

**PID1718\_37: Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles.**

**Metaevaluación del proyecto: Resultados totales recogidos, conclusiones y propuestas de mejora.**

Se ha realizado una metaevaluación del proyecto y a continuación se presentan todos los resultados recogidos (las respuestas textuales de los profesores participantes en el Proyecto) en cada uno de los apartados (fortalezas, debilidades, amenazas y oportunidades). Posteriormente, con los más destacados, se obtendrán las conclusiones de la metaevaluación.

Estas conclusiones junto con el resumen del trabajo realizado por Tutores y Mentores (Ver anexo PID\_17\_18\_037\_Anexo5.pdf) serán la base para elaborar las propuestas de mejora del Proyecto que aparecerán al final de este documento.

**Resultados totales recogidos**

**FORTALEZAS:**

Para realizar el análisis interno de un proyecto deben aplicarse diferentes técnicas que permitan identificar dentro del mismo qué atributos le permiten generar una ventaja competitiva sobre el resto de sus competidores. Las fortalezas del proyecto valoran sus capacidades, habilidades y cualidades.

- Muy buena disposición de los mentores y profesores tutores: se esfuerzan, están motivados.
- No es necesario preparar cosas muy elaboradas, sólo algo tan sencillo como ofrecerte como punto de ayuda, apoyo o consulta ante la desinformación y el despiste que tienen los mentorizados. Que ellos no se sientan solos.
- Es un proyecto ya rodado ... será más sencillo ponerlo a punto.
- La excelente opinión de los alumnos que han actuado como mentores y de los alumnos tutelados que consideran el proyecto de gran utilidad.
- La coordinación del grupo de tutores y el apoyo de la dirección del centro.
- La implicación en el proyecto que se logra con los alumnos mentores.
- La dirección y coordinación de la actividad.
- Los alumnos mentores y los profesores tutores están motivados en el desarrollo de la actividad.
- Presentación de ponencias a Congresos.
- Las personas del grupo tienen interés por trabajar en el tema.
- El grupo ha trabajado conjuntamente en temas de innovación docente desde hace años.
- La dirección y coordinación de la actividad.
- Implicación del equipo de directores y colaboradores en el proyecto
- Buenas ideas de enriquecimiento del proyecto con actividades paralelas (CoMUE)
- Experiencia ya suficientemente fuerte.
- El programa es más conocido en la EII.
- El equipo de profesores está consolidado.
- Los mentores están muy motivados.
- La implicación de los miembros del PID para el desarrollo de las tareas encomendadas (difusión, tutores, encuestas, programación).

- El compromiso y dedicación de los Mentores con su grupo de tutelados.
- Implicación de todos los miembros del PID en las diferentes tareas encomendadas en el desarrollo del Congreso de Mentoría.
- La formación de los mentores.
- Sinergia en el grupo de profesores integrantes del Proyecto. La mayor parte de los profesores que han formado parte de este proyecto, han participado en otros proyectos anteriores, lo que hace que el grupo esté muy cohesionado, facilitando su funcionamiento.
- Equipo multidisciplinar. Los profesores integrantes del Proyecto pertenecen a distintas áreas de conocimiento, lo que facilita el reparto de tareas y la asignación a las personas más especializadas en cada caso.
- Conocimiento del estado del arte en este campo. La organización del Congreso de Mentoría, celebrado el mes de abril pasado, ha permitido conocer lo que se está haciendo en este campo en otras universidades e instituciones.
- Elevado grado de compromiso y dedicación en la coordinación.
- La implicación de los miembros del PID en la elaboración del proyecto.
- Haber conseguido que el proyecto se realice en todas las titulaciones de Grado de la Escuela.
- Implicación en el proyecto de miembros del equipo de dirección del centro y de la Universidad.
- Compromiso de los miembros del PID.
- Apoyo de la Dirección del Centro.
- Esfuerzo y saber hacer de las coordinadoras del PID.
- Esfuerzo y saber hacer de los encargados de la difusión (profes de Diseño).
- Esfuerzo y saber hacer de los encargados de la formación (Laura, Cristina y Esperanza).
- Capacidad para organizar un Congreso de un día de duración.

#### DEBILIDADES:

Las debilidades se refieren a todos aquellos elementos, recursos de energía, habilidades y actitudes que el proyecto ya tiene y que constituyen barreras para lograr su buena marcha. Las debilidades son problemas internos que, una vez identificados y desarrollando una adecuada estrategia, pueden y deben eliminarse.

- La formación que reciben los mentores en universidad y funcionamiento de la UVa no les ayuda mucho a mejorar su asistencia a los alumnos de primer curso. Habría que simplificar los contenidos actuales y poner más formación de cómo captar la atención y ser líderes con alumnos de primero.
- Colocar sesiones tras 4 horas de clase hace que los alumnos de primero no se queden.
- Los profesores de primero no colaboran en animar a los alumnos a que participen en el programa mentor.
- La sombra de las novatadas y sacar a la gente de clase de las primeras semanas perjudican al proyecto mentor.
- La falta de alumnos mentores en algunos grados, lo que hace que algunos no pertenezcan a su grado.
- Mientras que los programas de mentoría aumentan en las empresas, en la universidad tienen problemas para mantenerse. una razón es el escaso reconocimiento al profesorado, figura clave en estas iniciativas.
- Debería de existir un enlace “visible” en la web de la eii dedicado al programa mentor, creo que no es suficiente con el “rotativo de imágenes”, un buen ejemplo <http://www.ubu.es/servicio-de->

estudiantes-y-extension-universitaria/servicios-unidad-de-informacion/orientacion-y-tutoria-de-apoyo/programa-mentor (aunque este es un programa de la universidad). Esto podría ser una buena forma de captar nuevos mentores al poder incluir en la misma “información motivadora” hacia el programa (fotos de las reuniones, vídeos de antiguos mentores contando su experiencia, ....)

- Falta de interés por parte de los estudiantes de nuevo ingreso.
- Desigual participación de tutelados.
- En la Eii, aún hay muchos profesores que no saben lo que es el programa mentor y en qué consiste.
- La coordinación es complicada dada la complejidad de la Eii (sobre todo los horarios de las reuniones mentores-tutelados).
- Aún supone muchos formalismos que incrementan la carga de trabajo y podrían optimizarse.
- Programa aún joven (aún hay que enfrentarse a problemas imprevistos).
- Poca claridad con las denominaciones de “Mentor”, “Tutor”, “Mentorizado”.
- Los horarios de desarrollo de las reuniones mentores-tutelados en algunos grupos.
- Falta de interés de algunos tutelados.
- A veces se queman los temas demasiado deprisa y da la sensación de que ya se ha contado todo.
- Desigual participación de tutelados.
- Compaginar disponibilidad horaria de mentores y tutelados.
- Mantener la participación de los tutelados en las reuniones.
- Dispersión de los estudiantes (mentores y tutelados) entre sedes distantes.
- Poca motivación de los alumnos tutelados para asistir a las reuniones
- Reparto no homogéneo de los Mentores entre titulaciones. Esto origina que a veces algunos mentores tengan que hacerse cargo de estudiantes de una titulación distinta de la suya.
- Distribución no homogénea tanto de profesores tutores como de Mentores por sedes y titulaciones.
- Dificultad de compatibilizar horarios para las reuniones de los profesores.
- En alguna titulación, no se ha logrado que se implicaran un número suficiente de posibles mentores.
- Dificultad para encontrar un horario atractivo para las sesiones con tutelados.
- Menor implantación en la antigua Sede Paseo del Cauce.

#### **OPORTUNIDADES:**

Las oportunidades son aquellos factores positivos que se generan en el entorno del proyecto y que, una vez identificados, pueden ser aprovechados.

- El proyecto mentor es más conocido por alumnos y profesores, al llevar 3 años. Esto facilitará el nivel de participación de mentores y profesores tutores.
- Las jornadas previas con alumnos de institutos en las que ya se ha hablado del proyecto mentor y la publicidad que se hace desde ahora ayudará a que participen más alumnos nuevos.
- Las herramientas de interacción con los alumnos cada vez son más diversas y facilitan la comunicación.
- Fácilmente se puede exportar a otros estudios de la UVA.
- Aumento del grado de fidelización de los alumnos con su grado.
- Posicionar a la escuela como referente en cuanto a la organización de jornadas sobre mentoría, que permitan intercambio de experiencias.
- Fomentar la interacción entre profesores y alumnos.

- Fomentar la participación de los estudiantes.
- Aumentar el interés del profesorado en actividades no exclusivamente docentes.
- Es una línea estratégica para la Escuela.
- El tema tiene interés para la universidad y otras instituciones.
- Fomenta la responsabilidad social en nuestro entorno educativo.
- Buen resultado en ediciones pasadas – precedente.
- Implicación de los mentores pasados – apoyo captación nuevos mentores.
- Nuevos contactos con otras universidades a través del CoMUE.
- La dirección del centro apoya el proyecto.
- El desarrollo de competencias transversales de los mentores.
- La necesidad de los alumnos nuevos de orientación.
- La Escuela lo acepta como algo propio.
- Cuenta con el respaldo de la UVA y la dirección de la Escuela.
- Valorado en los procesos de acreditación.
- La organización del Congreso de Mentoría ha permitido el intercambio de experiencias y la difusión de la actividad.
- Ayudar a los nuevos estudiantes en su incorporación a la UVA y facilitar su integración en la EII.
- Formación del grupo de estudiantes mentores en competencias específicas para la tarea que tienen que realizar (con tres talleres de formación). Esto aporta un valor añadido a su currículum.
- Tener un conocimiento mejor de los nuevos estudiantes (expectativas, inquietudes, incertidumbres,...).
- Mejorar la satisfacción de los estudiantes y con ello disminuir el abandono escolar
- Facilitar a los mentores la participación en un congreso para exponer su experiencia en el proyecto mentor
- Conocer, a través del congreso, lo que se está haciendo en otras universidades.
- Implicar más al alumnado en general, en la vida del centro y de la UVA.
- Realizar la presentación de los Mentores de cada grupo en la jornada de bienvenida a la Escuela y la primera sesión de los Mentores con sus tutelados.
- Las fechas del comienzo del curso favorecen la realización previa de los cursos de formación y la preparación de las reuniones iniciales de los mentores con sus tutelados.
- Nuevo edificio. Se puede ver al proyecto como algo de todo el centro, y no mayoritariamente de la sede F. Mendizábal.
- Mejorar la intervención de los mentores en la Jornada de Bienvenida.

#### AMENAZAS:

Las amenazas son situaciones negativas, externas al proyecto, que pueden atentar contra éste, por lo que, llegado al caso, puede ser necesario diseñar una estrategia adecuada para poder sortearlas.

- En el futuro, la inauguración del edificio nuevo aulario INDUVA para todos (profesores, mentores y mentorizados) supondrá una dificultad a la hora de asesorar a los alumnos sobre los espacios disponibles y que deberán utilizar.
- El horario inicialmente planteado no es el mejor ni para los alumnos mentores (que tienen sus clases a las que asistir) ni para los mentorizados. Sería mejor una jornada sin clases.

- El completar las actas de manera rigurosa y con dedicación puede resultar tedioso para mentores y profesores tutores.
- Su aplicación depende del apoyo de las instituciones de la UVa, en principio ajeno al propio PID. ¿este curso se convocaran PID? no se puede dejar un programa tan importante solamente en manos de la buena voluntad del profesorado que quiera realizarlo a “coste cero”.
- El calendario académico variable cada año puede complicar el establecimiento de un periodo de tiempo para la formación de los alumnos mentores.
- Falta de continuidad en la motivación y financiación por parte de la Universidad y el Centro.
- Casi nulo reconocimiento del trabajo por parte de la universidad.
- Captación de Mentores.
- Motivación a los alumnos de primero para asistir a las reuniones.
- Desgana generalizada de los alumnos de grado: poca implicación en la vida universitaria, mínimo esfuerzo.
- Continua disminución de alumnos de nuevo ingreso – grupos más reducidos (efecto sobre problemas en el seguimiento por los mentores de ciertos grupos).
- Falta de reconocimiento suficiente de estas actividades.
- No percibir la ayuda que supone la orientación.
- Que los tutelados prefieran hacer otra cosa que asistir a la reunión con sus mentores.
- No acertar con los temas que más necesitan los tutelados.
- Se basa en el Voluntarismo de los profesores implicado.
- Falta de reconocimiento institucional a este tipo de actividades.
- Que los nuevos estudiantes no se “enganchen” desde el principio a este Proyecto (estudiantes de cambio de centro, de cambio de estudios, ...).
- Que los mentores no perciban un reconocimiento de su labor por parte de los estudiantes nuevos y se desanimen.
- Que no exista una relación fluida y de colaboración entre estudiantes mentores y sus profesores tutores.
- Que la Universidad no valore adecuadamente este tipo de acciones, con el correspondiente reconocimiento a mentores y tutores.
- Posible falta de interés del alumnado de primer curso por el programa Mentor, que puede reflejarse en la falta de asistencia a las reuniones.
- Desmotivación por parte de los mentores si sus tutelados no responden como ellos esperaban.
- Posible falta de compatibilidad entre la disponibilidad horaria de los Mentores y de los tutelados.
- En los nuevos horarios no aparecen las sesiones mentores-tutelados.
- No tenemos un horario definido previamente para las sesiones mentores-tutelados.
- No tenemos un buen horario para para las sesiones mentores-tutelados; siempre nos tenemos que ir a “malas horas”.

## Conclusiones

Las **fortalezas** más destacadas están relacionadas con el equipo de personas implicadas con el proyecto y con la organización del congreso. Señalando principalmente las siguientes:

- El trabajo realizado y la buena actitud de los estudiantes mentores.
- El compromiso, la motivación y el cumplimiento del trabajo de los miembros del PID así como de las coordinadoras
- La formación de un equipo numeroso, multidisciplinar y cohesionado de 25 profesores de 11 departamentos diferentes que imparten docencia en las distintas titulaciones que se imparten en la EII, con diferentes perfiles que hace que se pueda contar con especialistas para cada una de las tareas (encuestas, comunicación, ...).
- Los actores del programa (tutores, mentores y tutelados) han estado satisfechos con el programa. Destacando la excelente opinión de los alumnos mentores y de los alumnos tutelados que consideran el proyecto de gran utilidad.
- La organización del congreso CoMUE ha permitido conocer a los profesores y mentores lo que se está haciendo en este campo en otras universidades e instituciones españolas, y contribuirá a enriquecer las siguientes ediciones del programa mentor

Las **debilidades** más detectadas son:

- La poca motivación que tienen los tutelados para asistir a las sesiones con los Mentores.
- Hay muchas actividades de gestión.
- Desconocimiento del personal de la Escuela no implicado en el Proyecto Mentor, tanto de profesores como de estudiantes.
- El horario de las reuniones mentor-tutorizados

Entre las **oportunidades** se señala las siguientes:

- La dirección de la Escuela de Ingenierías Industriales y la Universidad de Valladolid están involucradas en el proceso, se ve como una oportunidad para que esta iniciativa sea una línea estratégica de la Escuela, exportable a otros estudios de la Universidad, ya que estas iniciativas se valoran en los procesos de acreditación.
- El Proyecto Mentor fomenta la responsabilidad social en nuestro entorno educativo. La ayuda a la incorporación de los estudiantes de nuevo ingreso en la Escuela permite mejorar sus resultados académicos y reducir su tasa de abandono gracias al asesoramiento de los mentores.
- Implicar a los mentores de ediciones pasadas en la captación de nuevos mentores.
- Implicar más al alumnado en la vida del centro y de la UVA la imagen interna ante los propios estudiantes, que perciben un interés/preocupación de la Escuela hacia ellos.
- Aprovechar la jornada de bienvenida a la Escuela para presentar el proyecto a los nuevos estudiantes
- La celebración del CoMUE ha permitido conocer lo que se hace en otros Centros y Universidades en el tema de mentoría, dar a conocer nuestro proyecto, difundir algunos resultados destacados y dar la oportunidad de participar como ponentes a los mentores contribuyendo al desarrollo de sus habilidades.

Las **amenazas** más destacadas que se señalan son:

- La falta de reconocimiento por parte de la Universidad para los profesores Tutores, esto puede desanimar a participar.
- La baja asistencia a las reuniones y el poco interés por el programa Mentor del alumnado de nuevo ingreso, puede desmotivar a los mentores.
- La dificultad del horario para realizar las reuniones mentores-tutelados.

### Propuestas de mejora:

- Elaborar y diseñar una web propia para el Programa MENTOR, se solicitará a la Dirección de la Escuela que la cuelgue en su propia web para así dar más información sobre este programa al resto de profesorado de la Escuela y del alumnado.
- Impartir formación sobre motivación para intentar mejorar la asistencia de los tutelados a las reuniones.
- Involucrar más a la Dirección del Centro en el Programa MENTOR para facilitar una mejora en el horario para realizar las reuniones mentores-tutelados.
- Consolidar el congreso de mentoría.
- Cuidar más la elaboración de las actas de las reuniones tutor-mentor y mentor-tutelados. Sería deseable que se hicieran al acabar cada reunión.
- Enviar las actas tutor-mentor y mentor-tutelado al coordinador del grupo de tutores en cuanto estén elaboradas.
- Analizar los datos recogidos en las encuestas y en las actas tutor-mentor y mentor-tutelado antes de finalizar el mes de febrero para poder realizar propuestas de mejora en el diseño del Programa Mentor y que se puedan implementar en el curso siguiente.

## ACTA REUNIÓN PID 2017-2018

### “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”

Se celebra el viernes, día 30 de octubre de 2017, a las 10h en el Aula Michelín de la Escuela de Ingenierías Industriales (Sede Fco. Mendizábal).

#### Asisten a la reunión:

Ana Portillo, Marisa Fernando, Esperanza Alarcia, Luis Badiola, Pedro Diez, José M<sup>a</sup> García Terán, Marta Herráez, Luis Carlos Herrero, Jesús Magdaleno, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, Fernando Martínez, José Manuel Mena, Cristina Pérez, Sara Pérez, Jesús Pisano, Virginia Rebotó, Ana Tarrero.

#### Excusan su asistencia:

Ana Tejero, Laura Cuello, Nieves Fernández

#### **1.- Constitución del PID\_17 “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”**

.- El pasado lunes, 9 de octubre, el Vicerrector de Ordenación Académica e Innovación Docente y el Director de Área de Formación Permanente e Innovación Docente de la Universidad de Valladolid comunicaron por correo electrónico que la Comisión de Formación Permanente e Innovación Docente había terminado la tarea de evaluación de los Proyectos de Innovación Docente que se han solicitado para el curso 2017-2018 (con un total de 156 proyectos admitidos al proceso de evaluación). De los evaluados 4 han resultado No aptos, 60 Aptos, 62 Destacados y 30 Excelentes. Explicaron que la evaluación se ha realizado por un mecanismo de valoración entre pares con los criterios que figuran en la convocatoria, y una resolución de discrepancias (si las hubiese) mediante un tercer evaluador. Nuestro proyecto, nº 37, ha sido calificado como Excelente. En pocos días cada coordinador recibió un email personalizado con la puntuación numérica alcanzada por su propuesta y la dotación económica -en su caso- con la que podrán contar para su ejecución. El grupo queda constituido.

Damos la bienvenida al nuevo miembro del grupo: Luis Badiola.

.- El día 11 de octubre se comunicó la puntuación numérica:

“NÚMERO: 37

TÍTULO: "Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles"

COORDINADOR: "Fernando Velázquez, María Luisa"

CRITERIOS:

- Coherencia (0-25):	25
- Pertinencia (0-20):	22,25
- Trayectoria (0-10):	10
- Relevancia (0-20):	20
- Carácter Innovador (0-25):	21
- TOTAL:	98,25
- Calificación:	"Excelente"

.- El día 16 de octubre escribimos al Área de Formación e Innovación Docente para señalarles que parecía que había un error al alza al evaluar nuestro criterio de Pertinencia. Contestaron enseguida "Gracias por su observación. No todo el mundo escribe para errores que pueden bajar la nota. No es un error. Justamente en el apartado de pertinencia el máximo de puntos es 20+3. Esos 3 puntos adicionales se otorgan cuando, según las bases de la convocatoria, "el proyecto responde una recomendación de órganos externos". Por lo tanto es correcto, enhorabuena."

Falta conocer los apoyos económicos.

## 2.- Información variada.

Información sobre asuntos ocurridos desde la última reunión del PID16\_46 de la convocatoria 2016-2017:

- En julio, se entregó la Memoria Final del PID\_16 y presentamos la documentación necesaria para participar en la convocatoria del V Premio de Innovación Educativa Consejo Social, UVA.
- En septiembre de 2017 se ha ido al 25 CUIEET y se han presentado las dos comunicaciones que enviamos y estaban aceptadas. Una de ellas ha sido seleccionada para figurar en el Libro "25 experiencias de innovación educativa. Hacia un mundo por competencias" que se publicará a raíz de los trabajos más destacados presentados en el 25 CUIEET.
- El grupo de difusión ha diseñado unas chapas y así hemos gastado el dinero que quedaba del PID16\_46.
- Día 20 de octubre de 2017 se recibió un correo (este contacto se estableció en el 25 CUIEET):  
**Investigación, docencia... y ¿la función orientadora?**

*Estimado compañero, mediante este correo queremos hacerte partícipe de un proyecto que está empezando a nacer impulsado por la Red Iberoamericana de Mentoría (RIME), a través de sus universidades y otras instituciones participantes. Se trata de un proyecto para la definición y*

Acta reunión PID17-18, N° 37.30/10/2017

validación de una propuesta de competencias y realizaciones profesionales de las funciones de orientación para mentores que participen en procesos de orientación (mentoring and coaching), al objeto de conseguir la acreditación de su nivel de desempeño competencial mediante la definición e impulso de un sello de calidad que acredite la función orientadora.

En esta fase inicial se pretende que haya un responsable de cada Centro que quiera adherirse al proyecto. Pensamos que debería ser el coordinador del Plan de Acción Tutorial o Plan de Orientación Integral, el responsable del programa de tutoría o mentoría, o simplemente la persona que el equipo de dirección decida que podría representarles. Posteriormente, en el seno de cada Centro podrán formarse equipos de trabajo para las fases siguientes del proyecto.

Se va a comenzar con la realización de unas jornadas, la I Jornada de Mentoría sobre “Programas de acompañamiento en universidades y sello de calidad para la acreditación competencial de la función orientadora”, que se celebrará en Madrid los días 23 y 24 de noviembre de 2017, donde podrán enviar comunicaciones, todas aquellas personas participantes en acciones de mentoría que lo deseen, siendo posteriormente incluidas tanto en el libro de abstracts (con ISBN) como en la posible posterior publicación de un número de la revista Mentoring&Coaching que está tramitándose.

Si quiere obtener más información acceda a la web de la Red Iberoamericana de Mentoría (<http://mentoriaiberoamerica.org/inicio/>) y pinche en la pestaña “Sello de Calidad”.

Finalmente nos gustaría informarles de que disponemos de página de Facebook (<https://www.facebook.com/jornadas.dementoria.7>) y Twitter

([https://twitter.com/Jornadas\\_Mentor](https://twitter.com/Jornadas_Mentor)), en las que se irá incluyendo información sobre la I Jornada de Mentoría, además de las páginas de Facebook

(<https://www.facebook.com/sello.decalidaddelamentorizacion.7>) y Twitter

([https://twitter.com/Sello\\_Mentor](https://twitter.com/Sello_Mentor)) del Sello de Calidad de la Mentorización, en las que se incluirá información sobre el mismo.

Esperamos que esta información sea de su interés y agradecemos su colaboración en difundir esta información a las personas que estime podría interesarles, así como su posible participación en el proyecto y en las jornadas con el envío de alguna comunicación.

Un saludo cordial.

Comisión organizadora del Sello de Calidad

La Dirección del Centro ha indicado que la Eii va a participar en este proyecto y su responsable será Isabel Sánchez Báscones. Además va a asistir, junto con Ana Portillo, a la I Jornada de Mentoría.

Si Isabel Sánchez no puede acudir (en este momento está de baja), irá algún miembro de la Dirección de la Escuela. Y se ha enviado un trabajo presentando toda nuestra actividad, esperamos que sea aceptado.

Seguiremos informando sobre este asunto, habrá que formar otro grupo de trabajo relacionado con este tema.

### **3.- Implementación del Programa de Atención Tutorial Mentor para la Eii en el curso 17-18.**

- El curso de formación para candidatos a Mentores sobre liderazgo, trabajo en equipo y comunicación, lo impartió la profesora Laura Cuello en dos turnos: uno el día 1 de septiembre y el otro el día 4 de septiembre.
- El curso de organización de la Universidad y de la Escuela para candidatos a Mentores lo imparten las profesoras Cristina Pérez y Esperanza Alarcia el día 11 de septiembre. Al ser ese día el comienzo de clases de los candidatos a mentores, se ha realizado en dos turnos, de mañana y de tarde, para que puedan acudir los estudiantes.
- Se ha enviado la lista de asistentes a los cursos de formación al grupo de difusión para que vayan elaborando los certificados de asistencia.
- De los 46 apuntados para ser Mentores en esta edición (8 de Electrónica, 4 de Química, 13 de Mecánica, 8 de Organización, 6 de Diseño, 2 de Electricidad, 5 de Tecnologías), 7 finalmente no lo son. Han quedado: 6 de Electrónica, 4 de Química, 9 de Mecánica, 7 de Organización, 6 de Diseño, 2 de Electricidad, 5 de Tecnologías. Ha sido necesario que uno de los matriculados en Tecnologías fuera Mentor de Electricidad y 2 de los matriculados en Organización fueran mentores de Química.
- El grupo de difusión diseñó los Flyers para la Jornada de Bienvenida. Se imprimieron 300 para repartir en la Jornada de Bienvenida entre los estudiantes de nuevo ingreso. Se han pagado con los apoyos económicos del PID16\_46.
- Información sobre el desarrollo de la implementación del programa en este curso: recogida de actas de reuniones y datos de encuestas de tutelados. Ana P lo explica con una tabla. Se adjunta a este acta una tabla con los datos recogidos hasta este momento, las celdas vacías indican que esa documentación no está recogida, que falta.

- Se han pasado las encuestas. Plazo para Mentores: 3 de noviembre. Plazo para Tutores: 10 de noviembre. Cuando se cumpla el plazo, se avisará a los que falten.
- Se fija el día 1 de diciembre de 2017 como fecha para finalizar el PAT\_Mentor de este curso. Se realizará un pequeño acto académico para la entrega certificados a los Mentores.

#### 4.- Organización y distribución del trabajo para cumplir objetivos del PID17\_37.

Recordamos los objetivos planteados en la solicitud y cómo estamos en este momento con cada uno:

##### Objetivos Generales:

- Implementar la segunda edición del sistema de tutorías entre compañeros, manteniendo el doble enfoque “acompañamiento + formación”: facilitar a los estudiantes de nuevo ingreso en la Eii su incorporación a la vida universitaria y facilitar el desarrollo en competencias transversales de los estudiantes de cursos superiores. YA ESTÁ
- Analizar el desarrollo de la implementación de la segunda edición del programa de tutorías entre estudiantes, para mejorar así su calidad en la tercera edición en el curso 2018-2019 y consolidar el programa. FALTA
- Organizar una Jornada de intercambio de experiencias en diferentes programas Mentor en la universidad española. FALTA

##### Objetivos Específicos:

- Realizar cursos/talleres para los estudiantes mentores potenciando así sus habilidades y competencias transversales (liderazgo, motivación, comunicación y trabajo en equipo) para realizar un buen trabajo en el proceso de mentoría. YA ESTÁ
- Preparar y realizar reuniones de estudiantes mentores con estudiantes tutelados. YA ESTÁ
- Preparar y realizar reuniones de profesores tutores con estudiantes mentores. YA ESTÁ
- Mejorar las encuestas elaboradas en el PID1617\_46 para ser cumplimentadas por los diferentes actores del PAT\_Mentor (estudiantes tutelados, estudiantes mentores, profesores tutores). YA ESTÁ
- Analizar los datos recogidos por las encuestas citadas en el anterior objetivo y extraer conclusiones para mejorar la calidad del proceso de implementación del PAT\_Mentor. FALTA
- Buscar y realizar cursos/talleres para los profesores tutores potenciando así su formación personal y profesional para realizar un buen seguimiento del proceso de mentoría. FALTA
- Continuar y mejorar el sistema de publicidad ya diseñado para que el PAT\_Mentor siga siendo suficientemente conocido y atractivo en cursos posteriores al curso 2016-2017. YA ESTÁ
- Realizar autoevaluación, evaluación entre pares y metaevaluación, control de la realización de los objetivos. De esta manera reflexionaremos sobre el trabajo que vayamos realizando, proponiendo mejoras para aumentar la calidad del proyecto. FALTA

- Buscar universidades y centros que ya tengan implementado un sistema de mentoría para invitarles a asistir a la Jornada de intercambio. FALTA
- Buscar alguna persona con experiencia en temas de mentoría para invitarle a impartir una conferencia en la Jornada de intercambio. FALTA
- Diseñar un sistema de publicidad (web y/o plataforma) atractivo para dar a conocer toda la información sobre la Jornada de intercambio. FALTA
- Establecer un sistema para dar a conocer los resultados y conclusiones que se obtengan en la Jornada de intercambio. FALTA

Para el análisis de los datos recogidos en las encuestas está en Grupo de Trabajo de Encuestas.

Para el sistema de publicidad y difusión está el Grupo de Trabajo de Difusión.

Para realizar autoevaluación, evaluación entre pares y metaevaluación lo haremos entre todos, como en PID anterior.

Para el diseño del Programa para el curso 18-19 lo haremos de nuevo como hasta ahora, revisando y mejorando el material de este curso. Lo dejaremos para más adelante pero en abril debe estar todo, ya para publicitar.

El resto de objetivos específicos corresponden al último objetivo general: Organizar una Jornada de intercambio de experiencias en diferentes programas Mentor en la universidad española. Para ello se necesita un Grupo de Trabajo. Proponemos que este grupo esté formado por:

Maribel Sanchez, Ana Tarrero, Esperanza Alarcia, Cristina Pérez, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, Víctor Lafuente (o Sagrario Fernández, indistintamente), Luis Badiola, Jesús Pisano, Ana Portillo y Marisa Fernando.

Por supuesto, todos podemos asistir a la Jornada, sería conveniente preparar varios trabajos (grupo de tutores, grupo de difusión, grupo de mentores, ...). Si algún otro miembro de PID quiere formar parte de este nuevo Grupo de Trabajo de la Jornada, sólo debe indicárselo a las coordinadoras. Este grupo debe empezar a trabajar ya.

##### **5.- Proponer otros asuntos.**

Esperanza Alarcia propone crear una lista de distribución de correo para todos los miembros del PID.

La reunión acaba a las 11h.

Marisa Fernando

Ana Portillo

### Número de participantes

Grupo	Tutor 1	Reunión 0	Reunión 1	Reunión 2	Reunión 3	Reunión 4	Encuesta Tutelados
Diseño Industrial y Des... (D)	Sara Pérez Barreiro	38	33	17	12	?	
Ingeniería Eléctrica (E )	Virginia Rebotto Rodríguez	10	11	13	11	11	SI(9)
Ingeniería Electrónica I. y Automática (EA1)	Pedro Luis Díez Muñoz	32	3	3	3	?	
Ingeniería Electrónica I. y Automática (EA2)	Luis Carlos Herrero de Lucas		34	11	12	12	
Ingeniería Mecánica (M1)	Jesús Magdaleno Martín	25	2	x	x	x	
Ingeniería Mecánica (M2)	Marta Herráez Sánchez		15-20	10--15	10	10	SI(9)
Ingeniería Mecánica (M3)	Antonio Foces Mediavilla		20	2	3		
Ingeniería Química (Q1)	María Ángeles Pérez Rueda	21	22	25	12	16	SI(7)
Ingeniería Química (Q2)	Ana Tejero González		9	5	2	6	SI(6)
Ingeniería en Organización (O)	Laura Cuello Martínez	20-25	20-25	8	x	x	SI(8)
Ingeniería en Tecnologías Industriales (T)	José María García Terán	35	45	14	10	8	SI(8)

## ACTA REUNIÓN PID 2017-2018

### “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”

Se celebra el lunes, día 18 de diciembre de 2017, a las 10h en el Aula Michelín de la Escuela de Ingenierías Industriales (Sede Fco. Mendizábal).

#### Asisten a la reunión:

Ana Portillo, Marisa Fernando, Luis Badiola, Marta Herráez, Luis Carlos Herrero, Fernando Martínez, José Manuel Mena, Sara Pérez, Ana Tarrero, Víctor Lafuente, M<sup>a</sup> Ángeles Pérez, Iván Rincón, Ana Tejero.

#### Excusan su asistencia:

Jesús Magdaleno, José María García, Esperanza Alarcia, Antonio Foces, Nieves Fernández, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, Cristina Pérez.

#### 1.- Información variada.

Información sobre asuntos ocurridos desde la última reunión (30-10-17) del PID17\_37 de la convocatoria 2017-2018:

- Día 6 de noviembre de 2017 se recibió un correo con los apoyos económicos:

Apoyos Concedidos	
Nombre del coordinador:	Fernando Velázquez, María Luisa
Núm. Proyecto	37
Puntuación Final (sobre 100)	98,25
Total concedido en Euros:	1100

El total concedido se podrá gastar **EXCLUSIVAMENTE** en las partidas que se solicitaron.

Pedimos 4000 = 500 (papelería, publicidad) + 2000 (jornada) + 1000 (asistencia a congresos) + 200 (asesoramiento y apoyo técnico) + 300 (formación mentores y profesores).

- Han comunicado desde el Área de Formación e Innovación Docente que las facturas emitidas en 2017 hay que enviarla para tramitarlas antes del 11 de diciembre. Ya están enviadas las de los flyers y los certificados.
- Días 23 y 24 de noviembre de 2017. Se han celebrado la I Jornada de Mentoría sobre “Programas de acompañamiento en universidades y sello de calidad para la acreditación competencial de la función orientadora”. Han asistido Ana Portillo (presentando nuestro trabajo enviado) y Esperanza Alarcia. Se han hecho contactos allí.
- Día 1 de diciembre de 2017. Se ha celebrado el acto de cierre del Programa Mentor del curso 17-18. Se han entregado los certificados y compartido opiniones con los Mentores. Se les ha animado a participar en el Congreso CoMUE.

## **2.- CoMUE: Información, intercambio de opiniones y distribución del trabajo.**

El grupo de trabajo para comenzar a organizar una jornada de intercambio de experiencias con entornos universitarios se ha reunido dos veces. En la primera reunión se decidió que sería un congreso y se decidió la fecha (23 de marzo de 2018), el nombre “Congreso de Mentoría en Universidades Españolas” (CoMUE). Y se repartieron tareas: buscar colaboradores, hacer web y difusión por redes, hacer imagen de CoMUE e invitación con flyers para llevar a la Jornada de Madrid, reservar sitio para celebrar, solicitar ISBN para libro de actas, buscar conferenciantes, ...

En la segunda reunión comprobamos cómo estaban las tareas asignadas en la primera reunión. Y así estamos:

- Palacio Conde Ansúrez reservado para el día 23 de marzo de 2018 (se concretarán las salas).
- ISBN pedido, pagado de nuestro presupuesto del PID (45€) y concedido.
- logo, invitación, modelo de resumen y comunicación. Lo han diseñado el grupo de difusión.
- web, twitter, facebook, Lo ha hecho Luis Badiola, utilizando la imagen diseñada por el grupo de difusión. Se ha utilizado la web de Eventos. Aparece mucha información y aparecen los inscritos, nuestro éxito depende de la asistencia al Congreso. Se supone que nosotros asistiremos, pero os hemos pedido que os inscribáis cuanto antes y que lo difundáis entre vuestros contactos. Si hay muchos inscritos, parece que alguien que entre a la web se puede animar a participar.
- Ya hay ponentes para la conferencia inaugural. Ana P y Esperanza contactaron con ellos en la I Jornada de Mentoría que se celebró en Madrid los días 23 y 24 de noviembre. Son Miguel Alonso y Diego Carmona. Si alguno de ellos se queda a dormir, la Universidad se encargará de esto.
- Colaboradores:

- Cristina Pérez se encarga de la UVa. Gestionar la noche de los ponentes y algún obsequio de la universidad (bolsa, usb, ...)
- M<sup>a</sup> Ángeles Martín se encargó del Colegio de Ingenieros y del Ayuntamiento.
  - El Decano del Colegio dice que podemos contar con la colaboración del Colegio, ya quedaremos para concretar la forma de llevar a cabo la colaboración. Hemos pensado en que financien el café de media mañana.
  - El Ayuntamiento parecía que también estaba de acuerdo en colaborar, y propondrían una cita para tratarlo. A esa cita convenía que Maruchi fuera con alguien de la dirección de la Escuela. Así ha sido, ha ido Esperanza Alarcia. Por mail el Ayuntamiento ha enviado:

*En relación a la Jornada de Mentoría en Universidades que desean organizar para el año que viene, le indicamos las ayudas que le podemos ofrecer.*

*Para cualquier actividad congresual le indicamos las ayudas gratuitas que ofrecemos desde el Ayuntamiento.*

*Además de los dosieres de candidatura y las visitas de inspección previas al congreso, así como la información de sedes, establecimientos y actividades congresuales específicas,*

- *Material de imprenta: impresión de trípticos y cartelería poniendo la Imprenta Municipal a su disposición. (necesitamos originales un mes antes y con los logotipos del ayuntamiento) Les adjunto*
- *Material turístico de Valladolid. Todo el material necesario, bolsas, planos, folletos en español o en idiomas, etc.*
- *Tarjeta turística Valladolid Card para los asistentes con entrada gratuita en museos y subida al bus turístico.*
- *Lanyards: Colgantes para acreditaciones.*
- *Organización de visitas guiadas, ocio, organización de visitas guiadas en la capital, tanto para congresistas como para acompañantes. (Para organizarlas bien, necesitamos saber algunos detalles: n<sup>o</sup> de personas por grupo, n<sup>o</sup> de grupos, idioma, lugar de salida, hora de salida, duración aproximada, ...), Y les proponemos algunos itinerarios*
- *Libros Velay. Les facilitaremos varias unidades del libro Velay para los ponentes.*
- Ana Tarrero ha contactado con Coca Cola. Está a la espera. Se ha pedido agua y refrescos para el día. Volverá a insistir.
- Pisano ha contactado con el Consejo Social, también colaborará. Hay que concretar cómo. No sabemos si ha contactado con Renault y Michelin.

¿Qué falta?

Volver a enviar a contactos, seguir con difusión.

Los resúmenes en tapa flexible y gusanillo. Las actas en USB (con ISBN) formato pdf.

Los carteles para poner por los Centros: se harán 2 o 3 por Centro. Sara Pérez irá a hablar directamente con la imprenta del Ayuntamiento por si lo pueden hacer enseguida. Si no, se imprimirán antes en otro sitio. El cartelón grande y los flyers para el día del CoMUE sí se podrán hacer en la imprenta del Ayuntamiento.

Repartir los carteles para colgarlos por los Centros: Antes de llevarlos a los Centros, volver a enviar a los Directores/Decanos un recordatorio del Congreso y decirles que llevaremos los carteles. Se repartirán entre M<sup>a</sup> Angeles Pérez (Campus Delibes y Esgueva), Victor Lafuente (Arquitectura, Palencia y Soria) y Marisa Fernando (Derecho y Ciencias de la Salud). A Segovia, quizás, por correo interno.

Comité científico: Debe encargarse de:

- Revisar resúmenes: comprobar que cumplan con la extensión de no más de 250 palabras. Si no, enviar mail estándar: *“Estimado congresista: Agradecemos su participación en el Congreso de Mentoría en Universidades Españolas (CoMUE). Le rogamos que adapte el resumen de su comunicación al requisito exigido de un máximo de 250 palabras y nos lo vuelva a enviar antes de (fijar 2 días después de enviar este mail). Un cordial saludo. El Comité Científico del CoMUE”*. Cuando cumpla, enviar un mail estándar: *“Estimado congresista: Agradecemos su participación en el Congreso de Mentoría en Universidades Españolas (CoMUE). Su resumen ha sido aceptado para participar como comunicación. Esperamos en texto completo antes del día 23 de febrero de 2018. Un cordial saludo. El Comité Científico del CoMUE”*
- Revisar comunicación completa y comunicar si no cumple las normas establecidas con un mail estándar similar al caso del resumen. Si las cumple, comunicar su aceptación. Ya redactaremos los mails estándar. ¿Quién los envía? Desde la web. Además, para cada comunicación aceptada, el revisor del comité científico debe elaborar un informe para poder agrupar las exposiciones dependiendo de la temática e interés. Veremos cómo será el formato del informe. Lo hará el grupo de trabajo del CoMUE.

El envío de estos mails se hará desde la dirección oficial de Congreso, no desde un correo personal.

¿Quién formará el Comité Científico? Después de debatir, se queda en enviar un correo urgente a todos. Para que cada uno indique en qué tarea va a participar: como miembro del comité científico

o como autor de alguna comunicación. Está claro que estar en los dos roles no es compatible. Si alguno no lo indica, las coordinadoras del PID37 decidirán en qué tarea ubicarle, atendiendo a lo más necesario. La urgencia es porque debemos publicar ya los miembros del comité científico.

También se indica que todos los miembros del PID37 somos del Comité organizador, pero en la web vamos a quitar en esta pestaña los nombres de todos y que aparezca como Comité Organizador:

PID37: Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias

### **3.- Proponer otros asuntos.**

No hay.

La reunión acaba a las 11h45m.

Marisa Fernando

Ana Portillo

## ACTA REUNIÓN PID 2017-2018

### “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”

Se celebra el lunes, día 12 de marzo de 2018, a las 10h15m en el Aula Renault de la Escuela de Ingenierías Industriales (Sede Fco. Mendizábal).

#### Asisten a la reunión:

Ana Portillo, Marisa Fernando, Luis Badiola, Marta Herráez, Luis Carlos Herrero, Fernando Martínez, José Manuel Mena, Ana Tarrero, M<sup>a</sup> Ángeles Pérez, Jesús Magdaleno, José María García, Nieves Fernández, Sagrario Fernández, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, Cristina Pérez, Virginia Rebotto, Ana Tejero.

#### Excusan su asistencia:

Esperanza Alarcia, Antonio Foces

#### **1.- Información variada.**

Información sobre asuntos ocurridos desde la última reunión (18-12-18) del PID17\_37 de la convocatoria 2017-2018:

- El día 18 de diciembre de 2017 se envió un correo electrónico a todos indicando de que, antes de las 20h del día 20 de diciembre, cada miembro del PID indicara en qué tarea prefería participar en el CoMUE: como miembro del comité científico o como autor de alguna comunicación. Se indicaba que estar en los dos roles no es compatible y si alguno no lo indicaba, Ana P y Marisa F decidirían en qué ubicar, atendiendo a lo más necesario.

Finalmente quedó:

#### **Comité:**

M<sup>a</sup> Ángeles Martín Bravo (C)  
Pedro Luis Diez Muñoz  
Antonio Foces Mediavilla  
José M<sup>a</sup> García Terán  
Luis Carlos Herrero de Lucas  
Jesús Magdaleno Martín  
Fernando Martínez Rodrigo  
José Manuel Mena Rodríguez  
Cristina Pérez Barreiro  
Virginia Rebotto Rodríguez  
Isabel Sánchez Bascónes  
Ana Isabel Tarrero Fernández

Acta reunión PID17-18, N° 37.12/03/2018

**Ponentes con comunicación:**

Esperanza Alarcia Estévez  
Laura Cuello Martínez  
Sagrario Fernández Raga  
Nieves Fernández Villalobos  
Marta Herráez Sánchez  
Víctor Antonio Lafuente Sánchez  
Sara Pérez Barreiro  
Jesús Pisano Alonso  
M<sup>a</sup> Ángeles Pérez Rueda  
Iván Rincón Borrego  
Ana Tejero González

- Día 11 de enero de 2018 se envió a todos información sobre EDULEARN18 para solicitar colaboración para escribir y enviar una comunicación. Se dio de plazo hasta el 1 de febrero. Nadie ha manifestado interés. No se enviará ninguna comunicación.
- Día 23 de enero de 2018 se envió a todos información sobre CUIEET18 para solicitar colaboración para escribir y enviar una comunicación. Se dio de plazo hasta el 1 de febrero. Dos personas han manifestado interés. Se intentará enviar comunicación, aunque los plazos son justos.

**2.- Desarrollo de la jornada del CoMUE: distribución de tareas.**

El grupo de trabajo para organizar el CoMUE se ha reunido dos veces:

En la primera reunión (5 de febrero de 2018);

- Se vió que hay 67 inscritos y 19 comunicaciones. Faltan 2 de recibir y alguna pendiente de concretar que se hagan.
- Se ha solicitado wifi para la celebración del Congreso. Contraseña: comue2018
- Se revisa el programa.
- Se reparten tareas.

En la segunda reunión (19 de febrero de 2018):

Colaboradores:

- Cristina Pérez se encarga de la UVa. Algún obsequio de la universidad para los dos ponentes. Bolsas.
- Sólo se queda uno de los ponentes a dormir. Esa noche y los dos viajes los pagamos con el dinero del proyecto.

- El Ayuntamiento: los carteles, material turístico, lanyards, visita guiada Rios de Luz y libros Velay
- Ana Tarrero ha contactado con Coca Cola. Se ha pedido agua y refrescos para todo el día.
- El Consejo Social colabora pagando la comida en el Alfonso VIII.
- Los Colegios profesionales pagan los cafés, uno cada uno.
- Renault no colabora. Michelin colabora con los USB para las actas y libretas y bolis.

Programa: se decide qué habrá en el CoMUE y se organiza el programa.

¿Qué falta?

- ¿Entregamos resúmenes con programa en gusanillo? En la reunión de organizadores se dijo que no, pero en la última reunión de PID se dijo que sí. Se acuerda que sí, en tamaño A5. Se encargan de ello el grupo de Diseño. Luis Badiola les enviará los resúmenes, que ya están colgados en la web.
- Certificados. Se muestran los modelos y se rectifica alguna cosa. Se harán tres modelos: asistencia, uno por comunicación con todos los autores y otro de presentar comunicación. Este último no estará hasta después del congreso.
- Actas. Fichero pdf en el USB. Lo maquetarán el grupo de Diseño. Luis Badiola les enviará todas las comunicaciones. Hay que grabarlos en los 80-90 usb, por lo que Michelin deberá proporcionarlos esta semana. Esperanza Alarcia se encargará de solicitárselo.
- Montar las bolsas con todo lo que vamos a dar: carpetillas (para certificados), identificadores, boli, libreta, usb de actas, información turística, ... Se acuerda montar las bolsas el miércoles 21 por la tarde, a las 16h30m en el Aula de Grado de Mendizábal. Estarán Ana P. Ana Tarrero, Viki, Cristina, Marisa y los estudiantes colaboradores. Para este día debe estar todo el material del Ayuntamiento y de Michelin. Hoy mismo, a las 12h, Maruchi, Luis, Ana Tarrero y Jesús Magdaleno irán al Ayuntamiento a buscar su material y Esperanza se encargará de Michelin.
- Mesa de recepción: Estarán estudiantes colaboradores, toda la mañana. Con listado de asistentes, ir tachando al entregar documentación. Se entregan los certificados por separado, fuera de las bolsas.
- Llevar todo el día antes para tenerlo organizado: rollup (de congreso, de eii, de uva). Comprobar o preguntar que los ordenadores y proyectores estén listos.
- En inauguración y clausura, poner en la pantalla el cartel del CoMUE.

- Moderadores de sala: ser estrictos con el tiempo de preguntas, se pondrá un cronómetro en la pantalla que avise al faltar un minuto de exposición. Los moderadores también recogerán por escrito lo importante de las sesiones para la elaboración de conclusiones final.

### **3.- Ideas para próximo PID.**

Esto ahora mismo, no es urgente. Pero hay que pensar qué se puede hacer nuevo para solicitar un PID. Quizás después del CoMUE nos surja alguna idea innovadora. Hacer sólo el Mentor, quizás no valdrá como PID.

### **4.- Proponer otros asuntos.**

Continuar con CoMUE, 2º edición para el próximo curso. Se habla sobre si volverlo a hacer nosotros o pasar el testigo. Ya se hablará.

La reunión acaba a las 11h45m.

Marisa Fernando

Ana Portillo

## ACTA REUNIÓN PID 2017-2018

### “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”

Se celebra el viernes, día 13 de junio de 2018, a las 10h en el Aula Renault de la Escuela de Ingenierías Industriales (Sede Fco. Mendizábal).

#### Asisten a la reunión:

Ana Portillo, Marisa Fernando, Luis Carlos Herrero, Fernando Martínez, José Manuel Mena, Ana Tarrero, Jesús Magdaleno, José María García, Sagrario Fernández, Cristina Pérez, Maribel Sánchez, Laura Cuello, Antonio Foces, Virginia Rebotto, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, Marta Herráez, Iván Rincón.

#### Excusan su asistencia:

Víctor Lafuente, Ana Tejero, Nieves Fernández,

#### **1.- Información variada.**

Información sobre asuntos ocurridos desde la última reunión (27-04-18) del PID17\_37 de la convocatoria 2017-2018:

- A día de hoy, aquí están las cuentas (18 de abril de 2018):

Salvo error u omisión, estos son los gastos que hemos realizado hasta ahora en el PID 37:

• FACTURA DE PAPELERÍA	16,60
• REGISTRO ISBN	45,00
• B THE TRAVEL BRAND	65,97
• REPRO HR (JESÚS SAN JOSÉ PÉREZ)	90,00
• ALONSO GARCÍA, MIGUEL AURELIO	91,25
• CARMONA FERNÁNDEZ, DIEGO	184,82
• CORRALIZA ZAMORANO, PEDRO ÁNGEL	110,09
• TOTAL GASTADO	603,73

Quedan 496.27 euros. Faltaba pagar la factura de todo lo de CoMUE de papelería, certificados, rollup, carpetillas: 468,27 euros. Se han pagado ya la factura grande y quedan 44 euros. Con este dinero vamos a hacer bolis con publicidad del Mentor.

Acta reunión PID17-18, N° 37.13/06/2018

- Se ha enviado una comunicación al próximo CUIEET, ya está aceptada.
- La memoria de seguimiento del PID ya se envió.
- El grupo de difusión ha actualizado los carteles y flyers para la difusión del Programa Mentor para el curso 18-19. El coste de este material ha sido a cargo de la Escuela, lo que agradecemos enormemente.
- Hemos solicitado a las Subdirectora de Ordenación Académica de Grados que incluya en los horarios del próximo curso lo mismo que en el curso actual en los horarios de primer curso primer cuatrimestre para hacer visible nuestro Programa Mentor. En los horarios que ha aprobado la Junta de Escuela se incluirán las fechas y las semanas. No se pueden utilizar para el Mentor las franjas libres de los viernes porque la Dirección las va a ocupar para recuperar las clases de la semana 15 (el primer cuatrimestre tendrá 14 semanas)
- El plazo de inscripción para los estudiantes que quieran ser Mentores ha sido del día 5 de mayo al 28 de mayo. Hay un total de 56 inscritos.
- Los cursos de formación de Mentores se realizarán entre los días 3, 4 y 5 de septiembre de 2018. A los posibles Mentores ya se les ha dicho estas fechas y que es obligatorio que hagan estos cursos para poder ser mentores.
- Pedro Luis Díaz ya no va a participar en el Programa MENTOR. Entonces, un tutor menos, pero eran 4 en GEIA se quedan 3 para los dos grupos.
- Cristina Pérez junto con Laura Cuello serán tutoras del grupo del GOI.
- Se está elaborando la memoria final del PID37\_1718.

## 2.- Implementación del Programa MENTOR en la Eii para el curso 2018-2019.

Una vez terminado el plazo para inscribirse como Mentor para el programa del próximo curso, hay 56 inscritos. El desglose por titulaciones es:

8 de Diseño (para 1 grupo)  
9 de Electrónica (para 2 grupos)  
2 de Electricidad (para 1 grupo)  
5 de Tecnologías (para 1 grupo)  
16 de Química (para 1 grupo)  
11 de Mecánica (para 3 grupos)  
5 de Organización (para 1 grupo)

Ana Portillo solicitó a los Tutores que seleccionaran los inscritos a mentores que corresponden con la titulación que tienen asignada. Los tutores debían avisar a los inscritos que están admitidos y

proponer, por titulación, una reunión para que los tutores se presenten y para darles la información inicial del programa indicando que la formación será a principios de septiembre y es obligatoria para ejercer de Mentor..

Como se puede observar, hay mentores de sobra salvo en G. en I. Eléctrica que tendrá que recibir apoyo de otras titulaciones. Y hay un exceso en G. en I. Química. Parece claro que en esta última titulación habrá que prescindir de algunos, y el primer criterio para eliminar es que sean estudiantes de segundo curso (según los inscritos, hay 5 de segundo curso), aunque se permitirá que reciban la formación y tendrán prioridad para ser mentores el siguiente curso si así lo desean. Los cursos de formación serán las mañanas de los días 3, 4 y 5 de septiembre y podrán hacerlos todos los inscritos. El curso que imparte Laura Cuello será en dos grupos (un grupo el día 3 y otro grupo el día 5) y el curso que imparten Cristina Pérez y Esperanza Alarcia será en un único grupo (día 4). El aula no está determinada en este momento, se comunicará en cuanto se sepa.

Si tras los cursos de formación y eliminando los de segundo hay más de 5 mentores para el grupo de I. Química, se realizará una experiencia piloto en esta titulación: se organizará una o dos sesiones de mentoría para 2º curso. Las tutoras de esta titulación decidirán y organizarán los temas a tratar en estas reuniones: Prácticas en Empresa, TFG, Optativas, Erasmus, Sicue, etc. Esta experiencia piloto la van a contemplar también los tutores del G. en Diseño I. y D. P. . La implementación de esta experiencia dependerá de cuándo y cómo van a organizar sus sesiones de 1º curso.

Se acuerda también aumentar un poco el trabajo de los mentores para que mejoren en competencias transversales: TODOS los mentores deberán preparar una presentación de 4-5 minutos para contar su experiencia sobre el proyecto Mentor. Esta presentación la realizarán por grupos de Mentores en el acto de cierre del Proyecto, podrán utilizar el formato que quieran. Los tutores les avisarán desde el principio, cuando empiece su labor de mentoría, que tienen que realizar esta actividad de manera obligatoria para obtener los créditos.

Se decide también proponer a la Dirección de la Escuela que se celebre el Acto de Bienvenida del curso 18-19 de manera similar al del curso actual porque fue un éxito: que se celebre el viernes, 7 de septiembre, a las 11h en el Salón de Actos de la Sede Paseo del Cauce. Se hará una breve presentación y recibimiento de la Escuela y del Programa Mentor a los estudiantes de nuevo ingreso que acudan; asistirán también a este Acto los estudiantes Mentores. Y después, como la vez pasada, por grupos, los Mentores acompañarán a su grupo de tutelados para mostrarles la

**Acta reunión PID17-18, N° 37.13/06/2018**

Sede Paseo del Cauce y les llevarán al IndUVa para que conozcan su aula, allí podrán explicarles lo básico para que el lunes siguiente puedan comenzar adecuadamente las clases (sobre todo, su horario y cómo interpretarlo). Las coordinadoras del PID se lo propondrán a la Dirección.

De esta manera, la primera semana de septiembre quedará:

- Días 3, 4 y 5: cursos de formación (obligatorios), las profesoras informarán inmediatamente de la asistencia o no de los inscritos.
- Día 6: Los tutores se reunirán con los inscritos que han asistido a los cursos de formación y organizarán el Acto de Bienvenida del día 7. Los tutores serán los encargados de mostrar a sus mentores las instalaciones de Paseo del Cauce (departamento, laboratorios, ...), en el caso de que no conozcan esta Sede.
- Día 7: Acto de Bienvenida al que asistirán los mentores y si pueden los tutores (o alguno).

Esta será la citada semana si la propuesta del Acto de Bienvenida es aceptada por la Dirección; si no, habrá que replantear este asunto.

Se revisa la agenda de las 4 reuniones de los mentores con sus tutelados. Se enviará a todos con alguna pequeña modificación a la de este año. Se podrán realizar sólo 3 reuniones si los mentores y tutores lo consideran adecuado.

Se recuerda que, cuando se publiquen en los horarios las fechas de las sesiones del Proyecto Mentor de cada grupo y sea necesario cambiar alguna de ellas, los tutores deben solicitar ese cambio a la Subdirección de Ordenación Académica para que reserven el Aula, indicando qué hora dejan libre.

### **3.- Proponer otros asuntos.**

No hay.

La reunión acaba a las 11h30m.

Marisa Fernando

Ana Portillo

## ACTA REUNIÓN PID 2017-2018

### “Proyecto de Atención Tutorial MENTOR para la Escuela de Ingenierías Industriales: consolidación e intercambio de experiencias con entornos universitarios españoles”

Se celebra el viernes, día 27 de abril de 2018, a las 12h en el Aula Renault de la Escuela de Ingenierías Industriales (Sede Fco. Mendizábal).

#### Asisten a la reunión:

Ana Portillo, Marisa Fernando, Luis Carlos Herrero, Fernando Martínez, José Manuel Mena, Ana Tarrero, Jesús Magdaleno, José María García, Sagrario Fernández, Cristina Pérez, Sara Pérez, Maribel Sánchez, Laura Cuello, Antonio Foces

#### Excusan su asistencia:

Víctor Lafuente, Virginia Rebotó, Nieves Fernández, M<sup>a</sup> Ángeles Martín, M<sup>a</sup> Ángeles Pérez, Esperanza Alarcía, Ana Tejero, Marta Herráez

#### **1.- Información variada.**

Información sobre asuntos ocurridos desde la última reunión (12-03-18) del PID17\_37 de la convocatoria 2017-2018:

- Según teníamos organizado, ya se ha celebrado del CoMUE el día 23 de marzo de 2018. Ha sido un éxito. Enhorabuena a todos. Tenemos los certificados de los miembros del PID. Se reparten. Y hay un libro de Valladolid también como obsequio (no había para todos los congresistas).
- A día de hoy, aquí están las cuentas (18 de abril de 2018):

Salvo error u omisión, estos son los gastos que hemos realizado hasta ahora en el PID 37:

• FACTURA DE PAPELERÍA	16,60
• REGISTRO ISBN	45,00
• B THE TRAVEL BRAND	65,97
• REPRO HR (JESÚS SAN JOSÉ PÉREZ)	90,00
• ALONSO GARCÍA, MIGUEL AURELIO	91,25
• CARMONA FERNÁNDEZ, DIEGO	184,82
• CORRALIZA ZAMORANO, PEDRO ÁNGEL	110,09
• TOTAL GASTADO	603,73

Quedan 496.27 euros. Falta pagar la factura de todo lo de CoMUE de papelería, certificados, rollup, carpetillas: 468,27 euros. Quedarían 28 euros.

- Se ha enviado una comunicación al próximo CUIEET, está pendiente de aceptación.
- Hay que enviar la memoria de seguimiento del PID antes del 4 de mayo de 2018, Ana P y Marisa F están en ello.

## **2.- Toma de decisiones en relación a la posible convocatoria de PID de la UVa y al Programa Mentor de la Eii, para el curso 2018-2019.**

- Ayuda de los Mentores del actual curso para publicitar el nuevo Programa Mentor para el curso 2018-2019. En Sede Cauce lo pueden hacer los Mentores de GIQ y en Sede Mendizábal lo pueden hacer los Mentores de GIEA y de GTI. Pasarían por las aulas de 2º, 3º y 4º curso para animar a ser Mentores.
- Se harán 20 carteles y unos 100 flyers, menos que en la anterior edición. Se anunciará por parte de los profesores del Programa que den clase en 2º, 3º y 4º.
- Se podrían hacer videos para publicitar el Programa Mentor. Los mentores del GIQ lo están haciendo para una profesora de Córdoba que vino al CoMUE y se lo propuso para publicitar en Córdoba. Podría ser una tarea para que hicieran los Mentores del próximo curso.
- El Acto de Bienvenida del curso 2018-2019 se puede hacer para cada grupo en cada aula con los Mentores. Hay que pensarlo bien. La Dirección tomará la decisión y los mentores participarán en la medida que se solicite.
- Se hará una web para nuestro Programa Mentor. Para la inscripción de mentores para el próximo curso, se volverá a utilizar Eventos como lo teníamos. Se encargará Luis Badiola. La dirección web se debe saber enseguida para poder incluirla en la publicidad.
- ¿Se mantienen los mismos tutores? ¿Los mismos grupos de trabajo? En principio, sí. Queda claro que los presenten participarán en el Programa Mentor aunque no fuese como un PID puesto que la Dirección de la Eii apoya este Programa. El resto de miembros actuales del PID37 decidirán este extremo. La duda de que el Programa Mentor pueda ser un PID de la UVa es tanto por el cambio de rectorado (no se sabe si lo ofertarán, y si lo ofertan, no se sabe cuándo saldrá) como por qué novedad incluir junto con el Programa para que podamos mantener un Proyecto de Innovación.
- Si hay más mentores se podría asignar la mitad de alumnos de nuevo ingreso a cada 2 mentores, hacerlo más personalizado, controlando los nombres y asistencia de los tutelados, con encuestas en cada sesión. Esto hay que pensarlo bien y dependerá de los mentores que se

apunten. No está claro que sea una buena idea que se puede implementar o no cuando tengamos más datos a valorar.

- El plazo de inscripción para ser mentores en el curso 2028-2019 será del 10 de mayo al 25 de mayo.
- Los cursos de formación de Mentores se realizarán entre los días 3, 4 y 5 de septiembre de 2018. Cuando se publicite el Programa, tanto por los profesores como por los actuales mentores, hay que indicarles estas fechas y que es obligatorio que los hagan para poder ser mentores. Laura Cuello propone que en su curso de formación pueda participar el mentor Daniel Pérez Tuñón que ya participó en el CoMUE con una comunicación sobre competencias transversales. Considera que si un estudiante explica este tipo de temas (liderazgo, trabajo en equipo,...) a otros estudiantes puede ser muy motivador.
- Hay que recordar a las Subdirectoras de Ordenación académica que incluyan el Programa Mentor en los horarios. Habrá que determinar qué días.

¿Qué hacer para ampliar el Programa Mentor y solicitar de nuevo un Proyecto de Innovación Docente? Conviene pedir PID para tener algo de dinero pero sólo con el Programa Mentor ya no es innovación.

- Ampliar a otros cursos.
- Mentores de mentores: supermentores.
- Sello de mentoría.

Marisa Fernando lee las propuestas enviadas por Ana Tejero, extraídas del CoMUE:

#### 1) “Virtualización” de la mentoría.

Se podría implementar simplemente aprovechando la **plataforma del campus virtual de “Extensión Universitaria”**. Se puede solicitar en el proyecto la creación de cursos a los que estuvieran adscritos automáticamente todos los alumnos de 1º, por grados.

Permitiría introducir recursos como:

- **Encuestas digitales**, con plantillas predefinidas comunes, para respuesta anónima. Esto permitiría incluso hacer encuestas por sesión, in situ con el móvil, como proponían algunos mentores de este curso. También permitiría hacer preguntas como “a qué reuniones asistieron” sin que les dé apuro porque las vayan a recoger los mentores.
- **Creación de un foro** de consultas relacionadas con los temas de las sesiones, con los mentores como moderadores. Sustituiría a los grupos de Whatsapp que crean ahora

mentores-mentorizados y la carga adicional que les supondría a los mentores se justificaría por la carga eliminada de recoger y recopilar las respuestas de las encuestas.

- **Aportar documentación** de utilidad para el alumno: programa de las sesiones, o incluso enlaces web, recomendaciones de estudio...

Sería un paso útil y necesario por lo siguiente:

- Refuerza la imagen del proyecto para los alumnos de 1º, facilitando que asuman las reuniones como otra actividad más planificada en sus estudios.
- Permite la comunicación mentores-mentorizados de manera más formal que los grupos que están creando de Whatsapp.
- Simplificaría el procedimiento de obtención de feedback: sistematizando las encuestas, se reduce la carga del mentor, pudiendo ampliar sus tareas a objetivos más interesantes (como alguno de los que propongo luego).
- Por último, creo que es inevitable este paso en el contexto actual.

## 2) Implementación del programa en otros ámbitos además del 1º curso:

- Preuniversitario (de forma similar a como ya existe enfocado a la orientación de futuras mujeres ingenieras).
- 2º Curso.
- Egresados: formar como mentores a egresados ya insertados en el mundo laboral para orientar a alumnos de últimos cursos en sus salidas profesionales (similar a como ya existe enfocado a la orientación de mujeres estudiantes de ingeniería).

## 3) Diversificación de la labor del mentor:

- **Moderación del foro** en Moodle, si se implementa.
- (Voluntario) **colaboración en la formación de los mentores del siguiente curso**, recibiendo el debido certificado.
- (Voluntario) **Involucrarles en la publicidad del mentor**, para hacerlo más cercano/ atractivo a los alumnos:
  - En la publicidad en las aulas, para captar nuevos mentores.
  - Quizás involucrando a los alumnos de Diseño en la cartelería (semejante a los ejemplos vistos en el COMUE de cierta Escuela de Arquitectura).

## 4) Otras ideas complementarias.

**Formación del profesorado tutor:** paralelamente a la formación que se da a los alumnos mentores.

**Cooperación con otros proyectos mentor de otros centros/ universidades:**

- Por ejemplo, de forma similar a como están haciendo los mentores del Grado en Ingeniería Química con los vídeos “promocionales” para apoyar a la captación de mentores del programa de mentoría de la Universidad de Córdoba.

Ha habido un extenso debate, sobre todo con la 1). Se veían pros y contras. Todos debemos reflexionar sobre esto para concretar qué se podría incluir en un posible PID.

Nos reuniremos de nuevo a final de mayo, cuando ya tengamos inscritos a los futuros Mentores y podremos hablar y decidir sobre estas propuestas.

**3.- Proponer otros asuntos.**

Se propone solicitar a la Dirección que enmarque el cartel (o dos) del CoMUE para colgarlo en las Sedes. Maribel Sánchez se ofrece a comentarlo a la dirección del centro.

La reunión acaba a las 13h30m.

Marisa Fernando

Ana Portillo