

**BIBLIOTECA DE LA
UNIVERSIDAD
DE
VALLADOLID**

MEMORIA, AÑO 2002



INDICE

Página

INTRODUCCION.....	1
COLECCIONES.....	2
SERVICIOS.....	3
ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN.....	6
PERSONAL.....	11
INSTALACIONES.....	14
PRESUPUESTO.....	16
COOPERACION BIBLIOTECARIA.....	18
ANEXOS.....	20



MEMORIA DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. AÑO 2002

1.- INTRODUCCIÓN

El objetivo de esta memoria es reflejar las actividades más sobresalientes realizadas durante el pasado año 2002 en todas las bibliotecas que forman parte de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid.

Sin embargo, conviene aclarar previamente varios aspectos:

- como en los últimos años, los datos se refieren a años naturales (y no a cursos académicos), lo que permite que sea complementada por otro documento de trabajo de la Biblioteca de la UVA, los ***Datos estadísticos de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid. Año 2002, en adelante Datos estadísticos ...***
- al igual que el año pasado 2001, ya no figura como apartado independiente la **Automatización**, por considerar que desde hace tiempo no se trata de un objetivo a conseguir sino de un instrumento habitual de trabajo, implícito en toda actividad. Sin embargo, en el año 2002 nuestra biblioteca destaca por el cambio del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas, de DOBIS a **MILLENNIUM**, abierto al público a comienzos del curso 2002-2003.
- dando cumplimiento al vigente Reglamento de la Biblioteca de la Universidad, cada biblioteca elabora anualmente su propia Memoria, lo que permite conocer con detalle las actividades realizadas por ellas y servir de fuente de información imprescindible para la elaboración de esta Memoria, la cual sin embargo no desciende a detalles que figuran ya en las memorias particulares de cada una de las bibliotecas
- finalmente, conviene también indicar que por primera vez figuran los datos de una nueva biblioteca de Segovia (la del antiguo colegio universitario Domingo de Soto) correspondiente a dos centros académicos, la Facultad de Ciencias Sociales, Jurídicas y de la Comunicación y la Escuela Universitaria de Informática, pertenecientes a la UVA desde septiembre de 2001, reflejándose únicamente los datos referentes a la Universidad de Valladolid.

2.- COLECCIONES: Fondos existentes e ingresos

Fondos bibliográficos totales a 31 de diciembre de 2002:

- Monografías: **719.590**
- Publicaciones periódicas: **14.447** títulos, de los cuales **77** son diarios, **6.167** corresponden a colecciones abiertas y **8.203** son colecciones cerradas.
- Material no librario: **37.161**

Ingresos año 2002

- Monografías: **27.668**
- Material no librario: **1.550**

Fondos catalogados en el año 2002: **64.094**

Como en años anteriores, en el apartado de obras ingresadas se han reseñado las registradas en cada biblioteca, lo que en la mayoría de los casos engloba tanto los libros pertenecientes a la biblioteca, como los depositados en los departamentos del centro. Además de todos estos libros, que son procesados en las bibliotecas correspondientes, ha continuado la conversión retrospectiva del fondo, tanto por el propio personal de las bibliotecas, como por personal contratado específicamente para ello, este año financiado por la Fundación Botín y destinado en la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras. Esto hace que el número real de obras catalogadas sea siempre mayor al de obras ingresadas (Páginas 9, 10, 15 y 16 de los **Datos estadísticos ...**

Junto al personal contratado, el esfuerzo del personal técnico ha hecho que el catálogo automatizado de la Biblioteca de la UVA aumente un año más, incluyendo ya **518.203** volúmenes a fecha 31 de diciembre de 2002 (cifra que incluye libros, publicaciones periódicas, y material no librario, y repartidos por centros como se indica en la página 16 de los **Datos estadísticos ...**), lo que supone que más de un 70% de nuestra colección bibliográfica se encuentra ya accesible a toda la comunidad universitaria y también a usuarios externos, a través de Internet.

Destacar en este apartado de colecciones la tendencia cada vez mayor de las bibliotecas, y especialmente las universitarias, a convertirse en servicios de información, según la nueva definición de REBIUN, en "Centros de recursos para el aprendizaje y la investigación (CRAI)". Esto ha traído como consecuencia un aumento de la importancia de la adquisición de información electrónica, y por tanto el inicio de los contratos de acceso a la información frente a la adquisición de material bibliográfico en soporte papel. En el caso de la Biblioteca de la UVA ha supuesto este año 2002 el mantenimiento de la importante inversión, que se viene haciendo desde hace años, en bases de datos y suscripciones a revistas electrónicas a texto completo, así como contratos de uso de información en línea, como el caso de los productos del ISI.

3.- SERVICIOS

Préstamo a domicilio 2002: **298.917**

Consultas a bases de datos (año 2002):

- Número de bases de datos: **38**
- Número de entradas: **32.613**
- Tiempo de uso: **4.035 horas**

Consultas a revistas electrónicas:

- Número de títulos: **2.713**
- Búsquedas realizadas: **15.016**
- Accesos a artículos a texto completo: **33.038**

Préstamo Interbibliotecario:

- Libros solicitados: **1.250**
- Artículos solicitados: **3.109**
- Libros suministrados: **798**
- Artículos suministrados: **1.329**

3.1 Préstamo a domicilio

El servicio de préstamo a domicilio es uno de los más característicos de los que se prestan en las bibliotecas. Su distribución por centros durante este año 2002 puede verse en la página 17 (Préstamo) de los **Datos estadísticos** Este dato se refiere exclusivamente a los libros de las bibliotecas, no computándose este proceso cuando se realiza, siempre fuera de este ámbito, con los libros depositados en los departamentos.

El cambio de programa informático, de DOBIS/LIBIS a MILLENNIUM ha supuesto un cambio también en la recogida de datos, ya que todavía el módulo de estadísticas e informes no está operativo. Esto ha hecho que durante el año 2002 no se hayan podido recoger algunos datos obtenidos hasta ahora, como por ejemplo las renovaciones, muchas de las cuales ya se hacen vía web por el propio usuario, sin intervención del personal de la biblioteca. Esperamos que esta carencia pueda ser subsanada en años posteriores.

Al igual que los pasados años ya no se han contabilizado las consultas en sala de libros, publicaciones periódicas y otros materiales. Eso no significa que este servicio, básico e imprescindible en todas las bibliotecas desde hace mucho tiempo, no sea utilizado sino que por el contrario ha ido evolucionando, transformándose muchas bibliotecas de depósito cerrado en bibliotecas a libre acceso. Asimismo todas las bibliotecas de nueva creación o que han sufrido

remodelaciones en sus instalaciones ya abren al público con toda o al menos la mayor parte de su colección a libre acceso, lo que supone un importante beneficio para todos los usuarios, que acceden a los libros sin ningún tipo de intermediarios, y un aumento claro del uso de las colecciones bibliográficas. Sin embargo, esta nueva disposición de los fondos no permite contabilizar todas las consultas realizadas al fondo bibliográfico.

3.2 Consultas a Bases de datos

Desde que en el año 2000 comenzó el servicio de consulta a las bases en datos en CD-ROM, puestas a disposición de todos los miembros de la comunidad universitaria a través de una red local, el acceso a ellas es cada vez mejor (más ágil y rápido). Como se observa en los datos de número de entradas y tiempo de uso de cada una de ellas (detalladas en el Anexo I) sigue siendo un servicio muy utilizado por los cada vez más numerosos investigadores que desde sus propios terminales de trabajo se acercan a él. Sin embargo, a pesar de los continuados esfuerzos de difusión, utilizando para ello herramientas ya habituales como el correo electrónico y las páginas web de la Biblioteca y de la Universidad, todavía no todos miembros de la comunidad universitaria acceden con regularidad a este servicio.

Como más adelante se detallará, la principal novedad en este tema durante el año 2002 ha sido la adquisición de nuevas bases de datos, y el acceso a los productos del Institute for Scientific Information (ISI), todos ellos accesibles en línea.

3.3 Acceso a las revistas electrónicas

Aunque no se ofrecen de forma exhaustiva y detallada datos completos del uso de las revistas electrónicas por parte de la comunidad universitaria, (Datos de uso, Anexo II) sin embargo es importante reseñar que el número de títulos a los que se ha podido acceder a lo largo del pasado año 2002, ha seguido en aumento, a pesar del elevado precio que tienen estos productos.

Si al inicio del año había ya más de 1.800 títulos accesibles a texto completo, al finalizar el año eran más de 2.600 títulos los que se podían consultar a texto completo desde cualquier terminal conectado a la red de investigación de la UVA, a través de la página web de la biblioteca. De todas ellas, al menos 2000 de estos títulos son nuevos, es decir, sólo tenemos suscripción electrónica, no en papel.

3.4 Préstamo Interbibliotecario

Ninguna biblioteca y menos las universitarias, bibliotecas preferentemente de investigación, pueden satisfacer plenamente las demandas de información de sus usuarios. Ello hace imprescindible un eficaz servicio de Préstamo Interbibliotecario, que permita proporcionar a los miembros de la comunidad universitaria el acceso a documentos originales en cualquier soporte y reproducciones de obras que no estén en el fondo de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid, así como suministrar a otras instituciones, que así lo soliciten, documentos existentes en nuestros fondos.

Si durante los últimos años se ha ido consolidando como un servicio en expansión, cada vez más demandado, tanto en lo que se refiere a la biblioteca como peticionaria, lo que está muy relacionado con la actividad investigadora de la Universidad de Valladolid como en su papel de biblioteca suministradora, este año encontramos por primera vez un claro descenso en cuanto a la petición de artículos a otras bibliotecas, debido, sin ninguna duda, a dos causas completamente diferentes:

- el aumento de los títulos accesibles a texto completo, lo que hace que no sea necesario solicitar este servicio, especialmente en algunas áreas temáticas, y
- el descenso observado en las peticiones de los investigadores de la Biblioteca de Ciencias de la Salud.

Sin embargo, sigue siendo considerado como un servicio bibliotecario de enorme importancia para gran parte de nuestros usuarios y a pesar de su elevado coste y gracias a la gestión económico-administrativa centralizada y llevada a cabo en la Unidad de Información y Acceso al documento desde el año 2000, este año se ha consolidado tanto su metodología como sus principales actividades.

Este año se han realizado cerca de 6.500 operaciones de Préstamo Interbibliotecario entre peticiones de nuestros usuarios y envíos de nuestra biblioteca, lo que conlleva un movimiento económico de varios miles de euros entre ingresos y gastos, siendo en esta parte de la gestión (facturación, cargos a profesores y departamentos, ...) donde se consume la mayor parte del tiempo del personal encargado de este proceso.

3.5 Otros servicios

Además de estos tres se prestan otros muchos servicios, algunos de los cuales se enumeran a continuación:

- Reprografía
- Orientación al usuario
- Información bibliográfica y referencia
- Difusión selectiva de la información
- Elaboración de guías y productos de difusión
- Boletines electrónicos de sumarios
- Formación de usuarios
- Extensión bibliotecaria (exposiciones, colaboraciones con otras instituciones)

Aunque de estos servicios no pueden ofrecerse datos numéricos globales, es necesario destacar su importancia y utilidad para la comunidad universitaria, y también el esfuerzo que requieren del personal de la biblioteca, ya que son parte esencial de nuestra actividad habitual.

4.- ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN

Durante el año 2002 se ha seguido trabajando en las líneas de actuación de la Biblioteca de la Universidad, aprobadas en su momento por la Comisión de la Biblioteca, y en la orientación marcada por el vigente Reglamento de la Biblioteca. Concretamente se ha puesto especial interés en varios aspectos, muy interrelacionados entre sí, que ya aparecían propuestos en ambos documentos:

- fomento de todo lo relacionado con los servicios al usuario, y sobre todo con la unificación de los mismos: horarios, préstamo, difusión y acceso a la información electrónica, ...
- realización y difusión a través de la página web de la universidad (www.uva.es) de la Carta de Servicios de la Biblioteca, con indicación expresa tanto de los servicios que se prestan como de nuestros compromisos de calidad
- continuación del proyecto de puesta a libre acceso para los usuarios de la mayor parte de los fondos bibliográficos de la universidad, lo que se está llevando a cabo tanto en las bibliotecas de nueva creación como en las ya existentes mediante la remodelación de sus espacios
- incorporación, como toda la Universidad de Valladolid, a las nuevas tecnologías de la información y las telecomunicaciones, lo que posibilita nuevos servicios, sobresaliendo la puesta en marcha de los módulos básicos del nuevo sistema integrado de gestión de bibliotecas: MILLENNIUM
- cambio en la estructura de la Biblioteca de la Universidad, mediante la unión de las actuales bibliotecas y la creación de bibliotecas especializadas y de campus como es el caso de la Biblioteca de Ciencias de la Salud, resultado de la unión de las bibliotecas de la Facultad de Medicina y de la E.U. de Enfermería,
- integración plena de las bibliotecas pertenecientes a los nuevos centros académicos de Segovia trabajando en la adecuación a los procesos y servicios comunes de la Biblioteca de la Universidad (por ejemplo, a la Normativa de Préstamo) y en la consecución de la infraestructura necesaria para poder implementar allí nuestro Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas.
- participación de forma activa en actuaciones en materia de cooperación bibliotecaria, destacando la firma del Protocolo y los Estatutos de BUCLE (Bibliotecas Universitarias de Castilla y León) en junio de 2002, y la celebración en Valladolid de la X Asamblea Anual de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas)

- y una cada vez mayor presencia e implicación de toda la comunidad universitaria en la marcha de la biblioteca, mediante los órganos colegiados contemplados en el Título III del Reglamento:
 - Comisión de la Biblioteca de la UVA
 - Comisiones de bibliotecas especializadas y de campus
 - Junta Técnica de la Biblioteca de la UVA

Conviene destacar la actividad del órgano de participación de la comunidad universitaria en el gobierno de la biblioteca: la **Comisión de la Biblioteca de la Universidad**, de la que, junto a miembros del equipo rectoral y de la dirección de la biblioteca, forman parte profesores, alumnos y bibliotecarios. Ha tenido una única reunión, el día 2 de octubre de 2002.

Sus principales acuerdos han sido:

1. Redacción definitiva y ratificación del Proyecto de reorganización y nueva estructura de la Biblioteca de la Universidad, cuyas líneas básicas son cuatro:
 - Unión de bibliotecas, mediante la integración de las actuales buscando una mayor racionalización de los recursos existentes para un mejor servicio a los usuarios
 - Creación de nuevas bibliotecas, no necesariamente vinculadas a un único centro académico
 - Refuerzo del papel de la Biblioteca General Universitaria "Reina Sofía" y de la Biblioteca de Santa Cruz como servicios centrales
 - Fomento y desarrollo de los Servicios centrales
2. Ratificación también de diversos documentos de trabajo entre los que destacan:
 - Proceso técnico y acceso a los libros de los Departamentos, y
 - Propuesta de Usuarios de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid,
3. Propuesta de unificación de horarios de la Biblioteca de la Universidad, con idea de simplificar y fomentar el uso de los servicios bibliotecarios a todos nuestros usuarios. La principal novedad, aunque ya habitual es muchas bibliotecas, es el horario continuado, de 9 a 21 h, siempre que exista personal suficiente.
4. Participación, de los miembros de la comunidad universitaria e usuarios investigadores, a través de la Comisión de la Biblioteca de la Universidad, en el desarrollo de la colección de publicaciones periódicas de la UVA.

También se han constituido en algunos centros donde todavía no existían, y han funcionando en aquellos donde ya estaban constituidas, las **Comisiones de bibliotecas especializadas**. También ha seguido trabajando y ha seguido manteniendo reuniones la **Comisión de la Biblioteca de Campus**, correspondiente a la única biblioteca de campus actualmente en funcionamiento, la Biblioteca de la Yutera, en la provincia de Palencia.

Respecto a la **Junta Técnica de la Biblioteca**, formada por seis bibliotecarios elegidos entre todo el personal técnico y con participación de un bibliotecario de cada provincia, ha celebrado varias reuniones en las que se han tratado, entre otros asuntos, la formación de la Comisión de préstamo, los formularios de recogida de datos estadísticos y las publicaciones periódicas. Ha sido un importante órgano de apoyo y asesoramiento a la Dirección de la Biblioteca de la Universidad en las decisiones de carácter técnico

Junto a las actividades de estos órganos colegiados, hay que insistir en la tarea esencial de las tres **Unidades Técnicas Centrales** como órganos de apoyo, destacando su labor en lo referente al establecimiento de procesos y metodología comunes a todas las bibliotecas integrantes de nuestro sistema bibliotecario. Y dentro de los proyectos de especial interés que desde los Servicios Centrales de la Biblioteca se están impulsando hay que mencionar los siguientes:

UNIDAD DE GESTIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA: Acceso a la información electrónica (bases de datos y revistas a texto completo)

Este año la adquisición de las revistas (suscripciones del año 2003) se ha seguido haciendo de forma conjunta, siendo la Biblioteca el único punto de compra. El procedimiento empleado ha sido un nuevo concurso de adjudicación del suministro de publicaciones periódicas, preparado durante los meses de noviembre y diciembre de 2002 y adjudicado en enero de 2003 a favor de tres empresas adjudicatarias:

- Mundi-Prensa como adjudicatario de las publicaciones periódicas españolas
- EBSCO, de las publicaciones periódicas extranjeras de las áreas de Humanidades y Biomedicina, y
- Sweets-Blackwell de las publicaciones periódicas de las áreas de Ciencias, Sociales y Jurídicas y Técnicas.

Sin embargo y como proveedores de los ejemplares del año 2002 se han mantenido los mismos suministradores que en el 2001, EBSCO y Mundi-prensa, ya que se procedió a la renovación del concurso. Durante este año se han seguido activando accesos electrónicos gratuitos disponibles al suscribir el papel, además se han mantenido los consorcios EMERALD, IDEAL, SCIENCE DIRECT y se ha iniciado la suscripción a LINK (editorial Springer) y a INTERSCIENCE (editorial WILEY), con más de 400 títulos en cada caso, accediendo a finales del año 2002, aproximadamente, a unas 2600 revistas electrónicas.

A estos títulos se llega por dos vías: el portal de la empresa EBSCO (salvo al Consorcio ScienceDirect) y los portales de cada uno de los editores. También se ha elaborado un listado alfabético de todos los títulos disponibles, con sus correspondientes enlaces, para a través del mismo poder consultar el texto completo de nuestras revistas electrónicas.

Asimismo se han recogido los datos de uso de las revistas electrónicas, se han elaborado los textos necesarios para que en la nueva página web de la UVA se incluyera la información y enlaces pertinentes a cada una de las bases de datos, portales de acceso a revistas electrónicas y listado de revistas electrónicas a los que estamos suscritos. También, y como siempre, se ha informado de los cambios necesarios en la página web de la biblioteca para acceder a estos materiales. Como otra forma de mejorar el acceso a estos títulos se han realizado las operaciones necesarias para que desde las bases de datos de SilverPlatter y del ISI se pudiera acceder a las revistas electrónicas de la Universidad.

Respecto a las bases de datos durante el año 2002 las principales novedades han sido:

- la incorporación a nuestra colección de bases de datos nuevas (MLA, de Literatura y FSTA de Agricultura
- el acceso, a través de la red local de CD-ROM y de varias adquiridas por la ETS de Ingenierías Agraria, y sobre todo
- el acceso en línea a los productos del Institute for Scientific Information (ISI), a través de cuyo portal hemos tenido acceso a:
 - ISI Web of Science: Acceso a 'Science Citation Index Expanded', 'Social Sciences Citation Index' y 'Arts & Humanities Citation Index'
 - ISI Proceedings: Acceso a 'Science and Technology Proceedings' y a 'Social Sciences and Humanities Proceedings'
 - Current Contents Connect: Acceso a las bases de datos 'Life Sciences', 'Clinical Medicine', 'Agriculture, Biology & Environmental Sciences', 'Physical, Chemical & Earth Sciences', 'Engineering, Computing & Technology', 'Social & Behavioral Sciences' y 'Arts & Humanities'
 - Journal Citation Reports on the Web: Acceso a 'Journal Citation Reports Social Sciences Edition' y a 'Journal Citation Reports Science Edition'

UNIDAD DE PROCESO TÉCNICO Y NORMALIZACIÓN: Cambio del Sistema integrado de Gestión de Bibliotecas

La Biblioteca de la Universidad de Valladolid ha utilizado durante el año 2002 dos programas informáticos: el antiguo programa DOBIS/LIBIS instalado en 1988, y el nuevo Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas MILLENNIUM-INNOPAC, adquirido en septiembre de 2001 a la empresa Innovative Interfaces Inc. al igual que el resto de las Universidades de Castilla y León. Desde esa fecha y tras la constitución de un grupo de trabajo formado por varios bibliotecarios, responsables cada uno de ellos de un módulo del sistema, se comenzó a trabajar en la implantación del mismo en nuestra biblioteca hasta que en mayo de 2002 entró en funcionamiento el módulo de Catalogación y en octubre de 2002 se abrieron a los usuarios los módulos de OPAC (Consulta pública) y Circulación (Préstamo). Para lograr esto, se han llevado a cabo las siguientes actuaciones (que se detallan en el calendario que figura como Anexo III):

- Diseño y evaluación de la base de datos de registros bibliográficos de MILLENNIUM, basada en el formato de intercambio internacional MARC 21, con especial atención a los índices y puntos de acceso (Enero y febrero de 2002)
- Cierre de la catalogación en el antiguo sistema DOBIS/LIBIS el 24 de mayo de 2002
- Puesta en marcha del módulo de catalogación en INNOPAC-MILLENNIUM en el mes de junio de 2002
- Apertura al público de dos nuevos módulos, OPAC (consulta pública) y Circulación (Préstamo) en el mes de octubre. Se mantiene abierta la devolución de obras en DOBIS hasta finales de mes de diciembre en que se cierra definitivamente
- Conversión y evaluación de los registros de fondos de las publicaciones periódicas
- Parametrización del módulo de Préstamo Interbibliotecario, necesaria para su implantación prevista para comienzos del año 2004,

Y junto a todo ello, hay que destacar tanto la realización de varios cursos de formación al grupo de trabajo sobre los diferentes módulos como la elaboración y redacción definitiva, bajo la coordinación del bibliotecario responsable de cada módulo, de los respectivos Manuales de trabajo.

Este sistema ofrece múltiples ventajas en el trabajo diario de las bibliotecas, facilitando tanto las tareas de proceso técnico como las operaciones auxiliares del mismo, y debido fundamentalmente a su interfaz web y a sus posibilidades de búsqueda y acceso a los fondos, ha supuesto para todos nuestros usuarios grandes beneficios, y ha sido acogido con satisfacción por toda la comunidad universitaria.

UNIDAD DE INFORMACIÓN Y ACCESO AL DOCUMENTO: Gestión centralizada de las operaciones del Préstamo Interbibliotecario (P. I.)

Este año 2002, tras tres años completos de gestión centralizada y de funcionamiento del P.I. con el programa SOD (Servicio de Obtención de Documentos) el cambio más importante ha sido la utilización de una nueva versión del mismo, denominada GTBIB, operativa desde diciembre de 2001 y que permite una mayor operatividad para la tramitación de las peticiones y una mejor interconexión con otros programas. La principal aportación de esta versión consiste en una mejora gráfica que permite realizar las transacciones de forma más fácil y agradable gracias a su nueva presentación, pero sin embargo no ha solucionado la amplia casuística ni las incidencias de las operaciones de P.I.

Hay que destacar también que, gracias a la implantación del módulo de circulación del nuevo programa MILLENNIUM, la Unidad de Información y Acceso al documento ha asumido la introducción normalizada de todas las bibliotecas y entidades que solicitan obras (préstamo de originales) al objeto de que estos fondos, que salen de nuestra institución, estén controlados y figuren como prestados.

Y para finalizar este apartado de estructura y organización en el que también se han reseñado las principales actividades realizadas por los Servicios Centrales, conviene destacar la realización de una encuesta de satisfacción de usuarios, tanto a alumnos como a profesores y a PAS de varias bibliotecas (Facultad de Ciencias, E.T.S. de Ingenieros Industriales, E.U. de Estudios Empresariales y E.U. de Ingenierías Agrarias de Soria) coordinadas por la Unidad de Gestión Económico-Administrativa. Se contó para ello con la inestimable colaboración de un profesor del Departamento de Estadística, Jesús Tapia, y de Susana Sacristán, como becaria de Estadística, concedida en la convocatoria del Vicerrectorado de alumnos para Proyectos de Formación en Centros y Servicios del curso 2001-2002.

Además, se ha seguido trabajando en otras tareas habituales de la Biblioteca, entre las que podemos citar, sólo como ejemplo, la recogida de datos estadísticos y la elaboración del Documento de Trabajo que se presenta como complemento a esta Memoria, el mantenimiento del catálogo, el desarrollo de colecciones, con especial incidencia en la información electrónica, la cooperación bibliotecaria y la realización de los carnés a usuarios externos de la Universidad.

5. - PERSONAL

La plantilla de la Biblioteca ha tenido, a diferencia de los últimos años, un aumento del personal técnico funcionario durante el año 2002, con la creación en la Relación de Puestos de Trabajo de dos plazas de la Escala de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos de la Universidad de Valladolid con destino en la Biblioteca de Santa Cruz y en la Biblioteca de la Facultad de Educación y Trabajo Social.

En lo que respecta a otras categorías laborales (Facultativos de bibliotecas, personal administrativo y oficiales en bibliotecas) no ha habido aumento de plantilla, aunque sí algún cambio de puesto de trabajo, debido a la unión e integración de bibliotecas. Concretamente dos plazas de Oficial de Bibliotecas con destino en la E.U. de Enfermería, debido a su integración en la Biblioteca de Ciencias de la Salud, han cambiado a la Biblioteca de la Facultad de Educación y Trabajo Social y en la Biblioteca de la E.T.S de Ingenieros de Telecomunicaciones / E.T.S. de Ingeniería Informática.

Se puede considerar como aumento la incorporación a la UVA del todo el personal de la biblioteca del antiguo Colegio universitario Domingo de Soto en la UVA, concretamente de tres nuevas plazas: un Ayudante de bibliotecas y dos oficiales de administración, que también atendían el servicio de préstamo, todas ellas con régimen laboral.

También conviene destacar este año 2002, y dentro de una política de promoción para el personal del Servicio de Bibliotecas, la aprobación de la transformación de 15 plazas de Oficial en Bibliotecas, Grupo IV-A laboral, en Técnico especialista Grupo III, cuyo proceso selectivo está previsto para el próximo año 2003.

Junto a esta plantilla fija, se ha contado también con personal de carácter temporal, un técnico especialista Grupo III a tiempo parcial en la Biblioteca de Santa Cruz, hasta su transformación en una plaza fija y un Auxiliar administrativo en el Centro de Documentación Europea, financiado por la Junta de Castilla y León.

Destaca también la continuación del Proyecto de Conversión retrospectiva, para la cual se cuenta con financiación externa, de la Fundación Marcelino Botín, que ha posibilitado la contratación de siete personas con destino en la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras durante todo el año 2002 para esta tarea.

Se ha contado a lo largo del año con la colaboración de **becarios** de diferentes tipos:

- Becas para licenciados, de las cuales sólo ha habido durante el año 2002 una en la biblioteca de la Facultad de Educación y Trabajo Social, encargada del terminal de REDINET y financiada con cargo al convenio que para este proyecto tiene la Universidad de Valladolid con la Consejería de Educación y Cultura de la Junta de Castilla y León.
- Becas para alumnos:
 - Prácticas en alternancia: también financiadas por la Junta de Castilla y León, dirigidas a estudiantes de los últimos años de Filosofía y Letras y que amplían su formación durante los meses de verano. Así, de julio a septiembre de 2002 la biblioteca de la Universidad recibió 5 alumnos que desarrollaron su labor formativa en los siguientes centros:
 - 3 en la biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras
 - 1 en la Biblioteca de Santa Cruz
 - 1 en la Biblioteca de la Facultad de Educación
 - Proyectos de formación en centros y servicios universitarios: dentro de la convocatoria del Vicerrectorado de alumnos para el curso 2002-2003, la Biblioteca presentó de nuevo el proyecto: **Biblioteca: fondos, actividades y servicios** que fue seleccionado. Dentro de él y a pesar de que se concedieron tres becas, sólo se recibió un alumno en la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, para tareas de apoyo en el proyecto de poner el fondo bibliográfico a libre acceso para los usuarios.

Las otras dos becas concedidas, ambas para centros de provincias, Facultad de Traducción de Interpretación de Soria y Facultad de Ciencias Jurídicas, Sociales y de la Comunicación de Segovia, no pudieron cubrirse por falta de alumnos solicitantes de las correspondientes provincias.

- En otro proyecto presentado por la Biblioteca, coordinado por la Unidad de Proceso técnico y Normalización para realizar tareas de apoyo en el mantenimiento del catálogo bibliográfico automatizado, de especial importancia ante el cambio de sistema informático, se recibió un becario, que realizó sus prácticas en los servicios centrales bajo la tutela del Jefe de Unidad.

Dos líneas claras de actuación dentro de la política de personal de la Biblioteca siguen siendo la mejora de la comunicación interna y la formación del personal adscrito a este servicio. Las actuaciones llevadas a cabo en este aspecto han sido las siguientes:

Comunicación interna:

- Reuniones anuales con cada una de las categorías profesionales del personal adscrito al Servicio de Bibliotecas
- Actualización del directorio de todo el personal del Servicio de Bibliotecas y difusión a través de nuestra página WEB: <http://www.biblioteca.uva.es>,
- Envío periódico de información a todas las bibliotecas de centros, sobre temas de interés general a través de dos listas de distribución existentes (bibliotecarios y oficiales) y particularmente sobre aspectos concretos y específicos a cada una de ellas,
- Envío de los borradores y petición de opinión sobre los principales documentos de trabajo, y normativas de servicios, así como recogida y estudio de todas las sugerencias recibidas, antes de su redacción definitiva y posterior aprobación
- Estadísticas, de actualización mensual, de algunos de los principales procesos (catalogación) y servicios (préstamo) que se realizan en la biblioteca, y difusión de las mismas, para conocimiento de toda la institución, a través de la página web de la UVA.

Formación:

Como principal actuación en este tema durante este año 2002 hay que destacar la formación impartida sobre el nuevo S.I.G.B. MILLENNIUM, que se ha desarrollado una política de "formación de formadores", a cargo de personal técnico de la empresa Innovative al grupo de trabajo (administradores del sistema, y bibliotecarios responsables de los diferentes módulos). Después se realizan los manuales de procedimientos de cada módulo y se extiende la formación adaptada a las características y necesidades de nuestra biblioteca al resto del personal. Cada colectivo profesional recibe los conocimientos y destrezas necesarios, adecuados a su puesto de trabajo a las tareas que en él desempeña.

Concretamente los cursos llevados a cabo han sido los siguientes:

CATALOGACIÓN

- 14-16 de Mayo, formación en catalogación y formación para la parametrización de préstamo al Grupo de trabajo
- 3-7 de junio: formación a todos los catalogadores

CIRCULACIÓN

- 10-14 de junio, formación al grupo de Innopac-millennium
- 23-30 de septiembre y 1-4 de octubre formación a los bibliotecarios y oficiales en el módulo de préstamo

PUBLICACIONES PERIÓDICAS

- 22-24 de octubre, formación en el módulo de publicaciones seriadas al grupo de trabajo Innopac-Millennium

Junto a estos cursos puntuales, y como en años anteriores, formación sigue ocupando un lugar importante en la gestión de personal del servicio de bibliotecas con la:

- Participación del personal del Servicio de Bibliotecas en los planes de formación de la universidad, con la asistencia a cursos de formación de carácter general como: Informática, Idiomas, procedimiento administrativo...
- Ejecución de los cursos de la propuesta bianual de formación para todo el personal del Servicio de Bibliotecas, en la que se mantienen por segundo año consecutivo cursos comunes para todas ellas como el titulado "**Gestión y mejora de procesos**", impartido por profesorado de la empresa Infor@rea y del que se repitió una segunda edición el mes de febrero de 2002.
- Realización de cursos específicos sobre bibliotecas organizados por la propia Universidad de Valladolid como el llamado "**INSTRUMENTOS DE ACCESO Y RECUPERACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO**", dirigido al colectivo de Oficiales laborales en Bibliotecas, impartido por bibliotecarios de las universidades de Vigo y Valladolid.
- Asistencia del personal técnico a cursos de formación y encuentros de trabajo organizados por otras entidades (Anexo IV)
- Participación de la Universidad de Valladolid, a través de la Dirección de la Biblioteca, en el Grupo de trabajo de REBIUN encargado de poner en marcha la línea 4 del Plan estratégico: **Incrementar el nivel de formación profesional de los bibliotecarios**, cuya principal tarea ha sido junto el enunciado y redacción de los principales objetivos.

6.- INSTALACIONES

Lo primero que hay que destacar en lo que a nuestras instalaciones bibliotecarias se refiere, de acuerdo con la tendencia a la de unión de bibliotecas, y con la línea ya marcada en el Reglamento de creación de bibliotecas de área o de campus, es la creación de una nueva biblioteca:

- **Biblioteca de Ciencias de la Salud**, resultado de la unión (en lo que se refiere a las instalaciones, realmente ha sido una integración) de la Biblioteca de la E.U. de Enfermería y de la Biblioteca de la Facultad de Medicina

Consta de 1.722 m2, 418 plazas de lectura, repartidas entre la Hemeroteca y la sala de libre acceso, 1.915 metros lineales de estanterías y un depósito en la planta baja con más de 1300 metros lineales para los fondos menos usados y las colecciones de revistas abiertas anteriores a 1980.

Hay que reseñar aquí también, ya que, aunque no pertenecen a la Universidad de Valladolid se está haciendo uso de ellas para servicios bibliotecarios, las instalaciones de los nuevos centros académicos de Segovia (antiguo Colegio Universitario Domingo de Soto) con tres sedes: La Trinidad, Mahonías (ubicada en unas galerías comerciales) y Santa Eulalia. Salvo la de Trinidad las instalaciones de las otras dos, realmente casi limitadas a un pequeño depósito de libros y a un mostrador de atención al público no cumplen los requisitos mínimos para poder considerarse como tales bibliotecas. Se trata de instalaciones de Caja Segovia, cuyo uso está cedido a la UVA hasta la construcción de un nuevo campus en Segovia, en el que está previsto que exista una única biblioteca universitaria aunque el proyecto se encuentra en estos momentos en una fase muy inicial todavía.

Excepto estas dos nuevas bibliotecas, el conjunto de nuestras instalaciones no ha variado en gran medida, y al igual que el año pasado nos encontramos con situaciones claramente diferentes entre los distintos centros de la universidad. Así, encontramos bibliotecas nuevas, de reciente creación que cuentan con unas modernas y agradables instalaciones (Biblioteca de Ciencias de la Salud), bibliotecas intermedias, que poseen unas instalaciones adecuadas a sus necesidades, aunque siempre sujetas a nuevos proyectos de remodelación y mejora (Facultad de Ciencias Económicas) y bibliotecas insuficientemente dotadas de locales y equipamiento que necesitan un urgente traslado a una nueva ubicación, (E.U. Politécnica de Valladolid, biblioteca de la Facultad de Traducción e Interpretación de Soria / E.U. de Fisioterapia).

Como obras de mejora de espacios, instalaciones y equipamiento, que de forma constante y continua se realizan en nuestra universidad, destacan este año:

- **Biblioteca de la Facultad de Económicas**, creando una zona de libre acceso a su fondo bibliográfico más usado. Ha supuesto obras, acondicionamiento de tejados y paredes y mobiliario nuevo.
- **Biblioteca General Universitaria "Reina Sofía"** ampliando el depósito de la hemeroteca con la habilitación de una sala del segundo piso, antigua fonoteca, destinada a ser el depósito, con 108 metros lineales de estantería de las publicaciones periódicas cerradas valiosas para investigadores
- **Biblioteca E.U. Politécnica** Reforma de la Sala de Estudio, renovando pavimentos, paredes, radiadores, iluminación y mobiliario (adquisición de mesas y sillas nuevas) dado el deficiente estado en que se encontraba.

Y no siempre son mejoras:

- **Biblioteca E.T.S. de Ingenieros Industriales** donde debido a otras necesidades de espacio ha habido que ceder una sala de estudio para Aula de Informática y transformar en sala de estudio lo que hasta ahora era exclusivo para la consulta de fondos a libre acceso

Junto a estas actuaciones, existen varios proyectos de futuro entre los que sobresalen:

- nuevas bibliotecas de campus Los Pajaritos, en Soria, y El Regimiento, en Segovia, proyectos en una fase aún muy incipiente y pendiente de obtener financiación
- todavía no iniciada la obra, aunque si presupuestado con Fondos FEDER y en estos momentos en manos de la Junta de Castilla y León, está prevista a construcción de una nueva biblioteca de temática científico-técnica en el Campus Miguel Delibes.
- existen también bibliotecas, que de forma individual tienen previsto un cambio o remodelación de sus instalaciones como la Facultad de Derecho o la E.U de Estudios Empresariales

7.- PRESUPUESTO

El presupuesto de la Biblioteca Universitaria, sin tener en cuenta aquí el presupuesto ordinario de las bibliotecas especializadas, que reciben a través de los centros, ascendió, en el año 2002 a 1.014.506 Euros (Anexo V) lo que supone ninguna variación respecto al año anterior. Este presupuesto incluye:

- Las cantidades destinadas a las Bibliotecas "Reina Sofía", Santa Cruz y el Centro de Documentación Europea, adscritas a la Biblioteca Universitaria como Unidad gestora 18.60.00
- Integración efectiva en el presupuesto de la Biblioteca de la UVA, como en años anteriores, de la cantidad destinada a la adquisición centralizada de publicaciones periódicas científicas y bases de datos, mediante la partida 627 FONDOS BIBLIOGRÁFICOS
- Mantenimiento de la partida para la restauración del patrimonio bibliográfico de la Biblioteca de Santa Cruz,
- Presupuesto ordinario de funcionamiento de la Biblioteca de Universitaria de Valladolid. De esta cantidad, 51.085 Euros, casi el 30% se ha destinado a atender peticiones recibidas de las bibliotecas de los centros, para equipamiento y fondos, así como del C.T.I. para dar servicio a todas ellas.

Como acuerdos de Junta de Gobierno que se mantienen de años anteriores y dentro del Presupuesto General de la Universidad, que afectan directamente a las bibliotecas destacan:

- la inclusión en el presupuesto de la UVA de las Tarifas de Préstamo Interbibliotecario de REBIUN, red de la cual la UVA forma parte, y que están ya siendo aplicadas en todas las bibliotecas universitarias españolas pertenecientes a esta red,
- la inclusión también de las tarifas del servicio de bibliotecas, para reprografía y envío de fotocopias entre bibliotecas de la UVA (por préstamo intercampus) obtenidas previa consulta a todas las bibliotecas de las tarifas que en estos momentos estaban cobrando.
- El acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 30 de marzo de 1999 para que el 30% del presupuesto de cada centro se destine a gastos de biblioteca (facturas de libros y acciones relacionadas con las bibliotecas de los centros).

La falta de incremento presupuestario para la compra de revistas científicas supone la imposibilidad de mantener las colecciones existentes (las revistas extranjeras suben entre un 8% y un 12% anual) así como de contratar nuevos títulos, nuevas bases de datos y nuevos servicios de acceso a la información electrónica, imprescindibles en toda universidad para cumplir sus tareas de docencia e investigación, si no se cuenta con ayudas extraordinarias para ello.

No integradas en el presupuesto de la Biblioteca, pero destinadas también a ella, se ha contado con las siguientes ayudas extraordinarias de otras instituciones públicas y privadas:

- Universidad de Valladolid, a través del Vicerrectorado de Investigación, 23.779, 57 Euros, destinado a la compra de revistas científicas
- Junta de Castilla y León, para varias actuaciones concretas:
 - adquisición de los PCs necesarios para la puesta en marcha de MILLENNIUM en las bibliotecas de centros
 - compra del nuevo sistema integrado de gestión de bibliotecas, abonándose el año 2002 un 60% del total
 - financiación de productos de información electrónica, concretamente de los productos del Institute for Scientific Information (ISI)
- Subvención de la Junta de Castilla y León de 7.662 Euros dentro del Convenio REDINET con destino a un becario en la Biblioteca de la Facultad de Educación para la actualización de la bases de datos REDINET, de temática educativa
- Ministerio de Educación, Cultura y Deportes MECD, 60.102 Euros a través de una convocatoria abierta para ayudas a los estudios de tercer ciclo, que se destinó a la adquisición de recursos electrónicos de información

- Fundación Botín, tras la firma de un convenio por el que aporta 35 millones de pesetas repartidos en los años 2001-2002 para la contratación de personal dedicado a la conversión retrospectiva de los fondos bibliográficos de la Facultad de Filosofía y Letras

8.- COOPERACION BIBLIOTECARIA

Debido a la adquisición del nuevo Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas INNOPAC-MILLENNIUM, la Biblioteca de la Universidad de Valladolid es miembro del **Grupo español de usuarios INNOPAC, (GEUIN)** desde su constitución en Palma de Mallorca en octubre de 2001, participando en sus reuniones con la asistencia de personal bibliotecario e informático.

Junto a él, la Universidad de Valladolid, a través de su biblioteca, pertenece también a las siguientes redes bibliotecarias:

REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas) participando la Directora de la Biblioteca Universitaria en la Asamblea Plenaria la red. Este año 2002, la Asamblea plenaria se celebró en Valladolid, los días 29 al 31 de mayo, siendo la UVA sede de la misma y actuando como anfitriona. En ella se aprobó el Plan estratégico de REBIUN (2002-2006) y una reforma sustancial de su estructura.

Además se sigue participando en los mismos grupos de trabajo que en años anteriores, Préstamo Interbibliotecario, Estadísticas, Patrimonio Bibliográfico, y desde este año también en el Grupo de trabajo de Formación, encargado de poner en marcha la línea 4 del Plan estratégico de REBIUN: **Incrementar el nivel de formación profesional de los bibliotecarios,**

DOCUMAT Red Bibliotecaria y Documental especializada en Ciencias Matemáticas, que tiene como objetivos prioritarios mejorar las colecciones de publicaciones periódicas mediante la adquisición compartida, mantener un catálogo colectivo actualizado y mejorar los servicios de obtención de documentos

MECANO, Catálogo Colectivo de Revistas de Ingeniería, representada nuestra Universidad a través de las bibliotecas de los centros donde se imparten estos estudios.

C17 Catálogo colectivo de Revistas de biomedicina, que se edita en CD-ROM, y está también accesible en red, con especial atención a la prestación de servicios, concretamente en el Préstamo Interbibliotecario. La representante de la Universidad de Valladolid ha sido también la coordinadora de este catálogo en nuestra comunidad autónoma

BUCLE (Bibliotecas Universitarias de Castilla y León) con la firma del Protocolo y los Estatutos de BUCLE por los rectores de las Universidades públicas de Castilla y León, en junio de 2002. Tras ella, se ha continuado trabajando en otros temas fundamentales como el establecimiento de los criterios de cooperación en el tema de la adquisición y uso de los recursos electrónicos y la formación de los profesionales.

Colaboración con empresas privadas

Y aunque no se trate exactamente de cooperación bibliotecaria, también merece la pena indicar la colaboración con instituciones y empresas privadas, destacando las siguientes actuaciones:

- **Fundación Botín:** Convenio para la Conversión retrospectiva de la Biblioteca de Filosofía y Letras, por un importe de 35 millones de pesetas, repartido entre los años 2001-2002
- **Contrato con la Librería- editorial Maxtor** de Valladolid para la realización de ediciones facsimiles de obras pertenecientes a nuestra colección, la mayor parte del siglo XIX, y depositadas en la Biblioteca General Universitaria y en la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.

Con todas las actividades reflejadas en esta Memoria, la Biblioteca pretende, como cada año, seguir en una línea continua y constante de acercamiento a sus usuarios, aprovechamiento de sus recursos y de mejora de sus servicios, para poder jugar el papel, esencial e insustituible, que dentro de la Universidad de Valladolid, le corresponde.

Valladolid, septiembre de 2003



BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

ANEXOS:

- I. CONSULTA BASES DE DATOS
- II. CONSULTA REVISTAS ELECTRONICAS
- III. CALENDARIO PROGRAMA MILLENNIUM
- IV. CURSOS DE FORMACION
- V. PRESUPUESTO

BASES DE DATOS. ENTRADAS 2002 ANEXO I

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMB.	OCTUBRE	NOVIEMB.	DICIEMB.	TOTAL
ARANZADI	642	905	1159	1073	973	612	464	231	527	639	748	412	8385
AUTORIDADES	228	243	224	195	160	122	239	134	118	166	81	47	1977
BNE	144	140	67	92	46	49	43	52	27	65	43	17	785
BOE-JC	56	33	49	18	12	24	23	10	11	25	103	36	400
C17	8	12	8	11	5	3	7	6	5	6	16	4	91
CC AGRI	108	126	105	173	85	68	86	28	81	160	133	19	1172
CC ENGI	59	83	47	54	40	32	48	17	35	87	52	25	579
CC PHY	45	95	105	101	66	48	33	22	63	52	54	19	703
CHEMICAL	79	168	216	150	74	37	86	21	69	74	108	80	1162
COLEX	21	17	27	19	26	4	5	2	13	14	31	6	185
CONVENIOS	21	30	78	44	18	15	18	25	30	18	38	13	348
CSIC	178	128	192	135	119	100	67	56	84	321	339	225	1944
DATAPRO	4	1	1	2	0	2	3	0	0	2	1	0	16
FISCAL	17	10	9	16	16	15	22	8	8	11	17	1	150
IBERLEX	49	76	66	41	81	84	26	17	24	80	104	52	700
IBERLEX-JUE	3	8	10	3	4	16	13	3	18	10	20	9	117
INDEX	7	3	7	3	9	8	9	5	10	9	9	10	89
ISDS	60	102	46	59	42	33	33	37	32	100	83	31	658
LABORAL	23	42	22	47	37	20	19	13	13	10	36	8	290
LALEY	147	164	263	228	185	150	61	86	181	144	175	119	1903
LITERA	8	23	34	55	50	21	6	9	28	25	15	22	296
MAPLEXTER	25	55	26	25	6	28	23	10	21	21	28	9	277
MUSICA	2	0	2	8	1	1	8	1	3	8	5	13	52
OODDE	19	47	6	12	30	12	3	2	10	42	42	14	239
REBUN	24	28	25	38	31	37	16	11	9	36	24	22	301
ULRICHS	17	54	73	44	29	27	35	24	21	84	40	13	461
ABI	53	100	70	101	81	67	41	27	26	89	95	55	805
AGCON					14	39	7	20	21	63	78	12	254
BEAST					15	53	8	21	42	70	95	14	318
CROP				15	34	50	8	23	24	59	96	13	322
ECONLIT	65	107	67	95	77	79	44	37	57	100	112	66	906
FSTA	26	56	118	66	72	52	20	29	46	94	213	37	803
HUMANITIES		39	22	29	25	42	29	11	30	58	26	41	378
INSPEC	153	195	123	125	128	59	41	44	90	180	151	69	1358
MATHSCI	193	113	130	133	152	150	184	59	113	113	187	118	1645
MEDLINE	113	83	114	124	82	63	79	37	69	109	88	61	1022
MILA		54	130	121	141	113	62	12	38	95	81	60	907
TREE				29	73	64	16	39	44	121	201	28	615
TOTAL	2597	3340	3661	3484	3039	2399	1935	1189	2041	3360	3768	1800	32613

BASES DE DATOS. TIEMPO DE USO 2002

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMB.	OCTUBRE	NOVIEMB.	DICIEMBRE	TOTAL
ARANZADI	116:02:13	164:02:36	192:50:03	135:45:10	154:48:06	87:02:29	62:45:27	33:59:42	66:21:12	124:02:54	120:57:53	79:39:26	1338:17:11
AUTORIDADES	19:24:26	23:06:46	19:47:22	19:56:48	15:34:06	11:19:18	24:45:04	11:50:59	10:31:24	13:22:59	5:53:27	4:37:03	180:09:42
BNE	17:23:03	14:53:17	7:26:27	9:19:22	3:56:43	3:46:10	3:12:15	5:51:10	1:02:07	2:41:14	3:22:30	1:02:32	73:56:50
BOE-JUC	5:28:18	3:39:01	4:53:24	0:48:50	1:31:34	3:38:09	2:04:13	0:42:04	0:47:10	2:55:29	10:09:14	1:45:18	38:22:44
C17	0:48:03	0:25:38	0:20:20	0:16:12	0:36:26	0:07:38	0:21:03	0:18:42	0:08:21	0:09:59	0:39:43	0:07:23	4:19:28
CC AGRI	9:45:05	16:29:47	15:07:17	21:44:17	8:54:03	6:25:13	8:45:21	1:07:35	7:49:22	10:17:39	7:56:41	1:37:27	115:68:47
CC ENGI	2:45:00	12:05:02	4:36:56	4:51:19	2:16:00	2:12:47	7:08:43	0:53:39	2:57:38	3:55:02	3:41:47	1:12:30	48:56:23
CC PHY	2:14:33	13:09:38	12:57:58	8:55:18	4:56:43	3:35:36	2:42:40	1:32:25	3:26:32	7:30:52	3:07:56	1:12:09	65:22:20
CHEMICAL	12:46:29	28:52:59	39:36:29	16:16:11	9:08:59	7:16:45	13:44:20	1:57:53	15:41:43	9:25:34	13:59:34	14:09:14	182:56:10
CC ENGI	1:30:56	0:40:12	0:51:47	0:53:12	2:15:02	0:07:04	0:10:41	0:08:34	1:12:08	0:45:23	2:02:32	0:12:29	10:50:00
CONVENIOS	1:39:14	2:11:49	3:54:22	1:10:37	0:33:02	2:33:17	0:35:09	1:14:41	1:18:52	0:42:58	2:00:10	1:03:23	18:57:34
COLEX	12:08:26	8:55:03	14:48:26	13:42:43	11:04:04	11:04:04	4:01:26	2:33:21	4:52:58	22:58:02	24:29:19	21:54:52	152:32:44
DATA PRO	0:02:55	0:01:37	0:00:25	0:00:56	0:00:00	0:02:36	0:05:08	0:00:00	0:00:00	0:04:00	0:02:33	0:00:00	0:20:10
FISCAL	1:12:08	0:29:56	0:32:03	1:47:27	0:57:34	0:38:13	0:27:50	0:47:54	0:19:05	0:36:04	1:44:30	0:01:14	9:32:58
IBERLEX	4:07:41	5:30:21	4:30:34	5:52:08	5:36:36	5:02:32	1:39:41	1:09:32	1:30:17	6:26:05	6:57:29	2:58:31	48:21:27
IBERLEX-UE	0:19:46	0:13:26	0:33:34	0:04:44	0:39:56	2:27:44	1:10:54	0:20:42	0:38:18	0:26:54	1:51:18	1:40:06	10:27:22
INDEX	0:26:11	0:04:22	0:19:46	0:03:31	0:27:39	0:18:14	0:16:25	0:06:45	0:21:22	0:26:34	0:16:10	0:20:08	3:29:07
ISDS	4:31:50	8:05:35	3:32:30	3:50:08	3:13:14	1:29:55	1:25:08	1:53:59	1:54:35	5:14:24	7:18:29	1:38:26	44:08:13
LABORAL	1:12:27	3:32:14	2:25:07	7:28:16	2:34:14	1:38:00	0:06:31	0:04:48	0:26:23	0:18:15	2:03:36	0:51:16	22:41:07
LALEY	9:59:14	16:43:19	22:33:39	14:43:57	17:27:25	20:26:18	7:39:56	15:21:17	18:23:32	20:31:56	26:20:06	20:47:35	210:58:18
LITERA	0:32:22	3:35:38	2:26:37	3:33:15	5:40:14	1:50:34	0:13:17	1:43:02	0:41:21	0:43:08	0:32:12	0:46:23	22:18:03
MAPLEXTER	2:24:52	3:28:38	2:08:35	1:31:58	0:05:25	1:51:31	0:36:54	0:52:05	0:56:39	1:08:38	2:16:06	0:38:19	18:02:40
MUSICA	0:01:16	0:00:00	0:03:06	0:07:47	0:06:12	0:00:16	0:20:46	0:01:30	0:08:43	0:32:39	0:12:58	2:06:29	3:41:42
REBUN	1:37:36	3:21:54	0:09:05	0:26:08	1:52:01	1:15:13	0:04:17	0:06:59	0:37:36	5:04:23	4:46:48	0:28:59	19:53:59
REBUN	2:31:33	1:12:28	0:57:37	0:14:33	0:04:10	0:04:42	0:39:20	0:26:26	0:21:55	1:01:55	1:17:09	1:20:02	10:11:50
ULRICHS	1:29:52	3:14:05	2:10:31	1:45:29	1:29:03	1:57:55	1:37:22	0:54:27	0:56:48	3:57:16	2:36:28	0:36:46	22:48:02
ABI	7:31:00	18:24:00	11:12:00	17:41:00	16:11:00	13:04:00	6:10:00	5:29:00	5:52:00	15:51:00	15:23:00	8:15:00	141:23:00
AGCON	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:38:00	1:31:00	0:43:00	0:52:00	2:40:00	3:38:00	2:42:00	0:38:00	14:23:00
BEAST	0:00:00	0:00:00	0:00:00	0:00:00	2:46:00	4:33:00	1:51:00	0:39:00	5:38:00	6:30:00	2:19:00	0:50:00	25:00:00
GROP	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:08:00	2:46:00	2:33:00	1:02:00	0:39:00	4:51:00	2:43:00	8:48:00	0:38:00	25:09:00
ECONULT	13:14:00	22:30:00	11:59:00	13:51:00	14:08:00	16:10:00	11:11:00	8:02:00	12:42:00	17:22:00	20:00:00	10:18:00	171:27:00
FSTA	0:00:00	8:27:00	32:33:00	14:06:00	15:25:00	4:22:00	3:31:00	1:38:00	8:04:00	13:45:00	33:77:00	6:10:00	108:01:00
HUMANITIES	1:41:00	1:32:00	2:41:00	1:36:00	1:34:00	3:09:00	1:26:00	1:08:00	2:43:00	4:52:00	1:27:00	2:08:00	25:57:00
INSPIC	36:28:00	56:06:00	32:22:00	29:51:00	20:13:00	10:57:00	8:02:00	9:23:00	9:13:00	42:29:00	40:39:00	8:33:00	304:16:00
MATHSCI	32:37:00	17:16:00	22:48:00	24:55:00	29:32:00	21:30:00	24:08:00	11:23:00	25:39:00	24:22:00	32:22:00	22:34:00	288:06:00
MEDLINE	22:05:00	9:40:00	18:04:00	16:57:00	12:49:00	9:40:00	13:11:00	6:25:00	10:10:00	18:43:00	15:49:00	11:43:00	166:16:00
MLA	0:00:00	13:13:00	18:24:00	16:45:00	25:55:00	18:10:00	9:13:00	1:04:00	3:30:00	10:57:00	10:57:00	8:35:00	136:43:00
TREE	0:00:00	0:00:00	0:00:00	1:29:00	1:12:00	3:01:00	1:51:00	0:52:00	3:19:00	10:09:00	16:22:00	2:42:00	51:30:00
TOTAL	346:01:29	485:13:21	509:37:00	410:56:16	410:08:31	286:52:13	228:58:53	133:34:11	237:52:01	416:41:18	423:28:38	245:42:00	4133:05:51

**MEMORIA DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE
VALLADOLID. AÑO 2002.**

ANEXO II. DATOS DE USO DE LAS REVISTAS ELECTRÓNICAS

EBSCO

Servidor de la empresa distribuidora EBSCO que permite acceder al texto completo de más de algunas publicaciones periódicas suscritas (en papel) por la Universidad de Valladolid, así como a los títulos de los consorcios Emerald, Link Springer y IDEAL

Sus estadísticas ofrecen información sobre el número de sesiones realizadas, el número de accesos a títulos, ejemplares y resúmenes, las búsquedas en títulos y n artículos y los vistazos efectuados.

Los datos de uso para el año 2002 son los siguientes:

- Sesiones: 19.270
- Accesos a
 - Títulos: 1.905
 - Ejemplares: 1.467
 - Resúmenes: 991
- Búsquedas en
 - Títulos: 1.635
 - Artículos: 1.391
- Browse (Vistazos): 410

N. B. Estos datos incluyen también los datos del consorcio EMERALD al que se accede tanto directamente como a través de EBSCO on line.

REVISTAS MÁS VISITADAS

1. Stategical Management Journal

- Accesos al título: 70
- Accesos a ejemplares: 101
- Accesos a resúmenes: 36
- Accesos a texto completo: 48

2. American Journal of Physics

- Accesos al título: 38

- Accesos a ejemplares: 49
- Accesos a resúmenes: 16
- Accesos a texto completo: 44

3. Profesional de la información

- Accesos al título: 36
- Accesos a ejemplares: 30
- Accesos a resúmenes: 21
- Accesos a texto completo: 25

4. Journal of Statistical Plannigs & Inference

- Accesos al título: 20
- Accesos a ejemplares: 6
- Accesos a resúmenes: 6
- Accesos a texto completo: 2

EMERALD

Consortio de la editorial MCB University Press, da acceso al texto completo de 154 revistas, principalmente de administración y economía.

Sus estadísticas ofrecen información sobre el número de sesiones realizadas, (conexión de un usuario a un recurso electrónico) realizadas, los sumarios de revistas y resúmenes de artículos vistos, y los artículos en texto completo solicitados, diferenciado los conseguidos (descargados/bajados) de los rechazados.

Los datos de uso para el año 2002 son los siguientes:

- Sesiones: 2.475
- Tablas de contenido vistas: 887
- Resúmenes vistos: 1.200
- Artículos en texto completo solicitados: 1.106
- Conseguidos (descargado/bajados): 1.046
- Rechazados: 60

INSTITUTE FOR SCIENTIFIC INFORMATION (ISI)

Sus estadísticas ofrecen información sobre el número total de sesiones realizadas y sobre el de búsquedas efectuadas.

En agosto de 2002 el ISI reorganizó su página Web creando el portal WEB OF KNOWLEDGE en que se incluyen sus diversos productos.

Los datos de uso para el año 2002 son los siguientes

WEB OF KNOWLEDGE

Sesiones del portal: 2.498 (de agosto a diciembre de 2002)

ISI PROCEEDINGS

- Sesiones: 159
- Búsquedas: 287

Los datos se refieren, únicamente, a los meses de enero, marzo, abril y diciembre de 2002

ISI JOURNAL CITATION REPORTS

- Sesiones: 1.712
- Búsquedas: 2.027

Faltan los datos de los meses de junio y julio

ISI CURRENT CONTENTS CONNECT

- Sesiones: 870
- Búsquedas 1.557

Faltan los datos de los meses de junio y julio

ISI WEB OF SCIENCE

- Sesiones: 2.336
- Búsquedas: 12.806

Faltan los datos de los meses de junio y julio

SCIENCE DIRECT

Consocio de la editorial Elsevier, da acceso al texto completo de 1250 revistas, principalmente de ciencias y medicina.

Sus estadísticas ofrecen información sobre el número total de sesiones y búsquedas realizadas, sobre los sumarios vistos, el número de páginas (de cualquier tipo) y de artículos en texto completo (tanto en PDF como en HTML) solicitados.

Los datos de uso para el año 2002 son los siguientes

- Sesiones : 16.411
- Búsquedas: 12.413
- Sumarios: 7.167
- Peticiones de paginas (cualquier tipo): 180.083
- Peticiones de artículos en texto completo: 30.444
 - En PDF: 26.328
 - En HTML: 4.116

MEMORIA 2002. ANEXO III

PROCESO DE IMPLANTACIÓN DE INNOPAC-MILLENNIUM CALENDARIO. AÑO 2002

Primera Etapa: Preparación del proyecto- Conversión. Año 2001

Segunda Etapa: Diseño y Evaluación de nuestra Base de Datos

En esta segunda etapa hay dos fases:

- **Primera fase:** se prepara la base de datos de prueba, con los registros que se han convertido a formato MARC 21.

Se envían las hojas de trabajo indicando como queremos que se configuren en nuestra base de datos Innopac-Millennium los registros bibliográficos y de ejemplar. **Esta primera fase abarca desde el 21 de Diciembre del 2001 hasta el 19 de Febrero del 2002.**

Esta primera fase termina con la **formación inicial**, para la evaluación de la Base de Datos (TestPAC). Dicha formación tuvo lugar los **días 20 y 21 de Febrero del 2002.**

- **Segunda fase:** A partir **del 22 de febrero y hasta 29 de Abril**, se procedió a la evaluación de nuestra Base de Datos Innopac-Millennium, en dicha evaluación se ha definido lo siguiente:

Los campos de longitud variable, las tablas de carga MARC y las reglas de indexación de los registros bibliográficos y de ejemplar.

El 29 de Abril del 2002 se realizó la firma del TestPAC.

Tercera Etapa:

A partir del 26 de Abril se lleva a cabo el periodo GAP (catalogación con ciertas limitaciones en DOBIS).

Se inicia a partir del 26 de Abril el envío de la base de datos completa (registros Bibliográficos y de Ejemplar) para su conversión a MARC 21 y la posterior carga de toda nuestra Base de Datos completa.

Una vez hecha la aceptación del TestPAC (29 de Abril) se inicia la descarga, instalación y prueba del programa cliente (GuiCat) y se prepara la infraestructura para la formación.

Los días 14, 15 y 16 de Mayo tiene lugar la formación en Catalogación y la formación para la parametrización del módulo de Circulación.

24 de Mayo último día de catalogación en DOBIS.

27- 31 de Mayo:

- Envío de ficheros GAP, conversión a MARC 21 y Carga GAP en nuestra base de Datos Millennium.
- Descarga y evaluación de la conversión, de los Registros de Autoridad

Semana del 3 al 7 de Junio: formación a los catalogadores

Semana del 10 -14 de Junio: formación en Circulación al grupo de Innopac-Millennium

Semana del 23/30 de Septiembre: formación a los bibliotecarios y oficiales en el Módulo de Circulación.

Semana del 1 al 4 de Octubre: formación a los bibliotecarios y oficiales en el Módulo de Circulación.

El 14 de Octubre se abre el OPAC a los usuarios y se pone en producción el Módulo de Circulación en Millennium, manteniéndose durante algún tiempo la devolución en DOBIS. El cierre definitivo de DOBIS se realiza el 30 de Diciembre.

Cuarta Etapa:

22 – 24 de **Octubre** tiene lugar la formación en el Módulo de Publicaciones Seriadas, al grupo de Innopac-Millennium.

Diciembre:

- Conversión, parametrización y evaluación de los Registros de Fondos de Publicaciones Periódicas.
- Parametrización del Módulo de Préstamo Interbibliotecario.

*

MEMORIA 2002. Anexo IV

CURSOS DE FORMACION DEL PERSONAL DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS DE LA UVA. Año 2002

Dentro del Plan de Formación de la Universidad de Valladolid, se ha realizado específico para el personal técnico del Servicio de Bibliotecas los siguientes cursos:

- **GESTION Y MEJORA DE PROCESOS** dirigido a todo el personal del Servicio de Bibliotecas e impartido por Elisa García-Morales de la empresa *Infor@rea*, celebrado con una duración de 20 horas en dos ocasiones: los días 1 al 3 de octubre de 2001 y 4 al 6 de febrero de 2002.

- **INSTRUMENTOS DE ACCESO Y RECUPERACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO**, dirigido al colectivo de Oficiales laborales en Bibliotecas, e impartido por bibliotecarios de la Universidad de Vigo y de la Universidad de Valladolid, celebrado, con una duración de 22 horas, también con dos ediciones: los días 19 al 28 de noviembre de 2001 y los días del 25 de febrero al 6 de marzo de 2002.

Asimismo, personal de la Biblioteca de la Universidad ha participado dentro del Plan de Formación para el personal de la UVA en cursos de formación de carácter general: procedimiento administrativo, informática, idiomas, ...

Organizados por la Universidad de Valladolid, a los que ha acudido personal técnico del Servicio de Bibliotecas de la Universidad de Valladolid:

- **HABILIDADES DIRECTIVAS: MOTIVACION Y LIDERAZGO**, impartido por *Estela Llorente del Río*, de la empresa *Griker* y celebrado con una duración de 20 horas en del 14 al 29 de mayo de 2002.

- **CREACIÓN Y MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB**, organizado por la Universidad de Valladolid, impartido por celebrado en Valladolid los días 5 al 7 de marzo de 2002

Organizados en colaboración por otras instituciones, a los que ha acudido personal técnico del Servicio de Bibliotecas de la Universidad de Valladolid:

- **PROYECTOS DIGITALES EN LAS BIBLIOTECAS REBIUN**, organizado por la Biblioteca de la Universidad Politécnica de Catalunya y celebrado en Barcelona los días 11 al 13 de abril de 2002.
En este seminario se presentó el proyecto de manuscritos e incunables de la Biblioteca de Santa Cruz de la Universidad de Valladolid, a cargo de profesores del Departamento de Informática.
- **LICENCIAS DE USO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS: SEMINARIO PRÁCTICO**, organizado por la Sociedad española de Información y Documentación científica, SEDIC, en Madrid el día 13 de junio de 2002.
- **JORNADAS DE GERENCIA UNIVERSITARIA**, organizadas por la Universidad de La Rioja y celebradas en Logroño los días 16 al 18 de octubre de 2002.
- **SEMINARIO "Métodos para la gestión de recursos electrónicos en las bibliotecas"**, organizado por la Sociedad española de Información y Documentación científica, SEDIC, celebrado en Madrid el día 12 de diciembre de 2002.

Junto a ello, el personal técnico ha acudido a todas las reuniones de trabajo de los grupos y comisiones de los que la Biblioteca de la Universidad de Valladolid forma parte.

Valladolid, septiembre de 2003

MEMORIA 2002. ANEXO V. PRESUPUESTO

DINERO DESTINADO A CENTROS

2002

CENTRO	MATERIAL	IMPORTE	TOTAL
C.T.I.	LECTORES C. BARRAS	8.423,82	8.423,82
REINA SOFIA	IMPRESORA	255,20	255,20
CIENC. DE LA SALUD	LIBROS	1.502	1.502
LA YUTERA	LIBROS	1.502	1.502
BIB. E.T.S. INFORMATICA	LIBROS	1.502	1.502
DOMINGO DE SOTO	LIBROS	1.076,13	
	LIBROS	132,01	
	LIBROS	288,65	1.496,79
B. SANTA CRUZ	TELEFONO	58,53	
	PAPELERIA	59,43	117,96
			14.799,77

Presupuesto de Gastos por Unidades Gestoras
18.06.00 Biblioteca Universitaria

<i>Actividades</i>	<i>Partidas Presupuestarias</i>	<i>Totales</i> En Euros
Unidad Gestora : 18.06.00		Total Crédito : 1.014.506
Biblioteca Universitaria		
Subprograma 541A.5 Biblioteca Universitaria		1.014.506
541A.5.01	Fondos bibliográficos Bibliotecas	901.518
	627 Fondos bibliográficos	901.518
541A.5.03	Biblioteca Universitaria: Dirección y Unid. Técnicas	51.085
	220.00 Material ordinario no inventariable	6.010
	220.01 Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	18.030
	220.02 Material informático no inventariable	3.606
	626 Equipamiento procesos de información	15.025
	629 Otro inmovilizado material	8.414
541A.5.05	Restauración patrimonio bibliográfico Biblioteca Sta. Cruz	12.621
	629 Otro inmovilizado material	12.621
541A.5.06	Gastos funcionamiento Biblioteca Reina Sofia	27.646
	213 Manten. Maquinaria, instalaciones y utillaje	3.005
	220.00 Material ordinario no inventariable	4.808
	220.01 Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	16.828
	220.02 Material informático no inventariable	3.005
541A.5.07	Gastos funcionamiento Biblioteca Sta. Cruz	9.015
	220.00 Material ordinario no inventariable	3.606
	220.01 Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	3.606
	220.02 Material informático no inventariable	1.202
	222.00 Comunicaciones Telefónicas	601

Presupuesto de Gastos por Unidades Gestoras
18.06.00 Biblioteca Universitaria

<i>Actividades</i>	<i>Partidas Presupuestarias</i>	<i>Totales</i> <i>En Euros</i>
541A.5.09	Gastos funcionamiento Centro Documentación Europea	12.621
	220.00 Material ordinario no inventariable	2.404
	220.01 Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	7.813
	220.02 Material informático no inventariable	2.404

TARIFAS DEL SERVICIO DE BIBLIOTECAS 2002

Préstamo interbibliotecario REBIUN:

EUROS

Cada volumen original prestado	4,80
Cada bloque completo de 10 fotocopias	3,30
Cada fotocopia adicional	0,15
11 fotocopias	3,45
12 fotocopias	3,60
13 fotocopias	3,75
14 fotocopias	3,90
15 fotocopias	4,05
16 fotocopias	4,20
17 fotocopias	4,35
18 fotocopias	4,50
19 fotocopias	4,65
Cada bloque inicial de 1 a 4 fotocopias enviadas por fax	3,30
Cada fotocopia adicional enviada por fax	0,80
Cada copia de imagen digital de un texto completo (1 a 150 pág.)	0,45
Cada copia de imagen digital de un texto completo (más de 150 pag.)	0,30
Cada bloque inicial de hasta 10 imágenes digitales sueltas	9,00
Cada copia de imagen digital adicional al primer bloque	1,20

Otros servicios de las Bibliotecas de la Universidad:

EUROS

Cada fotocopia de papel	0,06
Cada copia de microformas o soporte electrónico	0,20
Cada fotograma	0,10
Cada fotocopia enviada entre Bibliotecas UVA (Préstamo Intercampus)	0,10