los desplazamientos realizados en un intervalo de fechas, por un conductor y vehículo con remolque.</p>
	<p>Facturación: Ficha completa de facturación que incluye campos básicos como: cliente, factura, forma de pago, etc. También incluye campos tales como: fecha, base, IVA, y total.</p>		<p>Gestión de facturas: Desde este apartado se controla la gestión de cobros.</p>
	<p>Facturas de proveedores: Para la gestión de las facturas de proveedores se utiliza un formulario donde se gestionan todos los datos de la factura.</p>		<p>Avisos: A través de los avisos, la empresa puede generar avisos propios en este software que la mantengan informada sobre todos aquellas incidencias que se produzcan.</p>
	<p>Preferencias: En este apartado se puede escoger la apariencia del programa: fondo de pantalla, iconos, tipografía, etc.</p>		<p>Datos Maestros: La empresa puede realizar una visión general de todas las informaciones que haya insertado en el software.</p>
	<p>Empresas: En este apartado se registran todas las empresas de cada usuario.</p>		<p>Usuarios: La opción de usuarios permite ajustar el sistema, según la persona que vaya a proceder a su uso.</p>

2.3. Botones de la aplicación

Novatrans cuenta con una serie de botones, con leyenda, en cada una de sus aplicaciones que hacen más dinámico su uso. A continuación se ofrece una breve descripción de la función de cada uno de ellos.

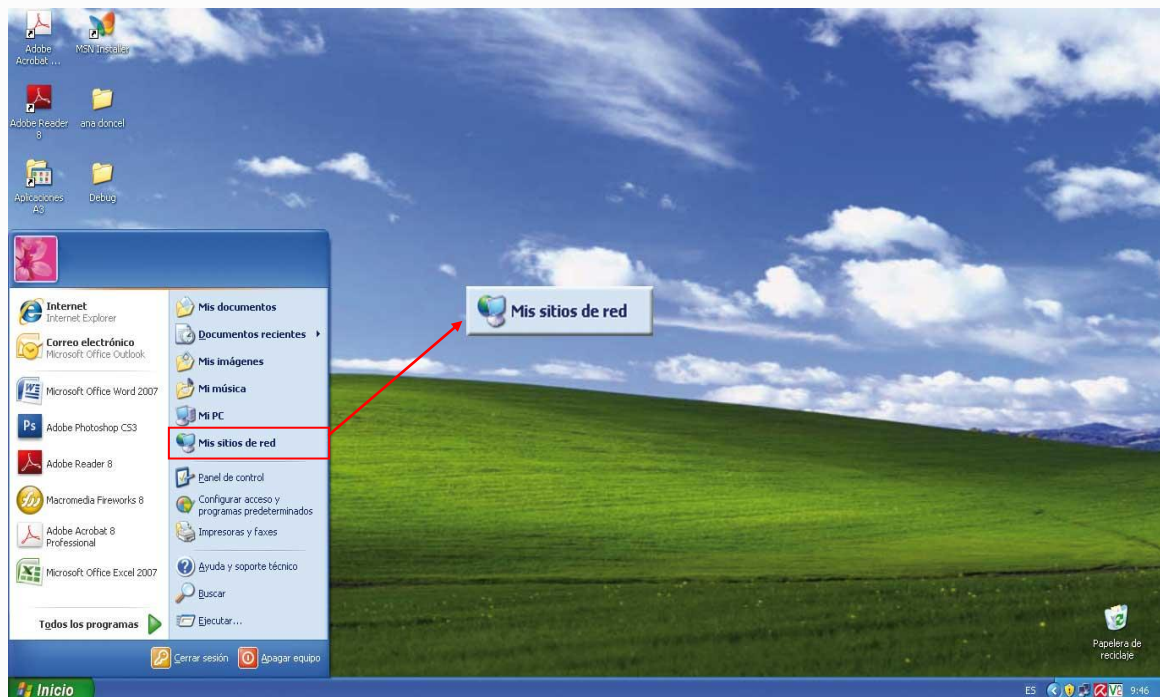
	Actualizar: podemos actualizar los listados o aplicaciones de Novatrans		Modificar: permite modificar datos introducidos anteriormente en el módulo
	Eliminar: permite eliminar datos de los módulos de Novatrans		Añadir: con este botón podemos añadir algún dato a los diferentes listados
	E-mail: permite mandar mail a clientes, proveedores, conductores, etc.		Documento PDF: permite obtener un documento PDF con un diseño personalizado
	Exportación a Excel: permite exportar los datos en cuestión a una tabla de Microsoft Excel		Salir: permite salir de alguna de las aplicaciones de Novatrans
	Factura: obtenemos una factura con los datos que necesitemos		Web: es un enlace directo a la web desde nuestro software Novatrans
	Imprimir: a través de este botón podemos imprimir los datos que estemos viendo en pantalla		Visualización: permite una rápida visualización de los datos en pantalla
	Informes: con el botón informes o listados podemos ver la información de los clientes		Deshacer: permite deshacer el paso anterior
	E-mail: con esta opción podemos mandar mail a distintas personas		Añadir Separador: podemos añadir separadores a los iconos de la barra de acceso directo

3. Manejo de Novatrans

3.1. Configuración de terminales de la empresa

Novatrans ha sido confeccionado de manera útil y eficaz, por un amplio equipo de expertos informáticos en desarrollo software. La función principal de éste, es servir a las empresas de transporte, a la hora de llevar a cabo su gestión interna. Dado que esta labor resulta tediosa en la mayoría de las ocasiones, Novatrans presenta una configuración fácil y manejable para el cliente. No obstante, requiere unos conocimientos mínimos para comenzar a usarse, además de una configuración de cada uno de los terminales de la empresa.

En primer lugar todos los ordenadores que vayan a contener el software Novatrans, deben estar interconectados a través de Mis sitios de Red, situado en el menú Inicio de Windows.



Una vez que todos los terminales están conectados, nuestro equipo procede a la instalación del programa Novatrans en dichos ordenadores, presencialmente o de forma online. Cuando ya se contiene el software, Solbyte le prepara para usarlo mediante un curso de formación específico, y la obtención de un certificado acreditativo por la formación recibida.

El curso de formación que ofrece Solbyte a nuestros clientes, comienza con una introducción al programa, y continúa ejemplificación con casos ficticios, para hacerlo más comprensible al usuario.

3.2. Configuración de Novatrans

Para empezar a usar el programa Novatrans, en primer lugar debe configurar el software, de modo que las distintas aplicaciones que se ofrecen, puedan adaptarse perfectamente a las necesidades de cada empresa.



El primer paso es hacer doble clic en el icono Novatrans, situado en el escritorio de su pantalla. Al hacer esto se abre la aplicación, y salta automáticamente la configuración del software al usuario.

A continuación se deben configurar los perfiles de aquellos usuarios que vaya a proceder a la utilización de la aplicación. Para hacer esto, se debe seleccionar la opción Perfiles, en el menú Configuración. Cuando se abre, aparece la ventana de Perfiles. En ésta se deben elegir las aplicaciones que estarán activas para todos los usuarios. El Administrador configura su terminal de manera que éste tenga control total y acceso a todos los ordenadores de la empresa, y pueda consultar los datos de los demás. El Administrador es la persona que en Novatrans tiene todos los permisos de modificación, inserción o eliminación de datos o archivos dentro del software.



A través de la opción Perfiles se determina con qué tipo de permisos van a contar todos y cada uno de los usuarios que vayan a usar la aplicación de Novatrans. El acceso a Novatrans puede ser total o limitado, según el tipo de usuario.



Por otro lado, el acceso limitado también puede configurarse, seleccionando con un doble clic en el botón Nuevo, y clicando en los módulos que podrán visualizarse, modificarse o bien tener un tipo de acceso especial.

Puede configurar la visualización general del programa a través de Opciones, en el menú Configuración. A través de esta pestaña, se podrá modificar la apariencia del programa, seleccionando diferentes fondos de pantalla, y diferentes iconos para la barra de accesos directos. Además Novatrans permite su configuración personalizada, permitiendo que usted suba sus propias imágenes para usarlas como fondo de pantalla. También se puede modificar el estilo de letra, tamaño y demás, en el menú Estilos, dentro de Configuración.



Novatrans también permite adaptar la información contable relevante para la empresa, para su posterior exportación a otros programas contables como por ejemplo: Contaplus o EuroWin. Aquí puede registrar y revisar cuántos son sus proveedores, clientes, y acreedores e incluir el tipo de IVA que aparecerá por defecto en cada una de sus facturas dentro de la aplicación. Según el tipo de IVA que usted aplique a las facturas se ubican en cuentas contables diferentes.

Dentro del menú Configuración, encontramos la opción de Usuarios, en la que se puede ver cuántos usuarios tienen un perfil configurado dentro de Novatrans. Por ejemplo, si en la empresa hay cuatro trabajadores que usan este software, uno de ellos será el administrador, y el resto pueden tener acceso limitado al programa.

Una vez que la empresa tenga configurada la apariencia y el tipo de usuarios, el administrador y el resto de usuarios ya pueden empezar a introducir información referente a clientes, proveedores, vehículos, etc.

4. Estructura de Novatrans: gestión por módulos

4.1. Gestione Novatrans mediante módulos personalizados

Novatrans incorpora una serie de módulos o bloques que permite una fácil y eficaz articulación de la gestión interna de su empresa. Para ello, nuestro equipo de expertos informáticos ha elaborado una serie de módulos, introducidos anteriormente, que capacitan a los usuarios para llevar a cabo este tipo de cuestiones.

Los módulos con los que cuenta este programa son los siguientes:

Ficheros	Clientes	Tarjetas
	Categoría de conductores	Teléfonos
	Multas	Vehículos
	Proveedores	Gestión interna
	Siniestros	Conductores
	Direcciones	Forma de pago
Almacén	Artículos	Partes de salida
	Partes de entrada	Inventario
Taller y Gastos	Revisiones	Neumáticos
	Gastos de telefonía	Repostajes
	Partes de taller	
Remuneración	Dietas	Nóminas
	Perfiles de pago	
Logística	Entrada	Salida
	Mercancías	Almacenajes
Tráfico	Rutas	Tabla Vehículos
	Partes de trabajo	Logística de viajes
	Órdenes de carga	
Facturación	Facturación	Gestión de facturas
Tesorería	Facturas de proveedores	Cobros y Pagos
	Recibos	

Utilidades	Avisos predefinidos	Datos Maestros
	Avisos	Exportación
	Modelo 347	Perfiles y Usuarios
	Importación	Copia de Seguridad

A continuación vamos a desarrollar cada uno de estos bloques más detenidamente:

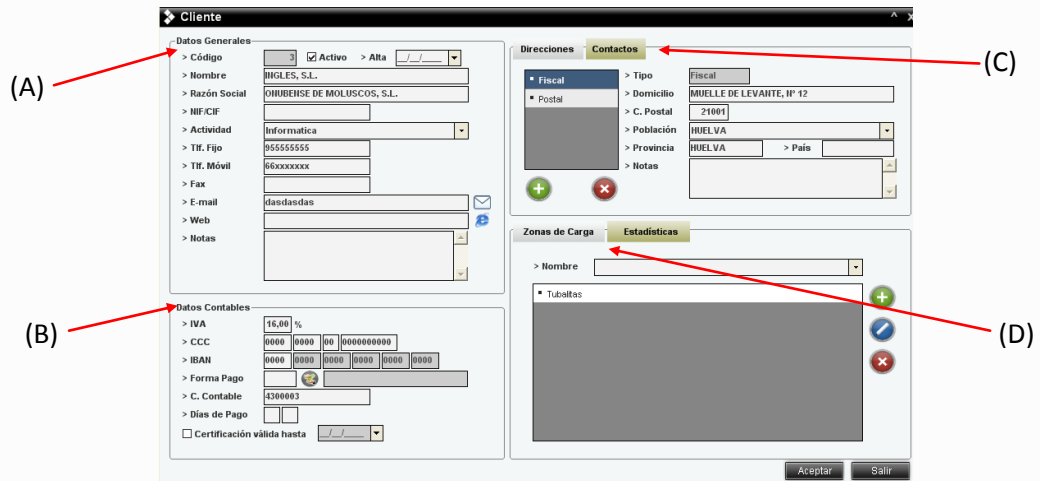
4.1.1. Ficheros

Novatrans incorpora un nuevo módulo llamado Ficheros, que se corresponde con el antiguo módulo Archivos en su anterior versión Transcar. La diferencia entre una versión y otra radica en que, la nueva incluye nuevas opciones que facilitan la labor de gestión interna de las empresas de transporte. La pestaña Ficheros contiene la información referente a: clientes, categorías de conductores, multas, proveedores, siniestros, tarjetas, teléfonos, vehículos y en conclusión todo lo que conlleva la gestión interna en el seno de cualquier empresa.

Con todos estos apartados podemos realizar las funciones básicas de mantenimiento como: añadir, modificar, borrar, examinar, traspasar tabla a Excel y obtener un listado. Además cada botón aparece con una leyenda en la parte inferior del puntero, que ayuda al usuario a identificar cada función fácilmente.

- ◆ **Cientes:** En la ficha de clientes se encuentran recogidos todos los datos referentes a los clientes de la empresa. Para introducir los datos de nuestros clientes, el usuario solo tiene que hacer clic en el botón “nuevo” e introducir todos los parámetros relacionados con los datos del cliente en los campos pertinentes: datos personales del cliente (A), si tiene certificación o no (B) y hasta qué fecha le es válida, notas, direcciones fiscales, postal y extras (C). Además cuenta con una zona de carga y estadísticas (D).

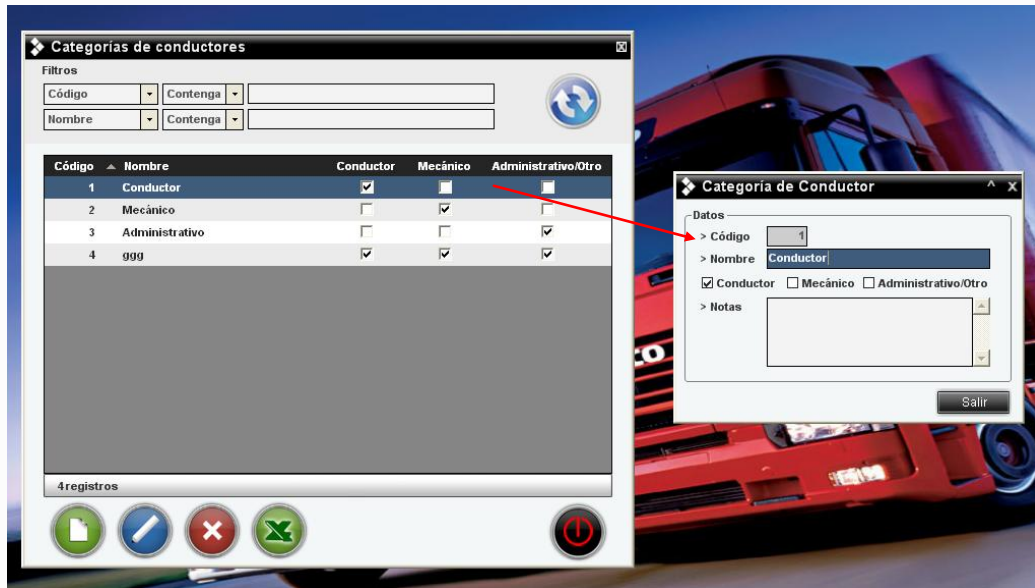
Una vez que el usuario introduzca los datos de todos sus clientes, también puede proceder a una rápida búsqueda introduciendo en la barra de búsqueda el nombre o apellido del cliente. Esta búsqueda en Novatrans es mucho más activa, ya que sólo basta con introducir parte del nombre o parte del apellido, para obtener resultados, lo cual, ahorra mucho tiempo y optimiza la búsqueda. Una vez obtenemos el resultado que buscamos, nos aparece toda la información referente al cliente, razón social, email, cuenta bancaria, formas de pago, etc. Además Novatrans, también permite crear nuevas formas de pago (efectivo, cheque, pagaré, etc), así como de facturas, la forma de facturación, y el importe cobrado por facturación.



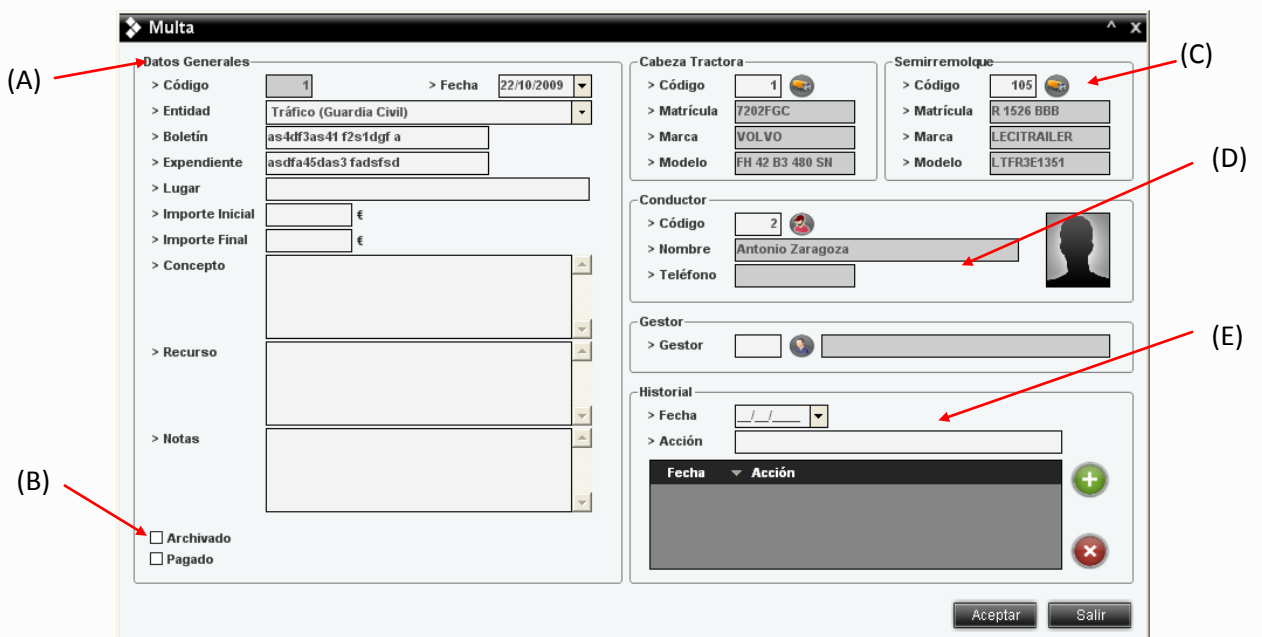
❖ **Conductores:** En este módulo se integran todos y cada uno de los conductores que se encuentran en la empresa. Con Novatrans, se le asigna un código de forma automática a cada conductor. Se pueden añadir más conductores al listado, haciendo doble clic en el botón “Nuevo” y registrando todos los datos referentes al mismo. En su registro como conductor de la empresa, se pueden encontrar datos relativos a su formación, número de la seguridad social, domicilio actual, etc. Además se puede insertar una fotografía del mismo para facilitar la labor de identificación.

❖ **Categoría de conductores:** En esta categoría se encuentran las distintas categorías de conductores, mecánicos, administrativos y demás conductores que se encuentren en la empresa. En cada uno de ellos se encuentran opciones tales como código, asignado por el programa de manera automática (para que cada uno de ellos esté identificado mediante código), nombre y el programa Novatrans, además, permite añadir notas para una mejor aclaración de la categoría de conductor. Sólo basta con hacer clic en la pestaña indicada para indicar que categoría de conductor le corresponde a cada uno. Por otro lado también se puede modificar alguna categoría, haciendo clic en el botón “modificar”, crear una nueva categoría en el botón “nuevo”, o eliminar.

En la barra de búsqueda también podemos realizar una exploración de todos los tipos de conductores introducidos en el programa, mediante un filtro que funciona de la misma manera que en el módulo explicado anteriormente.



- Multas:** permite registrar todos los datos referentes a posibles multas que puedan producirse tanto a vehículos de la empresa como de cualquier otro tipo, y que puedan afectar a la empresa. En la pestaña de multas del menú ficheros, podemos encontrar campos tales como: Datos generales (A): fecha, entidad sancionadora (Guardia Civil, Sanidad, etc.), boletín, expediente, lugar, importe (inicial y final), si está archivada o pagada (B), etc. Además también podemos recoger los datos referentes al tipo y modelo de vehículo sancionado (C), o bien al conductor sancionado (D). Novatrans también permite llevar un seguimiento continuado de las acciones que se van realizando con la multa en cuestión mediante un historial (E).



Con Novatrans podrá registrar las multas, y obtener avisos mediante los estados predefinidos, que avisan de la aproximación de las multas. Los estados son susceptibles de cambios para adaptarse de la mejor manera a las necesidades de la empresa.

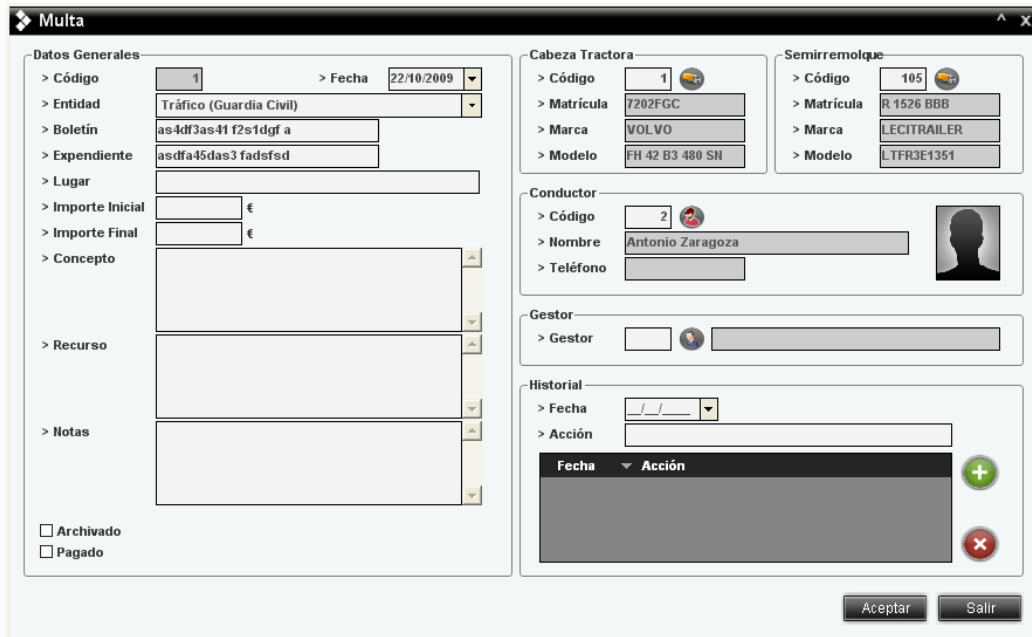
El programa además avisa de aquellas actuaciones que se tienen que llevar a cabo, según el tipo de multa. Todos estos datos podrán ser fácilmente visualizados en un listado, que se obtiene (en la opción de listados). A través de los listados la empresa dispone de un documento que se genera, y que puede imprimirse en caso de que sea necesario, para su uso material.

A continuación se ofrecen una serie de imágenes procedentes de este software de transportes Novatrans. En ellas aparece un listado general de multas, y los registros de las multas de forma individual.

Código	Fecha	Vehículo	Conductor	Expediente	Boletín	Entidad	Imp. Final	Pagado	Archivado
1	11/03/2010	101 - 1010-V...	ALBERTO MORALES GARC...	EX_3451.111	BO - 1971.146-Z	Transportes	2.500,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	11/03/2010	101 - 1010-V...	MARCOS GAMBERO VELA	1232xs	BO - 1221.122-Z	Tráfico (Gu...	98,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	11/03/2010	105 - 4309-C...	LORENZO GIL SAIHZ	EX - 3371.146-Z	BO - 1271.116-S	Tráfico (Gu...	1.200,00	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	11/03/2010	102 - 1234-C...	MARCOS GAMBERO VELA		BO - 1222.146-A	Tráfico (Loc...	220,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	23/03/2010	101 - 1010-V...	DAVID LOPEZ		bo 254/85	Tráfico (Loc...	90,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

5 registros

Mediante los registros de las multas, podrá recoger los datos generales de la multa, tales como el código (asignado automáticamente por el programa), la fecha de la misma, la entidad, el boletín, el expediente, el importe inicial y el importe final, el concepto, el recurso, etc. Además también puede recoger los datos del vehículo y los datos del semirremolque que han sido multados: matrícula, marca, modelo, etc. También puede registrar los datos del conductor y del gestor. Por otra parte también podrá insertar la próxima acción a realizar en relación a la multa. El sistema se encargará de realizar el aviso automático en el momento en el que usted registre los datos necesarios.



Una vez que registre las multas en el software, también podrá obtener un listado de todas las multas que se generen en la empresa, utilizando las categorías que usted mismo elija. Podrá obtener listados haciendo uso de los filtros que facilita el programa, por fecha, conductor, vehículo, etc.



Código	Fecha	Cab. Tractora	Boletín	Expediente	Conductor	Pagado	Arch.	Imp. Inicial	Imp. Final
1	11/03/2010	101-1010-VVV	BO - 1971.146-Z	EX_3451.111	703-ALBERTO MORALES GARCÍA	No	No	6.000,00	2.500,00
2	11/03/2010	101-1010-VVV	BO - 1221.122-Z	1232/xs	705-MARCOS GAMBERO VELA	Sí	Sí	120,00	98,00
3	11/03/2010	105-4309-CSX	BO - 1271.116-S	EX - 3371.146-Z	708-LORENZO GIL SANZ	No	Sí	1.200,00	1.200,00
4	11/03/2010	102-1234-CXS	BO - 1222.146-A		705-MARCOS GAMBERO VELA	No	No	220,00	220,00
5	23/03/2010	101-1010-VVV	bo 254/85		376-DAVID LOPEZ	No	Sí	90,00	90,00
								7.630,00 €	4.108,00€

En este ejemplo podemos ver como el generador de listados de multas que ayudan al administrador y demás usuarios de Novatrans, a tener de forma documental, un registro de las multas. En el listado también podrá ver qué multas han sido pagadas y cuáles han sido archivadas. Además también podrá observar cuál es el importe total (inicial y final) de todas las multas.

- Direcciones:** En este apartado se registran todas las direcciones de las rutas que se vayan a hacer. Hay tres tipos de direcciones: referenciadas a los orígenes de una ruta, las direcciones de destino, y las genéricas que son globales y no están referenciadas.
- Proveedores:** Podemos acceder a proveedores desde el menú ficheros. Al hacer clic en esta opción, nos aparece un completo listado con todos y cada uno de los proveedores que hemos registrado en Novatrans. Si clicamos en alguno de los proveedores de la lista, aparece una ficha de proveedores que cuenta con datos parecidos a los que aparecen en la ficha de clientes. En ésta podremos registrar todo tipo de proveedores de la empresa: aseguradores, talleres, bancos, terceros, etc., mediante sus datos generales (nombre, código, razón social, CIF, teléfonos, entre otros) (A). Además Novatrans también permite registrar los datos contables y bancarios (B) referentes al cobro de dichos proveedores, así como las direcciones (C) (fiscales y postales). Por otro lado, también permite adjuntar datos de la persona de contacto (D) y algunas notas de ésta.

The screenshot shows the 'Proveedor' form with the following sections and fields:

- Datos Generales:**
 - Código: 4
 - Activo:
 - Alta: [dropdown]
 - Nombre: MEDIOS DE PREVENCIÓN S.L.
 - Razón Social: MEDIOS DE PREVENCIÓN
 - NIF/CIF: B45454545
 - Tif. Fijo: [input]
 - Tif. Móvil: [input]
 - Fax: [input]
 - E-mail: [input]
 - Web: [input]
 - Notas: [text area]
- Datos Contables:**
 - CCC: [input]
 - IBAN: [input]
 - Forma Pago: [input]
 - C. Contable: 41000004
 - Día de Cobro: [input]
 - Certificación válida hasta: [input]
- Direcciones:**
 - Tipo: Fiscal
 - Domicilio: [input]
 - C. Postal: [input]
 - Población: [input]
 - Provincia: [input]
 - Pais: [input]
 - Notas: [text area]
- Contactos:**
 - Nombre: [input]
 - Teléfono: [input]
 - E-mail: [input]
- Tipo:**
 - Acreeedor:
 - Proveedor:
 - Tipo: General

- Siniestros:** En el apartado de siniestros, podemos encontrar de igual manera un amplio listado de los posibles siniestros que hayan podido producirse en el seno de la empresa. Si clicamos en algunos de los siniestros, encontramos una ficha que recoge los siguientes datos: Datos generales (A), que incluye los siguientes campos: tipo de siniestro, número, fecha, lugar, responsabilidad, causa, daños propios y un campo de notas; también se incluyen datos del vehículo (B) (del remolque y conductor); datos del seguro (C), y por último in campo donde se recogen datos del implicado, la reparación y la versión del conductor (D).

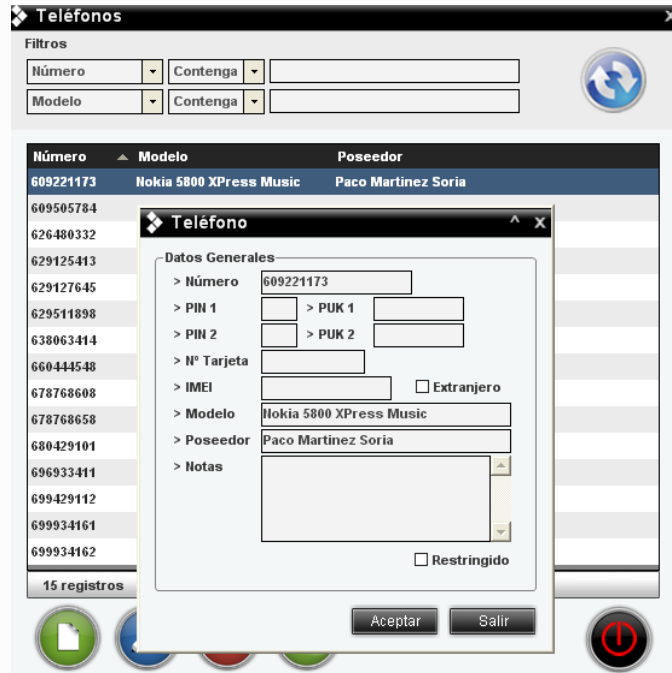
En el caso de que sea incidencia, podremos ver las que haya acumulado un conductor a lo largo del año.

◆ **Tarjetas:** En esta sección podremos encontrar un amplio listado de todas las tarjetas que tiene la empresa para el repostaje de gasoil. Registrar las tarjetas de crédito para gasoil es muy sencillo. Debe hacer clic en el botón “Nuevo” y rellenar los campos que se piden, con sus correspondientes números, fecha de caducidad, tipo, número pin, así como el vehículo en el que se encuentran. También incluye un apartado de notas para realizar algún tipo de aclaración sobre la tarjeta.

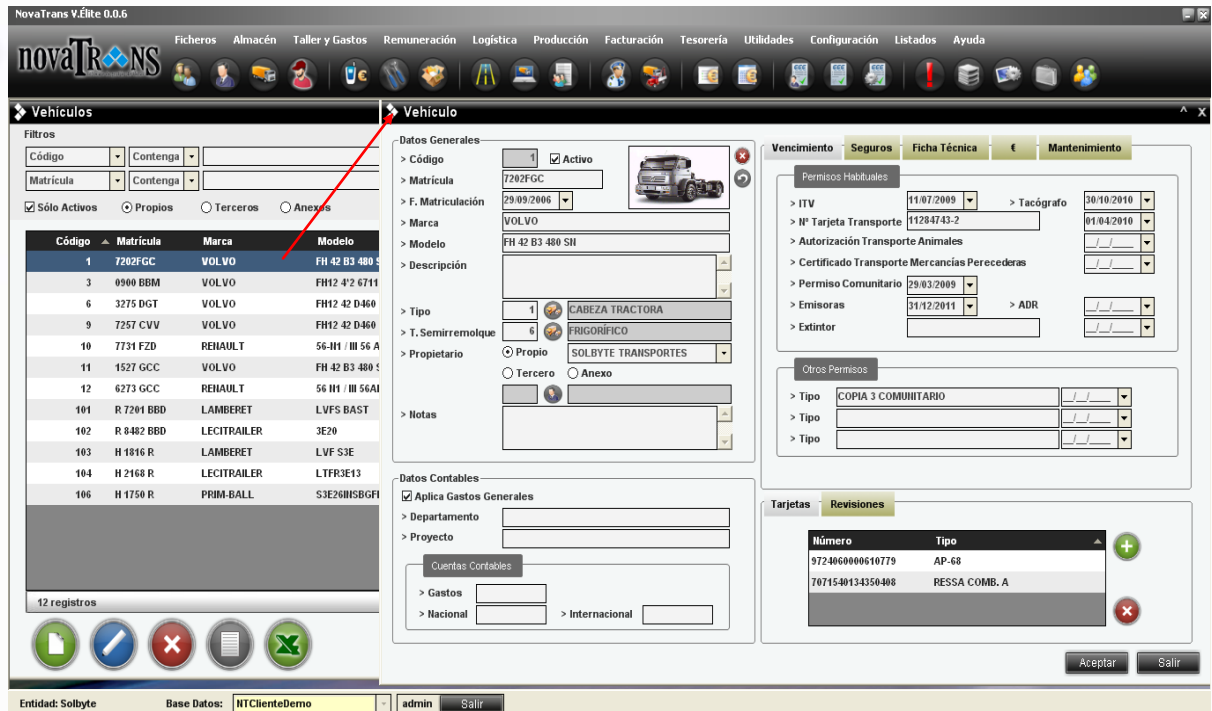
De la misma manera, también puede modificar, eliminar e incluso exportar a una lista de excel todo el listado completo.

Código	Tipo	Número	Vehículo	Caducidad	Activa
1	RESSA COMB. A	7071540134350309	H 7614 S	03/12/2009	✓
2	RESSA COMB. A				✓
3	RESSA COMB. A				✓
4	RESSA COMB. A				✓
5	RESSA COMB. A				✓
6	RESSA COMB. A				✓
7	RESSA COMB. A				✓
8	RESSA COMB. A				✓
9	RESSA COMB. A				✓
10	RESSA COMB. A				✓
11	RESSA COMB. B				✓
12	RESSA COMB. B				✓
13	RESSA COMB. B				✓
14	RESSA COMB. B				✓
15	RESSA COMB. B	9724940134350415	H 2168 R		✓
16	RESSA COMB. B	9724940134350456	R 8482 BBD		✓
17	RESSA COMB. B	9724940134350472	H 1750 R		✓

- ❖ **Teléfonos:** En el apartado Teléfonos podemos encontrar también un listado de los teléfonos operativos en la empresa. Podemos añadir de la misma manera que el anterior fichero, solo que en este caso los campos que encontramos son diferentes. En cada ficha podemos rellenar varios campos de datos generales de los teléfonos de la empresa. Podemos incluir los números de teléfono en uso, así como los números Pin y Puk, el número de tarjeta, el modelo de teléfono móvil, y el poseedor de la misma.



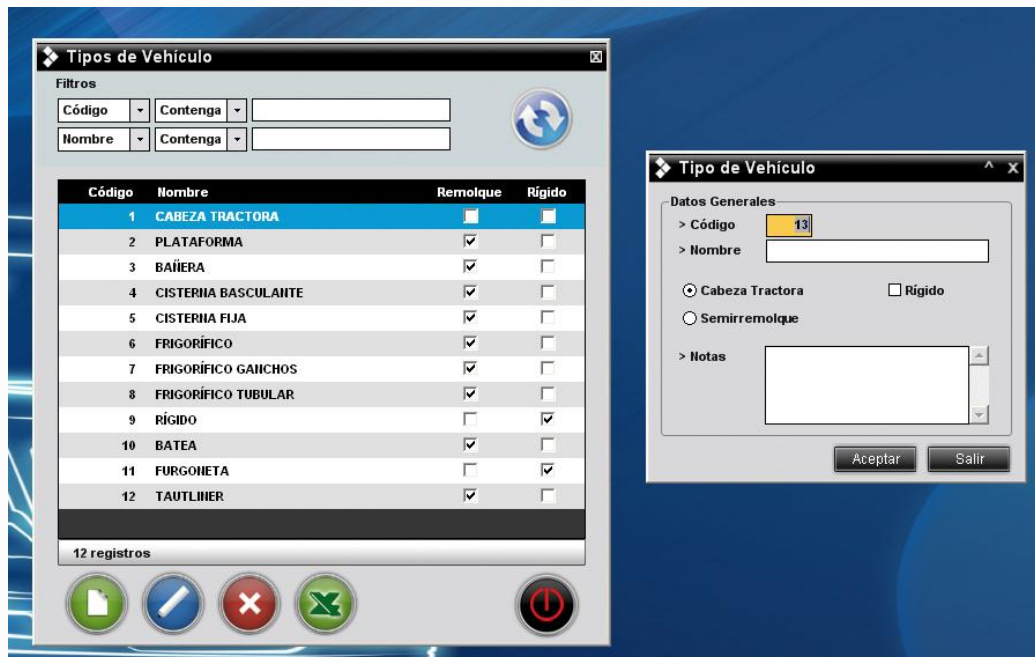
- ❖ **Vehículos:** En este apartado se trata de ver todas y cada una de las características que afecten a todos los vehículos. Cuando clicamos en la opción Vehículos del módulo ficheros, aparecen los listados en que aparecen los vehículos. Podemos añadir vehículos haciendo clic en el botón "Nuevo", y se abre datos generales, datos del Tacógrafo, permisos, seguros, ficha técnica, pagos bancarios y alquileres, y todo lo referente al mantenimiento del mismo. Permite registrar también, las revisiones del vehículo como ITV, fecha de cumplimiento de certificados (transporte de mercancías, de animales, especiales, etc), revisiones por kilometraje y demás. Los seguros también ocupan lugar en el programa, ya que se puede registrar cualquier tipo de seguro referente al vehículo de la empresa, así como forma de pago, cuantía, entidad bancaria, etc.



- ❖ **Forma de pago:** En este apartado se pueden registrar las formas de pago en las que se vayan a realizar las operaciones. Se pueden crear las formas de pago que se deseen mediante una descripción, una referencia que se asigna de forma automática y los días que quedan para el pago.



- ❖ **Tipos de vehículo:** En este módulo se pueden registrar todos los tipos de vehículos que forman parte de la flota de la empresa.



- ❖ **Gestión Interna:** suele ser una complicada labor si no se lleva un seguimiento controlado y continuado de la misma. Para ello, Novatrans ofrece una amplia gama de operaciones que facilitan y optimizan las gestiones, de manera que el resultado se traduce en rentabilidad de tiempo y dinero.

La gestión interna de una empresa, engloba tareas y estrictos trámites. Por una parte, se gestionan los expedientes, las sanciones, las multas; y por otro lado los siniestros o incidencias.

Para un adecuado control de las multas, se archivará el expediente con indicación del lugar, la entidad que sanciona, el coste, y los datos correspondientes al conductor, su historial y el vehículo utilizado en el momento de la sanción etc. En el apartado de siniestros podremos seleccionar y dar de alta si lo ocurrido fue un siniestro o una incidencia.

4.1.2. Almacén:

En este completo apartado encontramos toda la información referente a artículos, entradas y salidas de los mismos, artículos en stock, etc. Este módulo permite extraer un completo inventario de artículos para su posterior balance, y comparación de precios entre distintos proveedores (ver que proveedor las suministra la mercancía más barata). Para la gestión de los artículos, se realiza una división en familias y subfamilias para agruparlos, así como el almacén donde están ubicadas.

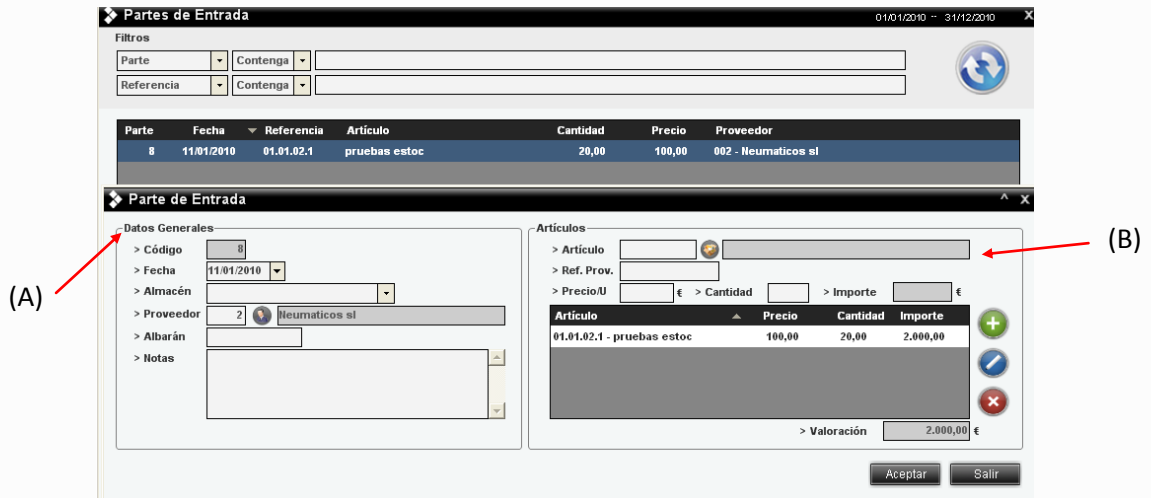
En el módulo Almacén se gestiona también la posibilidad de hacer pedidos directamente al proveedor y luego hacer un parte de entrada de las piezas, de esta forma se generará un parte de entrada y se actualizará el stock de cada pieza.

- ❖ **Artículos:** En este apartado se recoge todo un listado con lo referente a los artículos que se encuentran en almacén. Mediante Novatrans, los artículos se pueden ordenar por familia, subfamilia, vehículo y descripción. Por otra parte, también se pueden incorporar otro tipo de datos por cada artículo, referentes a los proveedores y los movimientos que se pueden producir.

- ❖ **Partes de entrada:** Mediante esta opción se pueden registrar todos y cada uno de los partes de artículos que entran en almacén. Permite hacerlo de forma ordenada, con la inclusión de datos tales como código (suministrado por el administrador del software), fecha de entrada, almacén en el que se encuentra ubicada la mercancía, proveedor que la suministra, albarán dónde se encuentra, etc. Si clicamos en el botón “Nuevo” aparece una ventana en la que podemos rellenar dos campos de datos: datos generales (A) y datos de los artículos (B). En cada campo se encuentran diferentes opciones tales como código, fecha, almacén en que se encuentra, proveedor de la mercancía, número de albarán, y un campo de notas, para incluir cualquier tipo de anotación extra.

En el campo de artículos podemos registrar el artículo de forma unitaria, así como la cantidad, el precio por unidad y el importe total de la mercancía. Posteriormente nos aparece se suma a la lista de artículos, y a los partes de entrada, donde aparecerá este artículo que ha entrado en almacén. De la

misma manera, Novatrans, permite la modificación de cualquiera de las opciones que se ofrecen.



- ❖ **Partes de salida:** Al igual que la opción anterior permite registrar todos los artículos que salen de almacén. Ofrece las mismas opciones que los partes de entrada, pero en este caso se trata de la mercancía que sale de almacén.



- ❖ **Inventario:** Mediante el inventario se puede llevar un recuento de todos y cada uno de los movimientos tanto de entrada como de salida de los artículos que se encuentren en el almacén. Este inventario ayuda a la empresa a elaborar una completa lista que permite ver que artículos necesitan reponerse, así como los que quedan en stock.

4.1.3. Taller y Gastos

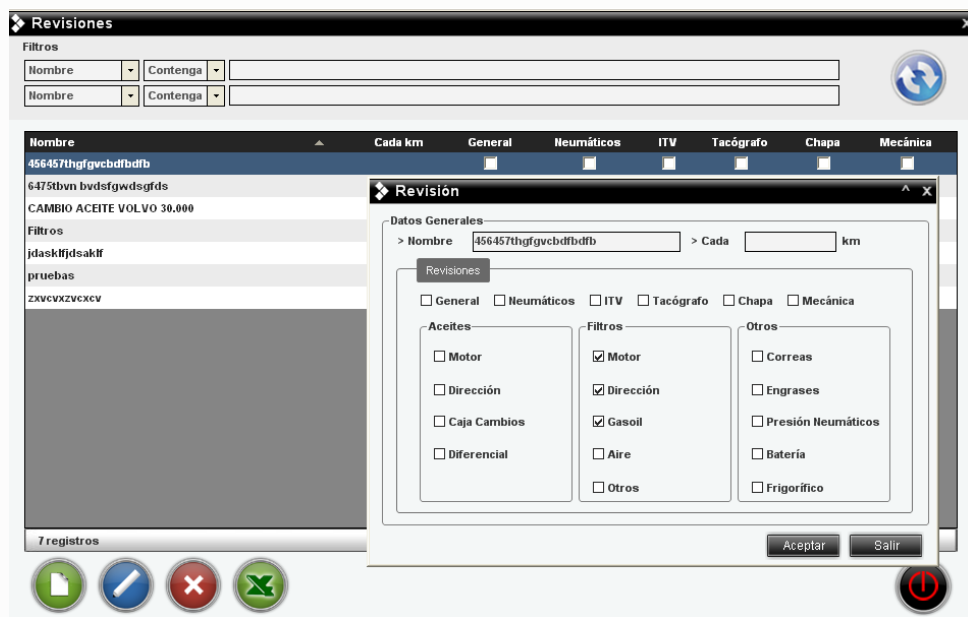
- Partes de taller:** recoge todas y cada una de las operaciones de taller realizadas al vehículo en cuestión. En taller se controla cuando un vehículo ha ido al taller, fecha de entrada y salida, los kilómetros que tiene en ese momento, si se le ha hecho una reparación o un mantenimiento, etc.

Si abrimos esta opción dentro del módulo de taller y gastos, nos aparece la ventana principal, en la que debemos de registrar las operaciones de taller realizadas a los vehículos de la empresa, con el fin de llevar un exhaustivo control de la vida de nuestra flota. Si clicamos en el botón “Nuevo”, nos aparece una nueva ventana en la que se pueden incluir todos los datos del parte de taller. En ésta, se recogen todas y cada una de las operaciones de taller realizadas a los vehículos de la empresa. En taller se controla cuando un vehículo ha ido al taller, la fecha de entrada y salida del mismo, los kilómetros que tiene en ese momento, si se le ha hecho una reparación o un mantenimiento, todo esto en el apartado de Datos Generales (A). Posteriormente nos aparece un cuadro en la parte inferior donde podemos completar (B) los datos sobre el taller (si es propio o externo, el número de albarán, el tipo de trabajo realizado y el importe del mismo). En caso de que se trate de una revisión (C), habrá que rellenar el campo de revisiones, y completar que tipo de revisión se trata: general, neumáticos, ITV, Tacógrafo, chapa o mecánica. También pueden rellenarse los campos de revisión de aceites, filtros u otro tipo de revisiones tales como: correas, engrases, la presión de los neumáticos, la batería o el frigorífico (en el caso que corresponda).

- Revisiones:** En este apartado, Novatrans ofrece un servicio de avisos para cada una de las revisiones que deben hacerse al vehículo de la empresa. Este tipo de avisos de revisiones, contiene un filtro de búsqueda que facilita

observar el listado rápidamente. Las revisiones disponibles para cada vehículos son: aceites, filtros u otros (correas, engrases, presión de neumáticos, etc).

Para el control de mantenimiento y revisiones, se tiene la opción de indicar un mantenimiento en base a kilómetros o a través de otras opciones más avanzadas. En éstas últimas, la empresa puede gestionar distintas revisiones que tienen que pasar los vehículos. Por ejemplo, se puede crear una revisión de aceite cada 30.000 kilómetros y revisión de grupo cada 100.000 kilómetros. Cuando un vehículo vaya al taller, se le asigna qué tipo de revisión ha pasado en el sistema. De esta manera, la aplicación es capaz de avisarnos cuando se aproxime la siguiente revisión el vehículo.



- ❖ **Gastos de telefonía:** consiste en un listado que permite ver los gastos que se generan por cada teléfono de la empresa. Cada gasto que se genere, puede registrarse a través del botón “Nuevo”. También puede modificarse un gasto clicando dos veces sobre él directamente o situando el cursor justo encima y clicando el botón “Modificar”. Aparece una nueva ventana que ofrece las siguientes opciones: número de teléfono, fecha (de inicio y fin), conductor (con su respectivo número), e importe.



- ❖ **Neumáticos:** Para el control de neumáticos se deben de dar de alta cada uno de forma individual, indicando matrícula del mismo, dimensiones, modelo, etc. Se controlará la vida del neumático, en qué vehículos ha estado, cuántos kilómetros ha durado, el motivo de cambio de neumático y la posición del mismo.
Con esta información se podrá mostrar un informe que permite observar qué neumáticos son más rentables, en que eje es más conveniente poner un neumático usado, la cantidad de neumáticos sin usar en almacén, etc.
- ❖ **Repostajes:** En este apartado se registran todos y cada uno de los gastos generados por el repostaje de los vehículos de la empresa.

4.1.4. Remuneración:

Novatrans posee un amplio abanico de parámetros destinados a la liquidación a los conductores. De esta manera se pueden crear diferentes tipos de dietas, en función del tipo de trabajo que realice el conductor de la empresa: dietas, jornadas completas, gratificaciones, etc. Las distintas formas de remunerar a los conductores, pueden lograr una alta motivación ya que además de un salario base, podemos incentivar a los trabajadores mediante una remuneración en función de unas rutas determinadas, un precio cerrado o un porcentaje de la factura.

- ❖ **Dietas:** En este apartado, Novatrans recoge cada una de las dietas que perciben los trabajadores de la empresa, así como el nombre, tipo y precio. Se ofrece un listado ordenado de cada una de las dietas y además un filtro de búsqueda que facilita la labor del usuario. Por otro lado, el sistema también permite crear nuevos tipo de de dietas, con un precio a determinar por el usuario. Automáticamente se le asigna un código que aparece en el listado principal de forma ordenada.

The screenshot shows the 'Dietas' application window. At the top, there are filter fields for 'Nombre' and 'Tipo', each with a 'Contenga' dropdown and a search input. Below the filters is a checkbox for 'Sólo Activos'. The main area contains a table with the following data:

Código	Nombre	Tipo	Precio
1	NOCTURNIDAD	Noche	0,00
2	FESTIVO	Festivo	0,00
3	Sábado	Sábado	0,00
4	Domingo	Domingo	0,00
5	DOBLE DESCARGA	Doble descarga	20,00
6	GR		0,00
7	HO		0,00
8	HO		0,00
9	Die		12,00

An overlay dialog box titled 'Dieta' is open, showing 'Datos Generales' for a selected record. The fields are: 'Código' (5), 'Nombre' (DOBLE DESCARGA), 'Tipo' (Doble descarga), and 'Precio' (20,00 €). There is a checked 'Activo' checkbox and 'Aceptar' and 'Salir' buttons at the bottom.

- ❖ **Perfiles de pago:** En este módulo se establecen los perfiles de pago que realiza la empresa a sus empleados, incluyendo salario base, dietas, y los extras (precio por kilometraje, por tonelada, por viaje). El usuario de Novatrans, puede crear diferentes perfiles de pago (ordenados numéricamente), modificar los ya creados, o bien eliminarlos. Si clicamos en botón “Nuevo”, accedemos a una nueva ventana en la que encontramos campos como: Datos Generales (A), en el que se nombra el tipo de perfil y se indica el salario base que se percibe; Extras (B), en el que encontramos las pagas extras que se pueden recibir ya sea por kilómetro, por tonelada o por viaje; y Dietas (C), en la que se establece el tipo de dieta, clicando en el icono de Dietas (que da acceso directo) y se establece posteriormente un precio para ésta.

The screenshot displays two windows from the 'Perfiles de Pago' application. The left window, titled 'Perfiles de Pago', contains a table with the following data:

Código	Nombre	Salario Base
1	PERFIL POR KM	1.000,00
2	PERFIL 2	0,00
3	PERFIL 3	0,00
4	PERFIL 4	0,00
5	PERFIL 5	0,00
6	PERFIL 6	0,00
7	PERFIL 7	0,00
8	PERFIL 8	0,00
9	PERFIL 9	0,00

The right window, titled 'Perfil de Pago', shows the configuration for profile '1'. It includes:

- Datos Generales (A):** Código: 1, Nombre: PERFIL POR KM, Salario Base: 1.000,00 €.
- Extras (B):**
 - Precio/km: 0,06 €
 - Precio/t: €
 - Precio/viaje: €
 - Precio/km festivo: €
- Dietas (C):**
 - > Dieta: [icon]
 - > Precio: €
 - Table:

Dieta	Precio
3 - Sábado	30,00
4 - Domingo	30,00

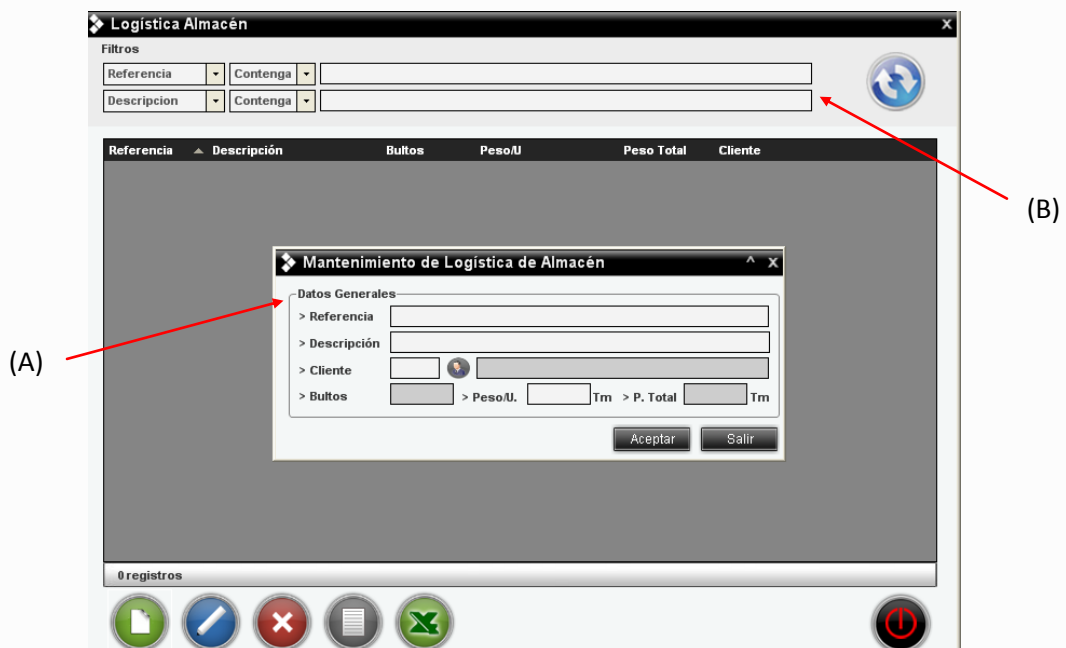
- ❖ **Nóminas:** En nóminas se registran cada una de las nóminas que perciben los trabajadores de la empresa, incluyendo el salario base y las pagas extras.

4.1.5. Logística:

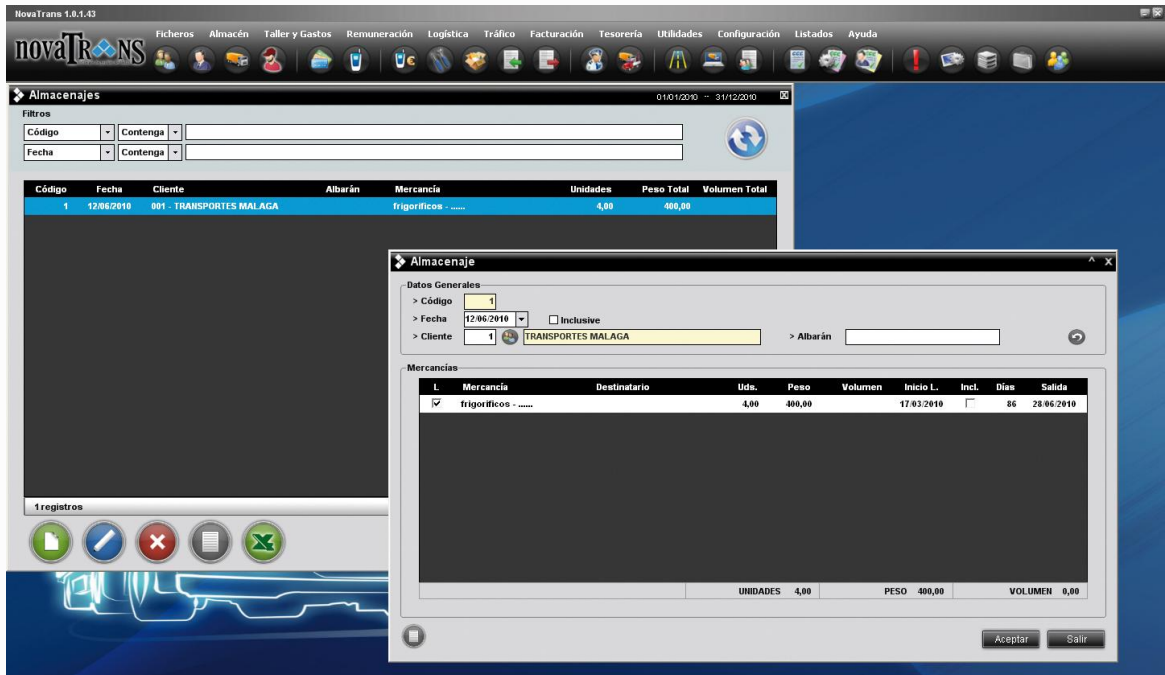
- ❖ **Entrada:** Si seleccionamos esta opción, dentro del menú Logística, nos aparece un listado en el que debemos registrar todas las entradas que se produzcan en el almacén. Al clicar en el botón “Nuevo”, empezamos a rellenar los campos que aparecen en la nueva ventana que nos aparece. A través de logística de almacén en su sección de entrada, mediante los Datos generales (A) formamos una descripción general de la procedencia de la mercancía, como por ejemplo: parte, fecha, almacén, albarán, cliente, etc. También podemos obtener un listado completo de la mercancía (B) que entra en el almacén mediante un código de referencia, el número de bultos, el precio por bulto y el precio total de la mercancía.



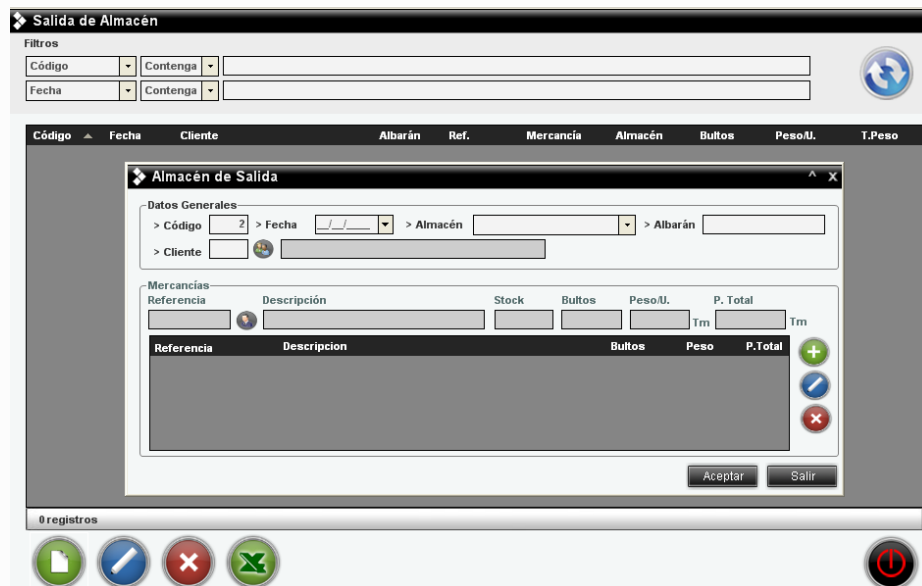
- Mercancía:** En el módulo de Logística, también nos encontramos con la opción de Mercancía. A través de este submódulo podemos realizar un mantenimiento de la logística de almacén. Podemos confeccionar un completo listado de toda la logística que se encuentra en el almacén con la utilización de referencias, descripciones, clientes, bultos, etc., que se encuentra en el campo de Datos Generales (A). De igual manera que en los anteriores módulos, Novatrans ofrece la posibilidad de la creación de nuevas entradas, así como de la modificación de alguna ya establecida, o bien borrar alguna entrada que ya no interese conservar en el listado. También contamos con un filtro de búsqueda (B) en la parte superior de la ventana, que nos ayuda a seleccionar aquellos que nos interesan, mediante los campos: referencia, descripción o cliente.



- ❖ **Almacenajes:** En este apartado se registran las mercancías que se localizan en el almacén. El día de su recepción, la carga total, el cliente, etc.



- ❖ **Salida:** A través de las salidas de almacén también se pueden controlar las salidas que se producen del mismo. Este submódulo ofrece las mismas posibilidades de las entradas en el almacén, mediante el código de referencia, la fecha, el almacén en el que se encuentra, el albarán, el cliente, etc., se crea un listado con toda la mercancía que sale del almacén de la empresa.



4.1.6. Tráfico:

- Rutas:** En este apartado definimos qué se le va a cobrar a un cliente por origen y destino determinado. Se cuenta con diferentes tipos de cobro para adaptarse mejor a las necesidades como pueden ser: por viaje, tonelada, m³, palet, kilometraje y hora.

Así mismo, se diferencia otro tipo de precios, tales como precios para terceros, precio de venta..., etc. El parte de trabajo se basará en estas rutas o tarifas para tomar los precios de viajes que hace un vehículo.

The 'Ruta' window contains the following sections:

- Datos Generales:** Código (1027), Activo (checked), Fecha (11/12/2009), Cliente (14 MAN, S.L.L.), Concepto (kljklkhghj), Notas.
- Trayecto:** Origen, Destino, Mercancía, T. Semirremolque, Km.
- Precio por:** Viaje, 0,00 €/km, IVA 16,00%.
- Precio Tarificable:** Precio (23.123,00 €), Precio Mínimo (0,00 €), Plus (0,00 €).
- Resto de Precios:** Precios 2 through 9, each with a value of 0,00 €.

- Partes de trabajo:** En esta zona, se indican los desplazamientos realizados en un intervalo de fechas, por un conductor y vehículo con remolque. En estos viajes, debe establecer las rutas que ha hecho el conductor en los campos habilitados para ello. Cada ruta contiene el cliente, origen y destino, así como el precio. Incluye el número de albarán, mercancía y cantidad en el caso que no sea un precio cerrado. Así mismo, también se gestiona el kilometraje del vehículo y una serie de extras como por ejemplo, si realiza el viaje de noche, en fin de semana, etc. En este apartado, se gestiona también el gasoil, tanto de tarjetas como de depósitos propios. También se controlarán los gastos de autopista y otros datos genéricos, como por ejemplo la limpieza del camión.

The 'Parte de Trabajo' window shows:

- Datos Generales:** Código (26), Salida (13/01/2010), Llegada (13/01/2010), Punteado (checkbox).
- Vehículos:** Cabeza Tractora (7), VOLVO TRUCK CENTER, S.L., Semirremolque (102), BAÑERA - LECITRAILER.
- Conductores:** Primero (9), David Gonzalez, Segundo.
- Kilometraje:** Salida (132), Llegada (453243), Diferencia (45211), En Vacío (32097), TOTAL (32143).
- Viajes:** Tabla with columns: Fecha, Ruta, Concepto, Cliente, Mercancía, Albarán, Uds., Precio, Por, Total.

- Logística:** La zona de logística nos aparece una ventana en la que se deben de rellenar los campos pertinentes para obtener un completo listado de la logística de la empresa. Este apartado se utiliza para la logística de viajes y grupaje. Todos los pedidos que surgen, se pueden dar de alta en este módulo y a posteriori, asignar un vehículo – remolque y conductor, a una serie de viajes. Desde este módulo se podrá pasar a partes de trabajo directamente.

En primer lugar debe de completar el apartado que aparece en la parte inferior, seleccionando mediante pestañas las opciones que se ofrecen. Por ejemplo si desea añadir un conductor, debe hacer clic en el icono “Conductores”, y seleccionar alguno de los que haya introducido previamente en el módulo Ficheros. Aquí también se registra la mercancía en cuestión, la fecha de salida y de entrada, la cantidad, el albarán, la ruta (mediante iconos), y la cabeza tractora y/o el semirremolque. Finalmente solo tiene que hacer clic en el icono de “Cargar datos” en la esquina inferior derecha.

Para realizar una búsqueda de aquellos listados que nos interesen, sólo tenemos que completar los campos de la parte superior de la ventana, para filtrar solo aquellos resultados que queremos obtener. Finalmente, solo debemos pulsar el botón de “Buscar” y automáticamente aparecen los resultados que se adaptan a las características que hemos introducido en los campos pertinentes.

F. Salida	F. Llegada	Cabeza	Cliente	Ruta	Origen/Destino	Lugar	Tipo	Mercancía	Cantidad	Conf.	P.T.	Albarán	Remolque	Conductor	T. Vehículo
10/12/2009	27/12/2009	1 7202F...	4 TRANSCAR	1007	Peñafiel/Alge...	añlkjñl...	Viaje	Carbonato	23,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2342342323	101 R 7201...	1 José Carl...	FRIGORIFICO
10/12/2009		1 7202F...	4 TRANSCAR	1007	Peñafiel/Alge...		Viaje			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		101 R 7201...	1 José Carl...	FRIGORIFICO
10/12/2009		1 7202F...	4 TRANSCAR	1007	Peñafiel/Alge...		Viaje			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		101 R 7201...	1 José Carl...	FRIGORIFICO
11/12/2009			3 CORTE ILL...	1006	Alcalá de Hen...		Viaje			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

- Tabla Vehículos:** En este apartado la empresa puede recoger todos y cada uno de los vehículos de los que dispone, ya sea cabezas tractoras, semirremolques, así como el conductor encargado de cada vehículo. Novatrans permite componer, añadir, modificar o borrar estas opciones en relación a sus vehículos.

Tabla Vehiculos

Cabeza Tractora	Semirremolque	Tipo Semirremolque	Conductor
007 - H 7614 S			001 - José Carlos Ferrer 018 - asdfasdf

Cabezas Tractoras	Semirremolques	Conductores
<ul style="list-style-type: none"> 001 - 7202FGC 003 - 0900 BBM 006 - 3275 DGT 009 - 7257 CVV 010 - 7731 FZD 011 - 1527 GCC 012 - 6273 GCC 	<ul style="list-style-type: none"> <--NINGUNO--> 101 - R 7201 BBD 102 - R 8482 BBD 103 - H 1816 R 104 - H 2168 R 106 - H 1750 R 	<ul style="list-style-type: none"> <--NINGUNO--> 005 - Fernando Toledo 006 - Antonio Muñoz 007 - ANTONIO MIGUEL GARCÍA PÉREZ 009 - David Gonzalez 010 - Pedro Velasco 011 - MANUEL FERNANDEZ BAYO SLU 012 - Alberto Molina 017 - pequeño

Mostrar Únicamente Propios

> El vehículo 001 - 7202FGC no es rígido.

- ❖ **Logística de viajes:** En logística de viajes Novatrans incorpora todo lo referente a los viajes se produzcan en la empresa a diario, ya sea con un vehículo, un conductor y un destino diferentes. Este software permite recoger estos datos y además modificarlos, ampliarlos, borrarlos y en definitiva a llevar un exhaustivo control de las rutas diariamente.
- ❖ **Contenedores:** Novatrans está adaptado a empresas de diversos sectores. Además del resto de módulos, este programa está adaptado para facilitar el trabajo diario de empresas que se dedican a la gestión de contenedores de carga.

Contenedor

Parte Trabajo
 > Código 2 > Ruta 1 PARALIZACION - MILAN > Precio Por Viaje > Cliente 1 TRANSPORTES MALAGA
 > Vehículo 101 1010-VVV TRANSPORTES SOLBYTE S.L. > Remolque 201 4309-CSX > Conductor 13 PABLO MORALES SANTOS

Orden de Carga
 > Fecha 15/03/2010 > Atención > De > Precio Venta > Precio Compra
 > Albarán > T. Carga > Temp. > Unidades 34,00 > Tipo Parte de Trabajo
 > Referencia > Número > Peso > Total 68.657,15 > Unidades > Total
 > Contenedor Dry Van > Tamaño > Precinto

Cargas / Descargas
 > Fecha > H. Salida > H. Llegada > Albarán > Bultos > Peso > Cantidad
 > Lugar > Dirección > Merc. > Tífn. Cont
 > C. Postal > Población > Provincia > País > Dirección Principal
 > Observ. > Carga > Descarga

Fecha	Albarán	Bultos	Peso	Cantidad	Mercancia	Carga
12/03/2010 12:00						<input type="checkbox"/>
12/03/2010 12:00						<input checked="" type="checkbox"/>
06/03/2010 18:33						<input checked="" type="checkbox"/>

Su empresa podrá controlar de forma exhaustiva los partes de trabajo de cada contenedor, así como el enrutado interno de los contenedores. También podrá crear órdenes de carga, así como realizar facturaciones de forma automática.

Solbyte ha implementado en Novatrans un novedoso sistema de registro de contenedores que facilita la labor de identificación. A través de códigos automáticos podrá localizar cualquier contenedor, y obtener información relativa a su número, peso, temperatura, número de precinto, referencia, albarán y fecha en el que se efectúa el traslado del mismo. Por otro lado también podrá registrar el precio de venta y el precio de compra, por unidad y total.

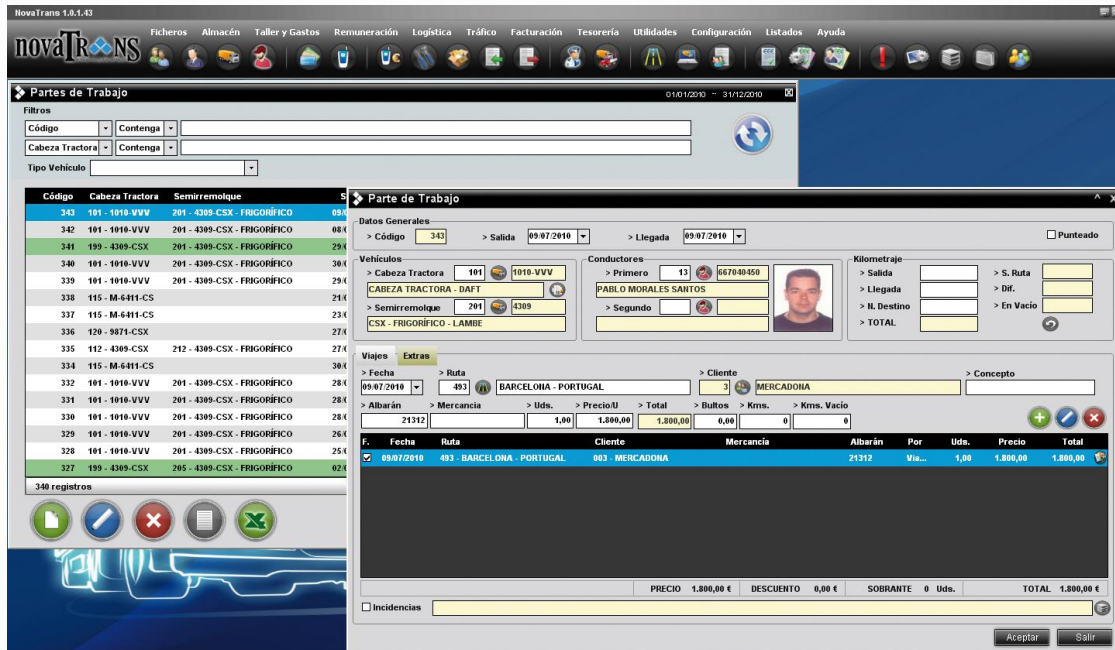
Novatrans posee un completo informe de la carga y descarga del contenedor, ya que permite insertar la ruta a seguir, el precio por viaje, el cliente al que va destinada la carga del contenedor, el vehículo, el remolque y el conductor.

También permite registrar el lugar a donde se dirige la carga, la dirección, provincia, país, así como un campo de fecha y hora de recepción del mismo. Además, podrá obtener informes completos de la actividad derivada de los contenedores en formato PDF para su utilización en un documento impreso.

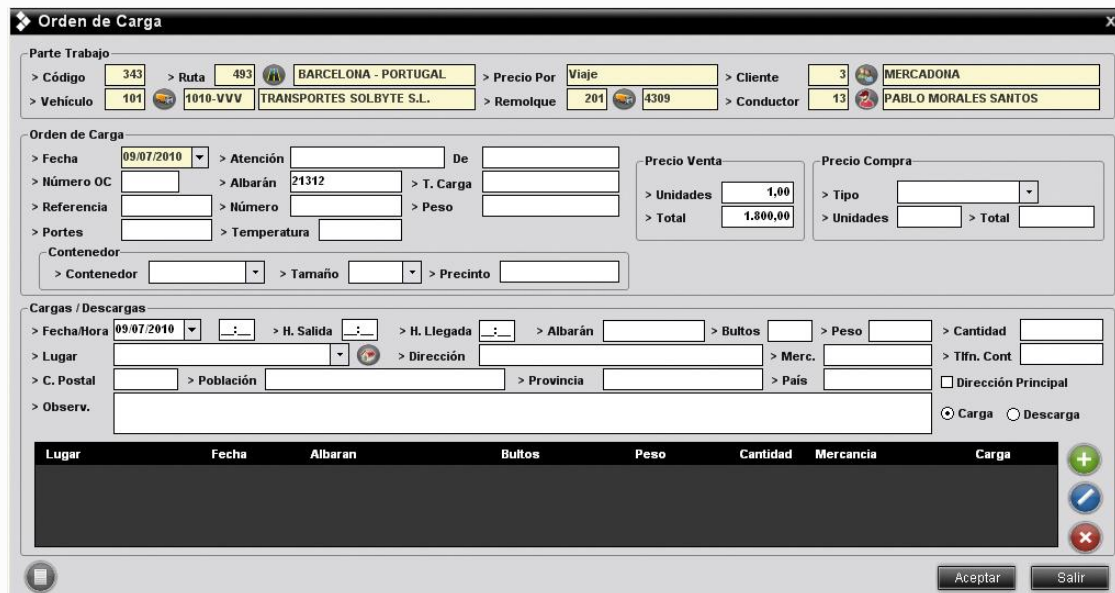
Con Novatrans por tanto podrá registrar cada uno de los contenedores en uso de su empresa. Este software también permite realizar búsquedas rápidas a través de unos filtros que permiten obtener la información que se necesita de forma eficaz.

- ❖ **Órdenes de carga:** Novatrans incorpora un módulo especial que sirve para controlar las órdenes de carga. Es decir, cuando se realiza un pedido y se genera un parte de trabajo, y a partir ahí se creará una orden de carga. Con este software puede imprimir su parte de carga y descarga, listo para firmar en el destino. En este parte se registran las horas a las que llega, las horas en las que se producen las cargas y las descargas, etc. Una vez firmado en el destino, se registran los datos en la ficha. Con esto se cubren cada una de las etapas de la distribución de cualquier tipo de mercancía.

En primer lugar debe asignar en Partes de trabajo una tarea a un conductor, y a un camión en concreto. Tras registrar los datos en cada campo, debe pulsar el botón "Generar orden de carga" en la nueva tarea creada. Se abre la ventana de "Órdenes de carga" y debe proceder a registrar todos los datos pertinentes para poder generar el parte de carga y descarga.



En órdenes de carga nos encontramos con varios campos de registro: Parte de trabajo, Orden de Carga, Contenedor, Precio Venta, Precio Compra y Cargas/Descargas. En estos campos constan todos los datos del viaje: el cliente, el conductor, el vehículo, el precio por viaje, por kilometraje, por kilo, etc. También se registran el número de albarán, la fecha, etc.



4.1.7. Facturación:

Novatrans gestiona la facturación a clientes y la recepción de facturas. Con este sistema podremos gestionar los cobros y pagos de una manera sencilla y cómoda.

Mediante el generador de facturas se seleccionan las fechas que se quieren facturar, el cliente o intervalo de los mismos, y el tipo de facturación. Con esta información, Novatrans genera la factura en base a un diseño que previamente se ha ajustado al modelo de la empresa.

Además hay opciones avanzadas para generar facturas por viaje (una línea por cada viaje), agrupadas por vehículo, por ruta, una factura por cada vehículo, por tipo de mercancía, etc. También permite generar facturas únicamente con un origen, destino, material, rango de vehículos indicados, etc.

S	Nº	Año	Cliente	NIF	Fecha	Base	IVA	Total
V	1003	2010	004 - TRANSCAR	B92905173	13/01/2010	980,00	156,80	989,80
V	1004	2010	018 - TRANSPORTES SALAMAICA S.L.	B92905173	13/01/2010	1.530,00	244,80	1.545,30
V	1005	2010	019 - MAKRO	B92905173	13/01/2010	0,00	0,00	0,00
V	1006	2010	5003 - mercadona		13/01/2010	121,00	8,47	111,32

4 registros

- ❖ **Facturación:** Ficha completa de facturación que incluye campos básicos como: cliente, factura, forma de pago, etc. También incluye campos tales como: fecha, base, IVA, y total.

Desde este apartado se puede entrar en la factura para modificarla cualquier apartado, visualizarla, imprimirla directamente, enviarla por correo electrónico en formato PDF, etc.

Modificación Factura

> Serie > Número > Fecha > F. VTO > Pedido Exportada

Ciente

> Código > NIF > Nombre > C. Postal

> Domicilio > Población > Provincia

Líneas de Factura

Hoja	Vehículo	Fecha	Albarán	Mercancía	Concepto	Ruta	Bultos	Peso	Cantidad	Precio	Importe
19	011 - 1527 GCC	08/12/2009		prueba		Peñañiel - Algeciras	0,00	0,00	1,00	490,00	490,00
20	001 - 7202FGC	10/12/2009	2342342323	Carbonato ...		Peñañiel - Algeciras	0,00	0,00	23,00	0,00	0,00
20	001 - 7202FGC	10/12/2009	2342342323	Carbonato ...		Peñañiel - Algeciras	0,00	0,00	23,00	0,00	0,00
20	001 - 7202FGC	10/12/2009	2342342323	Carbonato ...		Peñañiel - Algeciras	0,00	0,00	23,00	0,00	0,00
20	001 - 7202FGC	31/12/2009				Peñañiel - Algeciras	0,00	0,00	1,00	490,00	490,00

> H. Parte > Vehículo > Matrícula > Mercancía > Albarán > Fecha > Concepto

> Ruta > Bultos > Peso > Cantidad > Precio > Dto. > Importe > % IVA

Formas de pago

> F. Pago

> Notas

> Base Imp. 1	980,00	%	16,00	IVA	156,80	Total	1.136,80
> Base Imp. 2	0,00	%	0,00	IVA	0,00	Total	0,00
> Base Imp. 3	0,00	%	0,00	IVA	0,00	Total	0,00
> Base Imp. T	980,00			IVA	156,80		
> Ret.		%	15,00		147,00	Total Factura	989,80

Factura Aceptar Salir

En la zona inferior se tiene un control de todas las conversaciones mantenidas por el cliente ordenadas por fechas. De esta manera todo quedará anotado y será más sencillo hacer un seguimiento del cliente.

- ❖ **Gestión de facturas:** Desde este apartado se controla la gestión de cobros. En la zona superior se muestra los datos de contacto del cliente, así como la certificación de subcontratas, en el caso que corresponda.

Gestión de Facturas 01/01/2010 - 31/12/2010

Filtros

Código Contenga

Año Contenga

Empresa

Código	Nombre	Facturas	Importe	Cobradas	Imp. Cobrado	No Cobradas	Imp. No Cobrado	Notas	Vencimiento	Año
4	TRANSCAR	1	989,80	0	0,00	1	989,80	<input type="checkbox"/>		2.010
18	TRANSPORTES SALAMAICA S...	1	1.545,30	0	0,00	1	1.545,30	<input type="checkbox"/>		2.010
19	MAKRO	1	0,00	0	0,00	1	0,00	<input type="checkbox"/>		2.010

3 registros

Mantenimiento de Gestión de Facturas

Ciudadano

> Código: 4 > NIF: B92905173

> Nombre: TRANSCAR

> Población:

> Provincia:

> F. Pago:

> Teléfono: 952 02 88 74 > Móvil:

> Fax:

Certificación Subcontratista válida hasta: / /

Contacto

> Contacto:

> Cargo:

> Teléfono:

> Mail:

<< >>

Facturas del Cliente

> Empresa: SOLBYTE TRANSPORTES

> Filtrar: > Tipo: Ventas

Serie	Número	Fecha	Base	IVA	Total	Cobrada
V	1.003	13/01/2010	980,00	156,80	989,80	<input type="checkbox"/>

> T. Base: 980,00 > T. IVA: 156,80 > Total: 989,80

Cobrado a Cuenta

> Fecha: / / €

> Nota:

Fecha	Nota	Importe
-------	------	---------

+ -

Historial Cliente

> Fecha: / / > Nota:

Fecha	Nota
-------	------

+ -

El diseño de la factura es personalizable por el cliente. Inicialmente se establece un diseño por defecto y se puede cambiar logotipo y cualquier tipo de dato.

En la línea de factura se puede elegir entre campos como fecha, vehículo, mercancía, albarán, concepto, origen y destino, cantidad, precio, total, etc.

En la zona inferior, se indica la forma de pago de la factura y la fecha de vencimiento (previamente configurado en la ficha de cliente), además de la base imponible y total con IVA.

Dependiendo del tipo de empresa, se puede llevar un diseño diferente que contemple el porcentaje de retención para empresas, en módulos.

En Mantenimiento de Gestión de Facturas se ofrece toda la información referente al cliente, así como las facturas emitidas a ese mismo cliente, y un historial del mismo. A través de este apartado se puede llevar un inventario de las facturas emitidas aplicando un filtro de búsqueda que permite a la empresa una observación mucho más rápida de la información que busque.

Por otra parte Novatrans también permite ver todos los datos de contacto de la empresa de la cual se esté realizando la búsqueda, para cualquier tipo de comunicación que quiera establecerse con su cliente: contacto, cargo, teléfono y email.

En último lugar también se ofrece un campo para poder ver qué facturas se han cobrado a esta empresa, la fecha y qué cantidad. De esta manera podremos ver con un solo vistazo, los cobros realizados.

A continuación se ofrece un modelo de factura emitida por el programa Novatrans. Esta factura es un ejemplo modelo, que admite cualquier tipo de modificación en diseño, contenido, organización de los datos, tipografía, etc., adaptándose a las necesidades de cada empresa.



SOLBYTE TRANSPORTES

c/ Juan
Málaga(Málaga)
952 02 88 74 -
B21102504

FACTURA

Factura	
Número:	1003/2010
Fecha:	13/01/2010
Nº Páginas:	1

Cliente
TRANSCAR
PASEO DE LAS PALMERAS, Nº 46
21002 HUELVA
HUELVA
B92905173

Fecha	Albarán	Mercancía	Ruta	Cantidad	Precio	Importe
08/12/2009		prueba	Peñafiel - Algeciras	1,00	490,00	490,00
10/12/2009	2342342323	Carbonato Puro	Peñafiel - Algeciras	23,00	0,00	0,00
10/12/2009	2342342323	Carbonato Puro	Peñafiel - Algeciras	23,00	0,00	0,00
10/12/2009	2342342323	Carbonato Puro	Peñafiel - Algeciras	23,00	0,00	0,00
31/12/2009			Peñafiel - Algeciras	1,00	490,00	490,00

Base Imp.	% IVA	Total IVA	% Ret.	Total Ret.	Total Importe
980,00	16,00	136,80	15,00	147,00	989,80

Forma de Pago	CCC
Vencimiento: 13/01/2010	

Notas



4.1.8. Tesorería:

En este apartado se incluyen diferentes opciones para la gestión de facturas de proveedores, generación de recibos, control de cobros y pagos, y control de las nóminas.

- ❖ **Facturas de proveedores:** Para la gestión de las facturas de proveedores se utiliza un formulario donde se gestionan todos los datos de la factura. Se indica el tipo de gasto y el pago del mismo para llevar un control exhaustivo de tesorería. Asimismo se controla si está pagada o no.

Facturas de Proveedores

Filtros

Código Contenga
Concepto Contenga

Sólo Pagadas

Código	Fecha	Cod. Prov.	Clf	Proveedor	Concepto	Tipo	Empresa	Base Imp.	Total	Pagado
1	03/11/2009	2	B9090900	Neumaticos sl	lkjahsdijk hkjsd fiklj...	Test	SOLBYTE TRANSPOR...	1.500,00	1.725,00	<input type="checkbox"/>

1 registros

Factura de Proveedor

> Código: 1

> Fecha: 03/11/2009 > Fecha Vencimiento: 21/11/2009

> N. Factura: 1233 > Tipo: Test

> Proveedor: 2 Neumaticos sl

> Empresa: SOLBYTE TRANSPORTES

> Concepto: lkjahsdijk hkjsd fiklj kjaskcdl rñflñklijas

> Base Imp. 1	1.500,00	%	16,00	IVA	240,00	Total	1.740,00
> Base Imp. 2		%		IVA	0,00	Total	0,00
> Base Imp. 3		%		IVA	0,00	Total	0,00
> Base Imp. T	1.500,00			IVA	240,00		
> Retención	%	1,00	15,00			Total Factura	1.725,00

> Cód. Pago:

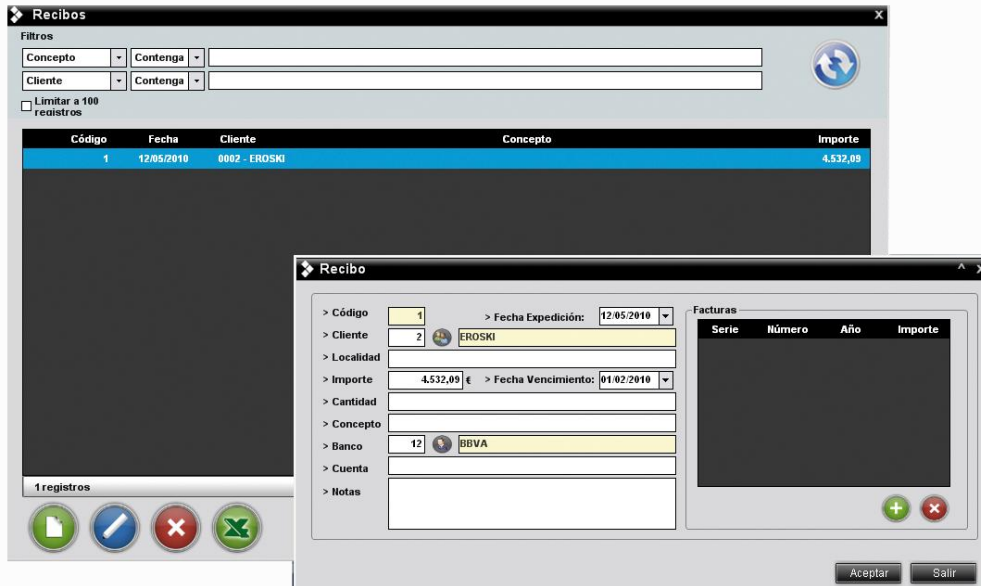
Gastos Generales Pagado

> Notas: E23E32E23

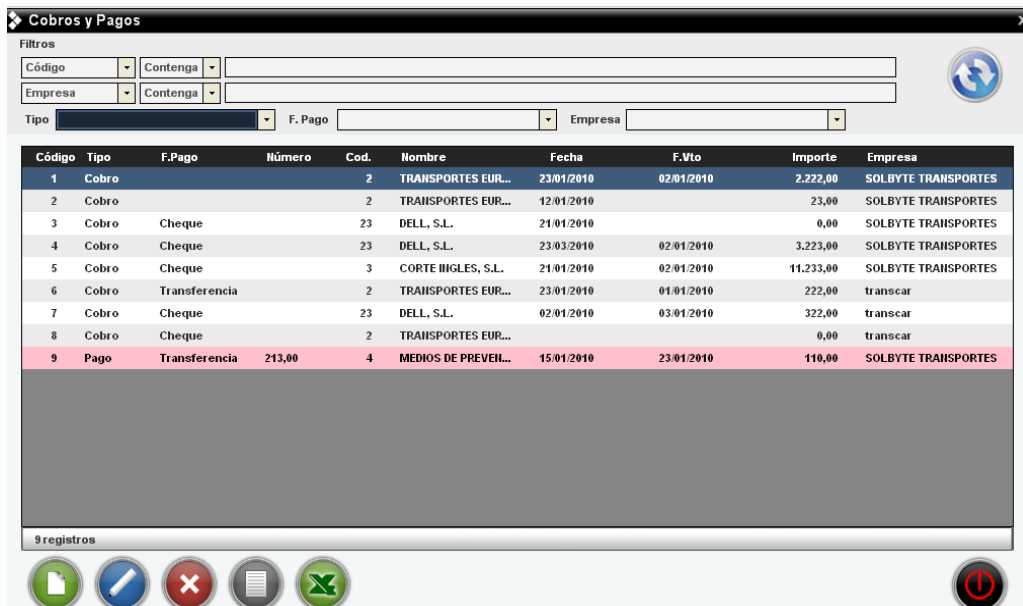
Aceptar Salir

La pestaña de gastos generales sirve para observar si esta factura se aplicará como gasto general o pagado. A través del gasto general se trata de hacer constar el gasto derivado de cada vehículo de manera proporcional. Por ejemplo, la factura de internet sería de gasto general, pero la factura de taller no. El gasto de taller iría indicado en su módulo y adjudicado a cada vehículo.

- Recibos:** En este módulo Novatrans integra todos los campos necesarios para registrar todos los recibos que se remitan a la empresa de transportes. Novatrans le asigna un código de forma automática, y usted debe seleccionar el cliente, y el banco. También de rellenar todos los campos disponibles como localidad, importe, fecha de vencimiento, cantidad, concepto, cuenta, etc. De esta forma quedan perfectamente ordenados todos los recibos de la empresa.



- Cobros y Pagos:** En este apartado se pueden ver todos los cobros o pagos que nuestra empresa ha realizado a otra empresa proveedora. Mediante Novatrans, se pueden recoger todas las transacciones ordenadas por cobro o pago, por forma de pago (cheque, transferencia, pagaré, efectivo, confirmin o domiciliado). También se pueden visualizar por fecha, fecha de vencimiento, importe, etc. Nuestros clientes además pueden hacer uso de todos y cada uno de los campos que necesiten mediante este software, así como su exportación a un documento de Excel.



Si clicamos en cada uno de las filas de cobros y pagos, aparece la ventana de mantenimiento de cobros y pagos, a través de la cual se pueden hacer modificaciones ya sea de la empresa, el código, el tipo de pago o cobro, la fecha, la fecha de vencimiento, etc.

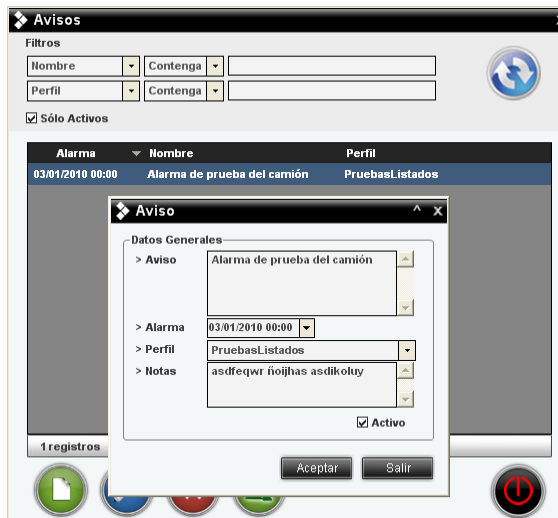
4.1.9. Estadísticas e informes:

Novatrans posee un amplio abanico de informes y estadísticas. A continuación se detallan algunos de sus campos:

- ❖ **Consumo Gasoil:** En este listado se muestra el consumo medio de los vehículos de gasoil. Con el informe del consumo de gasoil, se puede mostrar tanto el consumo medio de gasoil como el de carburante Ad Blue. La información que se muestra agrupa los campos: vehículo, kilómetros recorridos, litros suministrados, litros a los 100 kilómetros, e importe a los 100 kilómetros.
- ❖ **Beneficios (Gastos e Ingresos):** En este listado se muestran los gastos de cada vehículo agrupado por tipo de gasto y los ingresos. Según la opción que se escoja, este beneficio se mostrará por kilómetro, tonelada u hora.
- ❖ **Facturación Mensual:** En este informe se muestra la facturación de cada cliente, agrupada por meses a lo largo del año. De esta manera se puede observar si un cliente va creciendo o decreciendo en la facturación.
- ❖ **Partes de Trabajo:** En este listado se muestra toda la información de los viajes que se han realizado. Se puede hacer búsquedas por cliente, vehículo, conductor, ruta, origen, destino, etc.
- ❖ **Otros listados:** Además de los informes mostrados anteriormente Novatrans cuenta con más de 40 listados para ver toda la información necesaria de la empresa.

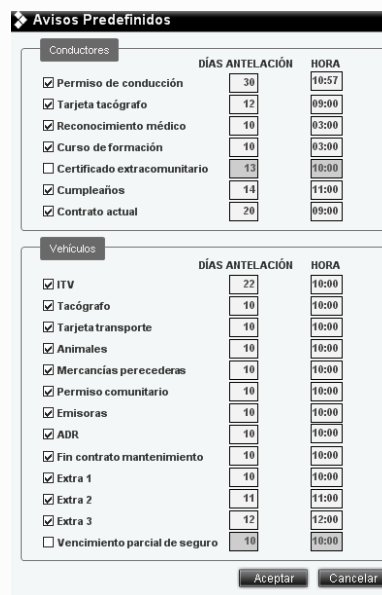
4.1.10. Utilidades:

- ❖ **Avisos:** A través de los avisos, la empresa puede generar avisos propios en este software que la mantengan informada sobre todos aquellas incidencias que se produzcan y necesiten revisarse, cambiarse, proveerse, etc.



- ❖ **Avisos predefinidos:** Con los avisos predefinidos Novatrans ofrece una serie de indicaciones a la empresa. Los avisos predefinidos pueden agruparse por conductores o vehículos.

Por otro lado, este software permite configurar el aviso, a través de una opción que se ofrece para que la empresa pueda establecer los días y la hora a la que necesita que se le avise con antelación.



- ❖ **Datos maestros:** la empresa puede realizar una visión general de todas las informaciones que haya insertado en el software. Por ejemplo puede observar mediante un filtro el tipo de información que busca: asistencia, dirección, entidad denunciante, forma de pago, mercancía, programas de contabilidad, responsabilidad del siniestro, tipo de dieta, etc. Además también se ofrece la oportunidad a la empresa de que pueda modificar cualquier campo, ajustándose siempre a sus necesidades.



- ❖ **Exportación:** Nuestro nuevo software de gestión de flotas permite la exportación de datos a otros programas de contabilidad como Contaplus, EuroWin, Logic Control, o posibilidad de cualquier otro.
- ❖ **Modelo 347:** Novatrans también permite crear y ordenar los datos necesarios para la posterior creación del modelo 347 o modelo de Declaración anual de operaciones con terceras personas para Hacienda Pública, disponible para clientes que superen los 3.000 €.

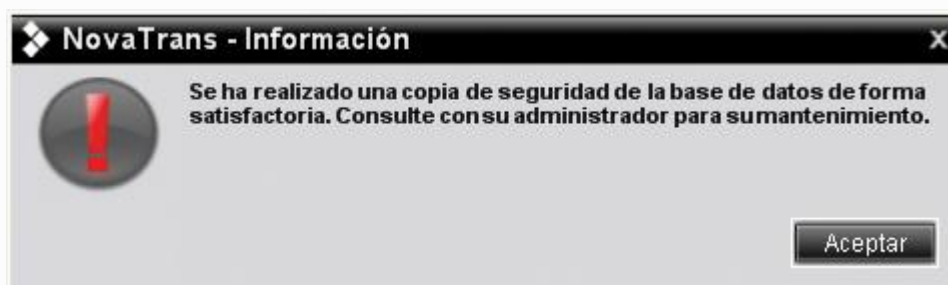
- ❖ **Perfiles:** A través de la opción de perfiles, Novatrans permite la adaptación del software según la persona que vaya a usarlo. El programa se encarga de administrar los permisos de cada usuario previamente al uso.



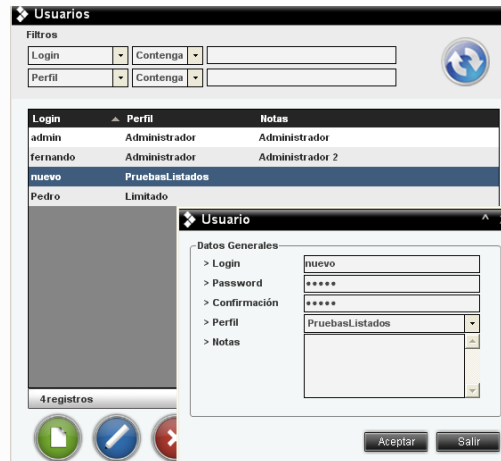
- ❖ **Importación:** Con esta opción, Novatrans permite importar ficheros en formato Excel y Access de diferentes programas de gestión del gasoil. Algunos de estos programas son: GK7, Self Service Management, GesProWinLite, entre otros. A través de estos registros se cubren todos los datos sobre el consumo de combustible en su empresa. Solo debe seleccionar el documento que se genera con su habitual programa de gestión de gasoil en "Ruta", y seleccionar una fecha concreta. Solo con estos sencillos pasos puede tener acceso a los gastos de gasoil y el consumo medio, en Novatrans.



- ❖ **Copia de seguridad:** Con esta opción se realiza una copia de seguridad de todos los registros que haya realizado en el programa. De esta forma puede realizar cambios de forma segura, ya que no se perderán los registros anteriores, permitiendo trabajar con todos los datos sin riesgo alguno. Basta con seleccionar la opción "Copia de seguridad" en el menú de "Utilidades".



- Usuarios:** La opción de usuarios permite ajustar el sistema, según la persona que vaya a proceder a su uso. Dependiendo de los permisos que se le hayan concedido previamente, luego se mostraran ciertas opciones o no. Por ejemplo el administrador del programa tendrá pleno acceso a todas y cada una de las aplicaciones, mientras que otra persona tendrá acceso limitado a ciertos módulos.



SOLBYTE SERVICIOS INFORMÁTICOS

Parque Tecnológico de Andalucía
Avda. Juan López Peñalver, 21
29590 Campanillas, Málaga

Director Comercial: José Ferrer

Teléfonos: 952 028 874 - 667 040 450

www.solbyte.com - www.novatrans.es

