

# Memoria de actividades de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid Año 2016

*La Biblioteca Universitaria de la Universidad de Valladolid es miembro de:*



## Presentación

Siguiendo nuestro Plan Estratégico BUVa 2014-2018, hemos ejecutado las acciones correspondientes al año 2016. Se ha puesto en marcha y se ha ejecutado el Plan Operativo Anual 2016. Se han realizado dos seguimientos por el Grupo Plan Estratégico BUVa. El balance global de ejecución ha sido del 94,37%, cumpliendo ampliamente los objetivos marcados del 80% y superando al balance del año 2015 en un 3,96%. Durante este año se ha elaborado el Plan Operativo Anual 2017.

La Biblioteca ha hecho, como cada año, las Encuestas de Satisfacción de Usuarios (Alumnos y PDI) y las de Clima Laboral. De ello se han encargado dos Grupos de Trabajo formados, para las primeras, por una persona de cada biblioteca del sistema, dada la gran complejidad de gestión de las mismas. Las segundas las realizan el grupo de Resultados en Personas junto con dos personas ofrecidas voluntarias. Ambas están coordinadas por personal de Servicios Centrales de la BUVa, César Salinero y Clarisa Pérez, respectivamente.

Se consolida y se incrementa la formación en Competencias Informacionales para alumnos de doctorado, en colaboración con la Escuela de Doctorado de la UVa. Se imparte a través de la Plataforma Moodle y, según las encuestas de satisfacción realizadas, ha sido un éxito.

Este año, el Grupo de Responsabilidad Social ha sido muy activo, tal y como se verá en el apartado de esta memoria, posicionando a la BUVa en un punto muy elevado en el criterio 8 de EFQM. Coordinado por Nieves Centeno hasta el 16 de junio de 2016 que pasa a coordinarlo Arturo Dueñas.

Es de destacar la colaboración de la BUVa con el Proyecto SIGMA RESEARCH. Nuestra coordinadora ha sido Clara Rincón, que ha trabajado en este proyecto transversal.

Asociado a este proyecto la UVa, a través del Vicerrector de Investigación y Política Científica, compra DIALNET CRIS, para completar los datos de las áreas de conocimiento de humanidades, socio-económicas y arquitectura. Con esta línea de actuación se pone en marcha una nueva dimensión de DIALNET. Hasta ahora, trabajaban con la coordinadora, Azucena Stolle, un número de personas reducido dando cobertura a los compromisos establecidos en el Convenio de Colaboración UVa-La Rioja. A partir de esta nueva línea de actuación estratégica UVa, pasa a constituirse como Grupo de Mejora, ampliando notablemente sus miembros.

Es de destacar que la BUVa acompaña y forma parte del Grupo EFQM para Acreditación de los Servicios UVa, a través de su Directora, estando como representante de un servicio que sirve de referencia para el modelo de gestión que se quiere implementar en la universidad.

Este año 2016 hemos hecho la revisión de todos los documentos clave: Necesidades y Expectativas de los usuarios, Carta de Servicios, Misión, Visión y Valores... así como de todos los procedimientos y normativas del sistema bibliotecario de la UVa.

Para disponer de una visión más completa sobre las actividades que se han realizado en la Biblioteca conviene además tener en cuenta:

- [La Biblioteca en cifras. Año 2016](#) que está en el Repositorio Institucional UVaDoc y en la [página Web](#) (Información general/Biblioteca en cifras).
- Memorias anuales de las 14 Bibliotecas de Centro o Campus, los Informes que elaboran los Técnicos Asesores y las Memorias de los Grupos de Trabajo, que sirven como fuente de información imprescindible para la elaboración de la Memoria general del Servicio. Todo ello disponible en la Intranet BUVa.
- [Memoria del Grupo de Responsabilidad Social](#)
- La [Página web](#) de la Biblioteca, donde están contemplada toda la información sobre catálogo, recursos, servicios....

Finalmente, quiero expresar mi agradecimiento a todo el Equipo Rectoral, en general, por considerar la Biblioteca de la Universidad de Valladolid como un servicio estratégico, y, en particular, al Vicerrector de Investigación y Política Científica, y a todo el personal que trabaja en este servicio por el esfuerzo y dedicación que han prestado y sin los cuales todo lo expuesto en esta memoria no hubiera sido posible.

M<sup>a</sup> Mercedes Arranz Sombría  
Directora de la Biblioteca de La Universidad de Valladolid

Valladolid mayo de 2016

## ÍNDICE:

1. El camino hacia la excelencia
  2. Sistema bibliotecario: estructura y organización
  3. Colecciones
    - 3.1. Fondos Bibliográficos existentes
    - 3.2. Fondo antiguo
    - 3.3. Publicaciones Periódicas en papel
    - 3.4. Recursos electrónicos
  4. Repositorio Documental UVaDoc
  5. Infraestructuras: Instalaciones y Equipamiento
  6. Personal
  7. Presupuesto gestionado por la biblioteca
  8. Servicios y productos
  9. Responsabilidad Social
  10. Colaboraciones/Consortios/Cooperación bibliotecaria
  11. La Biblioteca en los medios de comunicación
  12. Nuestros resultados en 2016
  13. **Proyectos para el año 2017**
- Anexos
- I. Resultados del Plan Operativo Anual 2016
  - II. Gráficos de evolución de los últimos 5 años

## 1. EL CAMINO HACIA LA EXCELENCIA

Hemos continuado el camino iniciado en el año 2011 llevando a cabo las acciones establecidas en el Plan Estratégico BUVa 2014-2018 aprobado en Consejo de Gobierno del 2 de abril del 2014. Haciendo acciones de los 5 Ejes Estratégicos:

**Eje 1. Aprendizaje y docencia:** Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes y otros usuarios.

**Eje 2. Mejora científica y transferencia del conocimiento:** Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, de manera satisfactoria, que posibiliten la creación y difusión de la ciencia en la UVA.

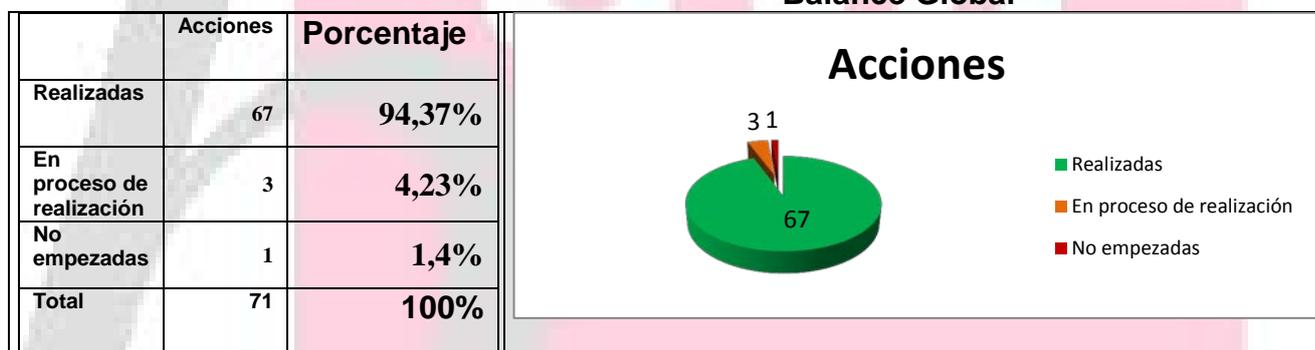
**Eje 3. Personas y organización:** Establecer una estructura organizativa que desarrolle el perfil del bibliotecario temático y que facilite el despliegue de habilidades personales a través de los Grupos de Mejora y en consonancia con las nuevas necesidades del servicio.

**Eje 4. Calidad:** Difundir y promover procesos de evaluación que permitan mejorar la calidad de los servicios ofrecidos por la BUVa en el contexto interno y externo de la Universidad.

**Eje 5. Alianzas, cooperación y sociedad:** Impulsar la presencia de la BUVa en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación que hagan seguir avanzando a la biblioteca.

Acciones que están reflejadas en el Plan Operativo Anual 2016. El resultado del mismo:

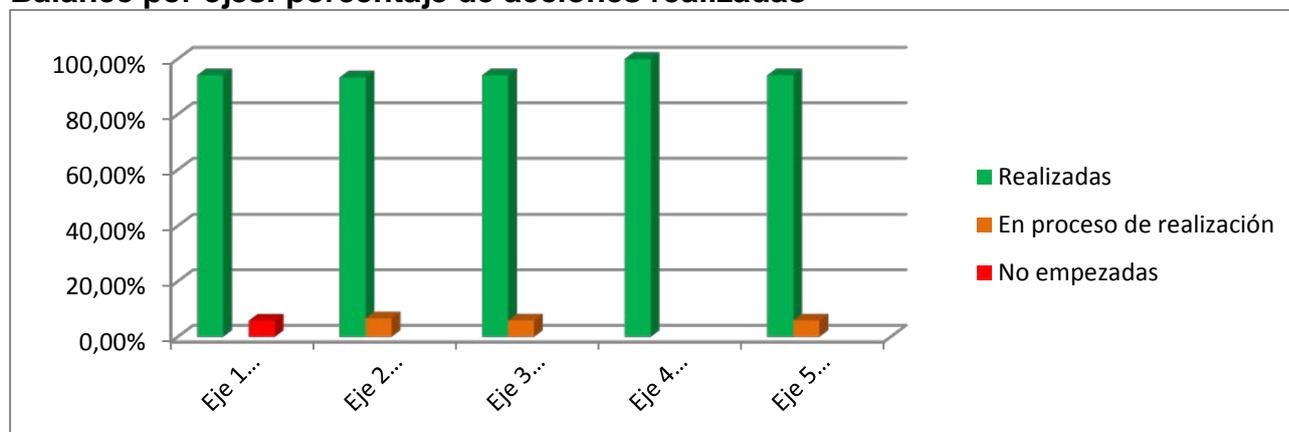
### Balance Global



### Balance por ejes: número de acciones realizadas



### Balance por ejes: porcentaje de acciones realizadas



### Balance por ejes

|                           | Eje 1<br>Aprendizaje y Docencia |            | Eje 2<br>Mejora Científica y<br>Transferencia del<br>Conocimiento |            | Eje 3<br>Personas y organización |            | Eje 4<br>Calidad |            | Eje 5<br>Alianzas, cooperación y<br>sociedad |            |
|---------------------------|---------------------------------|------------|---|------------|----------------------------------|------------|------------------|------------|--|------------|
|                           | Acciones                        | Porcentaje | Acciones  | Porcentaje | Acciones                         | Porcentaje | Acciones         | Porcentaje | Acciones                                     | Porcentaje |
| Realizadas                | 16                              | 94,12%%    | 14  | 93,33%     | 16                               | 94,12%     | 5                | 100%       | 16   | 94,12%%    |
| En proceso de realización | 0                               | 0          | 1   | 6,67%      | 1                                | 5,88%      | 0                | 0          | 1  | 5,88%      |
| No empezadas              | 1                               | 5,88%      | 0   | 0          | 0                                | 0          | 0                | 0          | 0  | 0          |
| Total                     | 17                              | 100%       | 15  | 100%       | 17                               | 100%       | 5                | 100%       | 17   | 100%       |

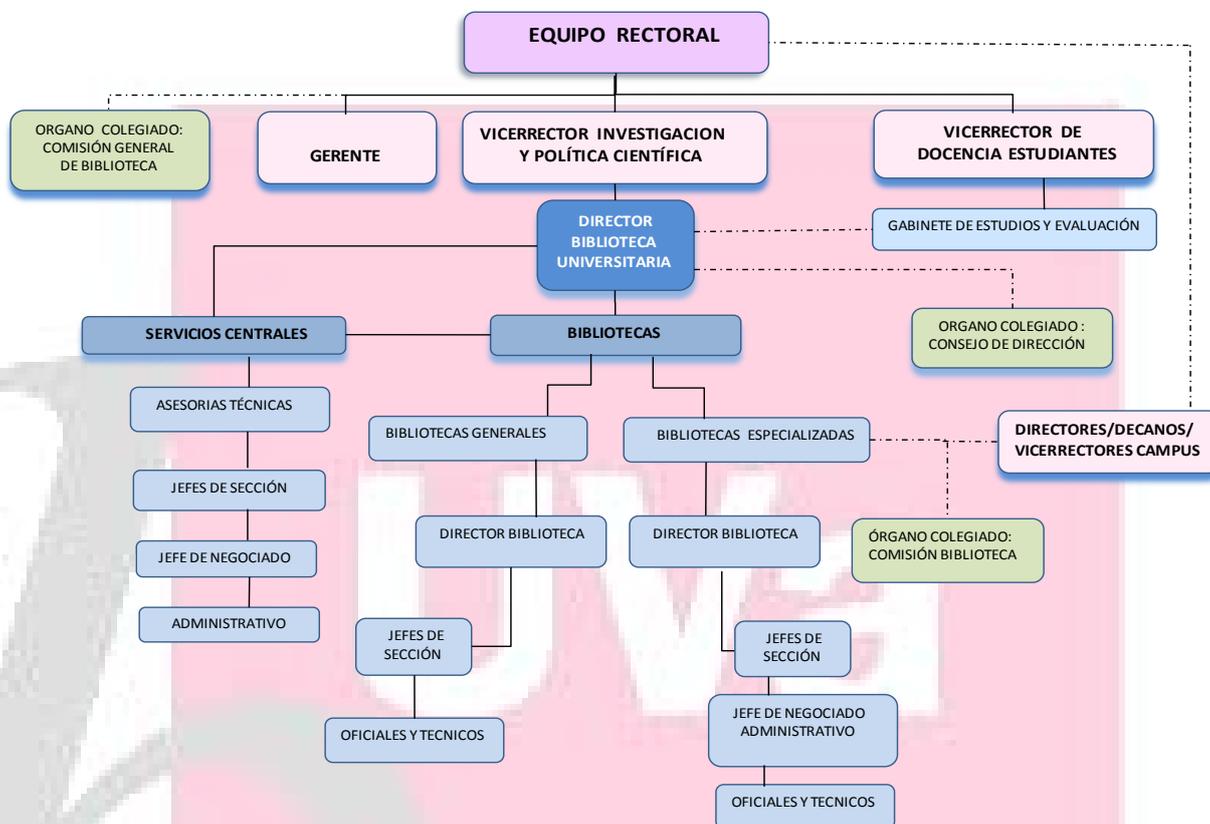
Se han realizado, durante el año 2016, dos seguimientos del Plan Operativo Anual por el Grupo de Plan Estratégico:

1. el día 1 de julio de 2016 y
2. el día 30 de noviembre de 2016.

Es de destacar durante el año 2016 la revisión de las necesidades y expectativas de los usuarios así como todos los procedimientos, normativas, la Carta de Servicios, Misión, Visión y Valores..., del sistema bibliotecario

## 2. SISTEMA BIBLIOTECARIO: ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN

ORGANIGRAMA DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID



La Biblioteca de la Universidad de Valladolid, sin perder su carácter de unidad funcional, se estructura en:

- a) Dirección.
- b) Servicios Centrales de Gestión Técnica y Coordinación.
- c) Bibliotecas Generales, Especializadas de Centro, Área y de Campus.

La dirección de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid corresponde a su Director, con la colaboración del Consejo de Dirección y la supervisión de la Comisión General de Biblioteca.

La Biblioteca de la Universidad de Valladolid, tal y como consta en el [Reglamento BUVa aprobado en Consejo de Gobierno de 23 de Mayo 2013.pdf](#), se articula a través de Órganos Unipersonales y Colegiados.

✚ Órganos Unipersonales:

- Director de la Biblioteca.
- Técnicos Asesores.
- Directores de Bibliotecas Generales, Especializadas de Centro o Área y de Campus.
- Jefes de Sección.

✚ Órganos Colegiados:

- Comisión General de Biblioteca.
- Consejo de Dirección de la Biblioteca.
- Comisiones de Bibliotecas Especializadas de Centro o Área y de Campus.

La Biblioteca tiene unos Servicios Centrales y **14 puntos de servicio**, al frente hay un Director y uno o dos Jefes de Sección, **en 4 ciudades**:

- **En Valladolid:**
  - Biblioteca de Arquitectura
  - Biblioteca del Campus Miguel Delibes
  - Biblioteca de Ciencias de la Salud
  - Biblioteca de Comercio
  - Biblioteca de Derecho
  - Biblioteca de Económicas
  - Biblioteca de Filosofía y Letras
  - Biblioteca General Reina Sofía
  - Biblioteca Histórica de Santa Cruz
  - Biblioteca de Ingenierías Industriales: 2 sedes
  - Centro de Documentación Europea
- **En Palencia:** Biblioteca del Campus “La Yutera”
- **En Segovia:** Biblioteca de Campus “María Zambrano”
- **En Soria:** Biblioteca de Campus “Duques de Soria”

Los **Servicios Centrales** están formados por:

- La Directora de la Biblioteca UVA
- Tres Asesorías Técnicas, a cuyo frente hay un Técnico Asesor:
  - Recursos bibliográficos, de información y otros recursos.
  - Servicios, cooperación, comunicación y proyectos.
  - Proceso técnico, normalización y desarrollo tecnológico de sistemas bibliotecarios.
- Tres Jefes de Sección coordinadores/responsables de:
  - Préstamo Interbibliotecario.
  - Repositorio Institucional UVADoc.
  - Gestión de Publicaciones Impresas y libros electrónicos.
- Un Jefe de Negociado: teniendo, entre otras, la responsabilidad de organizar, editar y presentar las estadísticas de La BUVA, además de la imputación en UNIVERSITAS XXI de las facturas inferiores a 18.000 € tanto de Servicios Centrales como de las Biblioteca Histórica, Centro de Documentación Europea y Reina Sofía.

Los tres Técnicos Asesores, tienen tareas de apoyo y asesoramiento para todas las bibliotecas de la UVA, destacando su labor en lo referente al establecimiento de procesos y metodología comunes a todas las bibliotecas integrantes de nuestro sistema bibliotecario. Además forman parte, como miembros natos, del Consejo de Dirección BUVA. Las Asesorías Técnicas, además de servir de apoyo a la Dirección, son las encargadas de hacer propuestas y ejecutar la coordinación, unificación y supervisión de los procesos técnicos y de funcionamiento de las Bibliotecas de la Universidad de Valladolid buscando siempre la normalización de procesos, el aprovechamiento de los recursos existentes y el mayor beneficio para todos nuestros usuarios y atendiendo a las competencias de cada uno.

Hemos seguido trabajando para afianzar nuestro sistema bibliotecario como un sistema descentralizado pero coordinado. La coordinación se lleva a cabo desde los Servicios Centrales y la mayor parte de los servicios a los usuarios se realizan en cada una de las bibliotecas del sistema.

Para la gestión del personal, tenemos un sistema de autorizaciones, a través del Portal del Empleado, sistema electrónico de gestión del personal de la UVA, en el que la Directora de la Biblioteca de la UVA autoriza a todos y cada uno de los Directores de Biblioteca y ellos a su vez al personal que forma su equipo directo; es decir, el destinado en cada una de las bibliotecas del sistema.

### 3. COLECCIONES

En relación con la política de la biblioteca referida a sus colecciones debemos indicar, como elemento más notable, que nuestra apuesta ha sido la adquisición de recursos electrónicos. Hemos pasado en libros e- de 20.073 en el año 2015 a 25.416 en el año 2016, y en revistas e- de 22.823 a 26.230 en los mismos años.

El presupuesto para compra de libros impresos esta descentralizado en las cuentas de los respectivos decanatos y también hay compra directa en los Departamentos de la UVA. Desde las diferentes bibliotecas del sistema se adquieren fundamentalmente manuales y los Departamentos adquieren bibliografía especializada. Este último fondo, en gran parte, es registrado e incorporado al Catálogo ALMENA, aunque el libro suele estar físicamente en los departamentos.

Otro problema de nuestra colección es la gran duplicidad de ejemplares. Esto es debido a dos razones fundamentales: la existencia de titulaciones iguales en diferentes campus y la compra descentralizada de los recursos impresos. Hemos seguido trabajando en evitar duplicados pero no hemos conseguido avanzar mucho.

#### 3.1. Fondos bibliográficos existentes

Como en años anteriores, en el apartado de obras ingresadas, se han reseñado las registradas en cada biblioteca, lo que en la mayoría de los casos engloba, tanto los libros pertenecientes a la biblioteca como los ubicados en los diversos departamentos, así como los libros electrónicos de reciente adquisición y que, por sus características, son de acceso centralizado.

Además de los libros ingresados durante el año, que son procesados en las bibliotecas correspondientes, se ha continuado con proyectos de conversión retrospectiva de la colección, con la inclusión en el catálogo automatizado de diversos fondos depositados en las bibliotecas o en los departamentos desde hace años y también fruto de diversas donaciones de profesores de la UVA. Durante el año 2016 se han catalogado 28.174.

|                          |                                |                       |               |
|--------------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------|
|                          |                                | <b>TOTAL</b>          |               |
| MONOGRAFÍAS              |                                | 1.083.855             |               |
| LIBROS ELECTRÓNICOS      |                                | <b>25.416</b>         |               |
| PUBLICACIONES PERIÓDICAS | Revistas electrónicas          | <b>26.230</b>         |               |
|                          | Revistas en papel              | Colecciones. Abiertas | <b>3.080</b>  |
|                          |                                | Colecciones. Cerradas | <b>13.382</b> |
|                          | TOTAL PUBLICACIONES PERIÓDICAS |                       | <b>42.692</b> |

|   |                   |           |
|---|-------------------|-----------|
| BASES DE DATOS                              |                   | 53        |
| RECURSOS ELECTRÓNICOS PROPIOS (UVaDoc ítem) |                   | 6.008     |
| FONDOS CATALOGADOS                          |                   | 1.083.855 |
| FONDOS INGRESADOS EN 2016                   | Monografías       | 20.965    |
|   | Tesis y proyectos | 4.027     |

Disponemos a fecha 31 de diciembre de 2016 de 1.083.855 registros informatizados de documentos (cifra que incluye libros, publicaciones periódicas, tesis, y material no-librario), lo que supone que la mayor parte de nuestra colección bibliográfica que gestiona la biblioteca, se encuentra ya incluida en el catálogo, accesible a toda la comunidad universitaria y también a usuarios externos, a través de Internet.



### 3.2. Fondo antiguo

La biblioteca de la Universidad de Valladolid en la Biblioteca Histórica de Santa Cruz tiene un rico patrimonio bibliográfico: 529 manuscritos, 349 incunables y raros y 24.567 impresos anteriores a 1900 que debe conservar, pero también difundir. Además tienen fondo considerado de patrimonio histórico las bibliotecas de: Filosofía y Letras, Ciencias de la Salud, Campus Miguel Delibes (Ciencias), Reina Sofía, Comercio y Arquitectura.

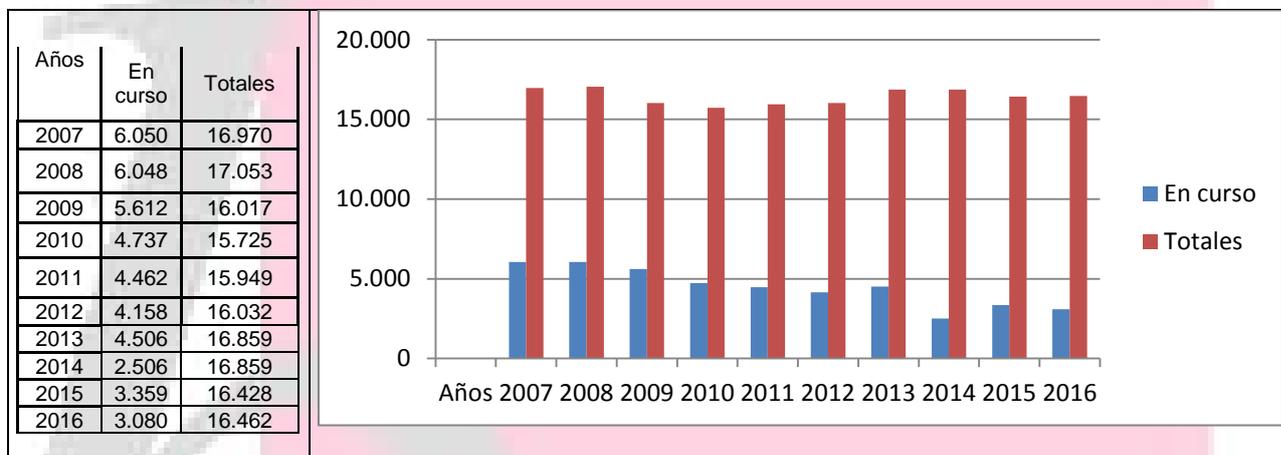
El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, a través de la Secretaría de Estado de Cultura, ha concedido una ayuda a la Biblioteca Histórica de Santa Cruz para la creación y transformación de recursos digitales y su difusión. Con cargo a esta subvención y con el personal propio destinado en la Biblioteca Histórica este año se han **digitalizado** 156 fondos. Lo desarrollaremos en los apartados de Repositorio Institucional y Digitalización.

La digitalización del fondo de manuscritos incunables y raros de la Biblioteca de Santa Cruz tiene como objetivo lograr la perdurabilidad de los documentos y facilitar su acceso a los investigadores. Se incide en estas obras por su importancia, ya que son documentos únicos. Una vez finalizada la etapa de los manuscritos se ha procedido con los incunables, previa selección de los que no estén digitalizados por otras bibliotecas. Por otra parte se han hecho digitalizaciones de obras impresas y de imágenes, aprovechando las solicitudes de reproducción realizadas por editoriales e investigadores.

### 3.3. Publicaciones periódicas en Papel

En 2016, para la compra centralizada, la responsable de la gestión de estos recursos, en Servicios Centrales, es la Jefa de Sección M<sup>a</sup> Ángeles Cano. Se mantuvo el sistema de adquisición mediante contrato menor, permitido por la Ley de Contratos del Sector Público (Ley 30/2007, BOE nº 261, 31 diciembre de 2007. Disposición adicional duodécima) con EBSCO (revistas españolas y extranjeras de ciencias, técnicas y sociales) y a SWETS (revistas extranjeras de humanidades y medicina)

En la biblioteca universitaria seguimos apostando por el acceso electrónico a los recursos y como consecuencia por la sustitución paulatina del soporte papel, en la medida de la oferta comercial, por suscripciones on-line. Esto se llevará a cabo, siempre que se garantice, por parte del editor, una calidad de acceso a través de IP y nunca por “password” y la posibilidad de hacerlo a través de una misma plataforma, suministrada por un “agregador”.



Publicaciones periódicas en papel. Año 2016.

El total de revistas impresas en el año 2016 asciende a 16.462 títulos. De ellos 3.080 son revistas en curso y 13.382 son revistas cerradas, no se siguen recibiendo. Desde servicios centrales se ha optado por el soporte electrónico frente al papel, siempre que se publicara la revista en ese soporte.

### 3.4. Recursos electrónicos

Se ha mantenido, e intensificado, el cambio a formato online de aquellas publicaciones periódicas en papel que ofrecen este tipo de acceso con empresas: EBSCO: revistas españolas de medicina y revistas extranjeras. El número total de recursos electrónicos, descontando los propios, ha sido 51.703.

El acceso a los recursos de información electrónicos se puede realizar tanto desde cualquier ordenador perteneciente al dominio UVA como desde ordenadores ajenos al mismo a través del módulo Web Access Management (WAM) de Innovative Millenium.

Los diversos productos (bases de datos, revistas y libros electrónicos) están incorporados al catálogo Almena, donde también se hallan los correspondientes enlaces electrónicos a cada base, revista o libro concreto, construidos a través del módulo Electronic Resources Management (ERM) de Innovative Millenium.

| <b>RECURSOS ELECTRÓNICOS. Año 2016</b>             |               |
|--|---------------|
| LIBROS/MONOGRAFÍAS DE PAGO O CON LICENCIA          | 25.416        |
| PUBLICACIONES PERIÓDICAS DE PAGO O CON LICENCIA    | 26.230        |
| BASES DE DATOS DE PAGO O CON LICENCIA              | 53            |
| OTROS RECURSOS ELECTRÓNICOS DE PAGO O CON LICENCIA | 4             |
| RECURSOS ELECTRÓNICOS PROPIOS (items en UVaDoc)    | 6.008         |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b>57.711</b> |

El mayor peso, tal y como se puede ver en el cuadro anterior, es de publicaciones periódicas.

Se han mantenido la suscripción a los siguientes paquetes de e-journals:

- Con la empresa EBSCO a: ACM Portal, ACS Portal, Annual Reviews, APS All ASME Package, IOP Science, Optics Infobase Project MUSE (Ciencias Sociales y Humanidades) SIAM Electronics Journals.
- Con la empresa ELSEVIER a: ScienceDirect. CellPressCollection Y Revistas españolas de medicina (Doyma-Elsevier)
- Con la empresa GreenData a: OCDE iLibraries, (iLibraryEconomics: iLibrary Employment, iLibraryFinnace& investment, iLibrary Industry & Services, iLibrary Trade).
- Con la empresa Ovid a: LWW CurrentOpinionCollection, y Revistas individuales de medicina y enfermería.
- Con la empresa Aranzadi Thomson Reuters el portal de revistas Proview.
- De Gruyter e-journals

Se han suscrito de **forma consorciada, a través de BUCLE**, los siguientes paquetes de e-journals: IEEE (únicamente con la Universidad de Burgos), Science Direct Freedom Collection, Springer Link, Emerald Management y Engineering, Wiley y Online Library.

Durante 2016 se han dado de alta los siguientes paquetes de e-journals: American Institute of Physics (abonado a la empresa EBSCO), JSTOR (abonado a la empresa LM) y ProQuest Art & Architecture (abonado a la empresa ProQuest)

### *Libros electrónicos*



En el año 2016 se ha incrementado en 3.986 el número de libros electrónicos. Tenemos, a fecha 31 de diciembre, un total 20.073. Se ha mantenido la suscripción a los siguientes paquetes de libros electrónicos:

- New Palgrave Dictionary of Economics.
- Methods in Enzimology (Elsevier).

- QMemento Mementix, abonados a la editorial Grupo F. Lefebvre:

|                          |                           |
|--------------------------|---------------------------|
| ▪ Fiscal                 | ▪ Contratos mercantiles   |
| ▪ Social                 | ▪ Seguridad Social        |
| ▪ Contable               | ▪ Inspecciones de trabajo |
| ▪ Sociedades mercantiles | ▪ Sociedades limitadas    |
| ▪ IVA                    | ▪ Plan General Contable   |
| ▪ Salario                | ▪ Familia y sucesiones    |

Se adquirieron libros electrónicos de forma perpetua a las siguientes empresas:

|                              |                                    |
|------------------------------|------------------------------------|
| ▪ Cambridge University Press | ▪ Palgrave MacMillan               |
| ▪ E-libro                    | ▪ ProQuest                         |
| ▪ EBSCO                      | ▪ Springer (consoiciado con BUCLE) |
| ▪ Dawson                     | ▪ Wiley (consoiciado con BUCLE)    |
| ▪ Elsevier                   |                                    |

Durante 2016 se han dado de alta los siguientes paquetes de e-books: Biblioteca Digitak KamOne Shot (abonada a la empresa Aranzadi), Biblioteca Virtual Tirant (abonado a la empresa Tirant lo Blanch) 146 e-books abonados a la empresa Elsevier, 13 e-books abonados a la editorial Cambridge University Press

### ***Bases de datos***

Se han contratado:

- Con **Ovid Technologies** las siguientes bases de datos: CAB Abstracts, EconLit, FSTA, ICONDA, INSPEC
- Con **ProQuest** las siguientes bases de datos: Agrícola Plus Text, Bibliografía de la literatura española, International Bibliography of the Art Literature Online, Periodicals Archive/Index Online.
- Con **Green Data** las siguientes bases de datos: CSIC. Bases de datos, DSI Full Campus Solution, ISSN, MathSciNet, Translation Studies Abstracts, Urbadoc.
- Con **EBSCO** las siguientes bases de datos: Avery Index to Architectural Periodicals, Education Full Texts, ERIC (gratuita). Humanities Index, MLA.
- Con **Elsevier España** la base de datos NNN Consult.
- Con **Lab. Comunicacio** la base de datos TV Anuncios.
- En **colaboración la FECyT** las siguientes bases de datos: Scopus, WOK.

- De **forma consorciada a través de BUCLE**, la base de datos con la empresa ProQuest: ABI Inform Complete. Scifinder, abonada directamente a su editor, la empresa Chemical American Chemical Society.
- Se continúan **abonando directamente** a sus respectivos editores las siguientes bases de datos: AMADEUS, abonada directamente a la empresa Bureau van Dijk, Aranzadi Westlaw, abonada directamente a la empresa Thompson Aranzadi, Iustel, abonada directamente a la empresa PortalDerecho, y Portal La Ley que integra la base de datos y las revistas electrónicas de la editorial, abonada a la editorial La Ley. NorWeb, abonada directamente a la empresa AENOR, Psycodoc, abonada directamente a la empresa Sistemas Documentales,
- BankScope, abonada a la empresa Bureau Van Dijk
- CINHAL with Headings, abonada a la empresa EBSCO

Durante 2016 se han dado de alta las siguientes bases de datos: Cuiden Plus (abonada a la empresa Fundación Index), Guía de medios digital (abonada a la empresa Comtelia Consulting Group) IEA World Statistics & Balances (abonada a la empresa GreenData), Proquest Central (abonada a la empresa ProQuest) y SABI (abonada a la empresa Bureau Van Dijk)

Se ha seguido recogiendo información sobre el uso de las bases de datos, en los servicios de estadísticas de las demás empresas suministradoras: CAS, Ovid, ProQuest, etc.

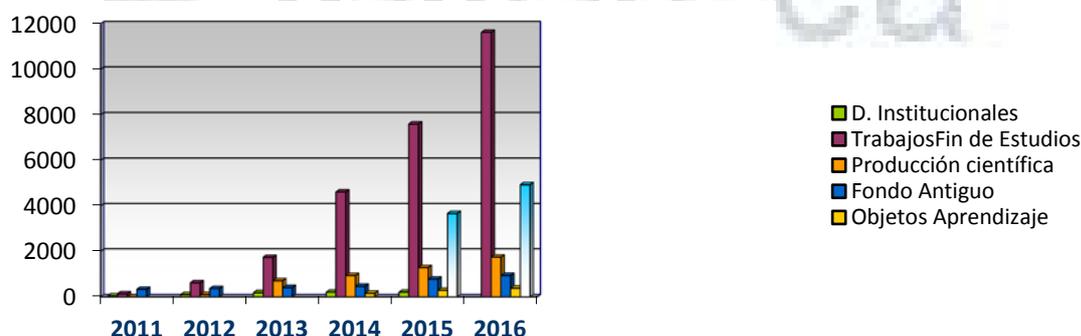
#### 4. REPOSITORIO DOCUMENTAL UvaDoc



La coordinadora y responsable bibliotecaria es la Jefa de Sección Clarisa Pérez que trabaja con la colaboración y desarrollo informático de Javier Redondo y Gustavo Perosillo, personal del STIC UVA.

##### 4.1. Contenido del Repositorio

##### Repositorio Documental. Tendencia 2011 - 2016



\***Área de Fondo Antiguo** con las dos secciones: Manuscritos e Impresos. Este año 2016 se han digitalizado 235 documentos. Contamos con 943 ítems digitalizados. Es de destacar el gran número de fondos digitalizados.

\* **Área de Documentos institucionales.** Esta área se inició con la colección: Discursos de Apertura UVA. Los primeros discursos de apertura se empiezan a incorporar en enero de 2011. En esta fecha se incorporan 37 discursos a texto completo. En el año 2012, contábamos con 72 discursos de apertura a texto completo (se incorporan 35 discursos). En el año 2013 contábamos con 146 discursos de apertura a texto completo. En el año 2014 contábamos con un total de 163 discursos de apertura. Se incorporaron a UvaDoc este año 17 discursos de apertura. En el año 2015 no se ha incluido ningún discurso de apertura. Esta área se completa con las siguientes colecciones:

- o La Biblioteca en Cifras, 10 ítems en 2016
- o La UVA en Cifras, 6 ítems en 2016
- o Memorias de la Biblioteca, 17 ítems en 2016
- o Memorias de la UVA, 10 ítems en 2016
- o Discursos de Apertura: 163 discursos a texto completo

\* **Área de Trabajos Fin de Estudio.** Esta área se inició con la colección de Tesis doctorales. Se amplió con las colecciones de Proyectos fin de carrera, Trabajos Fin Máster y Trabajos Fin de Grado.

Se han incluido 4.027 frente a los 2.988 trabajos fin de estudios en el 2015 (se suman aquí las tesis doctorales)

Se refleja en esta tabla los Trabajos incluidos en el año 2012, 2013, 2014, 2015 y 2016. El porcentaje de ítems en UvaDoc ha ascendido considerablemente en relación con el año anterior.

**Trabajos Fin de Estudios incluidos cada año (2012-2016)**

| Total de ítems        | 2011       | 2012       | 2013         | 2014         | 2015         | 2016          |
|-----------------------|------------|------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| TESIS                 | 123        | 228        | 396          | 599          | 707          | 1.151         |
| PROYECTOS FIN CARRERA | 2          | 32         | 79           | 111          | 128          | 173           |
| TRABAJOS FIN MASTER   | 10         | 157        | 431          | 1.004        | 1.546        | 2.087         |
| TRABAJOS FIN DE GRADO | -          | 199        | 831          | 2.894        | 5.215        | 8.212         |
| Total                 | <b>135</b> | <b>616</b> | <b>1.737</b> | <b>4.608</b> | <b>7.596</b> | <b>11.623</b> |

A finales de 2016 contamos con un total de **11.623 trabajos fin de estudios incluidos** en UvaDoc.

\* **Área de Producción Científica.** Esta área está integrada por las colecciones de: Documentos Open Aire, Congresos UVA, Departamentos, Grupos de Investigación e Institutos de Investigación. A finales de 2014, UvaDoc contaba con 933 documentos de producción científica. A finales del 2015 contábamos con un total de 1289 ítems. En el año 2016, el área de producción científica tiene 1.743 documentos. Se han incorporado 454 artículos. Tanto en modalidad autoarchivo como archivo delegado.

| Total de ítems        | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015  | 2016  |
|-----------------------|------|------|------|------|-------|-------|
| PRODUCCIÓN CIENTÍFICA | 0    | 96   | 704  | 933  | 1.289 | 1.743 |

- \* **Área Objetos de Aprendizaje**, éste área, se individualizó como área a finales de 2013. Hasta entonces estaba incluida con el área de producción científica. El año pasado (2015) contábamos con 285 objetos de aprendizaje. Este año 2016, se han incluido 91 objetos.

| Total de ítems         | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------|------|------|------|------|------|------|
| OBJETOS DE APRENDIZAJE |      |      |      | 152  | 285  | 376  |

#### 4.2. Se han realizado las siguientes Acciones

##### 4.2.1. Estructura y contenido Nueva colección en el Área “Documentos institucionales”

En este área se ha creado una nueva colección denominada “Informes de Innovación Docente de la UVa” con el fin de ir albergando lo que publica este Servicio. De momento se han subido los siguientes documentos:

##### 4.2.2. Nuevas colecciones en el Área “Fondo Antigo”

Se han creado tres nuevas colecciones en esta área: La colección "**Legajos**" dentro del Fondo Antigo, donde se va a incluir un fondo de los siglos XVIII, XIX y XX de folletos y pequeños cuadernos impresos de gran interés que se encuentran en la sección de "Legajos" de la Biblioteca Histórica.

La colección "**Incunables e Impresos Raros**" con el fin de poder tener acceso a los incunables que se están digitalizando en la Biblioteca Histórica de Santa Cruz, así como aquellos considerados “Raros” por su antigüedad, ilustraciones, edición limitada, categoría del autor, etc. y pertenecientes sobre todo a la primera mitad del s. XVI.

La colección "**Papeles del Colegio Mayor de Santa Cruz**" en la que se irán integrando los documentos relativos a la organización y administración del Colegio desde su fundación.

##### 4.2.3. Nueva colección en el Área “Producción Científica”

A lo largo del 2016 se han creado dentro de “Congresos UVa” del área de Producción Científica, las siguientes jornadas:

- [Jornada de Innovación Docente de la Universidad de Valladolid: Los Universos Docentes \(6º. 2016. Valladolid\)](#) Jornadas coordinadas por Valentín Cardeñoso Payo y Alfredo Corell Almuzara
- [Jornadas BUCLE sobre Bibliotecas Universitarias \(6º. 2016. León\)](#)

##### 4.2.4. Incremento de títulos en el Área de “Revistas UVa”

En el año 2015 se empezó a trabajar en la inclusión de Revistas de la UVa en el Repositorio. Se estableció un procedimiento de trabajo que es el mismo que se lleva actualmente:

- 1- Cada biblioteca se encarga de incluir un título de revista en UvaDoc (o dos títulos, en función de la cantidad de artículos y años de la revista)
- 2- La Biblioteca responsable de la revistas correspondiente, una vez hecho el primer trabajo (incluir todos los artículos de la revista) se encarga de mantener actualizada la revista.
- 3- Se recomienda que sea una persona o dos personas por biblioteca las responsables de este trabajo. De tal forma que sean las que tengan la **autorización correspondiente** en UvaDoc para subir esa revista.

A finales de este año contamos con 22 títulos de revistas. Se han añadido 9 revistas

| Títulos incorporados en 2016  |   |
|---|---|
| <b>Revistas de la Uva en UvaDoc</b><br><b>Bibliotecas participantes</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anales de estudios económicos y empresariales e-CONOMICA</li> <li>• Erasmo: Revista de Historia Bajomedieval y Moderna</li> <li>• ES: Revista de filología inglesa</li> <li>• Investigaciones Históricas: Época Moderna</li> <li>• Journal of the Sociology and Theory of Religion</li> <li>• Revista de Ciencias</li> <li>• Revista de estudios europeos</li> <li>• Tabanque: Revista pedagógica</li> </ul> |
| Biblioteca. Servicios Centrales   |   |
| Biblioteca de Arquitectura  |   |
| Biblioteca de Ciencias de la Salud                                      |   |
| Biblioteca de Comercio  |   |
| Biblioteca de Derecho   |   |
| Biblioteca de Filosofía y Letras  |   |
| Biblioteca de Campus Delibes  |   |
| Biblioteca de Campus Palencia   |   |
| Biblioteca de Campus Segovia  |   |
| Biblioteca de Campus Soria  |   |
| Biblioteca C. Documentación Europea                                     |   |

#### 4.2.5. Evaluación de UVaDOC Repositorio Institucional de Investigación REBIUN

La FECYT ha llevado a cabo este año dos ciclos de validación de los sets que se están recolectando. El objetivo de estas validaciones es que la tabla de repositorios (<http://recolecta.fecyt.es/repositorios-recolectados>) muestre la información más actualizada posible.

El validador de RECOLECTA verifica el cumplimiento de los [criterios RECOLECTA-DRIVER](#) de los repositorios que se validan. UVaDOC: Repositorio Documental de la Universidad de Valladolid está validado <http://recolecta.fecyt.es/repositorios-recolectados>, y está apto en: Validación de METADATOS, Estructura OAI-PMH y Requisitos OAI-PMH

Con el fin de participar en el proceso de **Evaluación de repositorios institucionales de investigación (octubre de 2016)** el **Repositorio Documental de la Universidad de Valladolid: UVaDOC**, con los requisitos que se han establecido (pertenecer a REBIUN y almacenar los trabajos resultantes de la investigación en la Universidad)

Procedió para poder ser evaluado a:

1. Cumplimentar y enviar la solicitud de la página:  
<http://www.rebiun.org/repositorios/Paginas/evaluacion-repositorios.aspx>
2. Adjuntar informes actuales de validación de Recolecta para los sets de investigación:
  - Informe de validación de Recolecta para los sets Producción Científica (set validado: com\_10324\_894)
  - Revistas de la Uva (set validado: com\_10324\_5186) y
  - Trabajos Fin Estudios (set validado: com\_10324\_38)

Se enviaron cada uno de los informes con los apartados: Reglas Recolecta, Reglas OAI-PMH y Reglas OAI-PMH/DRIVER. **Informe de Validación:**  
<https://validador.recolecta.fecyt.es/DB.do?action=directShow&proclId=8a018370556cc39b0158c106de6d345a>

#### 4.2.6. Trabajos Fin de Grado y Fin de Máster en UVaDOC

Se elabora el procedimiento de trabajo “depósito de los trabajos fin de grado y fin de máster en el Repositorio Documental de la Universidad

se ha tenido en cuenta:

- Se ha seguido el procedimiento establecido en los propios Reglamentos sobre la elaboración y evaluación del trabajo fin de Grado y Fin de Máster respectivamente. el último artículo de estos Reglamentos es: DEPÓSITO DEL TRABAJO”: “una copia de los trabajos aprobados será incorporada en formato electrónico al repositorio documental UVaDOC con acceso abierto ...”
- Para llegar a este punto hay que pasar por:
  - Admisión y presentación del Trabajo de Fin de Grado
  - Solicitud de defensa y evaluación del TFG / TFM
  - Evaluación del Trabajo de Fin de Grado: Las Comisiones Evaluadoras

Este procedimiento, remitido al Vicerrectorado de Ordenación Académica, es el que tenemos en la intranet. Todavía no nos han informado desde el Vicerrectorado de si dan el visto bueno.

#### 4.2.7. Estrategias para Fomentar el éxito del Repositorio: Producción Científica

Conforme al Plan operativo anual 2015, en el que se establece la elaboración de un plan de marketing dirigido a investigadores para incorporación de sus trabajos científicos en el repositorio institucional. (Eje estratégico 2: Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento) Se elaboró y remitió al Grupo del Repositorio en mayo de este año el documento Estrategias para Fomentar el éxito del Repositorio: Producción Científica.

Ha sido el punto de referencia para abordar a lo largo del año 2016 una estrategia en cuanto a la promoción y difusión de UvaDoc entre la comunidad universitaria.

Sin embargo, la valoración del repositorio en la edición de julio de 2016 del [Ranking Web de Repositorios del Mundo](#) (elaborado por El Laboratorio de Cibermetría, perteneciente al CSIC) no fue muy favorable.

Se remite un correo a todo el personal de la BUVA informando de este hecho y exponiendo las causas del descenso y medidas tomadas:

### Causas del descenso en el Ranking (edición julio 2016)

Las causas de este ligero descenso, a nivel nacional, y un descenso mucho más considerable a nivel europeo y mundial se debió a cambios importantes en la metodología utilizada en el ranking, según nos informó el propio CSIC:

Se deja de contar pdfs y **se utiliza como indicador las menciones en redes sociales**: Delicious, Facebook, Figshare, Google +, GitHub, Instagram, LinkedIn, Pinterest Academia, Bibsonomy, citeulike, CrossRef, Datadryad, , Reddit, Renren, ResearchGate, Scribd, Slideshare, Tumblr, Twitter, vimeo, VKontakte, Weibo, Wikipedia (todos los idiomas), Inglés Wikipedia, Wikia, Wikimedia, YouTube... (July 2016 edition: <http://repositories.webometrics.info/en/node/29>)

### Medidas tomadas:

Ante este nuevo indicador utilizado en el ranking para posicionar los repositorios, la biblioteca tomó las siguientes medidas para difundir el repositorio en las diferentes redes sociales:

1. Publicar en el blog UVADOC noticias relacionadas con ítems interesantes que se van incluyendo en el repositorio. Las noticias que se incluyan en el Blog se difundirán también por correo electrónico a “perbiuva”
2. Estas noticias se compartirán en las cuentas de facebook de las bibliotecas:
  - [Biblioteca General "Reina Sofía"](#)
  - [Biblioteca del Campus de Segovia](#)
  - [Biblioteca de Arquitectura](#)
  - [Biblioteca del Campus de Palencia](#)
3. Se creará una entrada en la Wikipedia sobre la “Biblioteca de la Universidad de Valladolid” y sobre el “Repositorio documental de la Universidad de Valladolid” (la entrada de UVaDOC en la Wikipedia está a día de hoy pendiente de realizar)
4. Se incluirán estas medidas en la edición 2017 del Plan de Márketing del repositorio.

Estas medidas han tenido éxito. En la siguiente edición del Ranking Web, el repositorio remonta posiciones, gracias a estas medidas y al incremento de ítems incluidos en UVaDOC.

### 4.2.8. Proyectos de investigación de la UVa en UVaDOC

El Servicio de Repositorio elabora un procedimiento de trabajo común con el Servicio de Apoyo al investigador para incluir publicaciones de proyectos de investigación en UVaDOC.

En octubre de 2016 el Vicerrector de Investigación convoca a la coordinadora del repositorio a una reunión para tratar el tema de las publicaciones de los investigadores de la UVA con cargo a proyectos de investigación nacional y autonómica, y la necesidad de que estas publicaciones estuviesen en abierto en el repositorio documental. En virtud de la legislación nacional que así lo estipula (ley de Ciencia) y las directrices de cada una de las convocatorias de proyectos de investigación.

En esta reunión, mantenida con el Servicio de Investigación, a la que asiste por parte de la biblioteca: Mercedes Arranz, Clara Rincón (como miembro del Grupo Implantación SIGMA RESEARCH) y la coordinadora del Repositorio se acuerda que se elaborase un procedimiento de trabajo entre el

Servicio de la Biblioteca Universitaria y el Servicio de Investigación de la Universidad, con la finalidad de que todas las publicaciones que se generan en el marco de los proyectos de investigación se incluyan en abierto en el Repositorio Documental de la Universidad de Valladolid, UVaDOC.

En esta propuesta de procedimiento se establecen las Directrices relativas al flujo de trabajo desde que el Servicio de Investigación se pone en contacto con los investigadores informándoles que las publicaciones científicas resultantes de los proyectos de investigación que les han sido concedidos, deben estar disponibles en acceso abierto, hasta que el Servicio de Biblioteca (servicios centrales) incluye dichas publicaciones en el Repositorio institucional de la Universidad.

La biblioteca cuenta con un nuevo procedimiento de trabajo, es el **P.31 Procedimiento para incluir publicaciones de proyectos de investigación en UVaDOC.**

A continuación el Vicerrectorado de Investigación y Política científica de la Universidad de Valladolid publicó la Instrucción sobre el procedimiento para normalizar la Producción científica generada en proyectos de investigación

Conforme a esta instrucción, los resultados de la investigación de todos los profesores de la Universidad de Valladolid, generados en el ámbito de los proyectos de investigación nacional y europeos deben estar disponibles en acceso abierto, pudiendo éstos optar por publicar en una revista “open access” o bien por archivar en el Repositorio Documental de la Universidad (UVaDOC) la producción científica generada por su actividad de investigación.

A partir de esta instrucción, Servicios Centrales incorpora en UVaDOC, un total de 236 artículos derivados de proyectos de investigación.

#### 4.2.9. Propuesta y aprobación de la Política institucional de Acceso Abierto

La acción más importante de este año ha sido conseguir que la Universidad apruebe la política de acceso abierto. Es una de las metas marcadas en el Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la UVa 2016. EJE ESTRATÉGICO 2: Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento

Meta: Conseguir que haya una política institucional de acceso abierto aprobada en Consejo de Gobierno finales del 2016

La Biblioteca remite en octubre de 2016 al Vicerrectorado de Investigación una propuesta de Política Institucional de Acceso Abierto con el fin de que se lleve a Consejo de Gobierno. Esta propuesta que ya se había remitido al vicerrector de Investigación a finales del año 2015, ahora se revisa y actualiza. Se envía una propuesta de política de acceso abierto junto con el Anexo (documento de política institucional)

La Universidad de Valladolid aprueba en Consejo de Gobierno de 14 de diciembre de 2016 la [Política Institucional de Acceso Abierto a la Producción Científica y Académica](#) de la Universidad.

Con esta política, la Universidad asume la responsabilidad de transferir sus resultados de investigación a la sociedad, difundiendo lo más ampliamente posible la producción científica y académica de su comunidad universitaria.

#### **4.2.10. Mejoras adoptadas para facilitar la inclusión y recuperación de documentos**

##### **Mejoras incorporadas en “Producción Científica”: Metadato “patrocinador”**

En relación con las plantillas de “Producción científica”, y con el fin de incorporar en UVaDOC los proyectos de investigación resultantes de financiación, se ha incluido un nuevo metadato en las plantillas: [Patrocinador \(financiador del proyecto\)](#)

El metadato Dublin Core seleccionado para este nuevo campo es: dc.description.sponsorship

En la plantilla de metadatos se incluye una Nota (color verde, como en otras ocasiones para que se lea bien) y un ejemplo.

##### **Mejoras incorporadas en “Trabajos Fin de Estudios”: Autoridades de “Editor”**

El campo editor de las plantillas de Trabajos fin de Estudios (etiqueta Dublin Core: dc.contributor.editor), cuenta con un desplegable con todos los usos autorizados de las facultades y escuelas de la Universidad, con el fin de que se seleccione el correspondiente editor/centro sin posibilidad de equivocación por su transcripción. Se han revisado y actualizado estas autoridades:

Se han Incorporación nuevos editores en las plantillas de Trabajos Fin de Estudios. El desplegable de EDITOR que contiene la plantilla de TFE, se han revisado. Se han sustituido unas autoridades por las correctas:

Universidad de Valladolid. Facultad de Comercio de Valladolid

Se sustituye por: [Universidad de Valladolid. Facultad de Comercio](#)

Universidad de Valladolid. Escuela de Enfermería de Palencia “Dr. Dacio Crespo”

Se sustituye por: [Universidad de Valladolid. Escuela Universitaria de Enfermería "Dr. Dacio Crespo"](#)

Universidad de Valladolid. Facultad de Fisioterapia de Soria

Se sustituye por: [Universidad de Valladolid. Facultad de Fisioterapia](#)

Se han añadido las siguientes:

[Universidad de Valladolid. Escuela de Ingeniería Informática de Segovia](#)

[Universidad de Valladolid. Centro de Estudios de Asia](#)

[Universidad de Valladolid. Centro de Estudios Vacceos "Federico Wattenberg"](#)

[Universidad de Valladolid. Centro de Estudios Sobre la Seguridad de los Medicamentos](#)

[Universidad de Valladolid. Centro Tordesillas de Relaciones con Iberoamérica \(CTRI\)](#)

##### **Actualización del apartado “Cómo participar. Trabajos Fin de Estudios”**

Se ha actualizado el apartado “Cómo participar: Trabajos Fin de Estudios” de UVaDOC. <http://uvadoc.uva.es/>

Se ha incluido lo siguiente:

- En la solicitud de edición (formulario pdf) se ha incluido el campo localidad y código postal

|                                      | mes/año           | Posicionamiento UvaDoc | Repositorios recogidos |
|--------------------------------------|-------------------|------------------------|------------------------|
| Ranking Repositorios Institucionales | Enero 2013        | 562                    | 1567                   |
|                                      | Julio 2013        | 502                    | 1563                   |
|                                      | Enero 2014        | 417                    | 1660                   |
|                                      | Julio 2014        | 403                    | 1897                   |
|                                      | Enero 2015        | 379                    | 2068                   |
|                                      | Julio 2015        | 286                    | 2188                   |
|                                      | Enero 2016        | 198                    | 2205                   |
|                                      | Julio 2016        | 264                    | 2189                   |
|                                      | <b>Enero 2017</b> | <b>233</b>             | <b>2197</b>            |
| Ranking Repositorios Europeos        | Julio 2012        | 653                    | 746                    |
|                                      | Enero 2013        | 270                    | 746                    |
|                                      | Julio 2013        | 241                    | 738                    |
|                                      | Enero 2014        | 209                    | 796                    |
|                                      | Julio 2014        | 218                    | 842                    |
|                                      | Enero 2015        | 192                    | 875                    |
|                                      | Julio 2015        | 144                    | 904                    |
|                                      | Enero 2016        | 117                    | 910                    |
|                                      | Julio 2016        | 120                    | 736                    |
|                                      | <b>Enero 2017</b> | <b>112</b>             | <b>900</b>             |
| Ranking Repositorios Mundial         | Julio 2012        | 975                    | 1654                   |
|                                      | Enero 2013        | 588                    | 1654                   |
|                                      | Julio 2013        | 518                    | 1650                   |
|                                      | Enero 2014        | 442                    | 1746                   |
|                                      | Julio 2014        | 413                    | 1843                   |
|                                      | Enero 2015        | 395                    | 2154                   |
|                                      | Julio 2015        | 301                    | 2275                   |
|                                      | Enero 2016        | 237                    | 2297                   |
|                                      | Julio 2016        | 291                    | 2275                   |
|                                      | <b>Enero 2017</b> | <b>251</b>             | <b>2284</b>            |
| Ranking Repositorios España          | Julio 2012        | 38                     | 48                     |
|                                      | Enero 2013        | 27                     | 48                     |
|                                      | Julio 2013        | 26                     | 49                     |
|                                      | Enero 2014        | 26                     | 52                     |
|                                      | Julio 2014        | 27                     | 56                     |
|                                      | Enero 2015        | 27                     | 59                     |
|                                      | Julio 2015        | 22                     | 64                     |
|                                      | Enero 2016        | 17                     | 64                     |
|                                      | Julio 2016        | 19                     | 66                     |
|                                      | <b>Enero 2017</b> | <b>16</b>              | <b>67</b>              |

- Se ha añadido la solicitud de edición en formato Word, para que los alumnos con versiones de ordenador incompatibles puedan cumplimentar la solicitud

- Se ha especificado mejor el tema de trabajos confidenciales, aludiendo al informe del director del trabajo y la inclusión de la fecha fin de embargo si es pertinente.
- En la solicitud de edición de “Tesis doctorales” se ha incluido el epígrafe: “Programa de Doctorado”. Esto ha llevado también a añadir en la plantilla de tesis una nueva etiqueta dublin core: dc.description.degree. En la interfaz, esta etiqueta se denomina: “Titulación”.

### Mejoras incorporadas en la interfaz de la página principal de UVaDOC



- Se ha añadido el icono de “Enviar a Mendeley” y se ha eliminado el icono de enviar al gestor bibliográfico RefWorks, al no estar ya suscrita la Biblioteca.
- Se ha añadido “Mostrar el registro Dublin Core del ítem”
- Se ha incluido un apartado de “enlaces de interés” con los logos que redireccionan a: la base de datos Sherpa Romeo, Base de datos Dulcinea y licencias Creative Commons
- Se ha hecho un enlace a la Política Institucional de Acceso Abierto
- Contamos con un nuevo tutorial: [“Cómo buscar en UVaDOC”](#). Se ha realizado con el software ExeLearning. Pretende facilitar y mejorar las búsquedas y recuperación de

documentos en UVaDOC.

### 4.3. Incremento en los Rankings WEB de Repositorios

Todas las actuaciones nos han llevado a un incremento de ítem lo que nos ha permitido subir en los rankings.

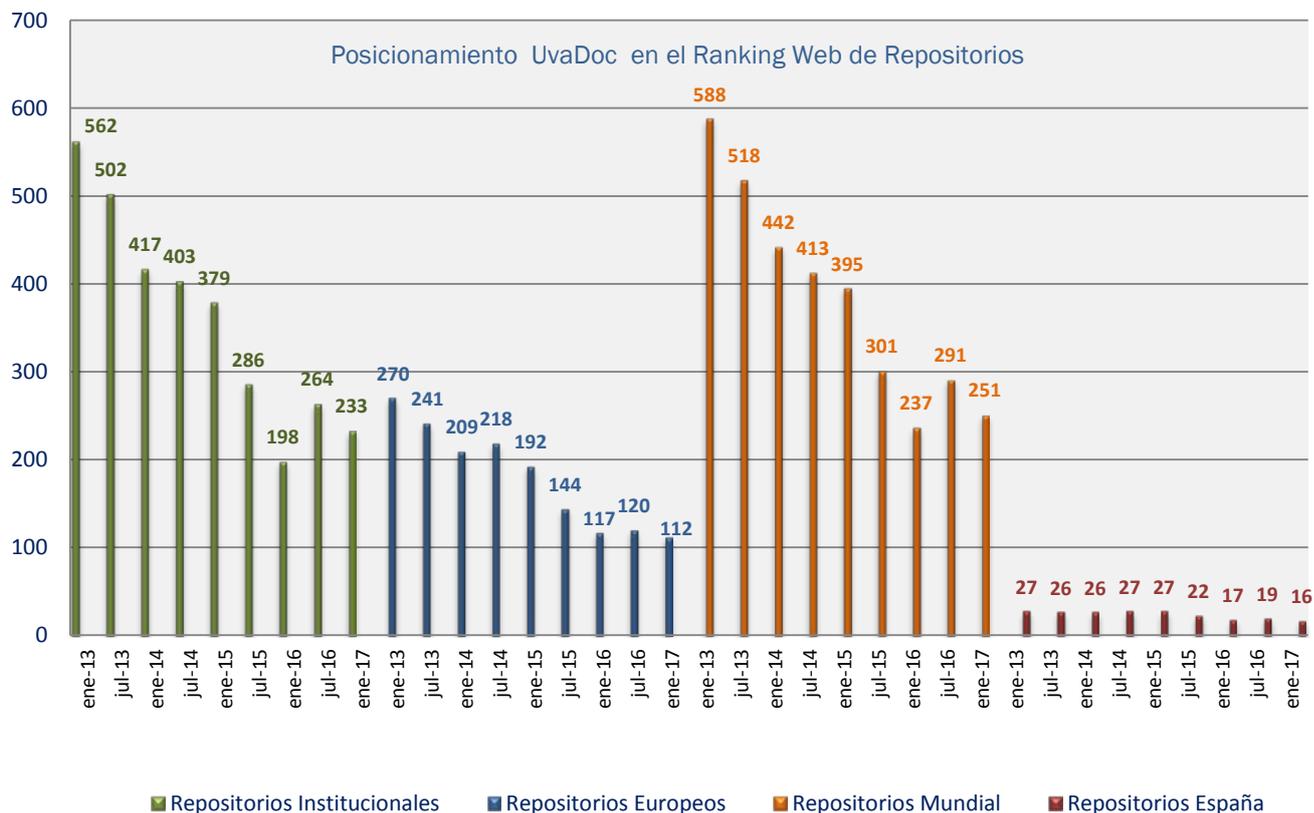
#### Puestos escalados por UvaDoc en el Ranking de Repositorios

| Puestos escalados por UvaDoc         | Jul. 2012-<br>En. 2013 | En. 2013<br>-jul. 2013 | Jul.2013-<br>ene. 2014 | En. 2014<br>-jul. 2014 | Jul. 2014-<br>Ene.<br>2015 | En. 2015-<br>Julio<br>2015 | Julio<br>2015<br>En. 2016 | En.2016<br>Julio<br>2016 | Jul. 2016<br>En. 2017 |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Ranking Repositorios Institucionales |                        | 60                     | 85                     | 14                     | 24                         | 93                         | 88                        | -66                      | 31                    |
| Ranking Repositorios Europeos        | 383                    | 29                     | 32                     | -9                     | 26                         | 48                         | 27                        | -3                       | 8                     |
| Ranking Repositorios Mundial         | 387                    | 70                     | 76                     | 29                     | 18                         | 94                         | 64                        | -54                      | 40                    |
| Ranking Repositorios España          | 11                     | 1                      | 0                      | -1                     | 0                          | 5                          | 5                         | -2                       | 3                     |

### Evolución de posicionamiento

#### Evolución en el posicionamiento (enero 2013- enero 2017)

(Cuanto más baja la cifra, mejor posicionado)



### 4.4. Visitas y descargas

#### VISITAS Visitas con Robots (1) 2016

Total: 12.982.978 (Fuente: DSpace. UvaDoc)

|  | 2010  | 2011   | 2012   | 2013    | 2014    | 2015    | 2016    |
|--|-------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|
| Tesis doctorales UVa                       | 51194 | 118624 | 272195 | 460835  | 942187  | 914554  | 1257528 |
| Proyectos Fin de Carrera UVa               | 0     | 1001   | 2892   | 87436   | 224142  | 246352  | 325055  |
| Trabajos Fin de Master UVa                 | 0     | 1666   | 33768  | 302299  | 537308  | 837703  | 1538425 |
| Trabajos Fin de Grado UVa                  | 0     | 0      | 67230  | 1560159 | 2164437 | 3462353 | 7568413 |
| Memorias de la Biblioteca                  | 0     | 0      | 637    | 2493    | 6972    | 3544    | 8486    |
| La Biblioteca en Cifras                    | 0     | 0      | 296    | 1250    | 2032    | 1474    | 4995    |
| La UVa en Cifras                           | 0     | 0      | 168    | 710     | 1093    | 813     | 2143    |
| Discursos de Apertura UVa                  | 0     | 1919   | 5187   | 20025   | 38535   | 31473   | 51211   |
| Memorias de la UVA                         | 0     | 0      | 0      | 1213    | 2368    | 2485    | 4069    |
| Fondo Antiguo                              | 12872 | 21180  | 37880  | 86842   | 136311  | 96702   | 273094  |
| Departamentos/ Institutos/G. Investigación |       |        | 2866   | 82724   | 251332  | 223566  | 698326  |

|  |   |   |   |      |       |                |                  |
|--|---|---|---|------|-------|----------------|------------------|
| Obj. Aprendizaje - Humanidades                 | 0 | 0 | 0 | 4633 | 10616 | 11057          | 32379            |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Sociales-Jurídicas | 0 | 0 | 0 | 6262 | 25307 | 32528          | 62134            |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Experimentales     | 0 | 0 | 0 | 0    | 737   | 1350           | 7169             |
| Obj. Aprendizaje - Ingeniería y Tecnología     | 0 | 0 | 0 | 2543 | 9750  | 11864          | 34161            |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Biomédicas-Salud   | 0 | 0 | 0 | 353  | 4900  | 4375           | 15744            |
| <b>Revistas de la UVA</b>                      |   |   |   |      |       | <b>189.345</b> | <b>1.099.646</b> |

**DESCARGAS Descargas con Robots (1) 2016**

Total: 6729556 (Fuente: DSpace. UvaDoc)

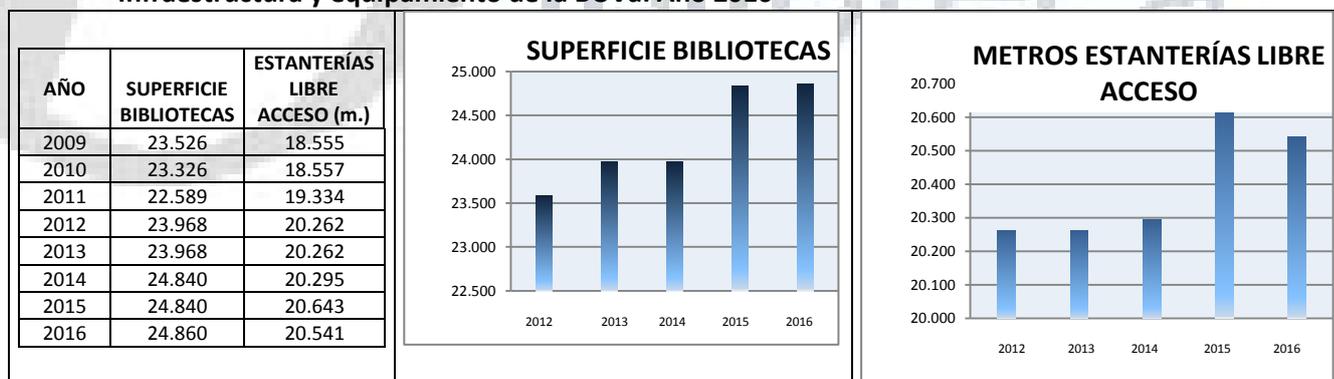
|  | 2010  | 2011   | 2012        | 2013         | 2014          | 2015         | 2016          |
|--|-------|--------|-------------|--------------|---------------|--------------|---------------|
| Tesis doctorales UVA                               | 44196 | 106530 | 247850      | 394777       | 719748        | 608496       | 665595        |
| Proyectos Fin de Carrera UVA                       | 0     | 715    | 1850        | 76880        | 176209        | 116578       | 176878        |
| Trabajos Fin de Master UVA                         | 0     | 1166   | 23983       | 258232       | 307712        | 416293       | 811767        |
| Trabajos Fin de Grado UVA                          | 0     | 0      | 57602       | 1464934      | 1454623       | 1790570      | 4370474       |
| Memorias de la Biblioteca                          | 0     | 0      | 257         | 1210         | 2260          | 532          | 2477          |
| La Biblioteca en Cifras                            | 0     | 0      | 56          | 437          | 392           | 393          | 1019          |
| La UVA en Cifras                                   | 0     | 0      | 34          | 215          | 277           | 140          | 445           |
| Discursos de Apertura UVA                          | 0     | 331    | 831         | 9801         | 15558         | 15851        | 21855         |
| Memorias de la UVA                                 | 0     | 0      | 0           | 636          | 1334          | 1586         | 1521          |
| Fondo Antiguo                                      | 2624  | 4067   | 7947        | 27591        | 56848         | 12402        | 54333         |
| <b>Departamentos/ Institutos/ G. Investigación</b> |       |        | <b>4992</b> | <b>57923</b> | <b>108591</b> | <b>76818</b> | <b>240111</b> |
| Obj. Aprendizaje - Humanidades                     | 0     | 0      | 0           | 3482         | 5693          | 2838         | 12768         |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Sociales-Jurídicas     | 0     | 0      | 0           | 5490         | 10676         | 10841        | 31853         |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Experimentales         | 0     | 0      | 0           | 0            | 69            | 276          | 2031          |
| Obj. Aprendizaje - Ingeniería y Tecnología         | 0     | 0      | 0           | 1563         | 7095          | 5111         | 18298         |
| Obj. Aprendizaje - Ciencias Biomédicas-Salud       | 0     | 0      | 0           | 59           | 1453          | 1649         | 3604          |
| <b>Revistas de la UVA</b>                          |       |        |             |              |               | <b>31089</b> | <b>314527</b> |

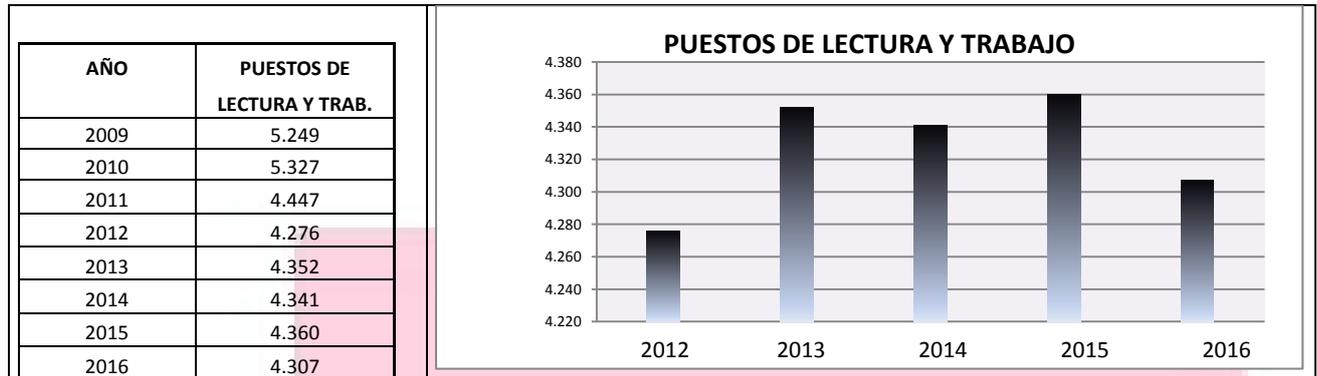
(1) Las visitas y descargas con robots: se contabilizan las veces que los diferentes buscadores rastrean nuestro repositorio para recoger datos.

**5. INFRAESTRUCTURAS, INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO**

Este año las actuaciones han sido de mantenimiento o pequeñas adaptaciones. Para conocer detalles ir a las Memorias Anuales de cada una de las bibliotecas.

**Infraestructura y equipamiento de la BUVa. Año 2016**





| <b>EQUIPAMIENTO 2016</b> |                                    |                              |                                   |
|--------------------------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
|                          | ORDENADORES DE USO DE LA PLANTILLA | ORDENADORES PARA USO PÚBLICO | LECTORES Y REPRODUCTORES DIVERSOS |
| SERVICIOS CENTRALES      | 12                                 | 0                            | 7                                 |
| ARQUITECTURA             | 5                                  | 18                           | 13                                |
| CAMPUS DE PALENCIA       | 9                                  | 56                           | 25                                |
| CAMPUS DE SEGOVIA        | 8                                  | 135                          | 3                                 |
| CAMPUS DE SORIA          | 8                                  | 21                           | 13                                |
| CAMPUS M. DELIBES        | 15                                 | 109                          | 60                                |
| CENTRO D. EUROPEA        | 6                                  | 21                           | 16                                |
| CIENCIAS DE LA SALUD     | 7                                  | 40                           | 12                                |
| COMERCIO                 | 5                                  | 24                           | 8                                 |
| DERECHO                  | 8                                  | 27                           | 3                                 |
| ECONÓMICAS               | 7                                  | 9                            | 8                                 |
| FILOSOFÍA Y LETRAS       | 10                                 | 38                           | 11                                |
| ING. INDUSTRIALES        | 8                                  | 108                          | 16                                |
| REINA SOFÍA              | 4                                  | 23                           | 14                                |
| SANTA CRUZ               | 6                                  | 1                            | 1                                 |
| <b>TOTAL</b>             | <b>118</b>                         | <b>630</b>                   | <b>210</b>                        |

|                               | Año 2014 | Año 2015 | Año 2016 |
|-------------------------------|----------|----------|----------|
| Ordenadores uso personal BUVa | 112      | 114      | 118      |
| Ordenadores para usuarios     | 484      | 521      | 630      |

Es de destacar, además de la evolución positiva, el incremento de ordenadores para los usuarios con respecto al año 2015. Hemos pasado de 521 a 748, 3 de ellos están adaptados a discapacitados y están situados en Filosofía y L.

## 6. PERSONAL

### 6.1. Plantilla

El servicio cuenta con una plantilla fija y con colaboradores temporales.

**En cuanto al personal fijo,** la BUVa cuenta con 129 plazas contempladas en la RPT: 53 funcionarios, de ellos 40 son bibliotecarios -7 de la Escala de Facultativos de Bibliotecas Archivos y

Museos y 33 de la Escala de Ayudantes de Bibliotecas Archivos y Museos-, y 13 de la Escala Administrativa, y 76 laborales, Técnicos Especialistas /Oficiales de Biblioteca, de los Grupos III/IV.

Una de las características principales del personal destinado en bibliotecas es la desigual distribución entre los distintos puntos de servicio. Queda reflejado en el cuadro adjunto.

| SERVICIOS CENTRALES          | DIRECTOR BUVA<br>TÉCNICOS<br>ASESORES | JEFES DE SECCIÓN | ADMINISTRATIVOS    | OFICIAL/TÉCNICO<br>BIBLIOTECAS | TOTAL     |
|------------------------------|---------------------------------------|------------------|--------------------|--------------------------------|-----------|
|                              | 1                                     | 3                | 1 (Jefe Negociado) |                                |           |
|                              | 3                                     |                  | 2                  |                                |           |
| <b>TOTAL SERV. CENTRALES</b> | <b>3</b>                              | <b>3</b>         | <b>3</b>           | <b>0</b>                       | <b>10</b> |

| BIBLIOTECAS EN<br>PROVINCIAS/CAMPUS | DIRECTORES | JEFES DE<br>SECCIÓN | ADMINISTRATIVOS | OFICIAL/TÉCNICO<br>BIBLIOTECAS | TOTAL |
|-------------------------------------|------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|-------|
| CAMPUS SORIA                        | 1          | 2                   |                 | 5                              | 8     |
| CAMPUS PALENCIA                     | 1          | 2                   | 1               | 6                              | 10    |
| CAMPUS SEGOVIA                      | 1          | 2                   | 1               | 6                              | 10    |

| BIBLIOTECAS EN<br>VALLADOLID | DIRECTORES | JEFES DE<br>SECCIÓN | ADMINISTRATIVOS | OFICIAL/TÉCNICO<br>BIBLIOTECAS | TOTAL      |
|------------------------------|------------|---------------------|-----------------|--------------------------------|------------|
| BIB. HISTÓRICA SANTA CRUZ    | 1          | 1                   |                 | 3                              | 5          |
| REINA SOFIA                  | 1          | 1                   |                 | 5                              | 7          |
| CDE                          | 1          | 1                   |                 | 2*                             | 4          |
| CAMPUS MIGUEL DELIBES        | 1          | 2                   | 1               | 10                             | 14         |
| DERECHO                      | 1          | 2                   | 1               | 5                              | 9          |
| CIENCIAS SALUD               | 1          | 1                   |                 | 5                              | 7          |
| INGENIERIAS INDUSTRIALES     | 1          | 1                   | 2               | 8                              | 12         |
| ARQUITECTURA                 | 1          |                     | 1               | 4                              | 6          |
| ECONÓMICAS                   | 1          | 2                   | 1               | 4                              | 8          |
| COMERCIO                     | 1          |                     | 1               | 4                              | 6          |
| FILOSOFIA Y LETRAS           | 1          | 2                   | 1               | 9                              | 13         |
| <b>TOTAL CENTROS</b>         | <b>14</b>  | <b>19</b>           | <b>10</b>       | <b>75</b>                      | <b>119</b> |

|                        |           |           |           |           |            |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| <b>PLANTILLA TOTAL</b> | <b>18</b> | <b>22</b> | <b>13</b> | <b>75</b> | <b>129</b> |
|------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|

\*Hay un técnico + asignado al IEE.

En cuanto al **personal de carácter temporal**, hemos contado con 1 contrato para hacer la catalogación retrospectiva del Departamento de Álgebra de la Facultad de Ciencias.

Finalmente hay que aclarar que, aunque están asignados en RPT de la Biblioteca, en el STIC de la UVa trabajan para nuestro servicio 2 informáticos: un analista y un programador.

**Encuestas de clima laboral.** Este año se ha hecho la tercera encuesta de clima laboral. El objetivo de esta encuesta es crear un mecanismo formal para conocer periódicamente el nivel de satisfacción y conocer la opinión y sugerencias del personal de la biblioteca de la Universidad.

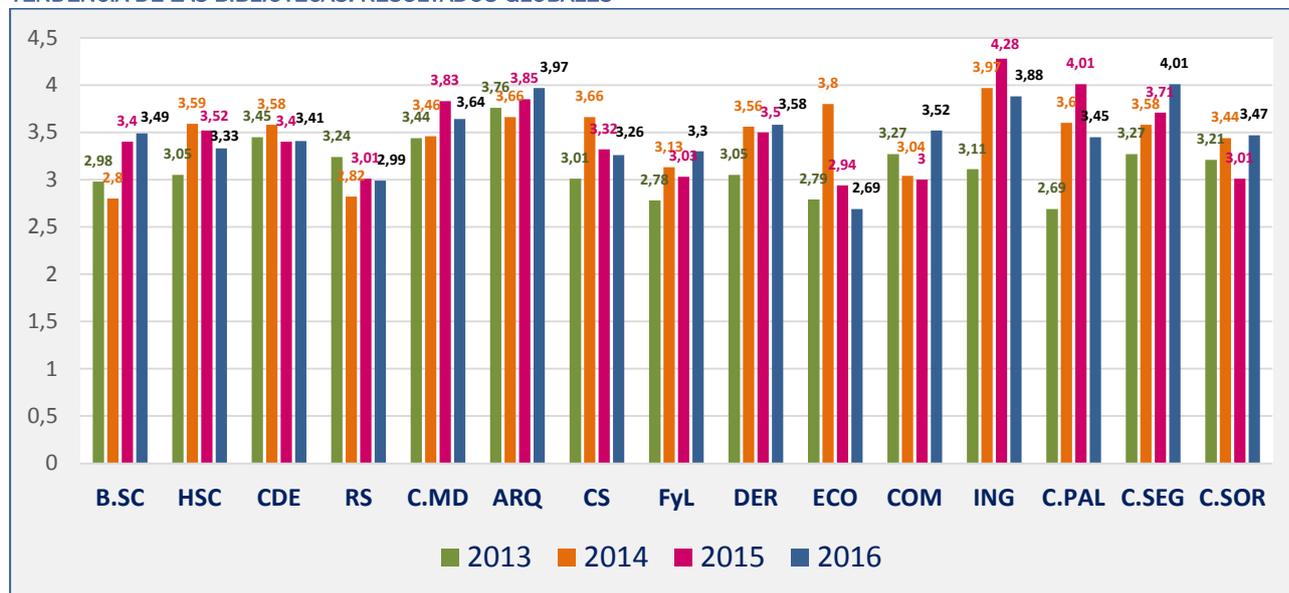
El propósito de conocer la satisfacción de las personas de la Biblioteca, es con el fin de emprender acciones enfocadas a abordar, comprender los problemas y mejorar las carencias planteadas por el personal. La encuesta de Clima Laboral se ha realizado con la aplicación de código abierto "LimeSurvey". A partir del cual se ha realizado el Informe de Clima Laboral del año 2016.

Es de destacar el incremento de participación

|                             | Año 2015 | Año 2016 |
|-----------------------------|----------|----------|
| Porcentaje de participación | 59,39%   | 71,75%   |

Y además un incremento en todos los ítems, en la mayoría de las bibliotecas del sistema.

TENDENCIA DE LAS BIBLIOTECAS: RESULTADOS GLOBALES



La encuesta, el análisis de los datos y el informe ha sido elaborado por el Grupo de Trabajo de Clima Laboral de la Biblioteca de la Universidad, formado por: Francisco Rojo García, María Ángeles Cano de Gardoqui, Rosa Romero-Caballero, Ana Nieto Pérez y Clarisa Pérez Goyanes, con la imprescindible colaboración de: Luis Javier Redondo (Analista de la Biblioteca. Servicio de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones) y Agustín Mayo Iscar (profesor del departamento de Estadística e Investigación Operativa de la Facultad de Medicina)

6.2. Formación del personal

Actividades formativas: por un lado están los cursos y por otro las visitas a otras bibliotecas europeas a través del programa Erasmus

En cuanto a los Cursos de formación, hay que señalar cuatro tipos de cursos:

1. Cursos de formación convocados por los proveedores de recursos electrónicos, adquiridos por la biblioteca y dirigidos a bibliotecarios. Todos los cursos ofrecidos por los proveedores están destinados además de los usuarios a los bibliotecarios. Ver apartado 3 de Formación de Usuarios.
2. Cursos ofrecidos desde PAS Formación UVA.

- o Específicos de biblioteca dentro del Plan de Formación UVA, acorde con las motivaciones y sugerencias del personal

✚ EL MODELO EFQM Y LA CERTIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID. Se hicieron tres ediciones:

- 1ª edición: Del 7 al 11 de marzo.
- 2ª edición: Del 4 al 8 de abril.
- 3ª edición: Del 11 al 15 de abril.

Destinado a todo el personal de la Biblioteca UVA.

✚ BIBLIOMETRÍA Y EVALUACIÓN DE LA CIENCIA: INDICADORES, FUENTES E INFORMES del 18 al 21 de abril. Para Facultativos y

Ayudantes de Bibliotecas, Archivos y Museos de la UVA, Grupos A1/A2 con destino en la Biblioteca de la Universidad de Valladolid.

- o Otros cursos que se convocaron durante este año por el Negociado de Formación de la Universidad de Valladolid:
  - Curso de Inglés on-line. Curso inglés virtual,
  - Curso de Inglés Online My Oxford English
  - Curso de Francés on-line.
  - Microsoff Office 2010.
  - Redes sociales como herramientas de trabajo.
  - Gestión del estrés laboral.
  - Buenas prácticas preventivas, etc...
- 3. Cursos organizados por unos servicios de la UVA.  
CÓMO PREPARAR SEXENIOS PARA DE INVESTIGACIÓN CNEAI. Organizado por el Centro Buendía. Celebrado en abril.
- 4. Cursos organizados por la BUVA. “Curso de Mendeley y migración de Refworks”. Impartido por nuestra compañera Azucena Stolle. Dirigido a bibliotecarios A1/A2. Miércoles 14 de diciembre.

**Cuadro de los cursos de formación realizados por el personal BUVa. Año 2016**

| Nombre del curso  | Nº Personas que lo realizan |
|---|-----------------------------|
| Gestión de trabajo en equipo en la nube   | 6                           |
| Geolocalización de libros en las bibliotecas                                    | 1                           |
| Evaluación y acreditación   | 1                           |
| El modelo EFQM y la certificación de la calidad de la BUVa                      | 53                          |
| Bibliometría y evaluación de la Ciencia   | 28                          |
| DIALNET Correcciones  | 1                           |
| DIALNET Sesión de dudas procesos de vaciado                                     | 1                           |
| DIALNET Administración de autores   | 2                           |
| Cómo preparar solicitudes de sexenios en investigación                          | 17                          |
| Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las AAPP | 8                           |
| Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público            | 9                           |
| Coaching ejecutivo y liderazgo  | 7                           |
| Coaching de Equipos: Teambuilding   | 1                           |
| Curso inglés on-line  | 14                          |
| Tecnología y Servicios para Datos de Investigación (THOR Bootcamp, UC3M)        | 1                           |
| Springer e-books Colección de Humanidades y Ciencias Sociales                   | 2                           |
| SCOPUS  | 16                          |
| WOS   | 6                           |
| Curso Taller Wikipedia  | 1                           |
| Webinar Comprensión de la dinámica de ranking de Shanghai (CEG)                 | 1                           |
| Sign in novedades en la Web of Science (nuevas versiones JCR y ESI)             | 1                           |
| Web of Science (nivel avanzado)   | 4                           |
| Webinar: “Gestión de documentos en la Web de Dialnet”                           | 1                           |
| Webinar “¿Cómo funcionan los rankings universitarios?” (CEG)                    | 1                           |
| Taller “Cómo publicar en Revistas Científicas”                                  | 1                           |
| Taller sobre la base de datos SABI  | 5                           |
| Formación sobre EBSCONET  | 4                           |
| Curso taller de Mendeley vía Webex.   | 3                           |
| Herramientas EBSCO Discovery  | 1                           |
| Mendeley y Migración Refworks   | 8                           |
| Curso de formación de formadores de Mendeley                                    | 1                           |

|  |            |
|--|------------|
| Webinar ¿Cómo publicar en revistas internacionales? (Wiley)  | 3          |
| CRECS 2016: 6ª Conferencia Internacional sobre Revistas de Ciencias Sociales y Humanidades                   | 1          |
| Hábitos preventivos para la disminución de la fatiga visual  | 4          |
| Buenas prácticas preventivas con las personas con discapacidad en su puesto de trabajo                       | 5          |
| Cómo implantar un plan de movilidad  | 1          |
| Hábitos preventivos para la mejora de las condiciones laborales a través de la dieta saludable               | 5          |
| Buenas prácticas preventivas en atención telefónica  | 2          |
| Buenas prácticas preventivas en prevención de riesgos generales en Oficinas                                  | 2          |
| Buenas prácticas preventivas en el uso de pantallas de visualización de datos                                | 1          |
| Buenas prácticas preventivas sobre los trastornos musculoesqueléticos y de sobre los movimientos repetitivos | 2          |
| Cómo integrar la prevención en la empresa de forma eficaz  | 1          |
| Buenas prácticas preventivas en seguridad vial   | 1          |
| Buenas prácticas preventivas en la manipulación de productos químicos en trabajos de limpieza                | 2          |
| Gestión en la investigación de accidentes  | 1          |
| Buenas prácticas preventivas en factores psicosociales   | 1          |
| Buenas prácticas preventivas en incendios y planes de emergencia   | 1          |
| Hábitos preventivos para la disminución de las lesiones dorsolumbares  | 4          |
| Buenas prácticas preventivas en la manipulación de cargas  | 1          |
| Grabación de vídeos docentes con tu PC   | 1          |
| Taller de seguridad vial laboral con simuladores   | 1          |
| Dialnet Cris para la UVA   | 2          |
| Reunión anual de Redes de Información Europea  | 1          |
| DIALNET: Gestión de autores, Nexo-Tesis, Fuentes importación de datos, Dudas Nexo                            | 4          |
| Jornadas divulgativas sobre las nuevas leyes administrativas 39 y 40 de 2015                                 | 2          |
| Jornada Mooc UVA. Catedra Telefónica y Área de Formación e Innovación docente UVA                            | 2          |
| XIV jornadas CRAI. Moocs y Crais Taller de elaboración de un MOOC, sobre competencias digitales              | 1          |
| Proyecto Erasmus Mundus Inspire. Universidad de Cape Town. Sudáfrica.  | 1          |
| Estancia Erasmus PAS. Universidad de Boras (Suecia)  | 1          |
| Gestión del estrés laboral   | 1          |
| Webinar de la empresa "ExLibris" para la demostración del SIGB Alma  | 1          |
| VII Jornadas BUCLE   | 26         |
| Formación Proquest sobre ABI/INFORM  | 3          |
| Técnicas de Marketing en Bibliotecas   | 23         |
| XV Workshop REBIUN (Castellón): Datos y Bibliotecas  | 1          |
| Buenas prácticas preventivas en ergonomía  | 1          |
| #PLAYCULTURA: Contenido en vivo para instituciones culturales  | 1          |
| Participación en el evento internacional Cyclobiblio (Francia)   | 1          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>318</b> |

Total asistentes: 318 asistencias. Aunque hay un pequeño descenso, la asistencia es muy alta. Tenemos las siguientes tasas de asistencia de la plantilla a cursos de Formación, Desarrollo y Especialización:

|                 | Año 2015 | Año 2016 |
|-----------------|----------|----------|
| Nº asistentes   | 402      | 318      |
| Plantilla       | 128      | 128      |
| Tasa asistencia | 314,06%  | 248,44%  |

#### En cuanto a las visitas a otras bibliotecas europeas a través de Becas Erasmus-Pas

Una de las facetas que han tenido gran acogida por parte de la Biblioteca ha sido el que su personal participe en proyectos de visitas Erasmus a Universidades europeas. Estas visitas de 1 semana de duración, financiadas por programas europeos (Compostela, Santander, Stella, etc.) o por la propia gerencia de la Uva, mejoran la percepción que tenemos del trabajo en otros países, favorece la

práctica de una lengua extranjera y además permite establecer contactos con otras bibliotecas y compartir buenas prácticas en el entorno de un espacio único de educación superior.

|  |   |
|--|---|
| <b>ERASMUS PAS</b><br>Estancia de una semana becados por Relaciones Internacionales, que se encargan de hacer la convocatoria anual<br><br>Los informes de las instancias están en la Intranet BUVa. Su acceso es a través de clave. | <a href="#">Universidad de BORAS y GOTEBORG (Suecia) César Salinero</a>       |
|  | <a href="#">CycloBiblio 2016 Toulouse-Bordeaux (Francia) Carmen de Miguel</a> |
|  | <a href="#">Universidad de Gotingen (Alemania) Carmen Sánchez</a>             |
|  | <a href="#">Universidad de Ciudad del Cabo (Sudáfrica) Isabel Gaviero</a>     |

### 6.3. Grupos de Mejora BUVa

Como sistema de trabajo para las diferentes iniciativas hemos decidido formar Grupos de Mejora abiertos a todo el personal de la BUVa.

Siguen activos los creados en años anteriores

|  |  |
|--|--|
| o Grupo de Mejora de Liderazgo                       | o Grupo del Repositorio Institucional UVaDoc                     |
| o Grupo de Mejora de Estrategia                      | o Grupo de Responsabilidad Social                                |
| o Grupo de Mejora de Personas                        | o Grupo Plan Estratégico   |
| o Grupo de Mejora de Alianzas y Recursos             | o Grupo de Formación de Usuarios                                 |
| o Grupo de Mejora de Productos, Procesos y Servicios | o Grupo de Encuestas de Satisfacción de Usuarios.                |
| o Grupo de Mejora de Resultados en los Clientes      | o Grupo de Servicios a Profesores/Investigadores (Bcl)           |
| o Grupo de Mejora de Resultados en las Personas      | o Grupo de Estudios Bibliométricos                               |
| o Grupo de Mejora de Resultados en la Sociedad       | o Grupo de Autoevaluación CEG. Derivado del Grupo de Excelencia. |
| o Grupo de Mejora de Resultados Clave                | o Grupo de Encuestas de Clima Laboral                            |
| o Grupo de Cargas de Trabajo del Personal BUVa       | o EQUIPO ANALISIS y ESTUDIO de COMPRAS BIENES, SERVICIOS UVA.    |
| o GRUPO FONDOS BIBLIOGRÁFICOS DEPARTAMENTOS          | o Grupo EFQM   |

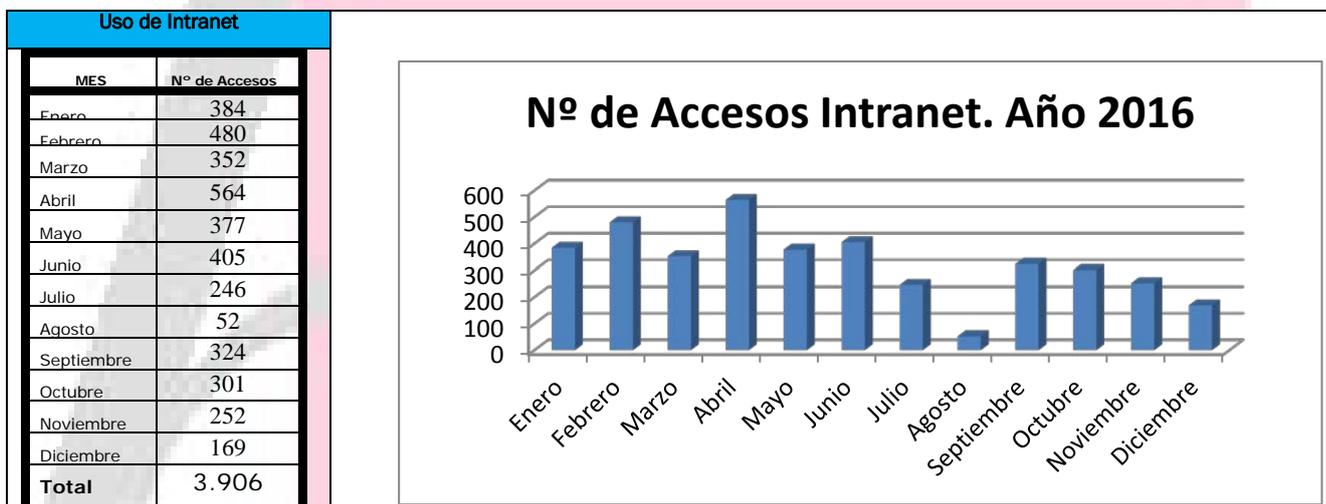
En el año 2016 se crearon:

- Grupo de Difusión de Servicios BUVa
- Grupo de Gestión de Publicaciones Periódicas en Papel.
- Grupo de Gestión de Recursos Electrónicos.
- Grupo DIALNET. Existía como Red BUVa pero este año, además, se le pone como Grupo de Mejora

#### 6.4. Comunicación dentro del servicio.

Es un aspecto de personal que hemos seguido trabajado durante el año 2015. Para ello hemos hecho las siguientes iniciativas:

- Actualización, siempre que ha habido alguna modificación, de las listas de distribución.
- Actualización, al menos de dos veces al año, del Directorio del personal de la BUVa y colocación en la Intranet
- Actualización de la Intranet BUVa. A cargo de César Salinero Técnico Asesor en los Servicios Centrales. Las responsables de Formación de usuarios-Repositorio, Recursos electrónicos-presupuesto y Proceso Técnico-Normalización, introducen la información referente a su área.
- Desde la Dirección de la Biblioteca se mandaron 142 e-mails: 8 a administrativos, 27 a bibliotecarios, 23 a directores, 9 Jefes de Sección, 1 a Técnicos Especialistas, y 74 a todo el personal del servicio.
- Igualmente, cada director de biblioteca se comunica con su equipo de manera formal e informal.



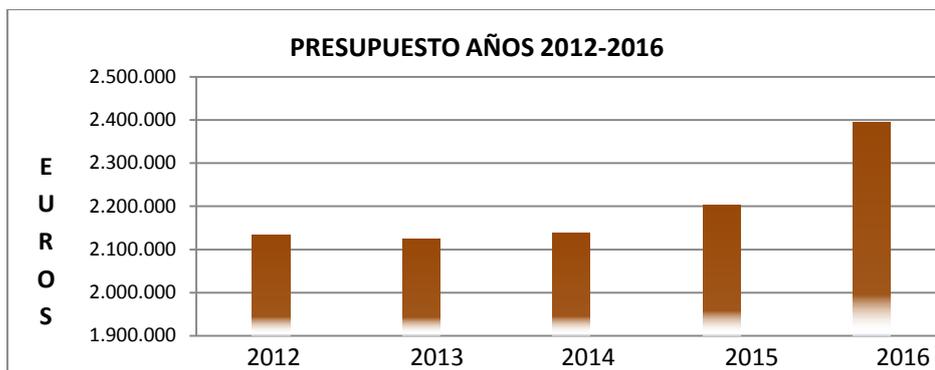
La comunicación se hace extensiva y en cascada en cada una de las bibliotecas del sistema.

#### 7. PRESUPUESTO GESTIONADO POR LA BUVa

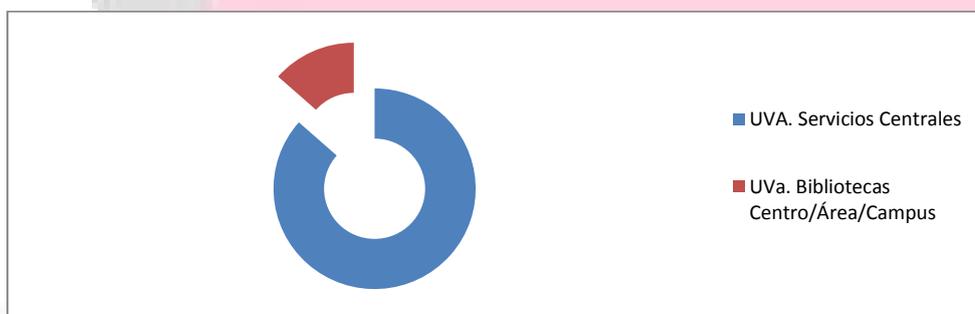
El presupuesto gestionado directamente por la Biblioteca Universitaria, tanto el destinado a los Servicios Centrales como el que reciben directamente las bibliotecas de Centro y Campus del presupuesto de los Centros, ascendió, en el año 2016 a **2.394.845**, ha subido 191.275 € respecto al año 2015.

| Presupuesto 2016: Ingresos Totales  |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| UVa. Servicios Centrales            | 2.072.000          |
| UVa. Bibliotecas Centro/Área/Campus | 322.845            |
| <b>Total</b>                        | <b>2.394.845 €</b> |

A este presupuesto habría que añadir el coste del personal destinado en bibliotecas así como las asignaciones extraordinarias para reformas de espacios y dotación de mobiliario.

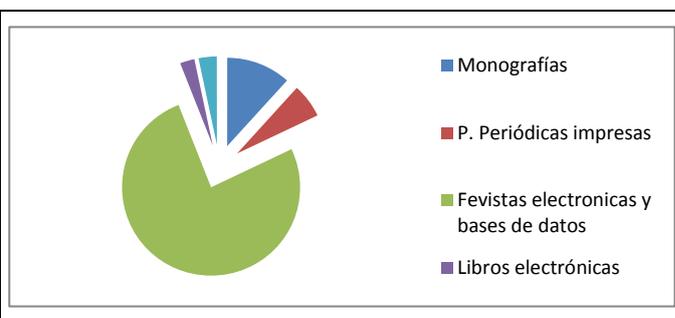


### ¿Quién gestiona el Presupuesto de la Biblioteca de la UVA?



### ¿En qué se gasta la Biblioteca de la UVA el presupuesto?

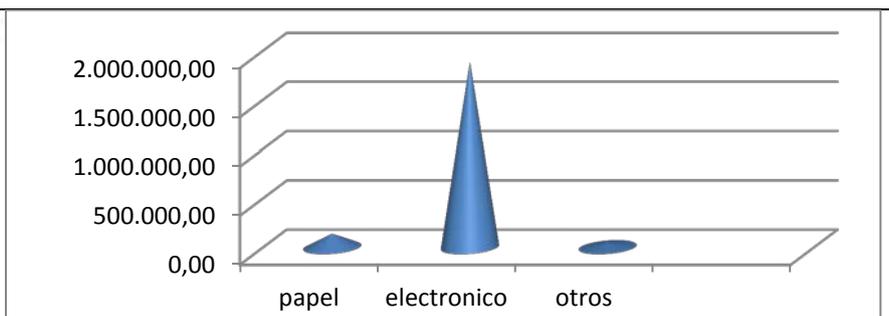
|  |                     |
|--|---------------------|
| Monografías                            | <b>280.000,00</b>   |
| P. Periódicas impresas                 | <b>148.717,80</b>   |
| Revistas electrónicas y bases de datos | <b>1.823.313,45</b> |
| Libros electrónicas                    | <b>63.138,93</b>    |
| Otros gastos (2)                       | <b>79.674,82</b>    |
| <b>Total</b>                           | <b>2.394.845 €</b>  |



(1) Colecciones diversas. (2) Ordenadores, impresoras, mantenimiento del edificio, papelería, equipamiento, encuadernación...

### ¿En qué se gasta el presupuesto gestionado en Servicios Centrales?

| Gastos en:   |                  |
|--------------|------------------|
| P.P. papel   | 137.872,80       |
| Recursos e-  | 1.886.452,38     |
| Otros        | 47.674,82        |
| <b>Total</b> | <b>2.072.000</b> |



En relación con el presupuesto podemos afirmar lo siguiente:

- La cantidad destinada a la adquisición centralizada de publicaciones periódicas científicas, bases de datos e información electrónica, (Fondos Bibliográficos), es 1.823.313,45 € y 137.872,80 € para p.p. periódicas impresas y se gestiona todo desde Servicios Centrales. Esta partida presupuestaria ha subido con respecto al año 2015. Además no se ha aplicado el 21% en la mayoría de los recursos electrónicos. El compromiso de gasto está entre un 65 y un 70% relacionado con los recursos que se adquieren consorciados con BUCLE.
- Las bibliotecas de Centro/Área/Campus gastan sus presupuestos fundamentalmente en libros y destinan una parte a publicaciones periódicas. Han manejado un poquito más dinero que el año anterior: 322.845€ frente a 318.788 (año 2015). Esto es debido a que su presupuesto se devenga, entre el 25 y el 30%, de lo asignado al centro y este año ha habido una reducción muy importante en la asignación presupuestaria de ellos.
- La totalidad del presupuesto de todas las bibliotecas que forman parte del Servicio y que, según el informe de 2016, suponen 322.845€, figura en una única partida en los presupuestos de la propia Universidad. Es decir, se considera como Unidad Orgánica Biblioteca Universitaria.

## 8. SERVICIOS Y PRODUCTOS

### 8.1. Aspectos Generales

Nuestros objetivos han sido consolidar los servicios que prestamos en la actualidad e iniciar otros, sobre todo en el entorno de las tecnologías de la información y las nuevas redes sociales, avanzando también en los soportes electrónicos y sus múltiples formas de gestión y lectura.



Por otra parte, en la búsqueda de la excelencia nos hemos guiado con el objetivo de prestarlos con la mayor calidad posible. Calidad que se debería percibir a través de la valoración de los propios usuarios, mediante la elaboración y extracción de datos obtenidos por medio de encuestas de satisfacción. Encuestas que se empezaron a realizaren en el año 2013 siguiendo el modelo LIBQUAL, a cargo del Gabinete de Estudios y Evaluación de la UVa, y que en los años 2014, 2015 y 2016 se han realizado desde el Servicio de Biblioteca por el Grupo de Encuestas de Satisfacción de Usuarios siguiendo el modelo acordado en el Grupo de Bibliotecas Comprometidas por la Excelencia.

Por otra parte se ha revisado y actualizado la [Carta de Servicios](#) de la BUVa. Se ha incluido los compromisos de calidad y cada uno de los indicadores que lo miden.

Los servicios que se prestan en la BUVa son:

| SERVICIOS   | PRODUCTOS  |
|---|--|
| 1. Espacios de estudio y de trabajo   | 1. Guía Electrónica.   |
| 2. Préstamo en sala y/o domicilio   | 2. Tutoriales  |
| 3. Préstamo interbibliotecario e intercampus  | 3. Boletines electrónicos  |
| 4. Reproducción (fotocopia y/o digitalización)  | 4. Productos de marketing de la Biblioteca: trípticos, marca páginas                       |
| 5. Cursos de formación (en línea y presenciales) sobre recursos bibliográficos y servicios.     | 5. Catálogos e inventarios Grupo REBIUN de patrimonio histórico                            |
| 6. Información y Búsquedas generales y especializadas   | 6. Dossieres documentales y bibliográficos especializados remitidos por correo electrónico |
| 7. Edición y comunicación de productos informativos: Difusión Selectiva de la Información (DSI) | 7. Guías temáticas   |
| 8. Edición y comunicación de productos informativos: Boletines Digitales, etc.                  | 8. Blog propio   |
| 9. Grupos de Mejora   | 9. Web propia.   |
| 10. Exposiciones  |  |
| 11. Últimas novedades   |  |
| 12. Puntos de interés: selección de obras sobre temas que tienen                                |  |

|  |  |
|--|--|
| <p>relación con la Biblioteca, su temática y nuestro entorno.</p> <p>13. Preservación y conservación del fondo bibliográfico antiguo: restauración y digitalización.</p> <p>14. Información y Referencia Bibliográfica</p> <p>15. Redifusión de información especializada e interacción con los usuarios a través de redes sociales: Twitter... Prácticas de alumnos de grado y máster</p> <p>16. Prácticas de alumnos de grado y master</p> <p>17. Servicios de 24 horas a través de la página Web BUVA</p> <p>18. Distribución de Publicaciones “folletos”</p> <p>19. Visibilidad de la producción científica: Repositorio Institucional UVaDoc</p> <p>20. Disponibilidad de Bibliografía recomendada profesor</p> <p>21. Actividades de compromiso/responsabilidad con la sociedad: exposiciones, etc.</p> <p>22. Acceso a los recursos y servicios electrónicos de la Biblioteca facilitado por la existencia de Red inalámbrica (Wifi / EDUROAM) en todas las bibliotecas del sistema.</p> <p>23. Biblioteca con la Investigación : como publicar</p> <p>24. Biblioteca con la Investigación: asesoramiento sexenios</p> <p>25. Recibir y guardar las tesis doctorales impresas UVa, los libros y publicaciones periódicas del Servicio de Publicaciones UVa y el fondo del siglo XIX</p> <p>26. Biblioteca 2.0: interacción con los usuarios, redes sociales, etc.</p> | <p>10. Alerta de novedades enlazadas con el catálogo</p> <p>11. Catálogos Colectivos: Almena...</p> <p>12. Bases de Datos propias</p> <p>13. Participación en Bases de Datos externas Nacionales e Internacionales: Dialnet,..</p> <p>14. Twitter</p> <p>15. Netvibes</p> <p>16. Delicious</p> <p>17. Flickr</p> <p>18. Pinterest</p> <p>19. Feebook</p> |
|--|--|

**La Biblioteca**, en una clara apuesta por una mejora continua de nuestros servicios, dirigidos a proporcionar el mayor grado de satisfacción a nuestros usuarios, **se compromete a:**

- Responder en un plazo de 24 horas las consultas planteadas por los usuarios, tanto de forma presencial como virtual.
- Adquirir la nueva bibliografía solicitada.
- Responder en un plazo de 5 días hábiles a las consultas sobre problemas de acceso a los recursos electrónicos.
- Tramitar las solicitudes de préstamo interbibliotecario dentro de los 6 días siguientes a su petición por el usuario.
- Incrementar el suministro de documentos entre las bibliotecas de los distintos Campus de la UVa.
- Impartir un curso de formación básica sobre los recursos y servicios de la Biblioteca a todos los alumnos de primera matriculación de Grado que lo soliciten.
- Impartir sesiones especializadas en competencias informacionales a todos los alumnos de Máster/Doctorado que lo soliciten.
- Impartir cursos encuadrados dentro de las Actividades Culturales de la UVa con reconocimiento de créditos a los usuarios que lo soliciten
- Analizar anualmente la producción científica de la UVa en SCOPUS y WoS.
- Asesorar al PDI de la UVa en la tramitación de solicitudes de sexenios y otros reconocimientos de su actividad docente e investigadora.
- Contribuir a la producción y visibilidad institucional y científica de la UVa a través del Repositorio Institucional.
- Mejorar el acceso virtual a los recursos y servicios de la BUVA.
- Impulsar la presencia de la BUVA en las redes sociales.

Para ver la mejora de la calidad de nuestro servicio, se recogen datos estadísticos de los [Indicadores de Carta de Servicios](#) y se ha hecho un seguimiento del Grado de Cumplimiento de la Carta de Servicios [2012-2013-2014-2015-2016](#)

## 8.2. Servicios y productos más relevantes

### 8.2.1. Formación de usuarios



El Servicio de Formación de Usuarios de la Biblioteca tiene como objetivo informar y formar a los usuarios de la Universidad de Valladolid para una adecuada utilización de los principales recursos tanto impresos como electrónicos con los que cuenta la Biblioteca.

Para cumplir este objetivo el Servicio de Formación de Usuarios de la Biblioteca le ofrece diferentes sesiones de formación:

- Sesiones Informativas
- Formación en Competencias Informacionales en los estudios de grado con reconocimiento
  - Sesiones de formación en la plataforma Moodle
  - Sesiones de formación presencial
- Formación para doctorandos, en colaboración con la ESDUVA
- Formación Complementaria
  - Formación presencial
  - Formación en línea

## 1. - Las Sesiones Informativas.

Las Bibliotecas que han impartido sesiones informativas en 2016. Se han formado a 1.109 usuarios (en el 2015 ascendían a 1.437):

| BIBLIOTECAS              |
|--------------------------|
| Arquitectura             |
| Campus de Palencia       |
| Campus de Segovia        |
| Campus de Soria          |
| Campus Miguel Delibes    |
| Derecho                  |
| Económicas               |
| Filosofía y Letras       |
| Ingenierías Industriales |
| Total: 1.109 usuarios    |

## 2.- Formación en Competencias Informacionales reconocidas como Actividades Culturales

Durante 2016 se han llevado a cabo las siguientes:

### 2.1. Sesiones de Formación (PLATAFORMA MOODLE)

- “Adquisición de Habilidades en Recursos Bibliográficos: Economía, Empresa y Comercio” 25 horas (1 Crédito) Recursos y servicios BUVa. Bibliotecas de Económicas/Comercio. Almena y catálogos colectivos. Recursos electrónicos especializados en economía, multidisciplinares y afines (jurídicos). Citas y gestores bibliográficos. Propiedad intelectual y acceso abierto. TFGs.

Se pretende adquirir un conocimiento de los recursos y servicios que la BUVa pone a disposición de sus usuarios. Adquisición de habilidades para la búsqueda y uso eficiente y ético de información bibliográfica aplicable a los estudios de grado y a la redacción del TFG.

Temporalización de la Actividad: 1º y 2º Cuatrimestre (dos convocatorias).- Impartido por las Bibliotecas de las Facultades de Económicas y de Comercio.

- **“Recursos bibliográficos para estudiantes de Grado”** 25 horas (1 Crédito). Nociones básicas de búsqueda y principales recursos UVA: Catálogos, Web y Dialnet. Recursos especializados de la UVA: Revistas e., Bases de datos y Gestores bibliográficos. Como realizar un trabajo científico. Campus de Palencia

Temporalización de la actividad: desde el 8 de febrero al 1 de marzo de 2017.- Impartido por la Biblioteca del Campus de Palencia.

- **“Búsqueda y uso de información científica I: Recursos de la Biblioteca Universitaria e Internet”** 25 horas (1 Crédito) Destinatarios: alumnos de nuevo ingreso y primeros cursos de Grado. Aprender a realizar búsquedas, recuperar información y localizar los documentos de cualquier formato tanto de la colección BUVa como los de interés académico en Internet. Principios básicos del trabajo académico.

Temporalización de la Actividad: 1º y 2º Cuatrimestre (dos convocatorias). Impartido por la Biblioteca del Campus Miguel Delibes

1ª convocatoria del 3 al 21 de octubre

- **“Búsqueda y uso de información científica II: Fuentes especializadas en Ciencia, Ingeniería y Ciencias Sociales. Metodología documental de trabajo académico”** 25 horas (1Crédito). Conocer las diferentes fuentes de información científica y sus características, aprender a realizar búsquedas y recuperar información tanto de los e-recursos BUVa como de la Internet académica. Metodología documental de los trabajos académicos. Temporalización de la Actividad: 1º y 2º Cuatrimestre (dos convocatorias). Impartido por la Biblioteca del Campus Miguel Delibes.

- **“Adquisición de Habilidades en Recursos Bibliográficos: Humanidades”** 25 horas (1 Crédito La Biblioteca: recursos y servicios. La Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras. Los Catálogos. Las bases de datos y otros recursos electrónicos. La Bibliografía. Uso y difusión de la información. Temporalización de la Actividad: 1º y 2º Cuatrimestre (dos convocatorias). Impartido por la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras

1ª convocatoria: 17 de octubre al 13 de noviembre

- **“La Biblioteca: recursos y gestión de la información”** 25 horas (1 Crédito). La BUVa. La página web. Aspectos generales. Las búsquedas básicas. El Catálogo y CC REBIUN. I: BD de datos, revistas e., e-books, repositorio UVADOC. II: Dialnet, Guías temáticas. Mendeley. Fuentes de información específicas. Impartido por la Biblioteca del Campus de Soria

Del 2 noviembre al 2 de diciembre de 2016

- **“Habilidades en competencias informacionales”** 25 horas (1 Crédito). Búsqueda bibliográfica. Recursos de información. Analizar y definir la necesidad de información. Buscar información: recursos y estrategias de búsqueda, conocer fuentes de información especializadas. Evaluar la información: actitud crítica. Comunicar la información: citas bibliográficas Temporalización de la Actividad: 1 mes. Impartido por la Biblioteca del Campus María Zambrano de Segovia

## 2.2. Sesiones de Formación (PRESENCIAL)

- **“Curso-taller Wikipedia en el aula”** 12,5 horas (0,5 Créditos). Introducción a la Wikipedia como uno de los principales recursos utilizados por el alumnado de colegios e institutos, su validez en el contexto educativo, sus posibilidades, riesgos y beneficios  
 Temporalización de la Actividad: 1º y 2º trimestre (dos convocatorias).- Responsable de la Actividad: Biblioteca Campus de la Yutera de Palencia y Wikimedia España.
- **“Taller de Edición en Wikipedia”** 12,5 horas (0,5 Créditos). Introducción al proyecto Wikipedia, conocer su funcionamiento interno, la forma de participar y editar correctamente en cualquier portal del proyecto Wikipedia.  
 Temporalización de la Actividad: 2º Cuatrimestre.- Responsable de la Actividad: Biblioteca del Campus de Palencia y Wikimedia España
- **Club de Lectura “Con Mucho Gusto”** 25 horas (1 Crédito) se constituye en un encuentro de lectores, que se reúne con cierta periodicidad para comentar un texto literario que elegirán y presentarán distintas personas en la Biblioteca Reina Sofía de Valladolid. Entre sus objetivos: Promocionar la lectura, dar a conocer la Biblioteca entre los miembros de la universidad y relacionar a personas de los tres grupos universitarios y de centros distintos.  
 Temporalización de la Actividad: 10 sesiones durante el curso académico.- Responsable de la Actividad: Biblioteca Reina Sofía
- **Club de Lectura “El sueño creador”** 25 horas (1 Crédito) El club de lectura “El sueño creador” quiere ser un espacio de encuentro y reflexión en el que se redescubran los libros, guiados por el intercambio de las lecturas. Se fomenta la lectura, la interacción y el conocimiento.  
 Temporalización de la Actividad: 10 sesiones durante el curso académico. Responsable de la Actividad: Biblioteca del Campus María Zambrano de Segovia

De las Actividades Universitarias en los estudios de Grado en el año 2016: se han organizado 23 formaciones, 6 menos que el año pasado.

| BIBLIOTECAS              | FORMACIÓN REGLADA<br>Número de cursos- 2016 |
|--------------------------|---|
| Arquitectura             | 0   |
| Campus de Palencia       | 6   |
| Campus de Segovia        | 4   |
| Campus de Soria          | 1   |
| Campus Miguel Delibes    | 3   |
| Ciencias de la Salud     | 0   |
| Comercio                 | 2   |
| Derecho                  | 0   |
| Económicas               | 3   |
| Filosofía y Letras       | 2   |
| Ingenierías Industriales | 0   |
| Reina Sofía              | 2   |
| <b>Total:</b>            | <b>23</b>                                   |

Hay que tener en cuenta que la formación reglada, incluida en el marco de Actividades culturales en los Estudios de Grado con reconocimiento de crédito, están dentro del curso académico 2016-2017, al no haber finalizado el curso académico, hay formaciones que no se contabilizan en esta memoria, al estar previstas para el 2016.

Dentro de la formación reglada, con reconocimiento de crédito se computan además las formaciones que las bibliotecas imparten en los diferentes Másteres, cuando esté oficialmente reconocida y reflejada en el programa del Máster.

### 3.- Formación para doctorandos, en colaboración con la ESDUVA

En este apartado la Biblioteca universitaria ha ofertado y desarrollado durante el año 2016, 3 cursos de formación on-line, a través del Campus Virtual UVA, dirigidos específicamente a los alumnos de Doctorado, en colaboración con la ESDUVA que una vez aceptados se ha encargado de su difusión y matriculación, correspondiendo a la Biblioteca a través del responsable de formación, la coordinación de contenidos y profesores, presentación y resolución de dudas en la plataforma, expedición de certificados y gestión de las encuestas de satisfacción y su posterior análisis e informe.

#### 1.- Curso "Recursos de información para Doctorandos"

La Biblioteca de la Universidad de Valladolid en colaboración con la Escuela de Doctorado, dentro del marco de competencias transversales en investigación, ha organizado e impartido la actividad formativa "Recursos de Información para Doctorandos" (Plataforma Moodle).

Es un nuevo proyecto de formación que se imparte desde el año 2014. Coordinado por el responsable de formación de usuarios, César Salinero y en el que han impartido el curso, 21 bibliotecarios que se han repartido las diferentes áreas en las que se divide el curso.

Este curso ha tenido como destinatarios a los alumnos de Doctorado con una duración de 1 mes (40 horas lectivas) realizado en la plataforma online Moodle en el Campus virtual UVA.

Durante 2016 se han impartido 2 cursos:

Primera convocatoria: 11 de abril 2016- 13 de mayo de 2016

Segunda convocatoria: 2 de noviembre 2016 - 2 de diciembre de 2016

Destinatarios: Alumnos de Doctorado

Duración: 40 h.

Tipología: Formación en línea. Plataforma Moodle Impartido por el Servicio de la Biblioteca Universitaria

Número de plazas: 60 alumnos (por convocatoria).

#### 2.- Curso "Gestión de la información: Gestores bibliográficos y Bibliografía"

Destinatarios: Alumnos de Doctorado. Duración: 12,5 h.

Tipología: Formación en línea. Plataforma Moodle Impartido por: Servicio de la Biblioteca Universitaria

Fechas: 4 al 10 de abril de 2016

Número de plazas: 25 alumnos (por convocatoria).

Descripción del curso:

En este curso se tratarán aspectos relacionados con la publicación científica y la necesidad de elaborar citas y referencias bibliográficas como exigencia del proceso de comunicación de la investigación. Hay múltiples estilos de citas asumidos por la comunidad científica, algunos de ellos

utilizados en áreas científicas determinadas. En este contexto surgen los gestores de bibliografía como herramientas para organizar y gestionar referencias y documentos, por un lado, y para generar automáticamente citas y referencias bibliográficas en múltiples estilos de cita, por otro lado. En este curso se presentará una panorámica de las posibilidades que ofrecen estas herramientas, y se dará a conocer el manejo de los principales gestores bibliográficos existentes en la actualidad

Contenidos:

- Citas y referencias bibliográficas. Nociones básicas y su importancia para respetar las leyes de propiedad intelectual y prevenir el plagio
- Gestores bibliográficos: definición y características comunes
- Gestores bibliográficos suscritos por la UVA: Refworks y Mendeley institucional.
- Endnote y otros gestores de libre acceso (Zotero, CiteUlike, Docear...)

### 3.- Curso “Bibliometría en la evaluación de resultados de la investigación”

Destinatarios: Alumnos de Doctorado

Duración: 12,5 h.

Tipología: Formación en línea. Plataforma Moodle Impartido por: Servicio de la Biblioteca Universitaria

Fechas: 4 al 10 de abril de 2016

Número de plazas: 25 alumnos (por convocatoria).

Se expedirá certificado de asistencia a los doctorandos

El curso tratará de ser una introducción a la bibliometría, especialmente enfocada a las necesidades de los que empiezan su carrera investigadora quieren posicionar sus publicaciones en los espacios de mayor impacto. Así pues, se centrará en presentar los principales indicadores bibliométricos, las herramientas para obtenerlos y los criterios de evaluación aplicables a la carrera académica y de investigación.

Contenidos:

- Definición y evolución histórica de la Bibliometría.
- Indicadores bibliométricos: definición y tipología.
- Los índices de impacto basados en citas bibliográficas: factor de impacto, índice H.
- Plataformas para averiguar índices de impacto: JCR de WoS, SJR de Scopus, Google Scholar, Almetrics, otros...
- La evaluación de la ciencia y la investigación en España. Agencias de evaluación (ANECA y CNEAI), sus convocatorias y criterios.

### 4.- Formación Complementaria sobre Recursos

Se trata de sesiones monográficas de los diversos recursos electrónicos suscritos por la Biblioteca, impartidos por las empresas responsables de los mismos o bien por los propios bibliotecarios.

Se organizan desde Servicios Centrales de la Biblioteca. Pueden ser sesiones de formación en línea o presenciales. Es una formación que refuerza y complementa las formaciones que se imparten.

No cuentan con reconocimiento de créditos.

## Formación presencial:

La Biblioteca de la Universidad de Valladolid ha ofertado durante 2016 diversas sesiones de formación de los recursos electrónicos suscritos.

Las sesiones de **formación presenciales** de los recursos electrónicos, programadas por la Biblioteca se irán completando, ampliando y actualizando a medida que avance el curso. Este curso 2016, las formaciones que se han organizado desde servicios centrales han sido las siguientes:

- **EBSCO Discovery**

Sesión de formación presencial: 26 enero de 2016

EBSCO Discovery Service (EDS), permitir, con una sola interfaz de búsqueda, acceder a todos los recursos que de la Biblioteca. Ofrece un único punto de entrada a la información En una sola búsqueda se accede: al catálogo Almena, revistas electrónicas, bases de datos...

- **WOS (Fecyt):**

Se organizaron 2 formaciones en el primer cuatrimestre y en el último, teniendo en cuenta la gran demanda conseguimos, que la Fecyt nos incluyese en su planificación de cursos ofertándonos 2 veces.

1º cuatrimestre:

- Básico 3 marzo de 2016 (30 plazas)
- Avanzado 3 de marzo de 2016 (30 plazas)

2º cuatrimestre:

- Básico 18 de octubre de 2016 ( 30 plazas)
- Avanzado 18 de octubre de 2016 (30 plazas)

FECYT, junto con los proveedores de las bases de datos, organiza ciclos de formación presencial. El objetivo de este tipo de jornadas de formación es hacer llegar a los usuarios los nuevos contenidos de las bases de datos, así como presentar las novedades que han sido introducidas a lo largo de los últimos meses y satisfacer las dudas que hayan surgido entre bibliotecarios, investigadores y demás usuarios.

Estas sesiones de formación son de carácter abierto y gratuito para todos los centros suscriptores de las bases de datos. Estos cursos son impartidos por formadores especializados con el objeto de:

- Presentar y explicar el contenido de las bases de datos.
- Formar a la comunidad investigadora de cada centro en el uso y funcionalidades de la herramienta.
- Realizar ejercicios prácticos del temario impartido para fijar los conceptos teóricos aprendidos.
- Solventar en directo las dudas que puedan surgir.

- **SCOPUS (Fecyt)**

Se organizaron 2 formaciones en el primer cuatrimestre y en el último, teniendo en cuenta la gran demanda conseguimos, que la Fecyt nos incluyese en su planificación de cursos ofertándonos 2 veces.

1º cuatrimestre:

- Básico 28 de abril de 2016 (30 plazas)
- Avanzado 28 de abril 30 plazas (30 plazas)

2º cuatrimestre

- Básico 17 de noviembre de 2016 (30 plazas)
- Avanzado 17 de noviembre 30 plazas (30 plazas)

Dentro de las Jornadas de Formación FECYT, (La Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología) se ha programado una formación presencial de la Base de datos SCOPUS. Nivel avanzado: funciones avanzadas sobre contenidos de la base de datos y herramientas SCOPUS.

Base de datos multidisciplinar para la investigación científica. Su cobertura por disciplinas: Química, Física, Matemáticas e Ingeniería; Ciencias de la Vida y de la Salud (100% cobertura de Medline); Ciencias Sociales, Psicología y Económicas. Ofrece un acceso interdisciplinar a resúmenes y citas desde el año 1966, incluye referencias citadas desde el año 1996 en adelante, y, además, permite el acceso al texto completo de los artículos de revistas electrónicas que la Universidad tenga suscritas

- **ABI/Inform Proquest** en el aula 309 del Aulario-Biblioteca Campus Miguel Delibes el 26 de abril Plazas: 25

Programa:

- Introducción al contenido
- Nuevo diseño de la plataforma de ProQuest
- Página de inicio / Búsqueda Básica
- Visualización de los resultados, registros
- Filtros y trabajo con resultados
- Estrategias de búsqueda avanzada: códigos de campo y tesauros
- Encontrar contenido no académico
- Otras opciones de navegación
- Práctica y preguntas

- **PAO/PIO y LION ( Proquest)** en el aula 309 del Aulario-Biblioteca Campus Miguel Delibes el 26 de abril Plazas: 25

Programa:

- Introducción al contenido
- Página de inicio y niveles de búsqueda en la plataforma
- Resultados y filtros
- Estrategias de búsqueda avanzada
- Encontrar contenido no académico en la plataforma
- Práctica y preguntas

- **Webinar Wiley** “Como publicar en revistas internacionales” (presencial usuarios. On-line ponente) en Salón de Actos Económicas, martes 27 de septiembre, de 2016 a las 10 h.

El objetivo es conocer ciertas consideraciones para poder publicar un artículo en una revista científica y ayudar a los investigadores en el proceso previo de publicación y lo que hay que tener en cuenta una vez que el artículo ha sido publicado.

Webinar de 45 min. de duración + 15 min., para preguntas y dudas.

Programa:

- Proceso de publicación de un manuscrito. Aspectos a tener en cuenta
- Repercusión del artículo publicado
- Open Access
- Preguntas

• **SABI.** Base de datos de Empresas españolas y portuguesas. Bureau Van Dijk  
6 de octubre en el Aula AI3 2ª planta de la Facultad de Económicas

Plazas: 40

El taller está dirigido a bibliotecarios, estudiantes, investigadores, docentes de la Universidad de Valladolid que quieran conocer la base de datos SABI a la que estamos suscritos

Programa:

- Breve introducción a Bureau van Dijk y productos
- Proceso de recopilación e indexación de datos en las aplicaciones
- Contenido y características de la base de datos SABI
- Introducción en el uso de la herramienta
- Configuración y personalización de Sabi en función de necesidades.
- Diferentes módulos
- Posibilidades de búsqueda y análisis
- Ejemplos prácticos
- Opciones de exportación, envío e impresión de la información
- Alertas y otras posibilidades de Sabi
- Preguntas y consultas

• **Mendeley y migración de Refworks**

2 sesiones celebradas en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de la Universidad de Valladolid. Aula Informática 2 (AI2):

- 2 noviembre 30 plazas
- 30 noviembre 30 plazas

Hasta este año 2016, la comunidad universitaria de la UVA tenía a su disposición el gestor de referencias bibliográficas REFWORKS. Sin embargo, esta herramienta dejará de estar suscrita a partir de 2017, y la Biblioteca de la Universidad de Valladolid pone a disposición de su PDI, investigadores y alumnos el gestor bibliográfico MENDELEY, que además de permitir organizar y gestionar la bibliografía personal, también aporta la posibilidad de compartir y aprovechar recursos bibliográficos y proyectos de investigación llevados a cabo por la comunidad científica en general.

La Biblioteca de la UVA organiza una sesión formativa presencial de una hora para orientar a sus usuarios en el proceso de registro en Mendeley Institucional (MIE) y la migración de la bibliografía desde Refworks (u otro gestor bibliográfico) a Mendeley. Asimismo se darán nociones básicas para comenzar a usar este nuevo gestor bibliográfico. Fueron impartidos por Azucena Stolle.

• **Cómo preparar las solicitudes de sexenios de investigación CNEAI (Octubre 2016)**

Se desarrollará en el apartado de Biblioteca con la Investigación (Bcl)

## Formación en línea

Las formaciones en línea, están programadas por los propios proveedores, se difunden cada mes en el blog de formación.

La Biblioteca ofrece formación en línea (básicamente Webinars) de diferentes recursos electrónicos suscritos. En el año 2016 se han desarrollado diversos cursos en línea que se han difundido, por un lado, en el blog de formación y también se han comunicado al personal de bibliotecas a través de las listas de distribución para que a su vez, en función de la materia del curso y el interés para los usuarios, lo hayan difundido en sus Centros y Áreas. También se ha comunicado a la ESDUVA, para que lo incluya en su web y lo difunda a los doctorandos.

Por otra parte, la información de los post del blog de formación, con la información de estos cursos, se difunde también a través de la herramienta de sindicación RSS OldReader.

Sobre estas sesiones no contamos con el número de asistentes, ya que al ser en línea e inscribirse directamente el usuario con la empresa que los oferta, no nos consta el número de usuarios que asisten. Algunas de estas estas formaciones también se graban con posterioridad a cargo de las empresas, con lo cual el número de usuarios que pueden seguir estas formaciones es mayor.

Entre otras, podemos destacar en 2016:

- **ELSEVIER:** Webinar sobre “Qué métricas son las mejores” el 19 de mayo a cargo de: Jenny Delasalle, Freelance Consultant / Librarian; Andrew Plume, Director of Market Intelligence, Elsevier

- **EBSCO:** Webinars Calendario:

Haciendo investigación con MEDLINE® Complete 30 mayo 2016 @ 10.00

EBSCO Discovery Service™: Implementación 31 mayo 2016 @ 11.00

Full Text Finder: Como manejar sus Recursos desde el HLM (Administrador de Recursos) 1 junio 2016 @ 11.00

DynaMed Plus® en la rutina de salud 1 junio 2016 @ 12.00

EBSCO eBooks™ en la colección de su biblioteca 13 junio 2016 @ 11.30

Explora™ para bibliotecas 13 junio 2016 @ 14.00

Como apoyar los investigadores 14 junio 2016 @ 10.00

- **SPRINGER NATURE:**

- Webinar e-books Springer: Colección de Humanidades y Ciencias Sociales 1 de diciembre

- **PROQUEST:** Webinars Webinar Proquest:

- **Dissertations and Thesis** la colección más amplia de tesis doctorales y de todo el mundo. 12 de enero 13:00h. a cargo de Nuria Sauri

- **Periodicals Index Online / Periodicals Archive Online** 21 de enero a cargo de Núria Sauri
- **Literature OnLine (LION)** 25 de febrero a cargo de Nuria Sauri
- **Proquest Scitech Collections** 19 de abril a cargo de Nuria Sauri
- **Encontrar Datos de Investigación en Ciencias Sociales**, en las bases de datos. Webinar 21 de abril. A cargo de Nuria Sauri
- **Opciones de búsqueda avanzada en la plataforma** a cargo de Nuria Sauri jueves 9 de junio de 2016
- **INSPEC base de datos del área de ingeniería** miércoles, 22 de junio impartido por Núria Sauri.
- **Introducción a la plataforma de acceso general de Proquest** el 19 de julio impartido por Nuria Sauri
- **WILEY: Webinar “Cómo publicar en revistas internacionales”** se desarrolló en Londres el 27 de septiembre a cargo de Sonsoles Acosta, “Associate Journals Editor” de Wiley. Aunque se retransmitió en directo para un auditorio presente en el salón de Actos de la Facultad de Económicas, también se pudo seguir, para los que no pudieron estar presentes, a través de la plataforma Webex.
- **E-LIBRO:** Plataforma de libros electrónicos. Impartió diversos webinars durante el mes de junio de 2016. Sesiones en vivo, previa solicitud y dirigidos a usuarios finales sobre cómo crear una cuenta, cómo buscar, descargar un libro (préstamo), elegir formato de citas bibliográficas, etc.
- **THOMSON REUTERS:** Webinar sobre el Gestor Bibliográfico ENDNOTE, incorporado en su plataforma 14 de marzo, a cargo de Bob Green
- **FECYT:**
  - **Formación WoS (Web of Science)** junto con Thomson Reuters ha planificado el primer ciclo de formación online (Vía Webex), que tendrá lugar desde el 20 al 24 de junio, para así dar a conocer todas las novedades y funcionalidades de las bases de datos de la Web Of Science. Se han planificado **12 sesiones** de formación de diferentes temáticas, horarios y con distintos perfiles para cubrir todas las necesidades.
  - **Formación SCOPUS.**
    - Seminario Elsevier sobre la “Revisión de 2015 y Novedades de 2016” impartido el 21 de enero por Jessica Kowalski, Directora de desarrollo de mercado de Scopus
    - La FECYT junto con Elsevier, ha organizado el segundo ciclo de formación online del 2016, que tendrá lugar desde el 19 hasta el 23 de septiembre. Estos cursos serán impartidos por formadoras especializadas, y tienen como objetivo dar a conocer la base de datos de Scopus y las nuevas funcionalidades incluidas.
    - Webinar SCOPUS sobre nueva política de contenido y cobertura de publicaciones 20 de octubre. La cobertura y políticas de contenido de Scopus han cambiado desde febrero, Además se informará sobre otras

iniciativas en las que se está trabajando de cara a 2017. Estará a cargo de Susanne Seinginga

- **SocialBiblio:** Asimismo difundimos los Webinars con orientación hacia los usuarios, que organiza esta plataforma de formación bibliotecaria.
  - **Drupal: bibliotecas, archivos...y lo que sea menester.** 20 de enero a cargo de Jesús Tramullas, profesor titular en el Departamento de Ciencias de la Documentación de la Universidad de Zaragoza.
  - **Fuentes de Información de Patentes y Marcas,** celebrado el 17 de febrero a cargo de Esther Árias examinadora de patentes de la OEPM, nos hablará sobre conceptos generales de patentes y marcas desde un punto de vista legal y documental.
  - **La biblioteca de semillas de la UPC** el 13 de abril a cargo de Consol García la biblioteca ha incorporado a su fondo documental la colección de semillas como un nuevo tipo de documento y éstas pueden ser recuperadas, junto con libros y revistas, realizando una búsqueda por materia o palabra clave en el catálogo.
  - **Métricas 2.0** el 16 de noviembre a cargo de Isidro Aguilló describirá la necesidad y composición de las nuevas métricas.
  - **Aspectos psicológicos de las web. Información vs diseño gráfico** el 30 de noviembre, a cargo de David Picó tratará de cómo se transmite información mediante el diseño gráfico, en particular en los sitios web.
- **CEG (Club de Excelencia en la gestión)**
  - **Webinar CEG Comprensión de la dinámica del Ranking de Shanghai** impartido el 14 de diciembre, a cargo de Domingo Docampo Este webinar tratará sobre las dificultades que se encuentran al intentar reproducir los resultados de la clasificación de Shanghai y el camino para superarlos

- Asimismo se ha hecho difusión de la oferta formativa de la **FUNGE. UVA** :

<https://formacion.funge.uva.es/cursos/formacion-permanente>

Formación complementaria en las Bibliotecas de la Universidad

| BIBLIOTECAS         | FORMACIÓN NO REGLADA<br>Número de cursos |
|---------------------|--|
| Servicios Centrales | 58                                       |
| Arquitectura        | 6  |
| Campus de Palencia  | 16                                       |
| Campus de Segovia   | 24                                       |

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| Campus de Soria          | 17         |
| Campus Miguel Delibes    | 26         |
| C. Documentación Europea | 13         |
| Ciencias de la Salud     | 0          |
| Comercio                 | 3          |
| Derecho                  | 28         |
| Económicas               | 2          |
| Filosofía y Letras       | 6          |
| Ingenierías Industriales | 7          |
| Reina Sofía              | 5          |
| <b>Total:</b>            | <b>211</b> |

## 5.- TUTORIALES

Los tutoriales creados y enlazados junto con los recursos correspondientes, suponen un elemento de formación de usuarios que puede ser utilizado en cualquier momento.

A lo largo de 2016 se han creado o renovado los siguientes:

- Catálogo Almena: <https://uvadoc.uva.es/handle/10324/19615>
- Repositorio UVaDoc: <http://uvadoc.uva.es/help/UVADOC.BUSQUEDAS/index.html>
- Recursos Generales. Dialnet: <http://cigales.cpd.uva.es/biblioteca/Ayudas/dialnet/index.htm>
- Mendeley: <http://biblioteca.uva.es/export/sites/biblioteca/documentos/MendeleyBasico.v2.novembre-2016.pdf>
- Servicios. Renovación y reservas [http://biblioteca.uva.es/export/sites/biblioteca/documentos/Reserva-de-documentos\\_20161028.pdf](http://biblioteca.uva.es/export/sites/biblioteca/documentos/Reserva-de-documentos_20161028.pdf)

## 6.- Formación de usuarios. Biblioteca. Datos estadísticos 2016

Hay que tener en cuenta que la formación reglada, incluida en el marco de Actividades culturales en los Estudios de Grado con reconocimiento de crédito, están dentro del curso académico 2015-2016, al no haber finalizado el curso académico, hay formaciones que no se contabilizan en esta memoria, al estar previstas para el 2016. Dentro de la formación reglada, se computa las formaciones que las bibliotecas imparten en los diferentes Másteres, siempre y cuando esté oficialmente reconocida y reflejada en el programa del Máster.

La formación no reglada incluye las sesiones de formación monográficas de los recursos electrónicos suscritos por la biblioteca. Además de todas aquellas formaciones que no tienen reconocimiento de créditos. Se computan las horas de los cursos presenciales organizados por Servicios Centrales y las formaciones en línea ofertadas

En Servicios Centrales se computan los cursos presenciales organizados por Servicios Centrales y las formaciones en línea ofertadas. Se computan sólo los asistentes a la formación presencial, en las formaciones en línea no podemos saber cuántos usuarios se han inscrito

**CENTRO**

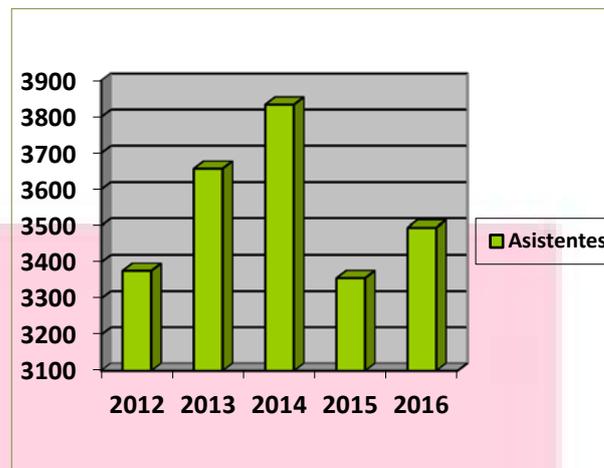
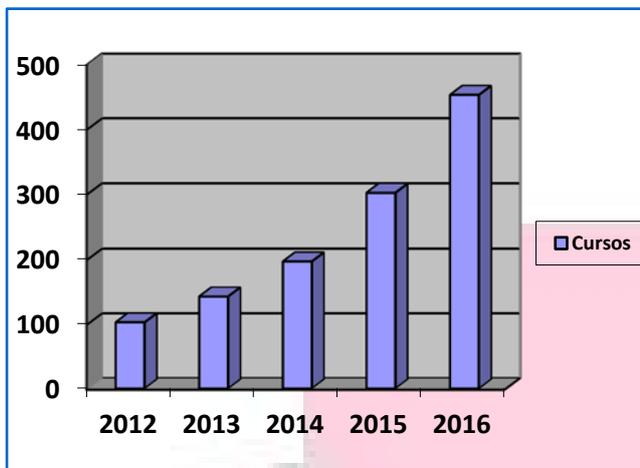
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

|                          |           |           |            |            |            |            |            |              |            |           |            |              |            |              |            |            |           |            |            |
|--------------------------|-----------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------|------------|-----------|------------|--------------|------------|--------------|------------|------------|-----------|------------|------------|
| SERVICIOS CENTRALES      | 0         | 0         | 0          | 0          | 0          | 58         | 101        | 0            | 0          | 0         | 0          | 0            | 58         | 515          | 101        | 0          | 4         | 0          | 0          |
| ARQUITECTURA             | 0         | 0         | 0          | 0          | 0          | 6          | 28         | 64           | 12         | 0         | 12         | 0            | 6          | 167          | 28         | 9          | 4         | 5          | 0          |
| CAMPUS DE PALENCIA       | 6         | 3         | 75         | 28         | 11         | 16         | 37         | 80           | 2          | 24        | 4          | 180          | 22         | 303          | 112        | 80         | 4         | 76         | 0          |
| CAMPUS DE SEGOVIA        | 4         | 0         | 10         | 0          | 32         | 24         | 48         | 305          | 1          | 0         | 27         | 0            | 29         | 364          | 58         | 40         | 2         | 38         | 720        |
| CAMPUS DE SORIA          | 1         | 1         | 25         | 36         | 0          | 17         | 35         | 98           | 4          | 26        | 4          | 716          | 18         | 854          | 60         | 5          | 0         | 5          | 0          |
| CAMPUS MIGUEL DELIBES    | 3         | 3         | 78         | 159        | 3          | 26         | 16         | 127          | 20         | 0         | 20         | 0            | 26         | 284          | 94         | 27         | 9         | 18         | 0          |
| CDE                      | 0         | 0         | 0          | 0          | 0          | 13         | 13         | 0            | 7          | 6         | 7          | 103          | 13         | 110          | 13         | 2          | 2         | 0          | 0          |
| CIENCIAS DE LA SALUD     | 0         | 0         | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0            | 25         | 0         | 25         | 2            | 0          | 27           | 6          | 0          | 0         | 2          | 0          |
| COMERCIO                 | 2         | 2         | 64         | 76         | 0          | 3          | 8          | 0            | 8          | 3         | 8          | 97           | 13         | 181          | 152        | 6          | 0         | 6          | 0          |
| DERECHO                  | 0         | 0         | 0          | 0          | 120        | 28         | 32         | 30           | 18         | 7         | 13         | 280          | 28         | 430          | 34         | 0          | 0         | 0          | 0          |
| ECONÓMICAS               | 3         | 2         | 66         | 76         | 7          | 2          | 15         | 311          | 13         | 6         | 13         | 177          | 5          | 394          | 124        | 40         | 3         | 37         | 0          |
| FILOSOFÍA Y LETRAS       | 2         | 2         | 50         | 28         | 0          | 6          | 11         | 35           | 5          | 1         | 15         | 35           | 8          | 113          | 61         | 20         | 1         | 19         | 0          |
| INGENIERÍAS INDUSTRIALES | 0         | 0         | 0          | 0          | 0          | 7          | 0          | 59           | 0          | 0         | 0          | 0            | 7          | 161          | 7          | 3          | 3         | 0          | 146        |
| REINA SOFÍA              | 2         | 1,5       | 38         | 22         | 0          | 5          | 19         | 0            | 3          | 3         | 3          | 44           | 7          | 69           | 57         | 0          | 0         | 1          | 0          |
| SANTA CRUZ               | 0         | 0         | 0          | 3          | 0          | 0          | 0          | 0            | 0          | 0         | 0          | 0            | 0          | 0            | 0          | 0          | 0         | 0          | 0          |
| <b>TOTAL</b>             | <b>23</b> | <b>15</b> | <b>406</b> | <b>428</b> | <b>173</b> | <b>211</b> | <b>363</b> | <b>1.109</b> | <b>118</b> | <b>76</b> | <b>151</b> | <b>1.634</b> | <b>240</b> | <b>3.972</b> | <b>907</b> | <b>232</b> | <b>25</b> | <b>255</b> | <b>866</b> |

- 1.- NÚMERO DE CURSOS REGLADOS (CON CRÉDITOS). TOTAL
- 2.- NÚMERO DE CRÉDITOS
- 3.- NÚMERO DE HORAS IMPARTIDAS EN FORMACIÓN REGLADA
- 4.- Nº DE ALUMNOS DE GRADO QUE RECIBEN CURSO DE ACTIVIDADES CULTURALES CON RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS UVA.
- 5.- NÚMERO DE ALUMNOS DE MASTER QUE RECIBEN FORMACIÓN CON RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS
- 6.- NÚMERO DE CURSOS NO REGLADOS (SIN CRÉDITOS). TOTAL
- 7.- NÚMERO DE HORAS IMPARTIDAS FORMACIÓN NO REGLADA
- 8.- NÚMERO DE ALUMNOS DE PRIMERA MATRÍCULA QUE RECIBEN FORMACIÓN
- 9.- NÚMERO SESIONES FORMACIÓN PERSONALIZADAS
- 10.- NÚMERO SESIONES DE "OTRAS FORMACIONES" ORGANIZADAS
- 11.- NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN FORMACIÓN EN FORMACIÓN PERSONALIZADA
- 12.- NÚMERO DE ALUMNOS QUE RECIBEN FORMACIÓN EN "OTRAS FORMACIONES" ORGANIZADAS POR LA BIBLIOTECA
- 13.- TOTAL GLOBAL CURSOS IMPARTIDOS A USUARIOS
- 14.- TOTAL GLOBAL DE ASISTENTES A CURSOS IMPARTIDOS
- 15.- TOTAL DE HORAS IMPARTIDAS
- 16.- TOTAL MATERIALES FORMATIVOS
- 17.- MATERIAL FORMATIVO EN ABIERTO
- 18.- MATERIAL FORMATIVO RESTRINGIDO
- 19.- DESCARGAS DE MATERIALES FORMATIVOS

## 7.- Tendencia en la Formación 2012-2016

|   | 2012  | 2013  | 2014  | 2015  | 2016  |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| Número de cursos impartidos a usuarios (presenciales + línea) | 102   | 142   | 196   | 301   | 452   |
| Número de asistentes a la formación (reglada + no reglada)    | 3.376 | 3.657 | 3.834 | 3.356 | 3.495 |



## 8. – Encuestas de satisfacción de usuarios: MOODLE y LIME SURVEY

En las formaciones impartidas a través de la plataforma Moodle, la encuesta de satisfacción de usuarios se realiza a través de la aplicación específica para generar encuestas: “Actividad: Encuesta Final”. En ella, las personas responsables de la formación incluyen el cuestionario aprobado como cuestionario oficial de encuestas de formación de usuarios.

En las formaciones presenciales y con el fin de remitir una encuesta “en línea” y anónima a los asistentes, se ha implementado la herramienta Lime Survey.

A través de un procedimiento que está disponible en la Intranet, se establece que los responsables de formación de cada biblioteca remitirán a los asistentes de estas formaciones la encuesta de satisfacción, ya sea a través de la aplicación Moodle o a través de Lime Survey.

Cada biblioteca recoge y analiza los datos recibidos de cada formación. El objetivo es que a final de año cada biblioteca enviará a servicios centrales la siguiente información:

- Número total de cursos impartidos
- Número total de asistentes
- Media de satisfacción total

En Servicios Centrales, durante 2016 se han realizado distintas encuestas, con diferentes sistemas, cuyos datos se reflejan en los anexos que incorporamos a este informe. Básicamente se han elaborado a partir de la:

### Encuesta integrada en la plataforma Moodle:

La encuesta de satisfacción de usuarios de los cursos de la ESDUVA “**Recursos de información para Doctorandos**.” **Gestores bibliográficos**” y “**Bibliometría en la evaluación de resultados de la investigación**” realizadas en el Campus Virtual UVa basado en la plataforma Moodle, se analiza con la aplicación específica para generar encuestas: “Actividad: Encuesta Final”

### Encuesta integrada en el programa Lime Survey:

Las encuestas de satisfacción de usuarios de los cursos que se imparten de forma presencial a cargo de la biblioteca se analizan con la aplicación Lime Survey. Al finalizar el curso se remite un enlace a los usuarios inscritos y que han asistido, a fin de conocer sus opiniones necesarias para mejorar nuestros

cursos futuros, tanto en la parte organizativa como de profesorado y contenidos. En este apartado podemos mencionar las de Mendeley, Sabi, Pao/Pio y aquellas presenciales que organizan las distintas bibliotecas de Centro.

Datos facilitados directamente por los organizadores de la formación. Casos del Webinar Wiley o de las convocadas por la Fecyt sobre las licencias nacionales de Wos y Scopus.

## 9. - Blog de Formación de Usuarios

En el Blog de Formación de la biblioteca: <http://formacionbuva.blogs.uva.es/> se recoge toda la información referente a los diferentes cursos de formación analizados en este informe. Se agrupan en páginas estáticas: el plan de formación, las sesiones informativas, las actividades culturales en los estudios de grado (presenciales y online), las dirigidas a los programas de doctorado (en colaboración con la ESDUVA), así como las sesiones complementarias, organizadas por servicios centrales e impartidas por las empresas a las que le hemos suscrito el recurso electrónico.

Además en el apartado noticias, a través de sucesivos post, informamos de sesiones de formación, tanto organizadas por nosotros como por otras entidades y organizaciones que estimamos resultan de interés para nuestros usuarios. Asimismo informamos sobre cambios y novedades en los diferentes recursos, formaciones en línea de recursos electrónicos a los que el usuario debe inscribirse, formaciones grabadas o Webinars (de bases de datos o revistas electrónicas, etc.).

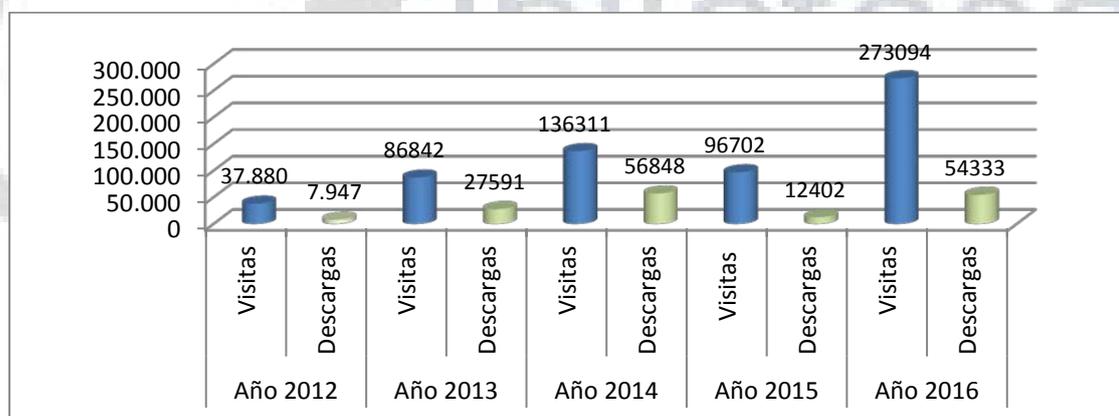
Durante 2016 se han elaborado 59 post. Ejemplo de ello son la diversidad de Etiquetas, relacionadas con la formación.

### 8.2.2. Digitalización del fondo antiguo

Se continúa con el proyecto de digitalización de los manuscritos de la Biblioteca Histórica de Santa Cruz, contando para ello, con la subvención anual del Ministerio de Cultura. Durante este año se han digitalizado 239 documentos.

Es de destacar el incremento tanto de visitas como de descargas de ambas colecciones, tal y como se puede ver en la tabla y gráfico adjuntos.

| Año 2012 |           | Año 2013 |           | Año 2014 |           | Año 2015 |           | Año 2016 |           |
|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| Visitas  | Descargas |
| 37.880   | 7.947     | 86842    | 27591     | 136311   | 56848     | 96702    | 12402     | 273094   | 54333     |



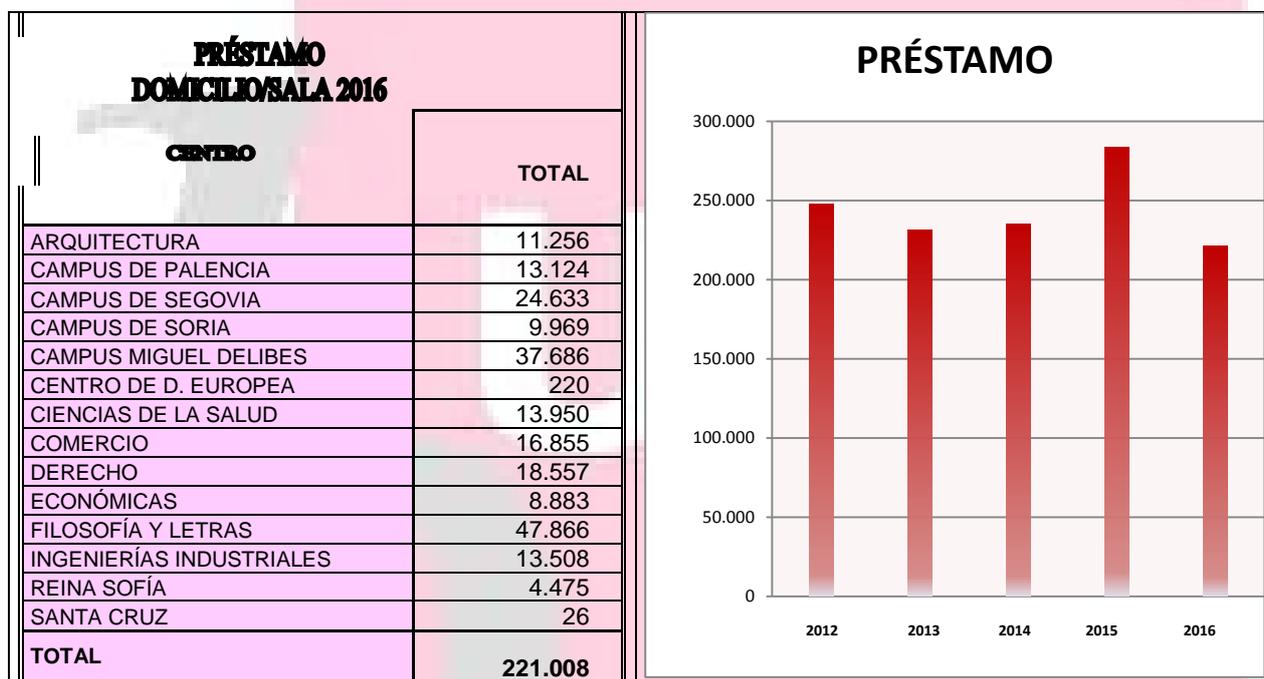
Todos se pueden consultar y descargar desde el [Repositorio UVaDOC](#) en [FONDO ANTIGUO y DOCUMENTOS INSTITUCIONALES](#) respectivamente.

### 8.2.3. Préstamo a domicilio



El servicio de préstamo a domicilio es uno de los más habituales de todos los que se realizan en las bibliotecas. La cifra total de préstamos fue durante 2016 de 221.008.

Su distribución por centros durante este año puede verse en el cuadro siguiente. Este dato de préstamo domiciliario se refiere exclusivamente, a los libros conservados en las bibliotecas, no computándose este proceso cuando se realiza, siempre fuera del ámbito de las bibliotecas, con los libros depositados en los departamentos.



Por tanto, y al igual que años anteriores, no se han reflejado en las estadísticas, las consultas en sala de libros y sobre todo de publicaciones periódicas y otros materiales, debido a la imposibilidad de la mayor parte de las bibliotecas, de obtener y facilitar información sobre este servicio.

### 8.2.4. Uso de los Recursos electrónicos

El acceso se puede realizar tanto desde cualquier ordenador perteneciente al dominio UVa como desde ordenadores ajenos al mismo a través del módulo Web Access Management (WAM) de Innovative Millenium.

Los diversos productos (bases de datos, revistas y libros electrónicos) se encuentran catalogados en el catálogo Alma, donde también se hallan los correspondientes enlaces electrónicos a cada base, revista o libro concreto, construidos a través del módulo Electronic Resources Management (ERM) de Innovative Millenium

| <b>USO DE RECURSOS ELECTRÓNICOS. Año 2016</b>       |           |
|---|-----------|
| <b>RECURSOS ELECTRÓNICOS DE PAGO O CON LICENCIA</b> |           |
| BÚSQUEDAS O CONSULTAS                               | 329.019   |
| DOCUMENTOS DESCARGADOS                              | 299.449   |
| <b>RECURSOS ELECTRÓNICOS PROPIOS</b>                |           |
| CONSULTAS   | 8.921.792 |
| DOCUMENTOS DESCARGADOS                              | 4.441.975 |
| <b>TOTAL 13.992.235</b>                             |           |

Se ha incrementado exponencialmente el uso de recursos electrónicos propios tanto en consultas como en documentos descargados, pasando de 6.071.838 las consultas a 8.921.792 y de 3.091.463 a 4.441.975 las descargas de documentos.

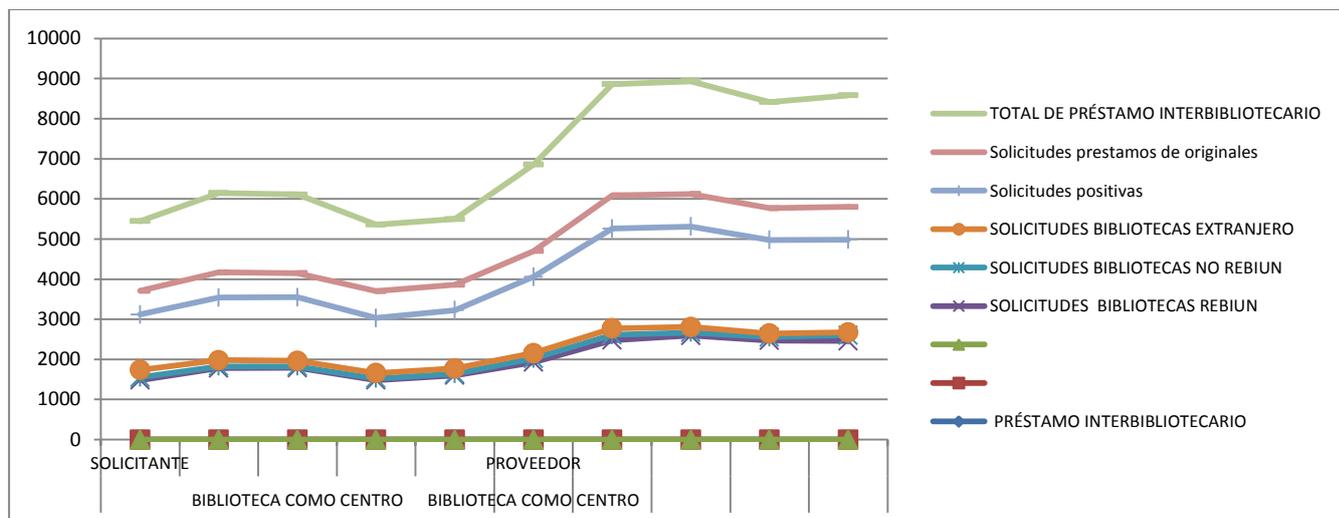
### 8.2.5. Préstamo Interbibliotecario



Dada la imposibilidad de cualquier biblioteca de satisfacer plenamente las demandas de información de sus usuarios, lo que en el caso de las bibliotecas universitarias, bibliotecas principalmente de investigación, se hace más patente, resulta imprescindible disponer de un eficaz servicio de Préstamo Interbibliotecario, que proporcione, a los miembros de la comunidad universitaria, el acceso en cualquier soporte, tanto a documentos originales como a reproducciones que no estén en el fondo de la Biblioteca de la Universidad. En contrapartida, este servicio suministra a otras instituciones, que así lo soliciten, documentos existentes en nuestros fondos.

Las tareas del servicio de Préstamo interbibliotecario centralizado, gestionado por medio del programa SOD está asignación de un Jefe de Sección al mismo, Ernesto Vázquez. Todas las peticiones externas se canalizan a través de él, no así la gestión interna, ya que las peticiones de nuestros usuarios se realizan a través del módulo específico de Millennium y son canalizadas a PI (préstamo Interbibliotecario), a través de las distintas bibliotecas de Centro o Campus.

| PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO                 | BIBLIOTECA COMO CENTRO SOLICITANTE |             |              |              |              | BIBLIOTECA COMO CENTRO PROVEEDOR |              |              |              |              |
|---|------------------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | Año 2012                           | Año 2013    | Año 2014     | Año 2015     | Año 2016     | Año 2012                         | Año 2013     | Año 2014     | Año 2015     | Año 2016     |
|   | SOLICITUDES BIBLIOTECAS REBIUN     | 1.483       | 1.780        | 1790         | 1483         | 1.604                            | 1.929        | 2.478        | 2.592        | 2.471        |
| SOLICITUDES BIBLIOTECAS NO REBIUN           | 69                                 | 45          | 37           | 39           | 36           | 92                               | 131          | 77           | 83           | 144          |
| SOLICITUDES BIBLIOTECAS EXTRANJERO          | 184                                | 155         | 136          | 137          | 132          | 136                              | 164          | 139          | 92           | 72           |
| Solicitudes positivas                       | 1.383                              | 1.559       | 1587         | 1374         | 1.454        | 1.902                            | 2.486        | 2.503        | 2.333        | 2.309        |
| Solicitudes prestamos de originales         | 590                                | 630         | 598          | 666          | 633          | 640                              | 829          | 813          | 792          | 815          |
| <b>TOTAL DE PRÉSTAMO INTERBIBLIOTECARIO</b> | <b>1.736</b>                       | <b>1980</b> | <b>1.963</b> | <b>1.659</b> | <b>1.639</b> | <b>2.157</b>                     | <b>2.773</b> | <b>2.808</b> | <b>2.646</b> | <b>2.783</b> |



Se puede indicar que en 2016 hemos ascendido como biblioteca proveedora (137 ítems) y hemos descendido como biblioteca peticionaria (20 ítems), lo cual es un balance positivo, lo que nos asimila a las grandes bibliotecas universitarias españolas, que disponen de buenas colecciones.

Nuestros principales suministradores durante 2016 han sido la Salamanca, Burgos y León, ya que gracias al acuerdo BUCLE tenemos preferencia de suministro entre las cuatro universidades públicas de Castilla y León siendo los costes no directos sino compensatorios.

| Principales centros suministradores |                 |
|-------------------------------------|-----------------|
| CENTRO                              | TOTAL_REGISTROS |
| U. SALAMANCA                        | 159             |
| U. BURGOS                           | 130             |
| U. LEON                             | 99              |
| U. LA RIOJA                         | 94              |
| U. A CORUÑA                         | 75              |
| U. ALACANT                          | 68              |
| U. CANTABRIA                        | 47              |
| CSIC SURAD                          | 41              |
| U. SANTIAGO DE COMPOSTELA           | 41              |
| U. SALAMANCA - FILOGIA              | 41              |
| U. SALAMANCA - FRANCISCO DE VITORIA | 40              |
| U. SEVILLA                          | 38              |
| U. CARLOS III                       | 32              |
| BIBLIOTECA NACIONAL DE ESPAÑA       | 26              |
| U. BARCELONA                        | 26              |
| U. COMPLUTENSE                      | 24              |
| U. VALENCIA                         | 24              |
| U. GRANADA                          | 20              |
| U. ALMERIA                          | 19              |
| U. AUTÓNOMA DE BARCELONA            | 18              |
| U. ZARAGOZA                         | 15              |

| Puntos suministradores y peticionarios de la BUVa | TOTAL Sumin | TOTAL Pedidos |
|---|-------------|---------------|
| BIBLIOTECA DE FILOSOFÍA Y LETRAS -                | 794         | 436           |
| BIBLIOTECA UNIVERSITARIA                          | 642         |               |
| BIBLIOTECA DE DERECHO                             | 242         | 358           |
| BIBLIOTECA CAMPUS MIGUEL DELIBES                  | 118         | 57            |
| BIBLIOTECA DE CIENCIAS DE LA SALUD                | 94          | 42            |
| BIBLIOTECA CAMPUS DE PALENCIA                     | 78          | 94            |
| BIBLIOTECA REINA SOFÍA                            | 74          | 36            |
| BIBLIOTECA DE ARQUITECTURA                        | 72          | 39            |
| BIBLIOTECA CAMPUS DE SG                           | 56          | 137           |
| BIBLIOTECA CAMPUS DE SORIA                        | 34          | 151           |
| BIBLIOTECA DE ECONÓMICAS                          | 33          | 168           |
| CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA                   | 28          | 1             |
| BIBLIOTECA DE COMERCIO                            | 18          | 49            |
| BIBLIOTECA HISTÓRICA                              | 6           |               |
| BIBLIOTECA DE INGENIERÍAS INDUSTRIALES            | 22          | 39            |

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| U. NAVARRA                            | 15 |
| U. COMPLUTENSE - GEOGRAFIA E HISTORIA | 14 |
| U. MÁLAGA                             | 14 |
| U. PUBLICA DE NAVARRA                 | 13 |
| U. AUTÓNOMA DE MADRID - DERECHO       | 11 |
| U. VIGO                               | 11 |
| U. POLITÉCNICA DE MADRID              | 11 |
| U. OVIEDO                             | 11 |
| U. ALCALÁ                             | 11 |
| UNED                                  | 10 |
| U. EXTREMADURA - CÁCERES              | 10 |

*Cuadro de bibliotecas que nos suministran y nuestras bibliotecas como proveedores y peticionarios*

\*La Biblioteca de Ciencias de la Salud hace transacciones de PI, además de las indicadas, otras a través de C17.

De los diferentes Centros que integran nuestra Biblioteca, el máximo suministrador fue la biblioteca de Filosofía y Letras sirvió 794 peticiones y pidió 436, seguida de Servicios Centrales, con 642 y la biblioteca de Derecho sirvió 242 peticiones y pidió 358.

### 8.2.6. Préstamo intercampus



La BUVa al estar en cuatro campus, los fondos impresos se prestan entre los diferentes campus.

#### ESTADÍSTICAS PRÉSTAMO INTERCAMPUS AÑO 2016

| SUMINISTRADOR                                     | DOCUMENTOS   |
|---|--------------|
| BIBLIOTECA DE LA E.T.S. DE ARQUITECTURA           | 18           |
| BIBLIOTECA DE LA FACULTAD CC. ECON. EMPRESARIALES | 76           |
| BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE C. DE LA SALUD       | 21           |
| BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE COMERCIO             | 103          |
| BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE DERECHO              | 226          |
| BIBLIOTECA DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS   | 334          |
| BIBLIOTECA DEL CAMPUS DE LA YUTERA (PALENCIA)     | 244          |
| BIBLIOTECA DEL CAMPUS DE SEGOVIA                  | 272          |
| BIBLIOTECA DEL CAMPUS DUQUES DE SORIA (SORIA)     | 224          |
| BIBLIOTECA DEL CAMPUS MIGUEL DELIBES              | 245          |
| BIBLIOTECA ESCUELA INGENIERÍAS INDUSTRIALES       | 43           |
| BIBLIOTECA GENERAL REINA SOFÍA                    | 87           |
| CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA                   | 54           |
| <b>TOTAL</b>                                      | <b>1.947</b> |

### 8.2.7. La Biblioteca con la Investigación

La Biblioteca de la UVa ofrece desde finales del año 2013 un servicio de apoyo a la investigación que hemos denominado **La Biblioteca con la Investigación (Bcl)**, dirigido a toda la comunidad universitaria, en especial a quienes realizan tareas investigadoras (PDI, doctorandos, alumnos de máster...). Nuestra finalidad es recoger, sistematizar y dar a conocer recursos y servicios (de la BUVA o externos) que ayuden a investigadoras e investigadores en sus trabajos de documentación, redacción, publicación, visibilización de su producción científica, acreditación...



La actividad de **La Biblioteca con la Investigación (Bcl)** durante 2016 se puede resumir en los siguientes hitos:

#### 1. Actualización de la Web

La web se mantiene en continua actualización, destacando en ella los anuncios de diversas convocatorias (CNEA, ANECA...), el Nuevo Estatuto de ANECA, noticias sobre actividades formativas...

#### 2. Asesoramiento a investigadores

Uno de los principales objetivos del Servicio Bcl es el apoyo al personal docente e investigador en sus solicitudes de acreditación y certificación (convocatorias CNEAI, ANECA...). El asesoramiento se realiza atendiendo las consultas que se reciben por diversas vías (buzón del BCI, teléfono, correo electrónico o visitas presenciales a las bibliotecas). La mayor parte de esta tarea se realizó desde las diferentes bibliotecas, como se indica en el siguiente gráfico, procedente de las Estadísticas Anuales de la BUVA:

|                                 | NÚMERO DE ASESORAMIENTOS REALIZADOS |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| ARQUITECTURA                    | 8                                   |
| CAMPUS DE PALENCIA              | 0                                   |
| CAMPUS DE SEGOVIA               | 14                                  |
| CAMPUS DE SORIA                 | 3                                   |
| CAMPUS MIGUEL DELIBES           | 8                                   |
| CENTRO DE DOCUMENTACIÓN EUROPEA | 0                                   |
| CIENCIAS DE LA SALUD            | 2                                   |
| COMERCIO                        | 0                                   |
| DERECHO                         | 13                                  |
| ECONÓMICAS                      | 42                                  |
| FILOSOFÍA Y LETRAS              | 4                                   |
| INGENIERÍAS INDUSTRIALES        | 18                                  |
| REINA SOFÍA                     | 0                                   |
| SANTA CRUZ                      | 0                                   |
| <b>TOTAL</b>                    | <b>112</b>                          |

#### 3. Actividades formativas

Es destacable la colaboración entre el Bcl y el Área de Formación Permanente e Innovación Docente de la UVa que, durante 2016, organizaron conjuntamente los dos cursos:

##### 3.1. [Cursos organizados con el Área de Formación Permanente e Innovación Docente](#)

- Curso online sobre GESTORES BIBLIOGRÁFICOS Y BIBLIOMETRÍA BÁSICA.

Organizado por el servicio Bcl (La Biblioteca con la Investigación) de la BUVA, dentro del Plan de Formación del Profesorado 2015-2016. Dirigido al PDI de la UVA, más algunos profesores invitados de las Universidades de Burgos y León (un total de 50 inscritos), se estructura en dos partes de 10 horas cada una de ellas.

Se desarrolló en la plataforma Moodle de la UVA entre el 29 de febrero y el 18 de marzo de 2016 (prorrogado hasta después de Semana Santa), con profesorado procedente de la BUVA: Isabel Gaviero García, Isabel Lecanda Mechede y Azucena Stolle Arranz se ocuparon de la parte de Gestores Bibliográficos y María Domínguez de Paz y Clara Isabel Rincón Muñoz de Bibliometría. Los contenidos siguieron el siguiente programa:

Bloque 1: Gestores bibliográficos:

- Citas y referencias bibliográficas. Nociones básicas y su importancia para respetar las leyes de propiedad intelectual y prevenir el plagio
- Gestores bibliográficos: definición y características comunes
- Gestores bibliográficos suscritos por la UVA: Refworks y Mendeley institucional.
- Endnote y otros gestores de libre acceso (Zotero, CiteUlike, Docear...)

Bloque 2: Introducción a la Bibliometría:

- Definición y evolución histórica de la Bibliometría
- Indicadores bibliométricos: definición y tipología.
- Los índices de impacto basados en citas bibliográficas: factor de impacto, índice H
- Plataformas para averiguar índices de impacto: JCR de WoS, SJR de Scopus, Google Scholar, Almetrics, y otros.
- La evaluación de la ciencia y la investigación en España. Agencias de evaluación (ANECA y CNEAI), sus convocatorias y criterios.

De los 50 inscritos, completaron la formación 39. Se recibieron 21 encuestas de las que se deduce una alta satisfacción por parte de los participantes en la actividad.

- Curso presencial CÓMO PREPARAR SOLICITUDES DE SEXENIOS DE INVESTIGACIÓN CNEAI.

Dirigido a PDI y personal bibliotecario de la BUVA, organizado conjuntamente por el Área de Formación Permanente e Innovación Docente, el Vicerrectorado de Investigación y Política Científica y la Biblioteca Universitaria (a través del Bcl).

Tuvo lugar el lunes 17 de octubre de 2016, en el Aula Magna de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, con una duración de cinco horas según el siguiente programa:

- Sesión común para todas las áreas (1 hora)
- Sesiones separadas por áreas (4 horas):
  - Criterios y herramientas para solicitud de sexenios en áreas de Ciencia y Tecnología (Criterios CNEAI 1-6)
  - Criterios y herramientas para solicitud de sexenios en áreas de Ciencias Sociales, Jurídicas y Humanidades (Criterios CNEAI 7-11)

Los profesores, Daniel Torres-Salinas y Álvaro Cabezas-Clavijo, proceden del spin-off EC3metrics de la Universidad de Granada.

Hubo un total aproximado de 90 inscritos, de los cuales, 22 fueron bibliotecarios. Se recogieron 52

encuestas, que muestran un alto índice de satisfacción por parte de los asistentes.

El PPT presentado está disponible en la plataforma Moodle y en la intranet (Formación>Cursos UVA).

### 3.2. [Cursos organizados con EsDUVA](#)

Este apartado está desarrollado en Formación de Usuarios.

## 4. SIGMA RESEARCH

La Universidad de Valladolid se incorpora como participante en el capital social de la agrupación SIGMA AIE, en su momento utilizó su aplicación académica y, desde 2015, cuenta con su solución para gestión integral de la investigación, *un completo sistema de gestión que ayuda a mejorar el ciclo de vida de la investigación desde la financiación hasta la obtención y difusión de resultados*, según declaran en su web sobre [SIGMA Research](#).

La Biblioteca Universitaria, a través del Bcl, se incorpora a este proyecto desde sus primeros pasos a finales de 2015, formando parte del Comité de Dirección y Comité de Seguimiento, formado por representantes de SIGMA, Vicerrector de Investigación, personal del STIC de la UVA, personal del Servicio de Gestión Administrativa de la Investigación y representante del Bcl (Clara Isabel Rincón Muñoz).

El proyecto se desarrolla en dos direcciones complementarias: Portal de Producción Científica (PPC), que será la web de proyección pública de la investigación en la UVA (CRIS) y Gestión de la Producción Científica (GPC), portal de trabajo interno donde el investigador podrá generar su propio Curriculum y el personal administrativo gestionar el ciclo de la vida de distintos proyectos, ayudas, convocatorias...; así como analizar estadísticamente los datos contenidos en el sistema (Analytics). La UVA es pionera en la implantación del GPC y la migración de datos desde UXXI resulta complicada, lo que va ralentizando el proceso.

La representante de la Biblioteca participa en el proyecto desde varios puntos de vista: como miembro del Comité de Seguimiento-Dirección, asistiendo a las reuniones convocadas y colaborando con el Vicerrectorado de Investigación en las diversas acciones para promover la normalización de autoría entre el PDI de la UVA, según explicamos a continuación, fundamental en la creación del Portal de Producción Científica.

### 4.1. [EVOLUCIÓN DEL PROYECTO: REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO](#)

Reuniones del Comité de Seguimiento, con una cadencia aproximada de una por mes, se celebran un total de 11 reuniones, en las que se va analizando la evolución de proyecto. En lo que más afecta a la Biblioteca, la carga definitiva de los datos de producción científica de los investigadores UVA se da por realizada en torno a septiembre de 2016, con cargas de documentos realizados desde WoS, Scopus, Dialnet y CVN (Curriculum Vitae Normalizado). Será necesario un importante trabajo de normalización que no se ha abordado en su totalidad, salvo las campañas que comentaremos más adelante. Las actas

de dichas reuniones pueden consultarse en la intranet: *Grupos de mejora>Grupos transversales>Grupo de implantación SIGMA Research.*

- Comité Consultivo SIGMA Research, celebrado en Valladolid el 24 de noviembre de 2016

El Consultivo es un foro del consorcio SIGMA, en el que participan representantes de las universidades que utilizan productos SIGMA en la gestión de alguno de sus cometidos, en este caso, de la investigación. Asistieron participantes de la Universidad Pompeu Fabra, Universidad de Vic, Universidad Pública de Navarra, además de los miembros del Comité de Seguimiento de la UVA y representantes de SIGMA IAE.

Durante la sesión, se analizaron los diferentes niveles de avance en cuanto a la implementación de SIGMA Research en cada una de las universidades y se presentaron nuevos posibles desarrollos y funcionalidades de la suite SIGMA Research, para definir, de forma colaborativa entre los socios, las prioridades en la hoja de ruta para 2017.

El programa y los datos de asistentes están disponibles, igualmente, en la intranet.

- Desarrollo *Bibliometrics*

Uno de los desarrollos que, de acuerdo con el consultivo de 2015 están desarrollando en las Universidades Pompeu Fabra y Vic es la incorporación de datos bibliométricos en GPC y PPC. La UVA no forma parte del grupo que desarrolla esta funcionalidad, pero Clara Isabel Rincón asistió como invitada (vía Skype) a una Comisión de Trabajo sobre indicadores bibliométricos (11 de mayo de 2016), donde se planteaba la inclusión de algunos indicadores bibliométricos (índice H, citas por artículo, factor de impacto y cuartil para revistas...). El documento de trabajo utilizado puede consultarse en el lugar antes citado de la intranet.

La última actividad reseñable a fines de 2016 es el lanzamiento de una prueba piloto con 10 investigadores previamente seleccionados entre el PDI de la UVA para que valoren la pertinencia de datos, la facilidad de uso, la normalización de contenidos tanto en GPC como en PPC. Las respuestas se recogieron en enero de 2017.

#### 4.2. [NORMALIZACIÓN DE AUTORÍA](#)

Con el fin de facilitar lo más posible la carga de la producción científica en el nuevo sistema SIGMA Research, principalmente volcando datos desde las principales bases de datos como WoS, Scopus y Dialnet, se considera la pertinencia de que los perfiles de autores, así como su afiliación institucional, esté lo más normalizada posible. Así pues, desde el Vicerrectorado de Investigación y Política Científica se plantean dos vías de actuación, ambas con participación de la Biblioteca:

Campaña de animación a la normalización de perfiles en ORCID y ResearcherID.

La campaña se desarrolla durante los meses de marzo y abril, promovida desde el Vicerrectorado a través de una carta a la totalidad del PDI solicitando su número ORCID, ResearcherID y perfil de Google Scholar, advirtiéndole sobre la conveniencia de tener perfiles unificados de autor para optimizar el nuevo sistema de gestión integral de la investigación.

La Biblioteca Universitaria, a través del Bcl, participa en el proyecto en calidad de asesora, redactando y difundiendo entre el PDI un tutorial en powerpoint sobre cómo conseguir normalizar los mencionados perfiles; y atendiendo las consultas que se recibieron tanto a través del [formulario](#) del Bcl, como por teléfono o de forma presencial. Al finalizar la campaña se consiguió la participación de 381 investigadores que enviaron sus perfiles y se atendieron 39 consultas de mayor o menor complejidad (algo más del 10% de los participantes necesitaron asesoramiento personalizado).

#### 4.3. Adquisición de Dialnet CRIS como herramienta para la revisión y corrección de autores vinculados a la UVa y su producción científica en Dialnet.

La UVa adquiere Dialnet CRIS en marzo de 2016. La UVa adquiere Dialnet CRIS en marzo de 2016, con el fin de que la captación de datos de producción científica de autores de la UVa a partir de Dialnet para integrar en el PPC de SIGMA Research fuera lo más precisa y normalizada posible.

Dialnet CRIS realiza un proceso automático de *matching* entre los datos contenidos en Dialnet y los datos proporcionados por la UVa (fichero de autores), pero requiere también una comprobación y corrección manual. En este sentido, hay que destacar que la BUVA ha sido la primera biblioteca en utilizar Nexo, la nueva herramienta diseñada por la Fundación Dialnet, que agiliza enormemente el *matching*.

Durante el verano de 2016 dos personas, Azucena Stolle (responsable de Dialnet en la BUVA) y Clara Rincón, como representante de la BUVA en el proyecto SIGMA Research, trabajaron en la búsqueda de autores UVa, en su vinculación institucional (a nivel de Universidad y de Departamento) y en la validación de sus publicaciones.

Se trabajó principalmente sobre autores y departamentos de Humanidades y Ciencias Sociales (las áreas más representadas en Dialnet) y se dejó para una segunda fase el área científico-técnica, en principio, a la espera de las cargas a partir de las bases de datos WoS y Scopus (a priori, más enfocadas hacia esta temática).

El trabajo con Nexo y Dialnet CRIS lleva a un considerable incremento de autores (y sus publicaciones) correctamente adscritos a la UVa

La participación de la Biblioteca en estas dos vertientes, campaña ORCID- Researcher ID y normalización de autoría en Dialnet CRIS, se constató en la comunicación presentada en la Jornada BUCLE.

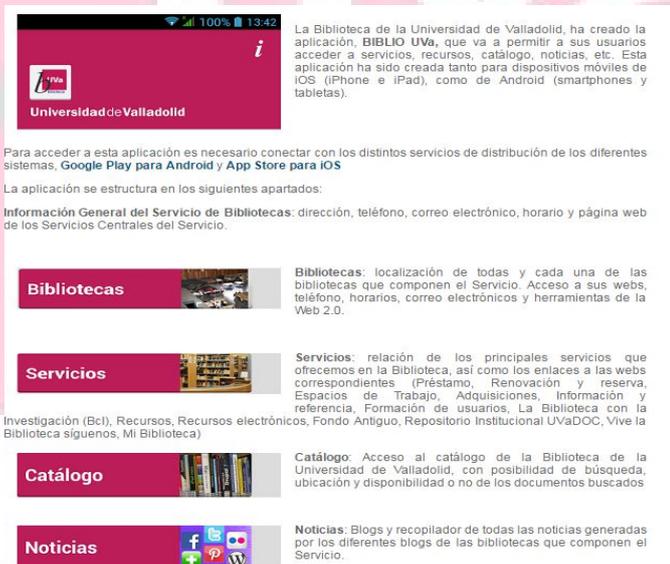
Este apartado puede ser completado con la Memoria presentada por Clara Rincón sobre el Bcl 2016.

El servicio Bcl está accesible en la [Página Web Biblioteca](#) . Ha tenido 5.909 visitas durante el 2016. [La Biblioteca con la Investigación](#)

### 8.2.8. La Biblioteca en el móvil

Desde su creación en julio de 2014, la aplicación BiblioUVa, tanto en Android como iOS, sigue vigente en los portales Google Play e iTunes. Con esta app la Biblioteca de la Universidad de Valladolid sigue poniendo a disposición de sus usuarios el catálogo, los servicios, los recursos, puntos de atención, noticias, información sobre las distintas bibliotecas que componen el Servicio..., todo ello en los distintos dispositivos móviles tan usados en la actualidad (Tabletas, smartphones).

<http://biblioteca.uva.es/export/sites/biblioteca/2.recursos/2.07.catalogoenelmovil/>



### 8.2.9 Intranet

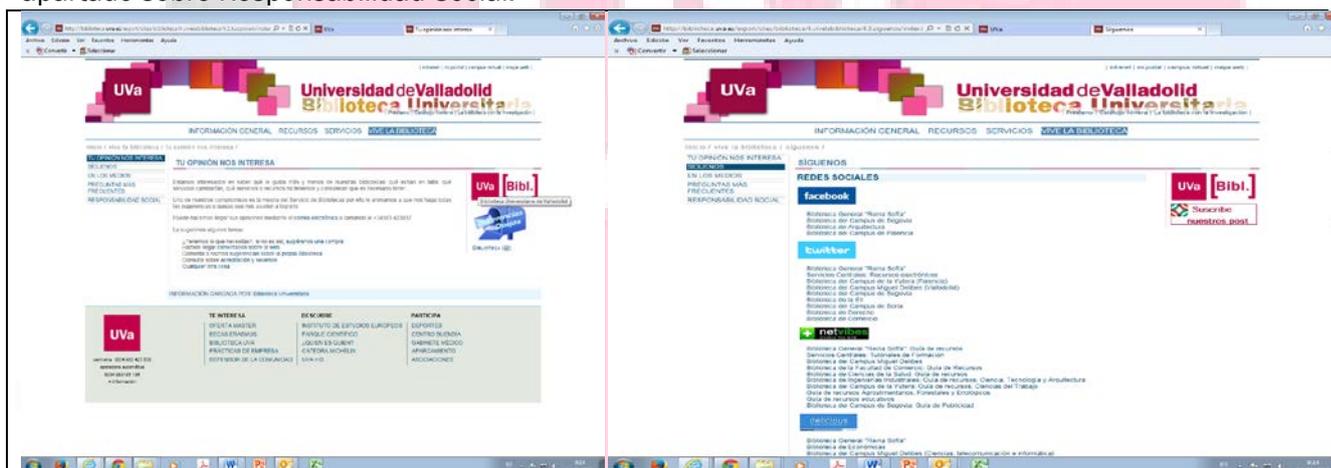
Durante el año 2016 se ha seguido alimentando la Intranet con la documentación generada por el personal del Servicio de Biblioteca. Esta labor sigue siendo un trabajo arduo por la propia herramienta, pero se ha flexibilizado ligeramente por modificaciones que ha introducido el analista de la Biblioteca, Servicio de Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones. Igualmente se ha procedido a la reestructuración de algunos de los apartados para que la visualización sea más clara y amigable. El Técnico Asesor hace una comunicación semanal a todo el personal de la BUVa, indicando las incorporaciones que se hacen.

### 8.2.10. Servicios para participar y opinar

Están recogidos bajo el epígrafe VIVE LA BUVA



En este apartado de la Web podemos encontrar los siguientes epígrafes: Tu opinión nos interesa, Síguenos (redes sociales), Presencia de la biblioteca en los medios, Preguntas más frecuentes y un apartado sobre Responsabilidad Social.



Durante el año 2016 hemos recibido las siguientes **sugerencias en el Buzón**:

|                       | ene      | feb      | mar      | abr      | may      | jun      | jul      | ago      | sep      | oct      | nov      | dic      | Total     |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Arquitectura          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Campus Miguel Delibes | 3        |          |          |          | 1        | 1        |          |          |          | 1        |          |          | 6         |
| Campus Palencia       |          |          |          | 1        |          |          |          |          |          |          |          |          | 1         |
| Campus Segovia        |          |          |          |          | 1        |          |          |          |          |          |          |          | 1         |
| Campus Soria          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| CDE                   |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Ciencias de la Salud  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Derecho               |          |          |          |          | 1        |          |          |          |          |          |          |          | 1         |
| Económicas            |          |          |          | 1        |          |          |          |          | 1        |          |          |          | 2         |
| Comercio              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Filosofía y Letras    |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Histórica Santa Cruz  |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Ing. Industriales     |          |          |          |          |          |          | 1        |          | 1        |          |          |          | 2         |
| Reina Sofía           |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0         |
| Servicios Centrales   |          |          |          | 1        | 2        | 1        | 1        |          | 1        |          | 1        |          | 7         |
| <b>Total</b>          | <b>3</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>2</b> | <b>0</b> | <b>3</b> | <b>1</b> | <b>1</b> | <b>0</b> | <b>20</b> |

Comprobando el escaso uso de dicho buzón, se ha decidido colocarlo en el inicio de la página Web.

Además se han recibido y cursado 54 sugerencias a través de Dirección BUVA.

## 9. RESPONSABILIDAD SOCIAL BIBLIOTECARIA



Está formado por una persona por biblioteca o punto de servicio de la BUVA, se constituye en enero de 2014, coordinado por Nieves Centeno hasta el 16 de junio de 2016 que pasa a coordinarlo Arturo Dueñas. Su objetivo es fomentar acciones sociales, manifestando un compromiso con el medio ambiente, la discapacidad y la *bibliocultura*. También se tendrán en cuenta la seguridad en el trabajo y la riqueza de nuestra colección histórica. Todos estos aspectos se relacionan con el Criterio 8 del Modelo EFQM, Resultados en la Sociedad, pretendiendo llenar una carencia observada en el proceso autoevaluativo y seguir mejorando hacia la calidad y la excelencia. Puedes completar la información a través de su [Memoria de Actividades](#)

El fin primordial del Grupo de Responsabilidad Social de la BUVA es la apertura a la sociedad y por ello se incluye en **Vive la biblioteca** su espacio RS: Responsabilidad Social, donde se encontrarán agrupadas noticias y recursos de la Biblioteca Universitaria de Valladolid sobre esta temática.



La BUVA cuenta también con un blog especializado en responsabilidad social llamado [BibliotecAbierta](#) en el que todos los componentes pueden postear. Es un medio de difusión activo y se ofrecen noticias de diferente índole social, aunque predominan aquellas relacionadas con la propia Universidad de Valladolid.

Ha sido de especial relevancia la inclusión de una [Agenda Cultural](#), en la que participan cuatro personas, una por Campus. Este año han conseguido, tal y como se verá, dar más contenido al espacio RS de la página Web de la BUVA y han creado un logo

A lo largo del 2016 ha estado implicado en las siguientes acciones, que mostramos agrupadas en:

a) **El espacio RS de la página web.** El espacio RS se ha dividido en los puntos fundamentales de la Responsabilidad Social. Hay una persona del grupo responsable de su mantenimiento para cada aspecto y este es el resultado:

- ECOSOSTENIBILIDAD

### Terracycle

En la Biblioteca de Comercio, desde el día 5 de febrero, se cuenta con un contenedor de útiles de escritura para colaborar con Terracycle. También el 24 de febrero se estrenó en el campus de Segovia el nuevo contenedor para recoger y reciclar material de escritura con Terracycle. La aportación económica que hace Terracycle por enviarles este material, se donará a [ADEPU](#).

### Tapones para una nueva vida

El día 8 de marzo se propone desde la Biblioteca del Campus de Segovia adherirnos a la iniciativa de “Tapones para una nueva vida”, (acompañando tríptico informativo), de la que se habla en el vídeo de la UNED relativo a responsabilidad social, enviado el 24 de febrero por la coordinadora del grupo:

Desde las bibliotecas de Industriales, Comercio, Filosofía, Derecho, Arquitectura y Campus de Soria se informa de que la recogida de tapones ya se está llevando a cabo a nivel de los centros, como una práctica general, no solo de biblioteca. Desde Arquitectura se envía noticia sobre el destino de los tapones.

### Día internacional del reciclaje

El Grupo de Responsabilidad Social, programa durante el 2006 el impulso del 17 de mayo, Día Internacional del Reciclaje, con varias acciones empezando por su difusión: carteles, redes sociales, pantallas en las Facultades y Campus...

Todas las bibliotecas de la BUVa han exhibido sus fondos relacionados con el reciclaje y el impulso al medio ambiente en sus expositores y puntos de interés.

### Cyclobiblio

Junio se inició con una aventura que une el amor por la bicicleta al amor por las bibliotecas. Se trata de Cyclobiblio <http://www.cyclingforlibraries.org/cyclobiblio/>

En su edición del 2016, España está representada, por primera vez, por la Biblioteca de la Universidad de Valladolid, con la participación de nuestra compañera Carmen de Miguel, quien durante toda la semana ha estado aportando noticias diarias de este periplo.

En el blog del Grupo de Responsabilidad Social y en las redes sociales de las bibliotecas BUVa, se ha estado informando a toda la comunidad universitaria y mostrando nuestro apoyo.

### Acciones en bibliotecas:

En la **Biblioteca de Comercio** se han sustituido todas las lámparas de la sala de lectura por luces ecológicas.

En el **Campus de Soria**, exposición “Agua para la vida, agua para el desarrollo” del 3 al 29 de febrero.

En el **Centro de Documentación Europea** se colocaron en escaparate y mostrador documentos (libros, vídeos, cds, folletos, carteles...) relacionados con el Día Internacional del Medio Ambiente (5 de junio), inaugurando una actividad relativa a determinados días internacionales, a ser posible europeos, a la vez en relación con la responsabilidad social.

- SEGURIDAD E HIGIENE LABORAL

Desde noviembre de 2016 la UVa dispone de un **Díptico** informativo y un **video** "Uva contra el acoso" referentes a esta grave situación laboral, con el fin de evitarla. (Apartado incluido en la página web de la Biblioteca a sugerencia de Nieves Centeno)

### Acciones en bibliotecas:

En la Biblioteca de Comercio se ha adquirido un botiquín.

- PATRIMONIO

El fondo bibliográfico de la Universidad de Valladolid anterior a 1835 se encuentra depositado en la Biblioteca Histórica de Santa Cruz. Reúne colecciones de distinta procedencia, principalmente de las Librerías del Colegio Mayor de Santa Cruz y Universitaria, esta última heredera de los libros pertenecientes a los Colegios de la Compañía de Jesús -San Ambrosio y San Ignacio - y a las órdenes religiosas desamortizadas.

El valor social de estos fondos bibliográficos supera la propiedad por el valor patrimonial para la sociedad, aspecto recogido en la [Legislación española sobre Patrimonio histórico](#).

Por tanto, en el ámbito de la Responsabilidad Social, la Biblioteca Universitaria colaborar activamente en:

- La **custodia y conservación** material de la colección como bien de un Patrimonio Cultural que debe ser transmitido a generaciones venideras.
- La **identificación y control** de los fondos a través del proceso técnico.
- La difusión del patrimonio bibliográfico:
  - *Acceso a la información* de los registros bibliográficos que se pueden consultar en el [Catálogo ALMENA](#) en la sección de fondo antiguo y en el [Catalogo Colectivo del Patrimonio Bibliográfico Español](#)
  - *Digitalización* que tiene entre sus objetivos poner a disposición de los investigadores y a los ciudadanos del mundo en general, los materiales que acoge la Biblioteca que se van incrementando de manera continua en el [Repositorio UVADoc](#), ajustado al protocolo OAI-PMH de amplia difusión internacional que permite contribuir a la [Biblioteca Virtual del Patrimonio Bibliográfico Español](#), al proyecto [HISPANA](#) y [EUROPEANA](#) a

- instancia de la Unión Europea que promueve la difusión del Patrimonio Bibliográfico de todos los estados miembros.
- *Préstamo para exposiciones* temporales, cuyo procedimiento se recoge en las [Normas para el préstamo de libros y documentos de fondo antiguo para exposiciones](#)

Muestra del compromiso de la BUVa son las acciones 2.5.3, *Fomentar la preservación de fondos de la Biblioteca Histórica y adecuar los espacios* y 5.2 *Dar a conocer nuestro fondo bibliográfico y proyectarnos en la sociedad*, del [Plan Estratégico de la Biblioteca de la Uva 2014-2018](#), y las acciones 2.4.4.1, Presentación a las convocatorias de subvención de distintos organismos para la Digitalización/Preservación y 2.4.4.2, Conservación y preservación de los fondos bibliográficos el [Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la UVA 2016](#)

La **Biblioteca Histórica de Santa Cruz** ha participado mediante el préstamo y digitalización de sus fondos en las siguientes exposiciones:

- *Tiempos de Melancolía. Creación y desencanto en la España del Siglo de Oro*

|             |   |
|-------------|---|
| Organizador | Museo Nacional de Escultura, el Museo de Bellas |
| Lugar       | CaixaForum. Palma de Mallorca                   |
| Fechas      | 2 de marzo a 5 de junio de 2016                 |
  
- *Los Tendilla. Señores de la Alhambra*

|             |                                       |
|-------------|---------------------------------------|
| Organizador | Patronato de la Alhambra y Generalife |
| Lugar       | Granada. Palacio de Carlos V          |
| Fechas      | Del 6 de abril al 5 de junio de 2016  |

Por otro lado, con motivo del V centenario de la muerte de Fernando el Católico, se han expuesto en la sala de la Librería del Colegio Mayor de Santa Cruz obras alusivas a su persona y época, bajo la dirección del especialista Salvador Rus Rufino, durante los meses de febrero a octubre.

De la misma manera, a partir del mes de noviembre, para conmemorar el IV Centenario de la muerte de Miguel de Cervantes, se han expuesto obras sobre su tiempo, vida y obra.

- VOLUNTARIADO

### Atención a los refugiados

En la reunión del día... del Grupo de Responsabilidad Social se acordó apoyar a los refugiados desde la BUVa.

## Colaboración con Voluntariado UVA

La Biblioteca de la UVA, a través del Grupo de Responsabilidad Social, se ha puesto en contacto con el responsable del Voluntariado de la UVA, el profesor emérito Martín Rodríguez Rojo, ofreciendo su colaboración para la difusión de sus actividades.

En concreto, las relativas a las concentraciones, conferencias, exposiciones, etc., relacionadas con los refugiados, punto de especial atención este año en el GRS de la BUVA.

## Exposición sobre Refugiados en colaboración con ACNUR

En la última reunión del Grupo de Responsabilidad Social, como ya se ha indicado, se acordó apoyar a los refugiados desde la BUVA. Nieves Centeno Malfaz, como coordinadora del grupo, se puso en contacto con ACNUR.

Una vez confirmado por parte de la Dirección de la Biblioteca Universitaria el compromiso de hacerse cargo de los gastos, la realización de la actividad se aprobó en la reunión del día 16 de junio.

Arturo Dueñas Herrero, como nuevo coordinador, se hizo cargo de la gestión de la actividad, para lo cual se contó con el Servicio de Correos de la UVA y con las siguientes empresas que se encargaron del traslado: M.B.E. (MAIL BOXES ETC), MENSAJERIA HERSAPALENCIA, TRANSAVISEGOPE, y LETES SERVICIO URGENTE S.L.U.

La exposición fue recogida en la sede de ACNUR el día 12 de septiembre y devuelta el 21 de noviembre.

Los centros elegidos y el calendario definitivo fue el siguiente:

Primer turno: del 12 al 23 de septiembre: Facultad de Filosofía y Letras Valladolid

Segundo turno: del 26 de septiembre al 7 de octubre: Biblioteca Campus de Soria

Tercer turno: del 11 al 21 de octubre: Biblioteca Campus de Palencia

Cuarto turno: del 25 de octubre al 4 de noviembre: Biblioteca Campus de Segovia

Quinto turno: del 8 al 18 de noviembre: Biblioteca Campus Miguel Delibes de Valladolid

## Iniciativa OLS (Apoyo Lingüístico en Línea) para refugiados

El día 13 de septiembre, desde la Oficina de Cooperación Internacional para el Desarrollo, se nos pide colaboración para un proyecto Erasmus+ a través del cual se ha habilitado una plataforma online para el aprendizaje de idiomas dirigida a personas refugiadas: se trata del programa OLS (Online Linguistic Support o Apoyo Lingüístico en Línea), del Servicio Español para la Internalización de la Educación (SEPIE).

Se lanzaba un llamamiento a la comunidad universitaria para conseguir 23 personas (estudiantes, PDI y/o PAS), que voluntariamente hicieran un acompañamiento a cada una de las personas que haga el curso online, para que no sea tan frío y tengan una tutoría cercana. Estos voluntarios acompañantes facilitarían el acceso también a las personas que van a hacer los cursos, si fuera necesario, y con la debida autorización, a ordenadores de la BUVA.

En el correo (dirigido, entre otros, también a Accem Valladolid, al Observatorio Interuniversitario de la Cooperación, al Observatorio de Derechos Humanos y al Voluntariado

UVa) se indicaba: “Va en copia el coordinador del grupo de Responsabilidad Social de la BUVa, por si fuera necesario y oportuno solicitar autorización a la biblioteca para utilizar ordenadores para este fin.”

Y concluía: “Por último, aprovecho para animaros a visitar la exposición sobre personas refugiadas que se inaugura mañana miércoles en el vestíbulo de la Facultad de Filosofía y Letras, elaborada por ACNUR, y que visita la UVA gracias al grupo de Responsabilidad Social de la BUVa”.

Desde la Dirección de la Biblioteca Universitaria se acogió la iniciativa con entusiasmo y se escribió un mensaje general a todo el personal de la BUVa pidiendo voluntarios para el programa; desde varias bibliotecas (Campus de Palencia, Comercio, Reina Sofía) se ofreció tanto el espacio como los ordenadores, a la vez que varios compañeros se sumaban como voluntarios.

Las reuniones se celebraron en el Espacio Abierto de la Biblioteca Reina Sofía, y como voluntarios de la Biblioteca Universitaria acudieron Nieves Centeno, Eliazar Arroyo y Carmen de Miguel. Finalmente, el proyecto fue cancelado por falta de refugiados interesados en el idioma español

- DISCAPACIDAD

Las acciones llevadas a cabo en las bibliotecas de la UVA como, por ejemplo, la adquisición por parte de la Biblioteca de Filosofía y Letras de equipos adaptados para que una persona ciega o con discapacidad visual pueda manejarlos del mismo modo que hasta la fecha lo viene haciendo el resto de usuarios de este servicio

### **Campus inclusivos**

Se propone que sea en la Biblioteca de Filosofía y Letras, cuya representante en el Grupo RS es Maribel Carnicero, líder del apartado discapacidad, donde se realice la visita de los participantes de la ONCE. Dicha visita tuvo lugar el 12 de Julio, y en ella fueron recibidos por miembros del Grupo de RS y por el Decano de Filosofía y Letras, Javier Castán. Los invitados comprueban in situ la accesibilidad de la Facultad y de la biblioteca. Maribel Carnicero les orienta y acompaña y responde a todas sus preguntas.

Tras ello, Victoria Herrezuelo, contratada para catalogación del fondo del Departamento de Álgebra (Biblioteca del Campus Miguel Delibes), habló de su experiencia como persona que tiene una diversidad funcional.

### **Elaboración de cartel para uso preferente de espacios para personas con diversidad funcional**

Tras varias comunicaciones entre la Dirección de la BUVa y el Grupo de Responsabilidad Social de la misma, se elaboró por parte de Nieves Centeno y Eliazar Arroyo un cartel que unificara los existentes en las diferentes bibliotecas.

- BIBLIOCULTURA

## Actividades conmemorativas Centenario Miguel de Cervantes

Con motivo del Centenario de Miguel de Cervantes se organizaron varias actividades en la Biblioteca de la Universidad de Valladolid, con la participación del Grupo de Responsabilidad Social de la misma.

### Por Cervantes

La Universidad de Cantabria lidera una propuesta en la que desde el 15 de marzo hasta el 21 de abril se tuitean frases cervantinas, incluyendo el hashtag #Por Cervantes. La BUVA se une a esta propuesta e, impulsada por el Grupo de Responsabilidad Social, pasa a compartir por twitter frases de Cervantes durante el mes de abril, por ejemplo:

### Exposiciones cervantinas

En la Biblioteca de Filosofía y Letras se hace una exposición conmemorativa de Cervantes y de Shakespeare, coincidiendo con el Congreso organizado por los Departamentos de Inglés y Literatura Española en el mes de mayo.

En el Campus de Palencia se organiza la exposición “El salón de lectura de Cervantes y Shakespeare”, que ocupa el hall de la entrada, en colaboración con la Universidad Popular de Palencia. Cuenta con varios espacios artísticos creados a partir de obras de los dos autores, que invitan a la lectura de sus obras.

En el patio de la Biblioteca Reina Sofía se dispone una exposición de obras de y sobre Cervantes y Shakespeare.

### Proyecciones, lecturas y taller de caligrafía

En el Campus de Segovia el 22 de abril se proyecta el vídeo “Lugares con genio” (pases a las 10:00, 12:00 y 14:00h), se hacen lecturas voluntarias de fragmentos del Quijote y se lleva a cabo un taller de caligrafía.

### Concurso de microrrelatos

En el Campus de Soria se organiza el concurso de microrrelatos "Tú quién eres: ¿Quijote o Sancho?".

### Puntos de interés

Asimismo se han expuesto obras de Cervantes en los puntos de interés de varias bibliotecas.

### Colaboración y difusión Seminci 2016

Como es habitual, y apoyando la colaboración que ofrece la UVa a la Semana Internacional de Cine de Valladolid, desde la Biblioteca de Derecho se recibieron, empaquetaron y distribuyeron colecciones de carteles de las diferentes secciones del festival, para todas las bibliotecas universitarias.

## Exposiciones

| BIBLIOTECA                  | EXPOSICIÓN  | FECHAS                      |
|-----------------------------|---|-----------------------------|
| <b>Ciencias de la Salud</b> | “En pie de igualdad”, para conmemorar el día de la mujer trabajadora                                    | 8 y 9 de marzo              |
|                             | “La medicina a través del libro”  | 23-28 mayo.                 |
|                             | La Biblioteca con la SEMINCI  | 22-29 octubre               |
| <b>Reina Sofía</b>          | Exposición de fotografía “De lo lírico y lo tangible”, del dúo Sarraiz                                  | Febrero                     |
|                             | “Foodtrucks”, de los alumnos de la asignatura de Diseño de la Escuela de Ingenierías Industriales       | Marzo                       |
|                             | Conmemoración del Día del Libro   | 22 de abril                 |
|                             | Exposición de acuarelas de Myriam Martín Retortillo   | Mayo                        |
|                             | Exposición colectiva de pintura de Fernando Vega, Carmen Campos y M <sup>a</sup> Ángeles Briso-Montiano | Junio-Julio                 |
|                             | Exposición de pintura de Raúl Soto  | Septiembre                  |
|                             | Exposición de poesía visual a cargo de David Acebes   | Noviembre                   |
| <b>Filosofía y Letras</b>   | Exposición Conmemorativa del IV Centenario de la muerte de Cervantes y Shakespeare                      | 23 abril - 23 mayo          |
|                             | Retorno. El camino de vuelta a casa (exposición sobre refugiados)                                       | 14-23 septiembre            |
|                             | La Biblioteca con la SEMINCI  | 22-29 octubre               |
| <b>CDE</b>                  | Exposición “España y la Unión Europea: historia de una relación”  | 14 noviembre – 12 diciembre |
| <b>Campus Palencia</b>      | Exposición “En el Salón de lectura de Shakespeare y Cervantes”  | 22 abril – 13 mayo          |
|                             | Exposición “Recapacila la Yutera”   | 16 mayo – 1 junio           |
|                             | Exposición sobre “La educación inclusiva en el siglo XXI”   | Junio                       |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Exposición "Break Coffee de película en la Seminci"  | Octubre                                      |
|  | Exposición sobre los Refugiados: Retorno. El camino de vuelta a casa"  | 11-21 octubre                                |
| <b>Campus Segovia</b>  | La experiencia artística en educación: trabajos realizados por los alumnos del Grado de Infantil y Primaria, coordinado por Carmen Gómez Redondo | 15 diciembre – 16 enero                      |
|  | Ghana, un viaje a la cooperación educativa II  | 19 de enero-24 de febrero (ADEPU)            |
|  | Arco de probabilidad. Obras de Javier Herrero Valle  | 26 febrero – 31 marzo                        |
|  | La función didáctica del títere. Carmen Gómez Redondo  | 15-29 abril                                  |
|  | VII Concurso de Fotografía. Mujeres y hombres por la igualdad en la UVA  | 2-13 mayo                                    |
|  | Muestra de Trabajos Innovadores. Trabajos de los alumnos del Grado Publicidad y RR.PP. Coordinado por Agustín García Matilla                     | 1-30 junio                                   |
|  | Cosmos. Acuarelas de Federico Osorio   | 1-30 septiembre                              |
|  | El patio de atrás. Pintura de Iván Montero   | 7 octubre – 30 noviembre                     |
|  | "Retorno. El camino de vuelta a casa", compuesta por una serie de paneles sobre los refugiados de todo el mundo                                  | 24 octubre – 7 noviembre                     |
|  | <b>Campus Soria</b>  | "Agua para la vida, agua para el desarrollo" |
| "Retorno. El camino de vuelta a casa"  |  | 26 septiembre – 7 octubre                    |
| Exposición sobre distintas ediciones de La Gitanilla en lenguas diversas y sobre las Novelas Ejemplares. |  | 4 de octubre                                 |
| <b>Campus Miguel Delibes</b>   | 150 años de "Alicia en el País de las Maravillas"  | Junio  |
|  | "Retorno, el camino de vuelta a casa"  | 8-18 noviembre                               |
| <b>Comercio</b>  | "Recapacila con la Biblioteca"   | 17 mayo                                      |

|                     |                       |                          |
|---------------------|-----------------------|--------------------------|
| <b>Arquitectura</b> | Alejandro Aravena     | 18-25 enero              |
|                     | Arquitectura y Teatro | 15 febrero – 18 marzo    |
|                     | Arquitectura y Brasil | 4-15 abril               |
|                     | Enrique de Teresa     | 15 abril                 |
|                     | Cruz y Ortiz          | 17-21 octubre            |
|                     | Simón Marchán Fiz     | 3-14 octubre             |
|                     | Alberto Campo Baeza   | 21 octubre – 3 noviembre |
|                     | Arquitectura y Vino   | 9 noviembre              |
|                     | Antón Capitel         | 4 noviembre              |

### Días internacionales

Colocación en escaparates, mostradores, etc., ‘documentos’ (libros, vídeos, cds, folletos, carteles...) relacionados con determinados Días internacionales.

En el Centro de Documentación Europea, a ser posible Días europeos, a la vez en relación con la responsabilidad social:

- **Día Internacional del Medio Ambiente:** 5 de junio
- **Día Mundial del Refugiado:** 21 de junio
- **Día Internacional de la Trata de Personas:** 30 de julio

### Gracias, biblioteca

Este proyecto organizado por varias Instituciones con la colaboración de la Casa del Libro pretende la participación de las bibliotecas y que sus usuarios escriban una pequeña historia, poema, mensaje, etc. acerca del tema "Cosas que he aprendido gracias a mi biblioteca".

Está liderado por Global Leads Group y su objetivo es reconocer y agradecer el trabajo de las bibliotecas y de su personal.

Cuando llega al Grupo de Responsabilidad Social ya está muy avanzado el plazo de participación y por ello desistimos de implicarnos pero lo anotamos como actividad para el próximo año 2017.

### IGUALDAD

Aunque hasta el día 8 de marzo de 2017, con motivo del Día de la Mujer Trabajadora, no se añadió este nuevo bloque temático al apartado de Responsabilidad Social de la página web de la Biblioteca Universitaria (sección Vive la Biblioteca), se desarrollaron o secundaron algunas iniciativas por parte del GRS.

## Campaña Iguales

Tras proponer Carmen de Miguel (Biblioteca Reina Sofía) el unirse a la Campaña "Iguales" de la UVA, se colocaron en las bibliotecas carteles junto con un texto con preguntas para hacer a los usuarios:

¿Conoces la campaña "Iguales UVA"?

¿Sabes que hay una encuesta que se ha enviado a todo el mundo por correo electrónico?

¿Ya la has hecho?

Tienes que buscar en tu correo porque solo se puede hacer desde el enlace que figura ahí, y una sola vez.

Además es anónima.

¿Y conoces la página web <http://iguales.uva.es/> que se ha hecho para la campaña y que seguirá estando activa?

Gracias por participar

En la Biblioteca Reina Sofía hubo una persona voluntaria informando el día de lanzamiento de la encuesta por la mañana y por la tarde (aproximadamente de 11 a 12 y de 5 a 6).

En esta iniciativa participan: Biblioteca de Derecho, Arquitectura, Comercio, Filosofía y Letras, Ingenierías Industriales, Económicas, del Campus de Palencia

El Compromiso se difunde a través del BLOG, en total, se realizaron 187 entradas al blog Bibliotecabierta, y se sigue llevando la Agenda de actividades culturales, en la que se han remitido actividades desde la Biblioteca de Derecho (las correspondientes al Campus de Valladolid), y las de los Campus de Palencia y Soria.

## 10. COLABORACIONES, CONSORCIOS Y COOPERACIÓN

Seguimos creyendo que la cooperación es una de las formas más aconsejables de optimización de recursos y de intercambio de experiencias, entre bibliotecas, y de estas con otras Instituciones, por lo que seguiremos intensificando los esfuerzos en este campo. Nuestra cooperación se realiza a nivel local, regional, nacional e internacional.

### 10.1. En el regional

Formamos parte del Consorcio BUCLE (Bibliotecas Universitarias de Castilla y León) desde su creación en 2002.

En el año 2016 hemos trabajado en el refuerzo de las actuaciones emprendidas y se han acordado las líneas de actuación siguientes:

- Continuar e incrementar los recursos electrónicos consorciados. La mayoría de los recursos electrónicos de publicaciones periódicas están consorciados. Con ello el ahorro económico durante el año 2016 ha sido muy importante. Los más relevantes: SCIENC DIRECT, EMERALD, SCOPUS, WOK, IEEE, SCIFINDER, SPRINGER, e-books WILLEY.
- Iniciar un proceso de cambio de Estatutos BUCLE.

- Jornadas BUCLE en León el 22 de septiembre, foro para el intercambio de experiencias, actualización profesional y difusión de buenas prácticas entre el personal de las bibliotecas universitarias de Castilla y León.

REUNIONES (A todas ellas ha asistido la Directora de la BUVa).

| Año/Mes(día) | Ene      | Feb   | Mar | Abr           | May | Jun | Jul | Ago | Sep           | Oct | Nov | Dic |
|--------------|----------|-------|-----|---------------|-----|-----|-----|-----|---------------|-----|-----|-----|
| 2016         | 27 Skype | 24 ++ |     | 7<br>12 Anexo |     |     |     |     | 13<br>22 León |     |     |     |

## 10.2. A nivel nacional

Seguimos con el **Convenio Marco de Colaboración con la Universidad de Cádiz** referido a la Calidad de los Servicios Bibliotecarios, firmado el 22 de mayo de 2013 y con el **Acuerdo de Benchmarking**, firmado el 29 de mayo de 2013, con otras cuatro bibliotecas universitarias españolas: Cádiz, Castilla La Mancha, La Laguna y Europea de Madrid. El objetivo que se persigue es compartir datos y buenas prácticas en aras a mejorar los productos y servicios bibliotecarios y mantener un modelo de gestión de excelencia EFQM.

Con el ánimo de seguir avanzando en su camino hacia la excelencia, estas bibliotecas universitarias nos hemos comprometido a cedernos mutuamente los datos e indicadores relativos a resultados clave, resultados en los clientes, resultados en las personas y resultados en la sociedad, utilizando mecanismos compartidos de comunicación e intercambio de información y datos.



El Grupo de Bibliotecas Comprometidas con la Excelencia cuenta con logo propio. En el año 2016 hemos compartido datos.

Seguimos con el **Convenio de colaboración UVA-Biblioteca Virtual Miguel Cervantes** para la difusión del Fondo Antiguo de la Biblioteca Histórica de Santa Cruz a través de la Biblioteca Virtual Miguel Cervantes.

Además la BUVa pertenece a las siguientes **redes nacionales**:



**REBIUN** Red Española de Bibliotecas Universitarias, sectorial de la CRUE. Posee varios grupos operativos en la actualidad, la BUVa pertenece al Grupo de Trabajo de Patrimonio Bibliográfico.

La Red de Bibliotecas Universitarias integrada como Comisión Sectorial de la Conferencia de Rectores de las Universidades Españolas (CRUE-REBIUN) celebró su **XXIV Asamblea anual**, celebrada en la *Universidad de Palma de Mallorca* del 9 al 11 de noviembre de 2016. Estaban convocados, además de los directores de las 75 bibliotecas universitarias de España, los vicerrectores correspondientes de cada universidad del que depende la biblioteca. Pero sólo había un voto por universidad. Por economía de recursos, en muchos casos, sólo ha asistido un representante. Por la UVA ha ido la directora del BUVa. Además el Rector hizo una comunicación expresa de delegación de voto en su persona.

Aprobó en su sesión plenaria del día 11 de noviembre las siguientes conclusiones:

## Conclusiones:

1. La excelencia de las **bibliotecas universitarias** contribuye al éxito de la educación superior. Creamos bibliotecas **para las personas** y tenemos que buscar métodos válidos para medir el impacto y ofrecer mejores servicios.
2. Los **servicios de apoyo a la investigación** se consolidan como una oportunidad para legitimar el valor de las bibliotecas dentro de las universidades.
3. REBIUN refuerza su compromiso de **formación** de los usuarios de las bibliotecas universitarias dentro del nuevo **marco europeo de competencia digital (DIGCOMP)**.
4. REBIUN se suma a la llamada a la acción para el **Acceso Abierto a publicaciones y datos**, haciendo seguimiento del AA de las publicaciones y fomentando la apertura de datos y **metadatos**.
5. REBIUN considera prioritarios la recogida y el **análisis de los datos de su actividad** para dar mayor visibilidad a las bibliotecas en el sistema universitario español y en la educación superior.
6. REBIUN reconoce la importancia de la visibilidad de sus acciones y establece una estrategia interlineas para un **plan de acción** que mejore la **comunicación**.
7. REBIUN apuesta por **redefinir las competencias** de los **profesionales** para atender mejor a las necesidades de los usuarios.
8. REBIUN busca un mayor **impacto** de las bibliotecas universitarias en el **Sistema Español de Bibliotecas** a través de alianzas estratégicas con otras instituciones, como la Biblioteca Nacional, y del reconocimiento a otras bibliotecas (Premio REBIUN).



GEUIN Grupo Español Usuarios de INNOPAC.

Pertenece a él debido a la adquisición de Innopac-Millennium, el nuevo Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas la Biblioteca de la Universidad de Valladolid. Participamos en las reuniones del grupo, con la asistencia de personal bibliotecario e informático, desde su constitución en Palma de Mallorca, en octubre de 2001.

El 17 de marzo de 2016 tuvo lugar la XIV Asamblea en Madrid. Asistió la responsable del sistema M<sup>a</sup> José Pérez.

Durante el resto del año la colaboración se articula con los contactos que se establecen entre los distintos miembros a través de una lista de distribución, en la página web, la Intranet y directamente con la empresa Innovative.



Es una hemeroteca virtual, integradora de recursos y capaz de ofrecer servicios documentales y alertas informativas a sus usuarios. Se firmó con la Universidad de La Rioja un convenio de adhesión en 2007, aunque la colaboración se inició en el año 2006.

La Uva, tiene una responsable coordinadora de este proyecto, Azucena Stolle, Es reseñable que en 2016 se incorporaron más personas de la BUVa al proyecto habiéndose convertido en el grupo de trabajo más numeroso de la Biblioteca con 30 personas procedentes de los 4 Campus universitarios y que incluye todas las categorías profesionales sin distinción.

Con carácter general, Dialnet a finales de 2016 superaba los 1.751.000 usuarios registrados en activo. En cuanto al contenido documental, a finales de 2016, el portal daba acceso a 9.977 revistas y a más de 5,5 millones de documentos entre artículos de revistas, artículos de libros colectivos, tesis doctorales y monografías, lo que hace casi un millón más que en el año precedente.

En 2016 el número de accesos a Dialnet realizados por parte de los miembros de la comunidad universitaria de la Universidad de Valladolid alcanzó el número record de 356.611 accesos frente a los 294.382 habidos en el año 2015 (62.229 entradas más); para alcanzar este record ha sido fundamental la formación de usuarios realizada desde todas las bibliotecas de la UVA y porque Dialnet es una herramienta importante para nuestros usuarios en la búsqueda de información.

Como en años precedentes, la colaboración de la BUVA con Dialnet se fundamenta principalmente en la alimentación de su base de datos de sumarios de revistas y en la grabación de libros colectivos, así como en el alojamiento a texto completo de revistas publicadas por la Universidad de Valladolid (UVA) en su servidor, y en la actualización y mantenimiento del Directorio de Autores/investigadores de la UVA en este Portal.

Sin embargo, esta colaboración es solo una parte del servicio que proporciona la Biblioteca, que se complementa con la resolución de consultas, atención de peticiones y demandas, asesoramiento a investigadores en difusión, formación y comunicación hacia toda la comunidad universitaria de Valladolid.

En relación a la plataforma de Dialnet y de la herramienta de trabajo Nexa, durante el año 2016 ha realizado varias actualizaciones de mejora de rendimiento, resolución de problemas en el funcionamiento de las aplicaciones, y mejora en las herramientas web de edición de datos que no han tenido repercusión pública, aunque sí han beneficiado la estabilidad de la base de datos y han facilitado el trabajo del personal “vacador” de las Bibliotecas colaboradoras.

Aparte de las mejoras realizadas por la Fundación Dialnet, también en la Biblioteca de la Universidad de Valladolid hemos hecho cambios relacionados con el acceso a Dialnet con el objetivo de facilitar su utilización y la recuperación de la información tanto a través de la Web de la Biblioteca como de los catálogos Almena y Almena Plus.

**Documat** Red Bibliotecaria y Documental especializada en Ciencias Matemáticas.

Tiene como objetivos prioritarios mejorar las colecciones de publicaciones periódicas, mediante la adquisición compartida, mantener un catálogo colectivo actualizado y mejorar los servicios de obtención de documentos.

En 2016 se ha seguido remitiendo información. La representante de la BUVA es Piedad Casado, Directora de la Biblioteca del Campus Miguel Delibes.



**C17:** Catálogo colectivo de Revistas de biomedicina

Con acceso online, a través de la Web de la biblioteca, con especial atención a la prestación de servicios, concretamente en el Préstamo Interbibliotecario, incluyendo los fondos de la mayoría de los hospitales. La Biblioteca de Medicina sigue incorporando sus registros a esta red y utilizándola para préstamo interbibliotecario.



**ABBA** (Asociación de Bibliotecas y Bibliotecarios de Arquitectura).

Está formada por instituciones y personal de bibliotecas y centros de documentación especializados o relacionados con la arquitectura, la construcción y el urbanismo en España.

Desde 2007, la Biblioteca de la E.T.S.A. de Valladolid pertenece a esta asociación como socio institucional.

### 10.3. A nivel Internacional



Convenio de colaboración con el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte con la UVa para regular el suministro de metadatos y previsualizaciones del Repositorio Institucional UVaDoc y su inclusión en **EUROPEANA**.



La BUVA, por el Convenio entre la Comisión Europea y la UVa, es miembro de **EUROPE DIRECT**. Es una red que abarca toda la Unión Europea y está formada por centros de información y comunicación, que ofrecen recursos y ponen en contacto a los organizadores de actos con conferenciantes. Está compuesta de 480 centros de información en todos los países de la UE, 400 centros de Documentación en universidades y organismos de investigación europeos y 400 conferenciantes especializados (equipo Europa) que pueden participar en actos y escribir artículos de prensa.

Este año hay que destacar tres actividades participativas importantes:

- Seminario de formación para los CDEs. 4 y 5 de junio de 2015 en Bruselas.
- Seminario de formación para los miembros de las Redes de Información Europea en España. 9 de julio de 2015 en Bruselas.
- Reunión Anual de Redes de Información Europea. Del 6 al 8 de octubre de 2015 en Madrid.

A través *Servicios Centrales de la Biblioteca*

- Presentación en febrero y en septiembre de 2016 de la BUVA a los alumnos ERASMUS que vienen a nuestra universidad, en colaboración con el Área de Relaciones Internacionales de la UVa.

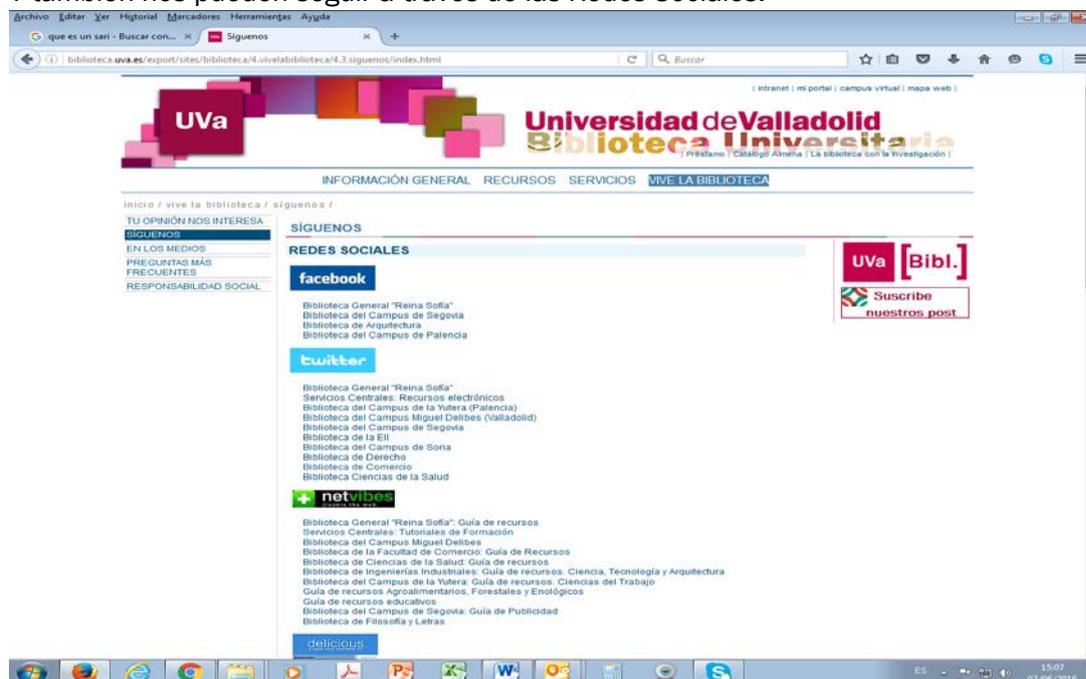
Finalmente, la BUVA ha participado en el proyecto ERASMUS con el Área de Relaciones Internacionales de la Uva con: Erasmus Staff Training Week, desarrollado en el capítulo de personal.

## 11. LA BIBLIOTECA EN LOS MEDIOS

Dentro de la página Web, la BUVA ha creado el espacio "[La Biblioteca en los medios](#)", donde se presenta un recopilatorio de todos los actos en los que la biblioteca, su personal, sus servicios... han sido noticias en distintos medios de comunicación.



Y también nos pueden seguir a través de las Redes Sociales:



## 12. Nuestros resultados

### 12.1. A través de las encuestas

Desde el año 2014 el Servicio de Biblioteca de la Universidad de Valladolid realiza las Encuestas de Satisfacción de Usuarios-Alumnos y Profesores, utilizando la aplicación de código abierto "LimeSurvey". El Grupo de Encuestas de Satisfacción de Usuarios está formado por un representante de cada una de las bibliotecas que componen el Servicio. La coordinación es del Técnico Asesor de Proyectos, Servicios y Cooperación.

El cuestionario ha sido elaborado por el citado Grupo "Encuestas de satisfacción de usuarios de la Biblioteca de la UVa", con la colaboración especial de Luis Javier Redondo, Analista de la Biblioteca, Servicio de las Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones. En el análisis de datos ha colaborado Agustín Mayo Iscar (Profesor del Departamento de Estadística e Investigación Operativa de la Facultad de Medicina). Para la confección de gráficos y tablas hemos contado con la colaboración de Eva Gutiérrez Perales, Administrativo de Servicios Centrales de la Biblioteca. La redacción del informe, análisis y conclusiones corresponden a César Salinero, Técnico Asesor de la Biblioteca.

El objetivo de dichas encuesta es crear un instrumento para conocer de forma periódica, el nivel de satisfacción de los profesores y alumnos de la Universidad de Valladolid, así como sus opiniones y sugerencias en lo que respecta al Servicio de Bibliotecas. Esto, nos permitirá conocer los problemas y de esa manera, emprender acciones enfocadas a abordar y mejorar las carencias planteadas por los alumnos. Esta encuesta está enmarcada en el Criterio 6, "Resultados en los usuarios" del informe de Autoevaluación, estableciéndose como medida de percepción del nivel de satisfacción de aspectos como las instalaciones, el personal, los recursos y servicios. La Biblioteca va a identificar, revisar y medir de forma sistemática y segmentada cuales son aquellos aspectos más valorados por sus usuarios y que inciden directamente en su nivel de satisfacción.

*Encuesta de satisfacción Alumnos. Año 2016.*

Es de destacar el incremento de participación con respecto al año 2015.

| Encuestas    | 2015 | 2016  |
|--------------|------|-------|
| Completas    | 560  | 953   |
| Incompletas  | 115  | 100   |
| <b>TOTAL</b> | 675  | 1.053 |

Para fomentar la participación de los alumnos, se realizó un sorteo de una Tablet. Este sorteo se pudo llevar a cabo gracias al programa elaborado por Javier Redondo, al que damos las gracias.



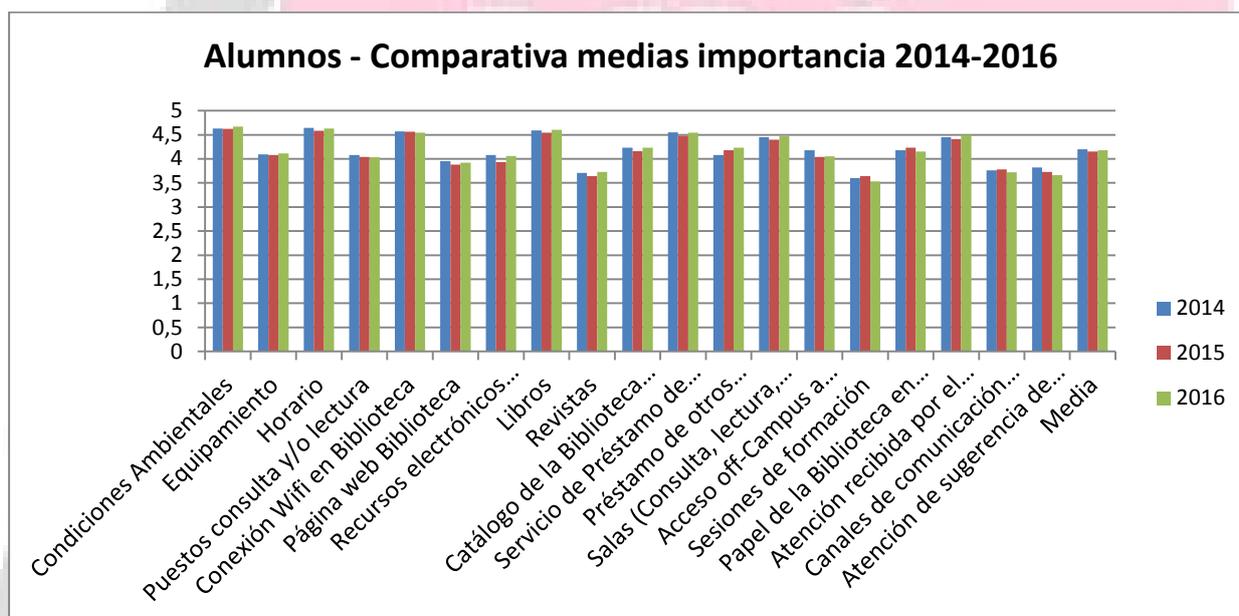
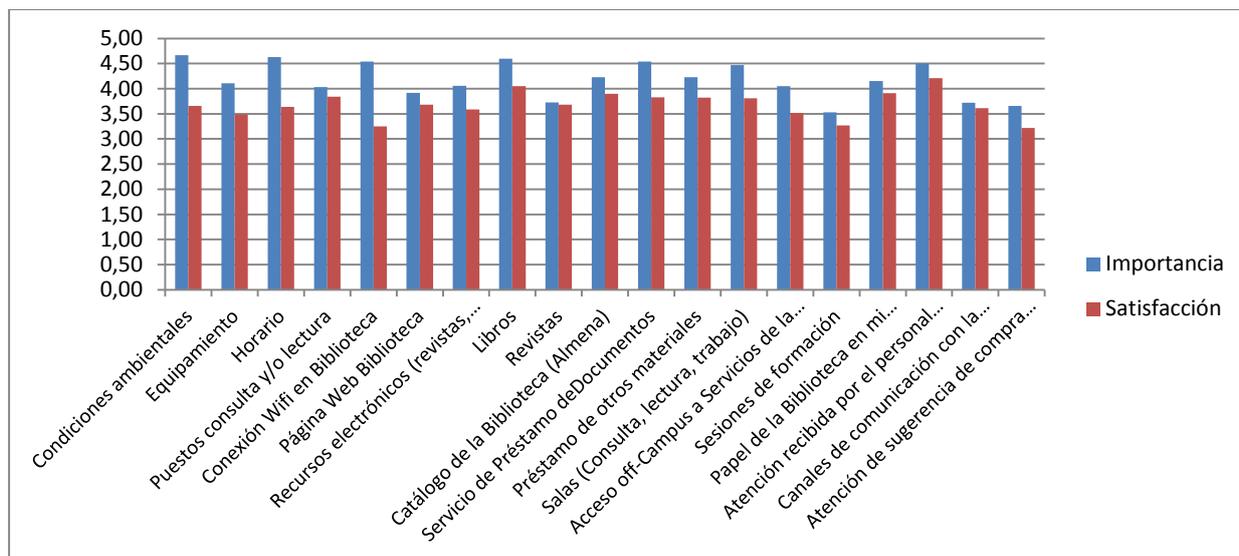
Como podemos observar, **en cuanto a importancia**, nos movemos en el intervalo 3,53-4,67. Destacan como ítems más valorados: las *Condiciones ambientales de trabajo* (4,67), el *Horario* (4,63) y los *Libros* (4,60).

En el sentido opuesto, las *Sesiones de formación* (3,53) y la *Atención de sugerencia de compra de material bibliográfico* (3,66), son los servicios valorados como menos importantes.

En cuanto a **satisfacción**, las respuestas se encuentran en el intervalo 3,22-4,21. Siendo los ítems más valorados, la *Atención del personal de las Bibliotecas* (4,21), seguido de los *Libros* (4,05) y el *Papel de la Biblioteca en mi progreso académico* (3,91).

En el extremo opuesto, los valorados como menos satisfactorios han sido la *Atención de sugerencia de compra de material bibliográfico* (3,22) y el *Wifi de la Biblioteca* (3,25).

| SERVICIOS  | Importancia | Satisfacción | Diferencia |
|--|-------------|--------------|------------|
| Condiciones Ambientales                                    | 4,67        | 3,66         | 1,01       |
| Equipamiento   | 4,11        | 3,49         | 0,62       |
| Horario  | 4,63        | 3,64         | 0,99       |
| Puestos consulta y/o lectura                               | 4,03        | 3,84         | 0,19       |
| Conexión Wifi en Biblioteca                                | 4,54        | 3,25         | 1,29       |
| Página web Biblioteca                                      | 3,92        | 3,68         | 0,24       |
| Recursos electrónicos (revistas, libros...)                | 4,06        | 3,59         | 0,47       |
| Libros   | 4,60        | 4,05         | 0,55       |
| Revistas   | 3,73        | 3,68         | 0,05       |
| Catálogo de la Biblioteca (Almena)                         | 4,23        | 3,90         | 0,33       |
| Servicio de Préstamo de Documentos                         | 4,54        | 3,83         | 0,71       |
| Préstamo de otros materiales                               | 4,23        | 3,82         | 0,41       |
| Salas (Consulta, lectura, trabajo)                         | 4,47        | 3,81         | 0,66       |
| Acceso off-Campus a Servicios de la Biblioteca             | 4,05        | 3,52         | 0,53       |
| Sesiones de formación                                      | 3,53        | 3,27         | 0,26       |
| Papel de la Biblioteca en mi progreso académico            | 4,15        | 3,91         | 0,24       |
| Atención recibida por el personal de Bibliotecas           | 4,50        | 4,21         | 0,29       |
| Canales de comunicación con la Biblioteca                  | 3,72        | 3,61         | 0,11       |
| Atención de sugerencia de compra de material bibliográfico | 3,66        | 3,22         | 0,44       |
| Media  | 4,18        | 3,68         | 0,49       |



Encuesta de satisfacción de profesores. Año 2016

Es de destacar el incremento en la participación

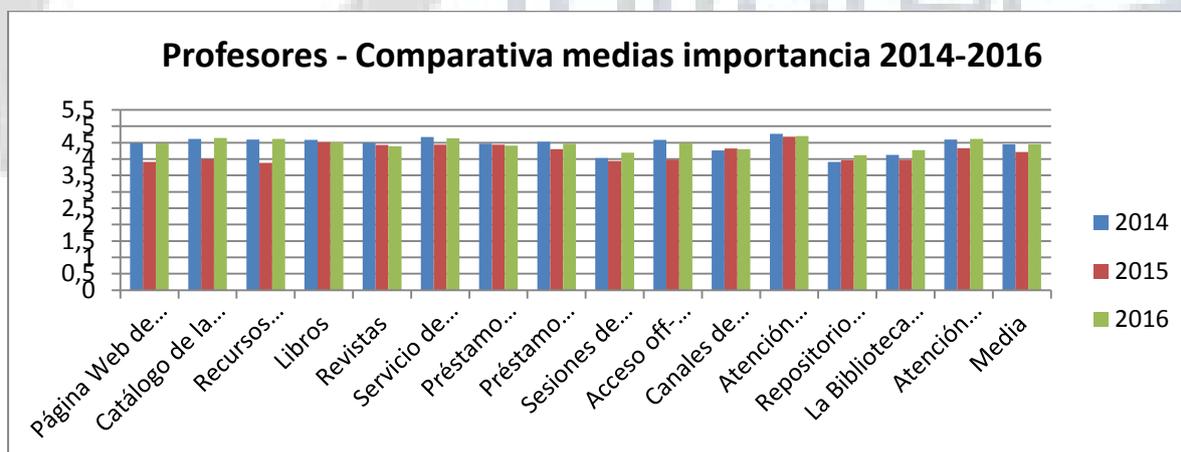
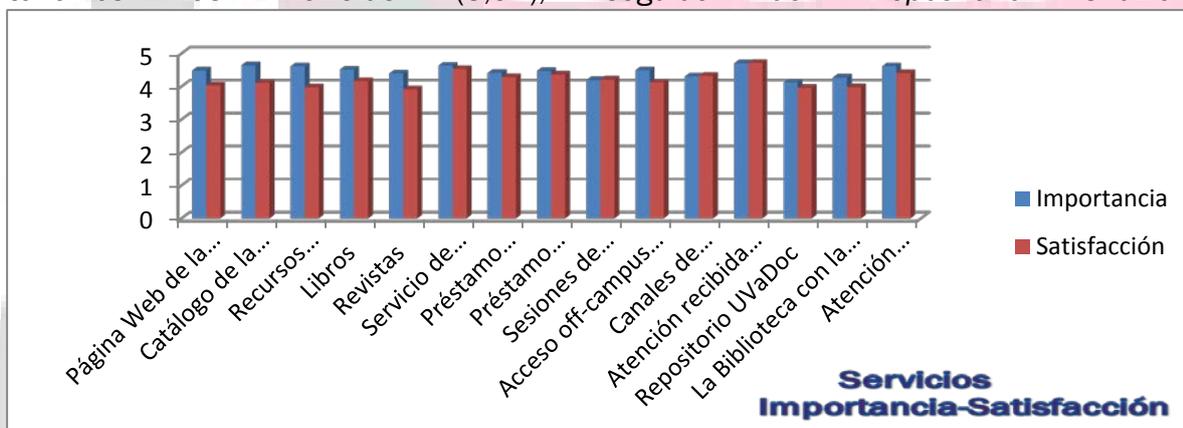
| Encuestas    | 2014       | 2015       | 2016       |
|--------------|------------|------------|------------|
| Completas    | 254        | 212        | 278        |
| Incompletas  | 17         | 87         | 44         |
| <b>TOTAL</b> | <b>271</b> | <b>299</b> | <b>322</b> |

En cuanto a los **resultados globales**, basándonos en la puntuación media, entre 1 y 5, obtenida en cada una de las preguntas que conforman el apartado **Valora nuestro servicio, vemos:**

| SERVICIOS  | Importancia | Satisfacción | Diferencia |
|--|-------------|--------------|------------|
| Página Web de la Biblioteca                          | 4,48        | 4,03         | 0,45       |
| Catálogo de la Biblioteca (ALMENA)                   | 4,64        | 4,11         | 0,53       |
| Recursos electrónicos (revistas, bases de datos...)  | 4,61        | 3,97         | 0,64       |
| Libros   | 4,51        | 4,16         | 0,35       |
| Revistas   | 4,39        | 3,91         | 0,48       |
| Servicio de Préstamo de documentos                   | 4,63        | 4,53         | 0,10       |
| Préstamo Inter-campus                                | 4,41        | 4,28         | 0,13       |
| Préstamo Interbibliotecario                          | 4,47        | 4,36         | 0,11       |
| Sesiones de formación                                | 4,19        | 4,21         | -0,02      |
| Acceso off-campus a Servicios de la Biblioteca       | 4,49        | 4,12         | 0,37       |
| Canales de comunicación con la Biblioteca            | 4,30        | 4,32         | -0,02      |
| Atención recibida por el personal de Bibliotecas     | 4,70        | 4,71         | -0,01      |
| Repositorio UVaDoc                                   | 4,12        | 3,96         | 0,16       |
| Servicio de "La Biblioteca con la Investigación"     | 4,27        | 3,98         | 0,29       |
| Atención sugerencia de compra material bibliográfico | 4,61        | 4,40         | 0,21       |
| Media  | 4,45        | 4,20         |            |

Como podemos observar, **en cuanto a importancia**, nos movemos en el intervalo 4,12-4,70. Destacan, como ítems más importantes, la *Atención recibida por el personal de Bibliotecas* (4,70) y el *Catálogo Almena* (4,64). En el sentido opuesto, el *Repositorio UVaDoc* (4,12) y las *Sesiones de formación* (4,19) son los menos importantes.

En **cuanto a satisfacción**, las respuestas se encuentran en el intervalo 3,91-4,71. Siendo los ítems más valorados, la *Atención recibida por el personal de Bibliotecas* (4,71), seguido del *Servicio de Préstamo de documentos* (4,53). En el extremo opuesto, entre los menos valorados, tenemos las *Revistas* (3,91), seguido del *Repositorio UVaDoc* (3,96).



## 12.2. A través de los indicadores

| Área de Resultados<br>Clave                     | Nombre de Indicador                                  | BUVa  |           |          |
|---|--|---|-----------|----------|
|   |  | Objetivo                                      | Indicador |          |
|   |  | Año 2016                                      |           |          |
| FINANCIERA                                      | Crecimiento  | Tasa proyectos ejecutados                     | 90,00%    | 94,37%   |
|   |  | Tasa de asesoramiento sexenios                | 87,00%    | 87,50%   |
|   |  | Tasa actividades apoyo a investigación        | 83,00%    | 84,31%   |
|   |  | Tasa de carnets activos                       | 45,00%    | 71,75%   |
|   |  | Tasa Visitas a la Web por usuario potencial   | 100       | 93,56    |
|   |  | Tasa Préstamos por usuario                    | 7,6       | 7,67     |
|   |  | Tasa uso de Recursos e-/ (PDI)                | 5.500     | 6.065,12 |
|   |  | Tasa ordenadores/estudiantes                  | 0,0188    | 0,0312   |
|   |  | Tasa de incremento anual ítems en repositorio | 50%       | 43,50%   |
|   |  | Tasa incremento digitaliza. Fondo antiguo     | 14,00%    | 20,90%   |
|   |  | Tasa de e- monografías/usuarios               | 0,54      | 0,88     |
|   |  | Tasa de suscripción revistas e-/PDI           | 10,28     | 11,37    |
|   |  | Tasa de monografías Papel/usuario potencial   | 36,5      | 37,61    |
|   |  | Tasa puestos lectura/usuario                  | 0,16      | 0,1794   |
|   | Tasa consultas externas UVaDoc por países            | 8.194   | 9.123,41  |          |
|   | Tasa de incremento visitas fondo digitalizado        | 30,00%  | 46,51%    |          |
|   | Tasa consultas externas a pág. Web por países        | 4.272   | 6.876,75  |          |
|   | Tasa consultas externas a ALMENA por países          | 22.105  | 18.237,47 |          |
|   | Tasa de incremento actv,responsab. Social: exp.      | 10,00%  | 697,81    |          |
|   | Índice KLOUT   | 58  | 59        |          |
|   | Tasa asistencia a sesiones de formación              | 21,03%  | 17,27%    |          |
|   | Tasa éxito servicio de información 24 horas a 3 días | 95,74%  | 95,83%    |          |
|   | Tasa presencia en redes sociales                     | 81,00%  | 90%       |          |
|   | Gasto  | Tasa Gasto en Recursos de Inform/usuario      | 73,75     | 80,33    |
| Tasa variación presupuesto recursos información |  | 5,17%   | 7,68%     |          |
| Tasa Gasto en monografías impresas              |  | 11,82%  | 11,69%    |          |
| Tasa Gasto en p .periódicas impresas            |  | 6,00%   | 6,21%     |          |
| Tasa Gasto en p.p y bases datos e-              |  | 75,94%  | 79,11%    |          |
| Tasa Gasto en monografías e-                    |  | 3,40%   | 2,86%     |          |
| CLIENTES  | ALUMNOS  | Satisfacción con el equipamiento              | 3,36      | 3,49     |
|   |  | Satisfacción libros alumnos                   | 4,02      | 4,05     |
|   |  | Satisfacción Formación Usuarios               | 3,29      | 3,27     |
|   |  | Satisfacción Global Usuario alumno            | 3,68      | 3,68     |
|   | PDI  | Satisfacción libros PDI                       | 4,13      | 4,16     |
|   |  | Satisfacción PDI recursos e-                  | 4,49      | 4,45     |
|   |  | Satisfacción Formación PDI                    | 3,11      | 4,21     |
|   |  | Satisfacción adquisición bibliográfica        | 4,44      | 4,40     |

|   |                                   |  |         |         |
|---|-----------------------------------|--|---------|---------|
| PDI + ALUM                                  | Satisfacción Global usuario PDI   | 4,36   | 4,20    |         |
|   | Satisfacción Servicio BIB Virtual | 4,19   | 3,88    |         |
|   | Satisfacción Usuar. Servic. BUVa  | 4,13   | 4,03    |         |
| PROCESOS                                    | Gestión por procesos              | Tasa de libros catalogados                               | 100,00% | 100,00% |
|   |                                   | Tasa Servicio de Préstamo Inter. Bib. Solicitante        | 69,98%  | 88,71%  |
|   |                                   | Tasa Servicio de Préstamo Inter. Bib. Proveedora         | 85,03%  | 82,97%  |
|   |                                   | Tasa de actividades Formación impartidas=línea 62        | 100,00% | 100,00% |
|   |                                   | Tasa títulos informatizados/plantilla A1-A2              | 501     | 524,13  |
|   |                                   | Tasa de eficiencia del prog. bibliografía solicitada     | 90,95%  | 87,73%  |
|   |                                   | Tasa eficacia del préstamo intercampus                   | 100,00% | 100,00% |
|   |                                   | Tasa mejora de indicadores                               | 90,00%  | 96,08%  |
|   |                                   | Tasa acciones mejora implementadas                       | 90,00%  | 94,37%  |
|   |                                   | Tasa de presencia en Consorcios                          | 83,34%  | 83,33%  |
|   |                                   | Eficacia del servicio al usuario recursos e-             | 97,00%  | 97,50%  |
|   |                                   | Tasa de material bibliográfico recibido sobre solicitado | 92,70%  | 90,82%  |
|   |                                   | Tasa de alum. de primera matricula reciben formación     | 35,37%  | 36,01%  |
|   |                                   | Tasa formación con reconocimiento créditos               | 100,00% | 100,00% |
|   |                                   | Tasa alumnos master/doctorado reciben formación          | 14,69%  | 15,15%  |
|   |                                   | Tasa de sesiones de formación usuarios                   | 100,00% | 100,00% |
|   |                                   | Tasa de asistencia a sesiones formación                  | 21,03%  | 17,27%  |
|   |                                   | Tasa incremento visitas a Bcl                            | 0,021   | -0,218  |
|   |                                   | Tasa de cobertura en prensa                              | 90,00%  | 100,00% |
|   |                                   | Tasa de espacios-ordenadores adaptados discapacitados    | 35,90%  | 121,43% |
| Tasa de bibliotecas con contadores reciclar | 100%                              | 1135,71%   |         |         |
| APRENDIZAJE Y CRECIMIENTO                   | Personas                          | Satisfacción con el plan formación                       | 3,44    | 3,45    |
|   |                                   | Tasa de felicitaciones                                   | 100,00% | 168,99% |
|   |                                   | Satisfacción con motivación PAS BUVa                     | 3,59    | 3,76    |
|   |                                   | Tasa personal asistente a formación                      | 102,35  | 103,10  |
|   |                                   | Tasa personal participantes en equipos                   | 45,32%  | 48,84%  |
|   |                                   | Tasa de acciones mejora propuestas x personal            | 64,00%  | 138,76% |
|   |                                   | Tasa de autorías, manuales, procesos..                   | 4,66%   | 5,43%   |
|   |                                   | Satisfacción plantilla con la comunicación               | 3,65    | 3,56    |
|   |                                   | Tasa de consultas a Intranet                             | 22,66   | 30,28   |
|   |                                   | Tasa de satisfacción con posibilidades de promoción      | 2,44    | 2,52    |
|   |                                   | Satisfacción Apoyo en mejora procesos                    | 3,43    | 3,51    |
|   |                                   | Satisfacción global plantilla                            | 3,46    | 3,51    |

### 12.3. Plan Operativo Ejecutado

Con un 94,37% de las acciones del Plan Operativo realizadas [Informe del Plan Operativo anual de la Biblioteca Universitaria. Año 2016](#) . Ver Anexo I.

### 13. PROYECTOS PARA EL AÑO 2017

Los proyectos que tenemos previstos para el año 2017 están enmarcados en el Plan Estratégico 2014-2018, con 5 ejes de actuación:

- **Eje 1. Aprendizaje y docencia** Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes y otros usuarios
- **Eje 2. Mejora científica y transferencia del conocimiento** Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, de manera satisfactoria, que posibiliten la creación y difusión de la ciencia en la Uva
- **Eje 3. Personas y organización** Establecer una estructura organizativa que desarrolle el perfil del bibliotecario temático y que facilite el despliegue de habilidades personales a través de los Grupos de Mejora y en consonancia con las nuevas necesidades del servicio.
- **Eje 4. Calidad** Difundir y promover procesos de evaluación que permitan mejorar la calidad de los servicios ofrecidos por la BUVa en el contexto interno y externo de la Universidad. Igualmente queremos dotarnos de herramientas que nos faciliten la gestión en el sistema de calidad EFQM.
- **Eje 5. Alianzas, cooperación y sociedad** Impulsar la presencia de la BUVa en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación que hagan seguir avanzando a la biblioteca.

Y concretados en el [Plan operativo anual de la Biblioteca Universitaria 2017 \(Aprobado en Comisión general de Biblioteca el 10 de enero de 2017\)](#) en donde se establecen las acciones que desarrollan cada uno de los ejes expuestos en el Plan Estratégico. Entre dichas acciones estarán las herramientas de gestión para avanzar en el modelo EFQM.

#### ANEXOS

- I. [Informe del Plan Operativo anual de la Biblioteca Universitaria. Año 2016](#)
- II. [Gráficos de evolución 5 últimos años](#)

## **ANEXO I**

### **Resultados del Plan Operativo 2016**

**Uva**

**biblioteca**

14 de diciembre de 2016

## 1. Seguimiento del Plan Operativo Anual 2016

Se han realizado, durante el año 2016, dos seguimientos del Plan Operativo Anual por el Grupo de Plan Estratégico:

1. el día 1 de julio de 2016 y
2. el día 30 de noviembre de 2016.

## 2. Balance

### Balance Global

|                                  | Acciones  | Porcentaje  |
|----------------------------------|-----------|-------------|
| <b>Realizadas</b>                | 67        | 94,37%      |
| <b>En proceso de realización</b> | 3         | 4,23%       |
| <b>No empezadas</b>              | 1         | 1,4%        |
| <b>Total</b>                     | <b>71</b> | <b>100%</b> |

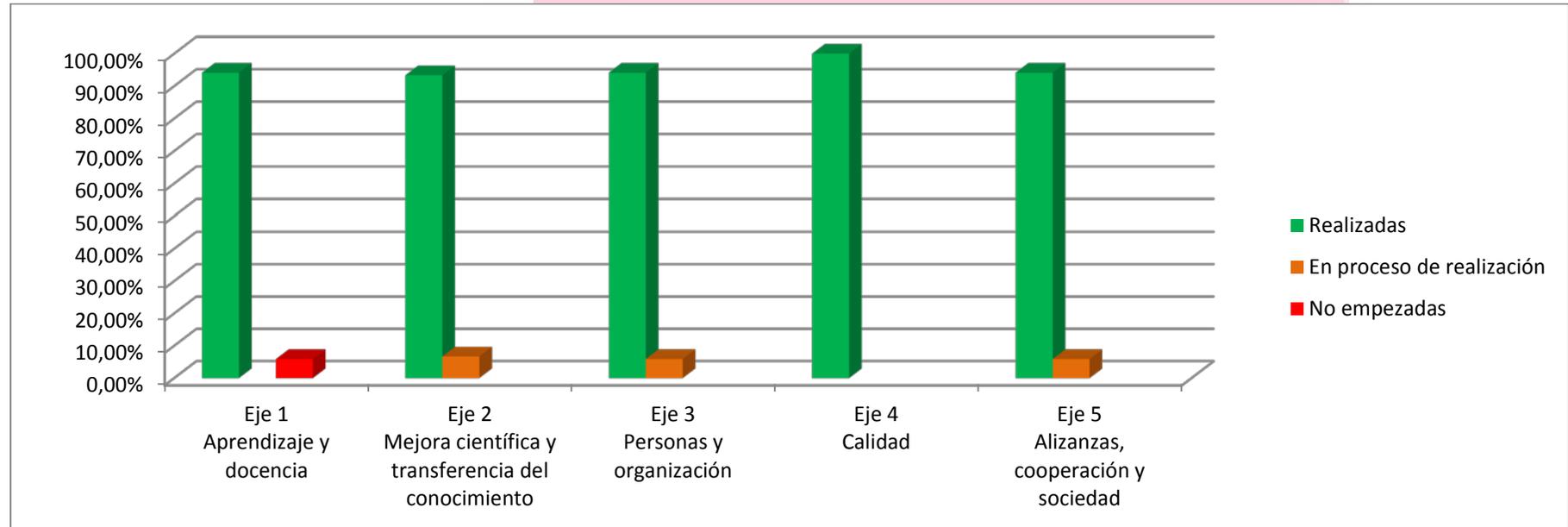


14 de diciembre de 2016

## Balance por ejes

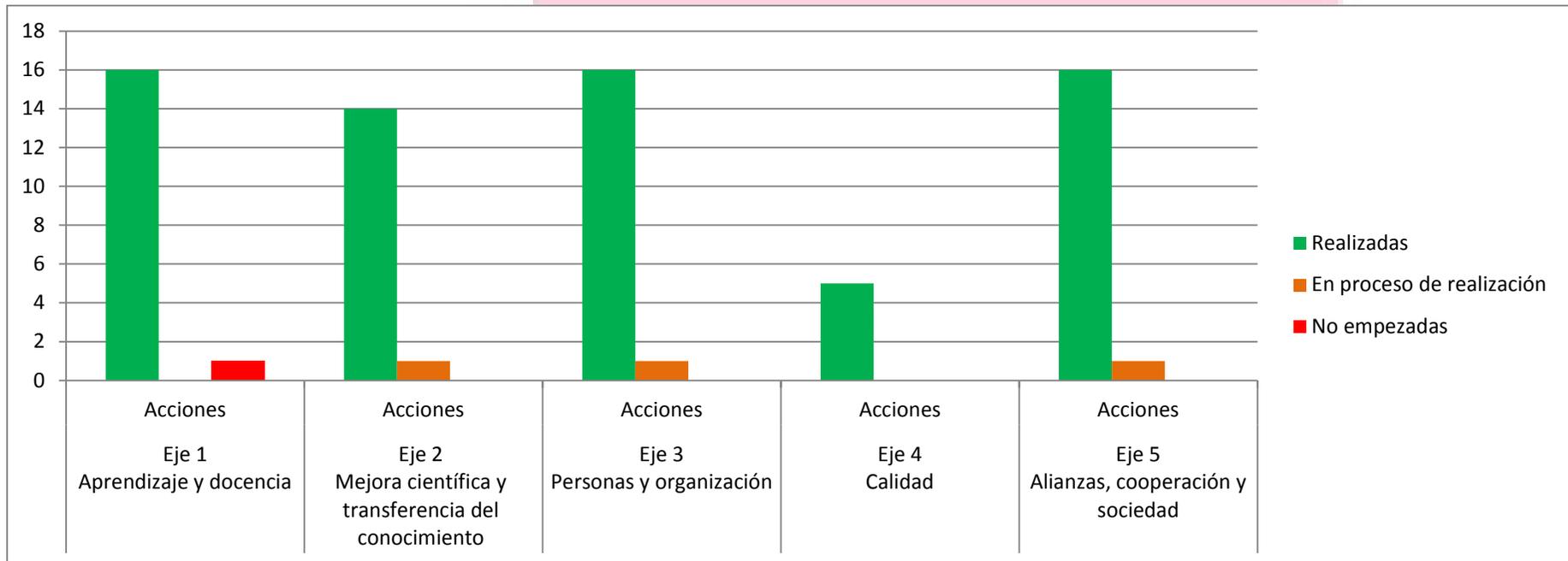
|                           | Eje 1<br>Aprendizaje y Docencia |             | Eje 2<br>Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento |             | Eje 3<br>Personas y organización |             | Eje 4<br>Calidad |             | Eje 5<br>Alianzas, cooperación y sociedad |             |
|---------------------------|---------------------------------|-------------|---|-------------|----------------------------------|-------------|------------------|-------------|---|-------------|
|                           | Acciones                        | Porcentaje  | Acciones  | Porcentaje  | Acciones                         | Porcentaje  | Acciones         | Porcentaje  | Acciones                                  | Porcentaje  |
| Realizadas                | 16                              | 94,12%%     | 14  | 93,33%      | 16                               | 94,12%      | 5                | 100%        | 16  | 94,12%%     |
| En proceso de realización | 0                               | 0           | 1   | 6,67%       | 1                                | 5,88%       | 0                | 0           | 1   | 5,88%       |
| No empezadas              | 1                               | 5,88%       | 0   | 0           | 0                                | 0           | 0                | 0           | 0   | 0           |
| <b>Total</b>              | <b>17</b>                       | <b>100%</b> | <b>15</b>   | <b>100%</b> | <b>17</b>                        | <b>100%</b> | <b>5</b>         | <b>100%</b> | <b>17</b>                                 | <b>100%</b> |

### Balance por ejes en porcentajes



iblioteca

### Balance por ejes en número de acciones



Color verde: realizado

Color naranja: en proceso de realización/inacabado

Color rojo: no empezado/anulado

iblioteca

## 1. Acciones dentro de los Ejes Estratégicos

| <b>EJE ESTRATÉGICO 1: Aprendizaje y Docencia:</b> Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes y otros usuarios |   |   |   |                   |  |                                      |
|---|---|---|---|-------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Acciones</b>   | <b>Responsables</b>   | <b>Impulsor/ coordinador</b>            | <b>Indicadores</b>  | <b>Calendario</b> | <b>Metas</b>   | <b>Situación a diciembre de 2016</b> |
| 1.1.1.3. Realización de encuestas de satisfacción de usuarios a PDI y Alumnos   | -Grupo Encuestas de Satisfacción de Usuarios.   | T.A. Servicios                          | -Encuestas de satisfacción de usuarios. SI/NO   | Mayo              | -100% encuestas enviadas al 100% PDI y al 100% alumnos   |                                      |
| 1.1.1.4. Creación de Grupos Focales...  | -Dirección/Consejo Dirección BUVa.<br>-Directores Biblioteca                                      | Directora BUVa<br>Directores Biblioteca | -Grupos focales creados SI/NO   | Diciembre         | -Crear 2 grupos focales + con respecto al 2015   |                                      |
| 1.1.1.5. Hacer operativas las Comisiones de Biblioteca  | -Dirección/Consejo Dirección BUVa.<br>-Directores/Jefes Sección Biblioteca<br>-Decanos Centros    | Directora BUVa                          | -Nº de comisiones biblioteca convocadas   | Diciembre         | -Tener al menos una reunión al año de cada una de las Comisiones Biblioteca  |                                      |
| 1.1.1.6. Revisión y puesta al día de la normativa de préstamo   | Técnico Asesor Procedimientos y SIGB  | Técnico Asesor Procedimientos y SIGB    | -Normativa aprobada SI/NO   | Diciembre         | -Tener actualizada y aprobada la normativa de préstamo   |                                      |
| 1.2.1.1. Impartición de formación virtual/presencial en competencias informacionales.   | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Grupo de Formación Usuarios BUVa<br>-Directores/Jefes de Sección | Coordinadora Grupo Formación Usuarios   | - Nº de horas de formación realizadas.<br>- Grado de satisfacción de los usuarios con las acciones de formación.<br>-Nº de asistentes en las acciones de formación<br>-Nº de acciones de formación realizadas para T. Asesores, Directores/ Jefes Sección (formación de formadores) | Diciembre         | -Incrementar en 2 horas el nº anual de horas formación respecto a 2015<br>- Obtener una satisfacción 2,5 de media en ES Usuarios satisfacción de usuarios en acciones formación.<br>-Incremento en 5 personas la asistencia a acciones de formación con respecto a 2015<br>-Incremento en un 1 las acciones de formación realizadas por Directores/Jefes Sección con respecto a 2015 |                                      |

|   |  |                                       |   |            | - Incremental   |  |
|---|--|---------------------------------------|---|------------|---|--|
| 1.2.1.2. Elaboración de materiales (tutoriales, guías, etc.) relacionados con la formación de usuarios en competencias informacionales.               | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Grupo de Formación Usuarios BUVa<br>-Personal Bib.  | Coordinadora Grupo Formación Usuarios | -Nº de materiales elaborados anualmente   | Diciembre  | Incrementar un 1 el nº de materiales de formación elaborados con respecto a 2015                              |  |
| 1.2.1.3. Elaboración de un Plan de formación Anual impartido por la Biblioteca  | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Grupo de Formación Usuarios BUVa  | Coordinadora Grupo Formación Usuarios | -Plan de formación anual elaborado SI/NO  | Septiembre | -Elaborar Plan antes de comienzo de curso   |  |
| 1.3.1.1 Consolidación de las Actividades Culturales en la formación de alumnos  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado y Postgrado<br>-Grupo Formación Usuarios   | Coordinadora Grupo Formación Usuarios | -Consecución de créditos (SI/NO)  | Diciembre  | -Ofrecer 2 créditos en competencias informacionales   |  |
| 1.3.2.1. Inclusión en doctorado la formación en competencias informacionales  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Vicerrectorado de Enseñanzas de Postgrado<br>-Grupo Formación Usuarios y de Bcl  | Coordinadora Grupo Formación Usuarios | -Formación incluida en doctorado de estudio SI/NO<br>-Nº de horas de formación impartidas | Diciembre  | -Dar al menos 7 horas de formación en el 2016 (consolidar y ampliar en 2 horas de formación respecto al 2015) |  |
| 1.3.3.1. Ofertar a los responsables de las diversas titulaciones de la UVa una formación en competencias informacionales orientada a las titulaciones | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Directores/ responsables de Grado<br>-Direct./J. Sección Bibl.<br>-Grupo Formación Usuarios  | Coordinadora Grupo Formación Usuarios | -Nº de Formaciones recomendada en planes de estudio                                       | Septiembre | -En el año 2016: 6 formaciones  |  |
| 1.4.1.1 Creación de salas de trabajo  | -Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras<br>-Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica<br>-Vicerrectores de Campus<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Decanos de centros | Directora BUVa                        | - Nº de salas trabajo creadas   | Diciembre  | -Incrementos en 1 las salas de trabajo en grupo partiendo de las que se tiene en 2015.                        |  |

|  |   |  |   |           |   |  |
|--|---|--|---|-----------|---|--|
|  | - Directores bibliotecas  |  |   |           |   |  |
| 1.4.1.2. Mejora del equipamiento de soporte informático de las Bibliotecas.                    | Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras<br>-Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica<br>-Vicerrectores de Campus<br>-Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>- Decanos de centros<br>- Directores bibliotecas<br>- STIC         | Directora Uva<br>Directores<br>Biblioteca  | -Incrementar en 0,01 el Grado de satisfacción de los usuarios con las instalaciones<br>-Porcentaje de enchufes                          | Diciembre | -Aumentar el número de enchufes en un 2 %   |  |
| 1.4.1.3 Mejora de las condiciones ambientales de las bibliotecas                               | Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras<br>-Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica<br>-Vicerrectores de Campus<br>-Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>- Decanos de centros<br>- Directores bibliotecas                   | Directora Uva<br>Directores<br>Biblioteca  | - Insonorizado sí/no<br>-Climatizado sí/no  | Diciembre | -Insonorización de los espacios que lo requieran.<br>- Instalación de climatización en las bibliotecas que carecen de ella. |  |
| 1.4.2.1 Compra de ordenadores para uso de alumnos  | -Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras<br>-Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica<br>-Vicerrectores de Campus<br>-Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-T. A. Recursos<br>-Decanos de centros<br>-Directores bibliotecas | Directora BUVA<br>Directores<br>Biblioteca | - Ordenador por Usuarios<br>-Nº de PCs disponibles para uso público   | Diciembre | -Incrementar la ratio en 0,2% respecto al año 2015<br>-Incremento en 6 el nº de PCs para uso público con respecto al 2015   |  |
| 1.5.1.1 Compra de más recursos e- en todas las áreas de conocimiento                           | -Vicerrectorados de Inv. y Economía<br>-Dirección/Consejo<br>Dirección BUVA<br>- Directores Biblioteca<br>-T.A. Recursos<br>-GESU   | Directora BUVA                             | -Nº de recursos de información de apoyo al aprendizaje adquiridos<br>- índice del satisfacción de satisfacción de usuarios en este ítem | Diciembre | -Incremento 1% anual de los recursos e- respecto al 2015<br>-50% de usuarios satisfechos en este ítem.                      |  |
| 1.5.1.2 Incluir en el catálogo colectivo ALMENA todos los fondos bibliográficos retrospectivos | Gerente<br>Vicerrector de Inves. y P. Científica.   | Directora BUVA<br>Directores<br>Biblioteca | Nº de ítems de fondos bibliográficos retrospectivos   | Diciembre | -Incluir al menos 1.000 registros de fondos bibliográficos retrospectivos   |  |

|   |   |                |   |           |  |  |
|---|---|----------------|---|-----------|--|--|
|   | Directores/Decanos<br>Directora BUVA<br>Directores Biblioteca   |                | incluidos   |           | en el año 2016   |  |
| 1.5.2.1 Solicitud, con evidencias de necesidades, al Equipo Rectoral un incremento del presupuesto para recursos e- | -Vicerrectorados de Investigación y Economía<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA<br>-Directores biblioteca del sistema<br>-T.A. Recursos | Directora BUVA | -% de incremento presupuesto e-<br>-Porcentaje del gasto en e- del total del presupuesto. | Diciembre | -Incremento de 1% del presupuesto para recursos e- respecto al 2015<br>-Incremento en un 1% del gasto en e- del total del presupuesto respecto al 2015 |  |

| <b>EJE ESTRATÉGICO 2: Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento</b> Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, de manera satisfactoria, que posibiliten la creación y difusión de la ciencia en la Uva |   |                                 |  |                  |  |                            |
|---|---|---------------------------------|--|------------------|--|----------------------------|
| Acciones  | Responsables  | Impulsor/ coordinador           | Indicadores  | Mes              | Metas  | Situación a diciembre 2016 |
| 2.1.1.1 Introducción de la producción científica de la UVA  | -Dirección/Consejo Dirección<br>-T. Asesor SIGBUVA<br>-Grupo Repositorio Institucional UVaDoc<br>-Informáticos de STIC que trabajan BUVA<br>- Directores/ Jefes Sección                               | Coordinadora UVaDoc             | - N° de posiciones escaladas en rankings a nivel, europeo y mundial  | Año<br>Diciembre | -Subir al menos 10 posiciones respecto al 2015 a nivel europeo y mundial en el ranking webometric  |                            |
| 2.1.2.1 Establecimiento de un plan de marketing dirigido a investigadores para incorporación de sus trabajos científicos en el repositorio institucional.   | -Dirección/Consejo Dirección<br>-T. A. SIGBUVA<br>-T. A. Servicios y P.<br>-Grupo Repositorio Institucional UVaDoc<br>-Informáticos de STIC que trabajan BUVA<br>-Directores/Jefes Sección Biblioteca | Coordinadora Repositorio UVaDoc | -Elaboración del Plan Sí/No<br>-N° de actividades de formación y difusión del Acceso Abierto realizadas.<br>-Porcentaje de documentos de producción científica de la UVA disponibles en el Repositorio UVaDoc. | Abril            | -Realizar al menos 1 actividad relacionada con el acceso abierto cada año<br>-Incrementar 1% al año el porcentaje de p. científica en UVaDoc teniendo como base 2015<br>-Incremento cada año de 1% de los trabajos científicos en el |                            |

|  |  |                                       |  |           |  |  |
|--|--|---------------------------------------|--|-----------|--|--|
|  |  |                                       | -Incremento de trabajos científicos en el Repositorio Institucional  |           | Repositorio In. teniendo como base 2015<br>-Realizar al menos una sesión al año de información y formación a investigadores y PDI sobre el Repositorio.                                    |  |
| 2.1.2.2 Difusión del Servicio Bcl  | Grupo Bcl<br>Directores de Biblioteca  | Coordinadora<br>Grupo<br>Bcl          | -Incremento del porcentaje en este ítem en la encuesta de satisfacción. Incremento del porcentaje en 0,01  | Diciembre | Conseguir incrementar la encuesta de satisfacción de usuarios en este ítem   |  |
| 2.1.3.2 Proponer al Equipo Rectoral una política institucional de acceso abierto   | -Vicerrector Inv.yP.C.-<br>-Dirección BUVa<br>-Grupo Repositorio Institucional UVaDoc<br>-Director Servicio Publicaciones<br>-Directores de revistas UVa<br>-Consejo de Gobierno UVa | Coordinadora<br>UVaDoc                | -Creada la política institucional SI/NO  | Diciembre | -Conseguir que haya una política institucional de acceso abierto aprobada en Consejo de Gobierno finales del 2016  |  |
| 2.2.1. 1 Resolución de las preguntas presenciales y virtuales                      | -Grupo Biblioteca con la Investigación<br>- T. Asesores, Directores/<br>Jefes Sección  | Coordinadora<br>Grupo<br>Bcl          | -Nº de informaciones realizadas a investigadores.<br>-Nº de consultas al servicio la Biblioteca con la Investigación.<br>- Porcentaje de preguntas resueltas     | Diciembre | -Incrementar en un 1% anual las informaciones realizadas respecto a 2015<br>-Incrementar en un 1% anual las consultas al Bcl respecto a 2015<br>-90% de las preguntas resueltas anualmente |  |
| 2.2.2. 1 Organización de talleres de formación de editoriales (edición científica) | -Grupo Biblioteca con la Investigación<br>- Grupo de formación Usuarios<br>- T. Asesores, Directores/<br>Jefes Sección   | Coordinadora<br>Formación<br>Usuarios | -Nº de talleres de formación de editoriales<br>-Nº de cursos de formación para investigadores sobre revistas que cumplen criterios de calidad, derechos de autor | Diciembre | -Organizar al menos 1 taller de formación de editoriales este año.<br>-Realizar al menos 1 curso este año sobre revistas...  |  |

|  |   |                                       |  |            |  |  |
|--|---|---------------------------------------|--|------------|--|--|
| 2.2.4.1 Organización/formación para investigadores en herramientas de gestión bibliográfica que facilite sus trabajos de investigación.              | -Grupo Biblioteca con la Investigación<br>- Formación Usuarios<br>- T. Asesores, Directores/<br>Jefes Sección   | Coordinadora<br>Formación<br>Usuarios | -Nº de jornadas formativas en Refworks, y otros gestores                               | Diciembre  | -Incrementar en 1 la jornada formativa en Refworks y otros gestores con respecto al año 2015   |  |
| 2.3.1. 1 Organización/formación de investigadores en el uso de recursos e-   | -Grupo Biblioteca con la Investigación<br>-Grupo de Formación de Usuarios<br>-T.A. Recursos<br>-Directores/<br>Jefes Sección  | Coordinadora<br>Formación<br>Usuarios | -Nº Acciones formativas recursos e- realizadas<br>-Nº Asistentes a acciones formativas | Diciembre  | -Incremento en 1 anual acciones formativas recursos e- respecto 2015<br>-Incremento en 10 personas al año los asistentes a acciones formativas respecto a 2015 |  |
| 2.4.1.1. Adquisición de libros e-  | -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva<br>-Vicerrectorado de Economía Uva<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUva<br>- T. Asesor Recursos<br>-Directores/<br>Jefes Sección | Directora<br>BUva                     | -Nº de libros e adquiridas   | Diciembre  | -Incremento de al menos 10% anual de los libros e- adquiridos en el año 2015   |  |
| 2.4.2.1. Solicitud al Equipo Rectoral mantener o incrementar, cuando sea posible, el presupuesto para recursos e- en todas las áreas de conocimiento | -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva<br>-Vicerrectorado de Economía Uva<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUva<br>-Directores/<br>Jefes Sección<br>-T. A. Recursos      | Directora<br>BUva                     | -Solicitado incremento de presupuesto SI/NO<br>-Gasto en recursos de Información       | Septiembre | -Solicitud incremento presupuesto anual en septiembre<br>-Incremento 1% anual de los recursos bibliográficos respecto a 2015                                   |  |
| 2.4.4.1. Presentación a las convocatorias de subvención de distintos organismos para Digitalización/preservación                                     | -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva<br>-Vicerrectorado de Economía Uva<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUva  | Directora<br>B. Histórica             | -Presentación a convocatoria Cultura SI/NO   | Diciembre  | -Presentarnos cada año a convocatorias de subvención   |  |

|  |  |  |  |                                     |   |  |
|--|--|--|--|-------------------------------------|---|--|
|  | -Director Biblioteca Histórica   |  |  |                                     |   |  |
| 2.4.4.2 Conservación y preservación de los fondos bibliográficos       | -Vicerrectorado de Invest. y P. Cient. Uva<br>-Vicerrectorado de Economía UVa<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Director Biblioteca Histórica/Reina Sofía | Directoras B. Histórica B. Reina Sofía | -Nº de vol. Digitalizados<br>-Nº d vol. restaurados  | Diciembre                           | -Digitalizar al menos 20 libros<br>-Restaurar al menos 5 libros   |  |
| 2.5.1.1. Reserva del uso de espacios para la investigación             | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Vicerrectorado de Inves. y Pol. Cien. UVa<br>-Vic. Patrimonio e Inf.<br>-Todo personal Bib.                                | Directores BIBLIOTECAS                 | -Nº de reservas de espacios para investigación   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incrementar 1% las reservas de espacios para investigadores con respecto al 2015   |  |
| 2.5.2.1. Reservar el uso de equipos informáticos para la investigación | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la UVa<br>-Vic. Patrimonio e Inf.<br>-Todo Personal Bib.          | Directores BIBLIOTECAS                 | -Nº de reservas de equipos para investigación<br>- Índice de satisfacción del PDI en las encuestas | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | - Incrementar en 1 el nº reservas respecto al 2015<br>-Incremento de 1% de satisfacción del porcentaje del 30% de PDI satisfechos en ES Usuarios en 2015. |  |
| 2.6.1. Análisis de la producción científica de la UVa en WOS           | -Coordinador Bcl<br>-Grupo Bibliometría BUVa<br>- Dirección de la BUVa<br>-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la UVa                             | Coordinador del Bcl                    | -Nº de informes emitidos   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Emitir informes básicos de producción científica de la UVa, en WOS   |  |

|  |   |                              |                                     |             |   |                                      |
|--|---|------------------------------|-------------------------------------|-------------|---|--------------------------------------|
| <b>EJE ESTRATÉGICO 3: Personas y organización</b> Establecer una estructura organizativa que desarrolle el perfil del bibliotecario temático y que facilite el despliegue de habilidades personales a través de los Grupos de Mejora y en consonancia con las nuevas necesidades del servicio. |   |                              |                                     |             |   |                                      |
| <b>Acciones</b>  | <b>Responsables</b>                     | <b>Impulsor/ Coordinador</b> | <b>Indicadores</b>                  | <b>Mes</b>  | <b>Metas</b>                                | <b>Situación a diciembre de 2016</b> |
| 3.1.2.1 Incremento de los cursos especializados para el personal del Servicio dentro del Plan Anual  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa | Directora BUVa               | -Nº de horas para cursos especiales | Todo el año | -Incrementar un 2 horas anuales dedicadas a |                                      |

|   |  |  |  |                                     |  |  |
|---|--|--|--|-------------------------------------|--|--|
| de Formación del PAS. Teniendo en cuenta al personal de los campus periféricos.<br>- Herramientas y recursos especializados (Formación externa)   | -Gerencia<br>- Directores Biblioteca<br>-Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas.<br>-Comisión Formación UVa<br>-T.A. Servicios y P.   |  | ofertados y realizados<br>-Porcentaje de PAS BUVA asistente a cursos<br>-Porcentaje de cursos impartidos en campus periféricos<br>-Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral  | Balance<br>Diciembre                | formación respecto a 2015<br>-Incrementar un 1% anual el porcentaje de asistentes a cursos respecto a 2015<br>-15% de cursos impartidos en Campus periféricos<br>-Incrementar en un 1% anual el índice de satisfacción en formación respecto a 2015                        |  |
| 3.1.2.2.Oferta a los responsables de cada proceso de una formación especializada en herramientas concretas, utilizando criterios objetivos de reparto de recursos(Formación de FORMADORES)        | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA-<br>Grupos de Mejora<br>-Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas.<br>-Comisión Formación Uva<br>- T.A Servicios y P.  | Directora<br>BUVA                                | -Nº de horas de formación especializada en herramientas recibidos por los T. Asesores, Directores/Jefes Sección responsables de cada proceso<br>- Índice de satisfacción en E.C. Laboral | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Mínimo 5 horas de formación especializada al año con un incremento de 1 hora.<br>- Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción en formación respecto a 2015   |  |
| 3.1.2.3.Oferta de formaciones al personal específicas acorde con los servicios necesarios y que sean útiles: Información bibliográfica, Herramientas y recursos especializados(Formación INTERNA) | -Dirección de la BUVA<br>-Gerencia<br>- Directores Biblioteca<br>-Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas.<br>-Comisión Formación Uva-<br>T.A. de: Servicios y P., SIGBUVA, Recursos | Directora<br>BUVA                                | -Nº de horas de formación especializada impartidas<br>-Nº de PAS BUVA asistente a cursos<br>- Índice de satisfacción en E.C. Laboral   | Diciembre                           | -Incrementar en 2 horas al año el nº horas dedicadas a formación respecto a 2015<br>-Incrementar en 5 el nº de asistentes a cursos respecto 2015<br>-Incrementar en un 1% anual el índice de satisfacción en la formación respecto al 2015<br>-32% del PAS BUVA satisfecho |  |
| 3.2.1.1 Implantación de reuniones periódicas de toda la plantilla en cada biblioteca  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA<br>-Directores Biblioteca<br>-Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo.<br>-Grupo Excelencia criterio 3: personas.<br>-Todo el personal de la BUVA                                       | Directora<br>BUVA y<br>Todos/as<br>Directores/as | -Nº de reuniones de equipos de trabajo por biblioteca<br>-Incremento de % de PAS satisfecho<br>-Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral                                     | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Mínimo 6 reuniones al año<br>-Incremento media de satisfacción en 0,1 puntos<br>-60% del PAS BUVA satisfecho  |  |
| 3.2.1.2 Fomento de un modelo de trabajo coordinado y transversal con Grupos de Mejora (tanto internos, entre niveles y centros, como externos, con otros servicios de la UVA)                     | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA<br>-T.A. de: Servicios y P, SIGBUVA, Recursos<br>-Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo.<br>-Grupo Excelencia criterio 3 y 7.<br>-Todo el personal de la BUVA                         | Directora<br>BUVA y<br>Todos/as<br>Directores/as | -Nº de Grupos de Mejora implantados<br>-Porcentaje de personal que participa en Grupos de Mejora   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Tener un grupo de mejora/trabajo por los principales servicio ofrecidos a los usuarios<br>-Incrementar en un 1% anual el porcentaje de personal que participa en los Grupos de Mejora respecto a 2015   |  |

|   |  |   |   |                                     |  |  |
|---|--|---|---|-------------------------------------|--|--|
| 3.2.1.3 Delegación y distribución equitativa de tareas, cargas de trabajo y responsabilidades                 | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-T.A. de: Servicios y P, SIGBUVa, Recursos<br>-Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo.<br>-Grupo Excelencia criterio 3: personas. Y criterio 7: resultados en personas.<br>-Todo el personal de la BUVa | Directora BUVa y Todos/as Directores/as | -Nº de personas responsables de procesos, productos y servicios<br>-Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral  | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incrementar al menos en 2 el nº de personas responsables de procesos, productos y servicios<br>-Incrementar el 1% cada año el grado de satisfacción en personas respecto a 2015   |  |
| 3.3.1.1. Ampliación/ modificación de la Intranet  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Grupo Excelencia<br>-Grupo Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos.<br>-T.A.: Servicios y P., Recursos y SIGBUVa  | T.A. Servicios                          | -Revisión anual información Intranet SI/NO<br>-Incremento de índice de satisfacción en EC laboral<br>-Equilibrado el porcentaje de participación por categorías profesionales y centros SI/NO | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | - Revisión anual de la información de la intranet<br>-Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción en la comunicación interna respecto a 2015<br>-Incremento del 1% cada año del porcentaje equilibrado de participación por categorías y por centros respecto a 2015 |  |
| 3.4.1.2. Establecimiento de la gestión por objetivos dentro de la BUVa.                                       | -Gerencia<br>-Equipo Rectoral<br>-Dirección/Consejo de Dirección de la BUVa<br>-Responsable de calidad: T.A. Recursos<br>-Directores/Jefes Sec.Biblioteca<br>-Grupo de Excelencia  | Directora BUVa                          | -Gestión por objetivos (SI/NO)  | Febrero<br>Todo el año              | -Gestionar por objetivos el 90% de la gestión durante todo el año  |  |
| 3.5.1.2 Promover, acorde con la política general de la UVa, la provisión de las plazas ocupadas por interinos | -Gerencia<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Equipo Rectoral<br>-Junta Personal UVa<br>-Comité Empresa UVa   | Directora BUVa                          | -Solicitud de plazas provistas SI/NO  | Septiembre                          | - Promover la provisión de las plazas ocupadas por interinos en un 100% como máximo en el 2016   |  |
| 3.5.1.3 Estudio de oferta de plazas de promoción interna  | -Gerencia<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Equipo Rectoral<br>-Junta Personal UVa<br>-Comité Empresa UVa   | Directora BUVa                          | -Estudio realizado SI/NO  | Septiembre                          | - Que esté el estudio de oferta de plazas realizado como máximo en 2016  |  |
| 3.5.1.5 Definición y estudio de un sistema de incentivos asociado al proyecto de Excelencia                   | -Gerencia<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Equipo Rectoral   | Directora BUVa                          | Estudios realizado SI/NO  | A lo largo del año 2016             | Que esté definido como máximo en el año 2016   |  |

|   |  |                   |   |                                     |  |  |
|---|--|-------------------|---|-------------------------------------|--|--|
|   | -Junta Personal UVa<br>-Comité Empresa UVa   |                   |   |                                     |  |  |
| 3.5.1.6. Reconocimiento público de ideas y sugerencias que aporte valor en los procesos y mejoren la calidad. Premiando con la gestión de la implantación de la propia idea | -Gerencia<br>-Dirección de la BUVa<br>-Dirección de las bibliotecas<br>-T.A. de: Servicios y P, SIGBUVa, Recursos  | Directora<br>BUVa | Nº de reconocimientos públicos realizados<br><br>Nº de Ideas implantadas<br><br>-Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Mínimo 5 reconocimientos al año e incremento en 1 al año<br>-Mínimo 1 idea implantada al año e incremento de 1 al año.<br>-Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción con el reconocimiento en ECL respecto a 2015 |  |
| 3.5.1.7. Solicitud a Gerencia de aprobación en Consejo de Gobierno de las funciones del Personal Administrativo BUVa  | -Gerencia<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Equipo Rectoral<br>-Junta Personal UVa  | Directora<br>BUVa | -Solicitud de aprobación de funciones SI/NO   | Aprobarlas en el 2016               | -Aprobar las funciones en 2016   |  |
| 3.5.2.1. Planificación de visitas periódicas de la Dirección a todos los centros en los que intercambie impresiones con toda la plantilla                                   | -Dirección de la BUVa<br>-Directores Biblioteca  | Directora<br>BUVa | -Nº de reuniones de Dirección BUVa en cada biblioteca<br>-índice de satisfacción en E.C. Laboral                                      | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Mínimo un contacto anual con todos los puntos de servicio<br>-Incrementar en 1% el grado de satisfacción en Liderazgo Directora del Servicio, Estrategia y Personas respecto 2015   |  |
| 3.5.2.2. Realización de reconocimientos públicos por trabajos desarrollados   | -Gerencia<br>-Equipo Rectoral<br>-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Directores biblioteca<br>-T.A. de: Servicios y P, Recursos, SIGBUVa.  | Directora<br>BUVa | -Nº de reconocimientos públicos realizados<br>-Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral                                   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Al menos 4 reconocimientos públicos cada año<br>-Incrementar en 1% el grado de satisfacción en Personas respecto 2015   |  |
| 3.5.2.3. Organización de cursos presenciales de Formación mixta (de diferentes categorías)  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Gerencia<br>-Directores Biblioteca<br>-Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas.<br>-Comité Formación UVa | Directora<br>BUVa | -Nº de cursos realizados<br>-Porcentaje de participación por categorías   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Un curso anual de Formación mixta<br>-Un 25% de participación de personal por cada categoría  |  |
| 3.5.3.1. Recogida de opiniones y sugerencias respondiendo con un feedback y análisis razonado de cada propuesta.  | -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa<br>-Directores Biblioteca<br>-T. A. de: Servicios y P, SIGBUVa, Recursos<br>-Todo el personal de la BUVa   | Directora<br>BUVa | -Ratio entre nº de sugerencias del personal recibidas y nº de propuestas atendidas  | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Ratio de 70% de propuestas analizadas y atendidas   |  |

| <b>EJE ESTRATÉGICO 4: Calidad</b> Difundir y promover procesos de evaluación que permitan mejorar la calidad de los servicios ofrecidos por la BUVa en el contexto interno y externo de la Universidad. |   |                                 |  |                     |  |                                      |
|---|---|---------------------------------|--|---------------------|--|--------------------------------------|
| <b>Acciones</b>   | <b>Responsables</b>   | <b>Impulsor/ coordinador</b>    | <b>Indicadores</b>   | <b>Mes</b>          | <b>Metas</b>   | <b>Situación a diciembre de 2016</b> |
| 4.2.1.1 Ejecución y Análisis de encuestas anuales satisfacción usuarios   | -Dirección/Consejo Dirección BUVa<br>-Gerencia<br>-Gabinete de Estudios y evaluación de la UVa<br>-Grupos de Excelencia BUVa<br>-Grupos de Mejora Encuestas S.U y ECLabo. | T.A. Servicios                  | -Resultados de las encuestas y sus comparaciones   | Diciembre           | -100% Análisis de las encuestas<br>-30% de usuarios satisfechos                                  |                                      |
| 4.3.1.1 Diseño, aprobación y ejecución de un Plan Operativo Anual, para cada año  | -Grupo Plan Estratégico<br>-Grupos de Excelencia BUVa<br>-Dirección/Consejo Dirección BUVa<br>-T. A. Recursos   | Directora BUVa                  | -Plan Operativo anual si/no<br>- Ejecución del Plan anual  | enero               | -Tener el PO anual en enero de 2016<br>- Ejecutar al menos el 80% del plan anual                 |                                      |
| 4.3.2.1 Elaboración, aprobación y ejecución del Procedimiento de Recogida de datos y Estadísticas   | -Dirección/Consejo Dirección BUVa<br>-Grupos de Excelencia BUVa<br>- T. A. Recursos<br>-Grupo Estadísticas  | Directora BUVa                  | -Procedimiento de recopilación y elaboración de estadísticas si/no   | Febrero             | -recogida y elaboración de estadísticas en enero/febrero de 2016.                                |                                      |
| 4.3.3.1. Diseño aprobación y ejecución de un Cuadro de Mando Integral   | -Dirección/Consejo Dirección BUVa<br>-Grupos de Excelencia BUVa<br>-Directores/Jefes S.Bib.<br>-T. A. Recursos  | Directora BUVa<br>T.A. Recursos | -Cuadro de Mando Integral si/no  | Febrero             | -Ejecutar el CMI cada año  |                                      |
| 4.3.3.3.Seguimiento del Plan Estratégico y el cumplimiento de objetivos   | -Grupo Plan Estratégico<br>-Grupos de Excelencia BUVa<br>-Dirección/Consejo Dirección BUVa<br>-T. A. Recursos   | Directora BUVa                  | -Nº de reuniones de seguimiento de plan estratégico<br>-Informes del estado de cumplimiento de los objetivos detallando las actuaciones realizadas.<br>-% de metas obtenidas | Junio<br>Fin de año | -Mantener al menos 1 Informe cada año cumplimiento de objetivos<br>-80% de objetivos conseguidos |                                      |

| <b>EJE ESTRATÉGICO 5: Alianzas, cooperación y sociedad.</b> Impulsar la presencia de la BUVa en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación que hagan seguir |  |
|---|--|
|---|--|

| avanzando a la biblioteca.   |  |                                     |  |                                     |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|
| Acciones   | Responsables   | Impulsor/<br>coordinador            | Indicadores  | Mes                                 | Metas  | Situación a<br>diciembre de<br>2016 |
| 5.1.1.1. Ejecución de acuerdos para incrementar el n° de recursos y servicios consorciados BUCLE   | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica.<br>-Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos                                | Directora<br>BUVA                   | -N° de incremento de libros e-consorciados BUCLE   | Febrero                             | -Incrementar en un 1% el n° de libros e-consorciados BUCLE respecto a 2015   |                                     |
| 5.1.3.1. Asistencia a todas las reuniones de consorcios y redes a las que pertenece la BUVA  | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica.<br>-Directores biblioteca<br>-Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos      | Directora<br>BUVA                   | -Porcentaje de asistencia a reuniones de consorcios y redes  | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Asistir 100% reuniones de consorcios y redes BUVA.  |                                     |
| 5.2.1.1. Realización de exposiciones bibliográficas temporales y/o fijas   | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de Extensión Universitaria<br>-Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad<br>-Directores/Jefes Sec. Bibliotecas | Directores /as<br>Todas bibliotecas | -N° de exposiciones en que participa o promueve la BUVA<br>-N° de eventos culturales en los que participa la BUVA<br>-Número de actividades culturales desarrolladas por la biblioteca | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Hacer al menos 11 exposiciones participación/promoción BUVA.<br>-Hacer al menos 3 eventos culturales en los que participa la BUVA.<br>-Hacer al menos 3 de actividades culturales en los que participa la BUVA. |                                     |
| 5.2.1.2. Participación de forma activa en las Jornadas de recepción de los estudiantes.  | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de Extensión Universitaria<br>-Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad<br>-Directores/Jefes Sec. Biblioteca  | Directores /as<br>Todas bibliotecas | -N° de recepciones de estudiantes en las que participa la biblioteca   | Comienzos del curso académico       | -Hacer al menos 5 recepciones de estudiantes   |                                     |
| 5.2.2.1. Realización de actividades concretas dirigida a nuestros futuros usuarios, como son los alumnos de últimos cursos de Institutos, etc... | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de Extensión   | Directores /as<br>Todas bibliotecas | -Número de alumnos de institutos asistentes a las actividades.   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incrementar un 2% el n° de alumnos de instituto asistentes a actividades partiendo de 80  |                                     |

|   |  |   |   |                                     |   |  |
|---|--|---|---|-------------------------------------|---|--|
|   | Universitaria<br>-Grupo de Excelencia<br>criterio 8: Resultados en<br>la Sociedad<br>-Directores/Jefes Sec.<br>Biblioteca  |   |   |                                     |   |  |
| 5.2.3. 1.Participación en foros,<br>debates y actividades sociales<br>locales y regionales                                  | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Vicerrectorado de<br>Extensión<br>Universitaria<br>-Grupo de Excelencia<br>criterio 8: Resultados en<br>la Sociedad<br>-Directores/Jefes Sec.<br>Biblioteca | Directores /as<br>Todas<br>bibliotecas                                  | -Nº de actividades sociales en<br>los que está presente la BUVA   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Estar presente al menos en 1 actividad<br>social   |  |
| 5.2.4. 1.Participación en proyectos<br>transversales de docencia e<br>investigación con impacto en la<br>sociedad de la UVA | -Dirección/Consejo<br>Dirección de la BUVA<br>-Directores/Jefes<br>Sección Biblioteca  | Directores/as<br>Todas<br>bibliotecas                                   | -Nº de proyectos transversales<br>de docencia e investigación con<br>impacto en la sociedad de la UVA<br>en los que participa la BUVA | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Participar en todos los proyectos<br>transversales de docencia e investigación<br>con impacto en la sociedad de la UVA en<br>los que participa la BUVA |  |
| 5.3.1.2. Actualización de la página<br>Web  | -T.A. Servicios y P.<br>-Grupo mantenimiento<br>página WEB BUVA  | T.A.<br>Servicios   | -Página Web actualizada si/no   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Al menos una revisión anual de la<br>actualización de los contenidos de la web.  |  |
| 5.3.1.3. Elaboración de productos de<br>merchandising.  | -Dirección/Consejo<br>Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-T.A. Servicios y P.<br>-Grupo Excelencia<br>criterio Alianzas<br>Recursos   | T.A.<br>Servicios   | -Nº de productos de<br>merchandising.   | Marzo                               | -Hacer al menos 1 producto  |  |
| 5.4.1.1.Reciclado de pilas  | -Dirección/Consejo<br>Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo Responsabilidad<br>Social<br>-Todo personal bib.  | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directores/as<br>Todas<br>bibliotecas | -Nº de puestos de reciclado de<br>pilas   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1 puesto de reciclado de<br>pilas al año. Total 7 puestos  |  |
| 5.4.1.2. Reciclado de papel   | -Dirección/Consejo<br>Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo Responsabilidad<br>Social<br>-Todo personal bib.  | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directores/as<br>Todas<br>bibliotecas | -Nº de puestos de reciclado de<br>papel   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1 puesto de reciclado de<br>papel al año.<br>Total 7 puestos   |  |
| 5.4.1.3. Reciclado de útiles de<br>escritura  | -Dirección/Consejo<br>Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo Responsabilidad   | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directores<br>Todas                   | -Nº de puestos de reciclado de<br>útiles de escritura   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1 puesto de reciclado de<br>útiles de escritura al año<br>Total 4 puestos  |  |

|   |  |  |  |                                     |   |  |
|---|--|--|--|-------------------------------------|---|--|
|   | Social<br>-Todo personal bib.  | bibliotecas  |  |                                     |   |  |
| 5.4.2.1. Adquisición de ordenadores para personas con discapacidad visual   | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo Responsabilidad Social<br>-Directores/Jefes Sec.                             | Directora BUVA<br>Directores/as<br>Todas bibliotecas                                   | -Nº de ordenadores para personas con discapacidad visual         | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | - Incremento de 1 ordenador para persona con discapacidad visual<br>Total 3 ordenador   |  |
| 5.4.2.2. Adquisición de ordenadores para personas con discapacidad auditiva | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo de Responsabilidad Social<br>-Directores/Jefes Sec.<br>-Personal bibliotecas | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directora BUVA<br>Directores/as<br>Todas bibliotecas | -Nº de ordenadores para personas con discapacidad auditiva       | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | - Incremento de 1 ordenador para persona con discapacidad auditiva<br>Total 3 ordenador |  |
| 5.4.2.3. Habilitar puestos para personas con discapacidad física            | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo de Responsabilidad Social<br>-Directores/Jefes Sec.                          | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directora BUVA<br>Directores/as<br>Todas bibliotecas | -Nº de puestos habilitados para personas con discapacidad física | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1 puesto para persona con discapacidad física. Total 4                   |  |
| 5.4.3.1. Realización de exposiciones  | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo de Responsabilidad Social<br>-Personal bibliotecas                           | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directores/as<br>Todas bibliotecas                   | -Nº de exposiciones realizadas                                   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1 exposición al año. Total 12  |  |
| 5.4.3.2. Realizar club de lectura   | -Dirección/Consejo Dirección<br>-Directores/Jef. Sec.<br>-Grupo de Responsabilidad Social<br>-Personal bibliotecas                           | Coordinador<br>Grupo R. Social<br>Directores/as<br>Todas bibliotecas                   | -Nº de club de lectura   | Todo el año<br>Balance<br>Diciembre | -Incremento de 1% anual de club de lectura. Total 4                                     |  |

## 1. ABREVIATURAS EMPLEADAS

**BUCLE** Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Castilla y León

**CD** Consejo Dirección BUVA

**CEG** Grupo de Autoevaluación BUVA para herramienta perfil del Club Excelencia Gestión

**CI2** Competencias Informáticas e Informacionales

**CRAI** Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación

**D** Dirección BUVA

**D-Space** Software de código abierto para la administración de colecciones digitales usado habitualmente como soporte de los repositorios institucionales

**e-monografías** Monografías electrónicas

**e-revistas** Revistas electrónicas

**EEES** Espacio Europeo de Enseñanza Superior

**EI** Espacio Europeo de Investigación

**GE** Grupo Excelencia BUVA

**GECL** Grupo de Encuestas Clima Laboral

**GESU** Grupo de Encuestas Satisfacción Usuarios

**GR** Grupo Repositorio Institucional UVaDoc

**Millennium** Sistema de Gestión de Bibliotecas de la empresa Innovative

**PE** Plan Estratégico

**PEUVA** Plan Estratégico de la Universidad de Valladolid

**REBIUN** Red Española de Bibliotecas Universitarias

**SIGBUVA** Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria

**SGC** Sistema de Gestión de Calidad

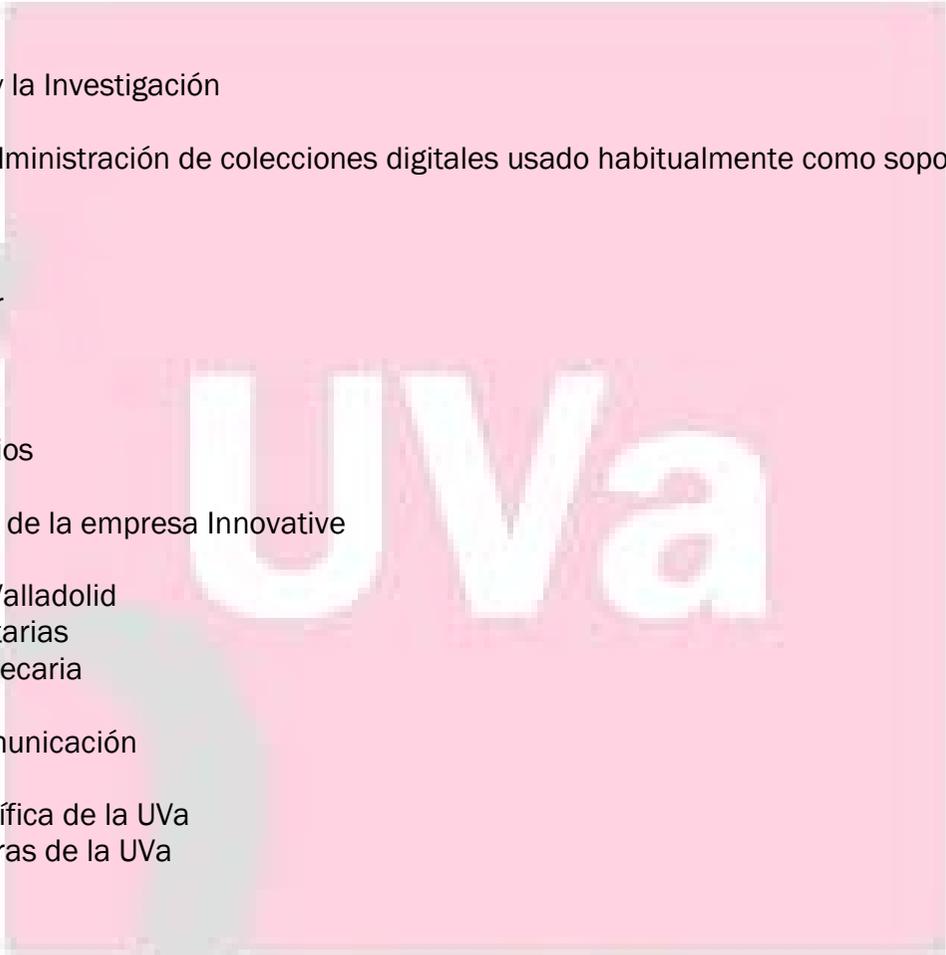
**TICs** Tecnologías de la información y de la comunicación

**V.E.** Vicerrectora de Economía

**V.I** Vicerrector de Investigación y Política Científica de la UVa

**V.P.I** Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras de la UVa

**UVA** Universidad de Valladolid



UVA



Biblioteca

## **ANEXO II**

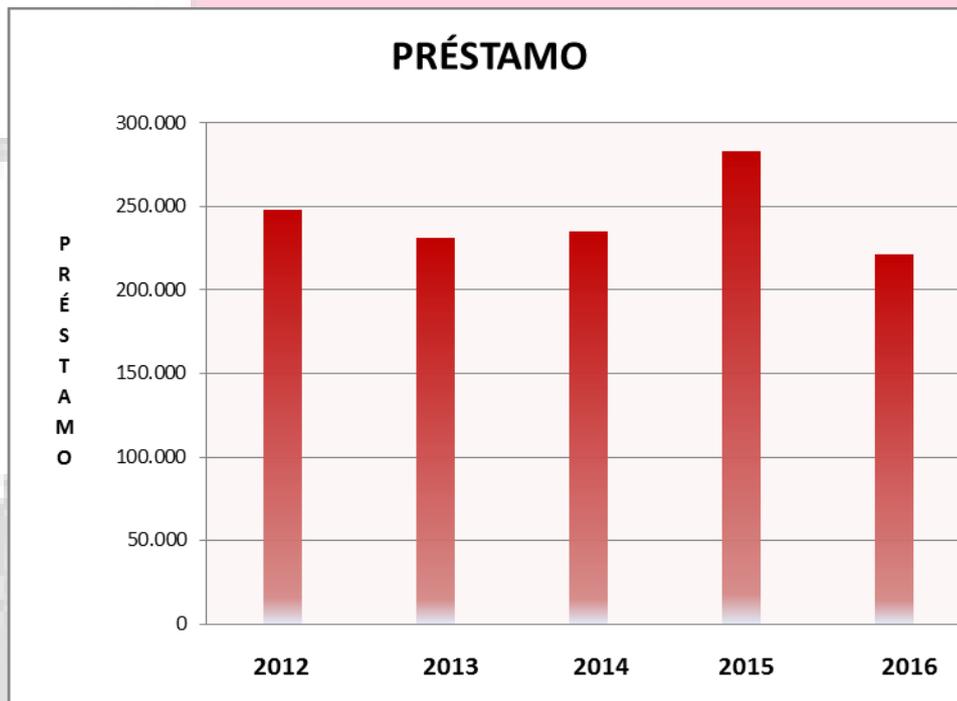
**Gráficos de evolución de los últimos 5 años**

**Uva**

**biblioteca**

## PRÉSTAMO

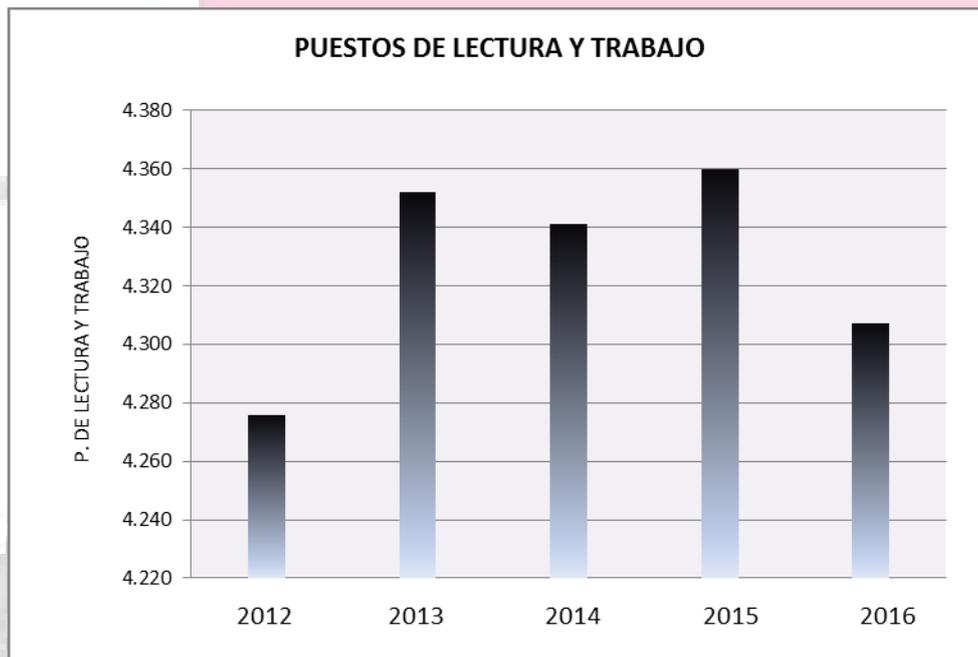
| AÑO  | PRÉSTAMO |
|------|----------|
| 2012 | 247.664  |
| 2013 | 231.087  |
| 2014 | 234.954  |
| 2015 | 283.266  |
| 2016 | 221.008  |



iblioteca

## PUESTOS DE LECTURA Y TRABAJO

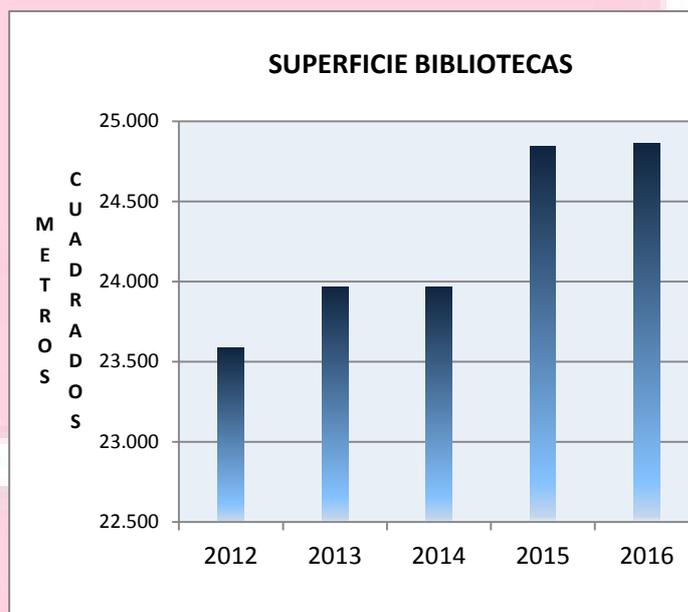
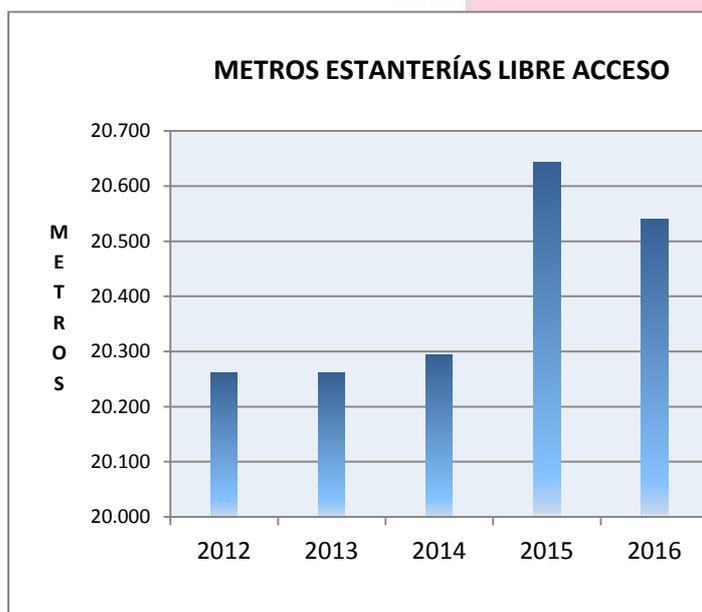
| AÑO  | PUESTOS DE LECTURA Y TRAB. |
|------|----------------------------|
| 2012 | 4.276                      |
| 2013 | 4.352                      |
| 2014 | 4.341                      |
| 2015 | 4.360                      |
| 2016 | 4.307                      |



iblioteca

## SUPERFICIE BIBLIOTECAS METROS ESTANTERÍAS LIBRE ACCESO

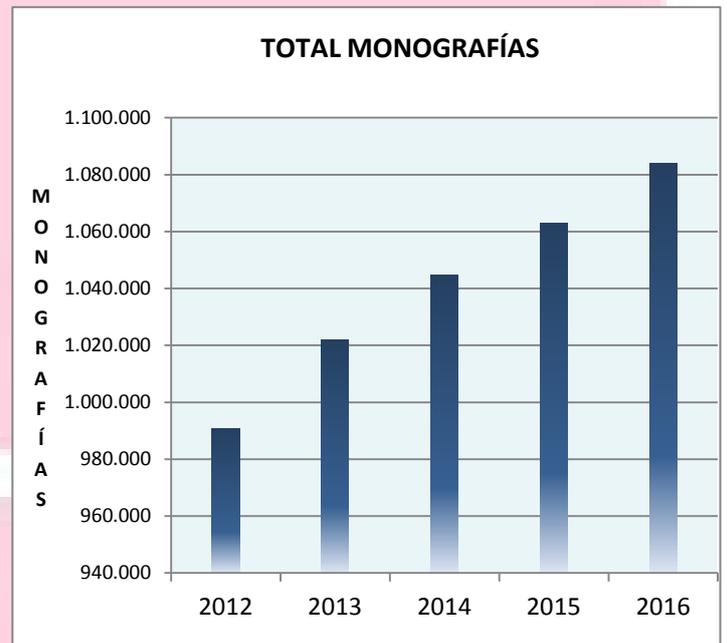
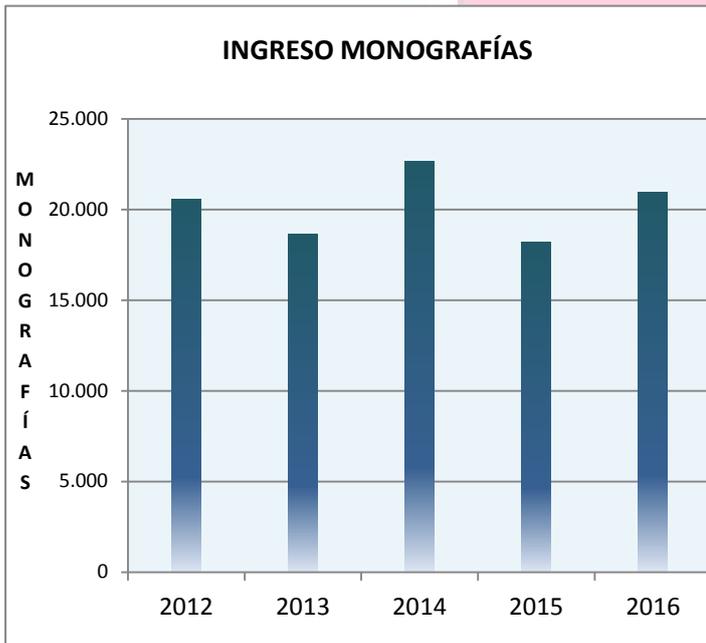
| AÑO  | SUPERFICIE BIBLIOTECAS m <sup>2</sup> | ESTANTERÍAS LIBRE ACCESO m. |
|------|---------------------------------------|-----------------------------|
| 2012 | 23.589                                | 20.262                      |
| 2013 | 23.968                                | 20.262                      |
| 2014 | 23.968                                | 20.295                      |
| 2015 | 24.840                                | 20.643                      |
| 2016 | 24.860                                | 20.541                      |



biblioteca

# MONOGRAFÍAS

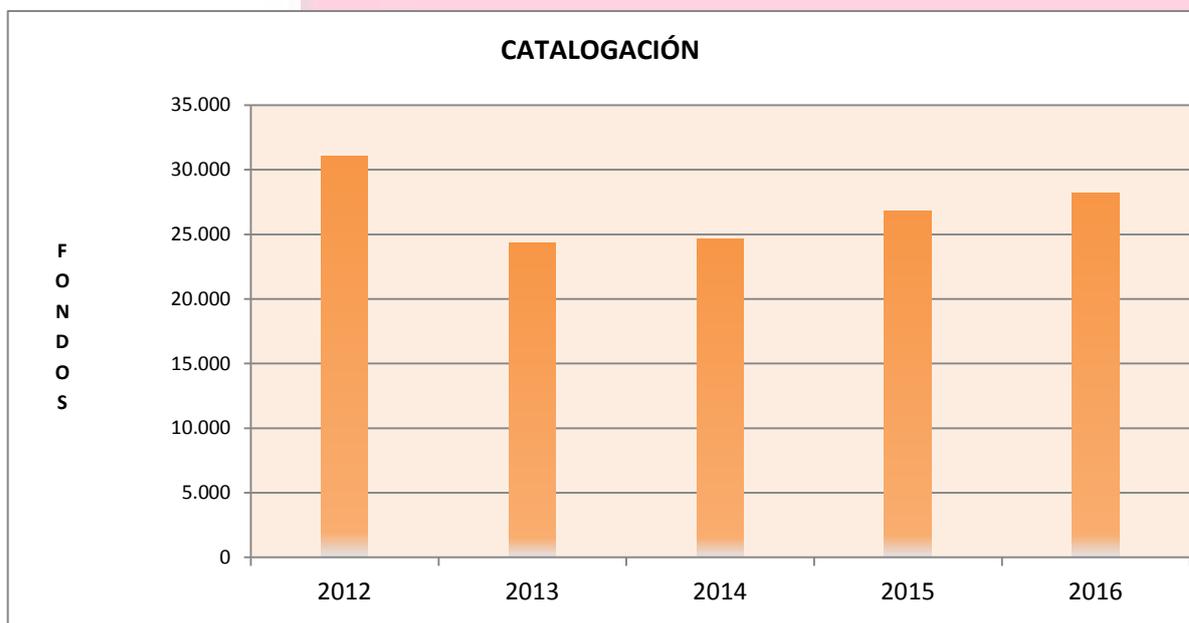
| AÑO  | INGRESO MONOGRAFÍAS | TOTAL MONOGRAFÍAS |
|------|---------------------|-------------------|
| 2012 | 20.561              | 990.716           |
| 2013 | 18.629              | 1.022.027         |
| 2014 | 22.667              | 1.044.694         |
| 2015 | 18.196              | 1.062.890         |
| 2016 | 20.965              | 1.083.855         |



iblioteca

## CATALOGACIÓN

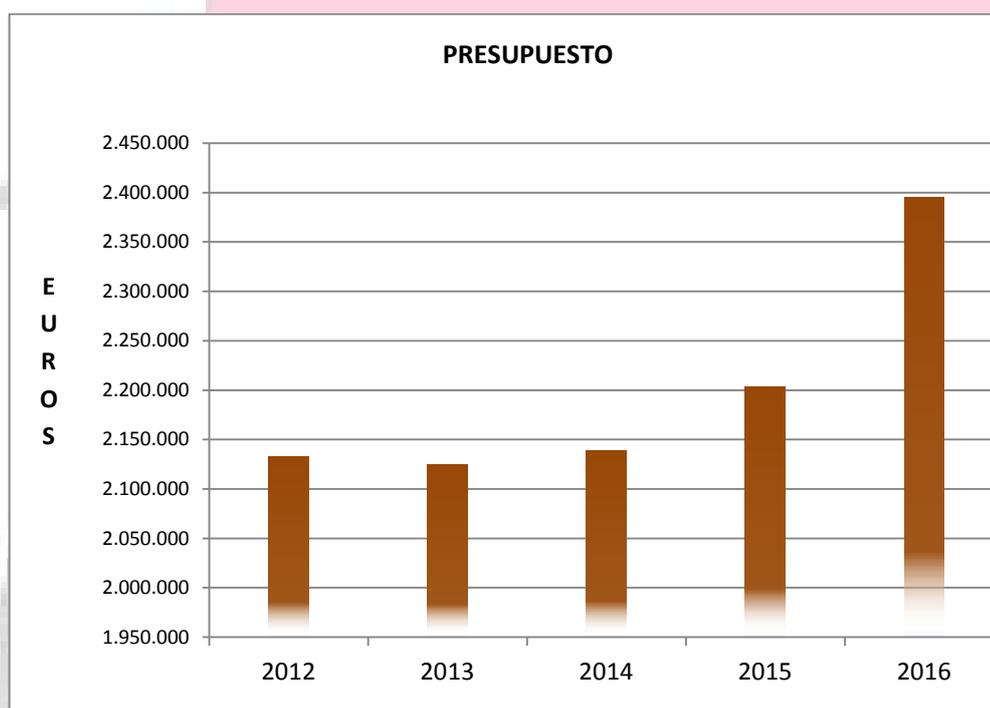
| AÑO  | FONDOS CATALOGADOS |
|------|--------------------|
| 2012 | 31.033             |
| 2013 | 24.349             |
| 2014 | 24.669             |
| 2015 | 26.816             |
| 2016 | 28.174             |



iblioteca

## PRESUPUESTO

| AÑO  | PRESUPUESTO<br>EN EUROS |
|------|-------------------------|
| 2012 | 2.132.460               |
| 2013 | 2.124.561               |
| 2014 | 2.138.703               |
| 2015 | 2.203.570               |
| 2016 | 2.394.845               |



iblioteca