

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. GRUPO ELABORACIÓN/ COORDINACIÓN
3. METODOLOGÍA
4. PLAN OPERATIVO ANUAL BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE VALLADOLID 2014
 - 4.1. Misión
 - 4.2. Visión
 - 4.3. Valores
 - 4.4. Acciones en las líneas estratégicas
 - 4.4.1. Acciones en Eje 1. Aprendizaje y docencia
 - 4.4.2. Acciones en Eje 2. Mejora científica y transferencia del conocimiento
 - 4.4.3. Acciones en Eje 3. Personas y organización
 - 4.4.4. Acciones en Eje 4. Calidad
 - 4.4.5. Acciones en Eje 5. Alianzas, cooperación y sociedad
5. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
6. CONCLUSIONES
7. FUENTES/DOCUMENTOS CONSULTADOS
8. ABREVIATURAS EMPLEADAS

1. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid correspondiente al año 2014 está extraído de Plan Estratégico BUVa años 2014-2018, el cual se basó por un lado en el Plan Estratégico de la Universidad de Valladolid y por otro en las conclusiones del informe del Sello de Excelencia Europeo + 200, que la Biblioteca Universitaria obtuvo en diciembre del 2013, Certificado N°: CEG/RE02/0091/13 y C2E20140217-094838 EFQM, que evidenciaron el análisis y diagnóstico hecho a través de la autoevaluación.

En la exposición hemos seguido los mismos ejes principales del Plan Estratégico que son los siguientes:

- Eje 1. Aprendizaje y docencia
- Eje 2. Mejora científica y transferencia del conocimiento
- Eje 3. Personas y organización
- Eje 4. Calidad
- Eje 5. Alianzas, cooperación y sociedad

Dichos ejes estratégicos van en consonancia con los de la UVa. Los objetivos estratégicos y los operacionales se dirigirán a reforzar los puntos débiles y a llevar a cabo las mejoras necesarias para prestar un servicio de calidad y de excelencia.

2. GRUPO DE ELABORACIÓN/COORDINACIÓN

El mismo grupo de Plan Estratégico, constituido el 8 de enero de 2014 en la Reunión del Grupo de Excelencia BUVa. Lo forman: la Directora de la BUVa, los miembros del Grupos de Excelencia criterio 2: Estrategia y criterio 4: Alianzas y Recursos.

- Piedad Casado Fernández, Directora de la Biblioteca del Campus Miguel Delibes. Componente del Grupo de Excelencia BUVa y del Grupo Excelencia criterio Estrategia. Coordinadora del Grupo.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

- Mercedes Muñoz Olmedo, Directora de la Biblioteca del Ingenierías Industriales. Componente del Grupo de Excelencia BUVa y del Grupo Excelencia criterio Estrategia. Secretaria del Grupo.
- Carmen Sánchez Martínez, Directora de la Biblioteca del Campus de Soria. Componente del Grupo de Excelencia BUVa y del Grupo Excelencia criterio Alianzas y Recursos.
- Isabel Lecanda Meschede, Directora de la Biblioteca del Campus de Segovia. Componente del Grupo de Excelencia BUVa y del Grupo Excelencia criterio Alianzas y Recursos.
- M^a Mercedes Arranz Sombría, Directora de la Biblioteca de la Uva.

Se cuenta con el apoyo y colaboración de la Técnico en calidad del Gabinete de Estudios y Evaluación de la Uva, Elena Pérez Zabaleta.

3. METODOLOGÍA Y CALENDARIO

El Grupo de elaboración del Plan Operativo Anual 2014 ha llevado a cabo las siguientes acciones:

- Tener en cuenta el Plan Estratégico de la BUVa 2014-2018
- Analizar planes operativos de bibliotecas universitarias relevantes y otra documentación de interés. Con especial modelo en las bibliotecas con sello 500+ EFQM: Biblioteca Universidad de Granada y de Cádiz.
- Seleccionar, analizar y presentar propuestas de acciones del año 2014, dentro de las líneas estratégicas, objetivos generales y operacionales del Plan Estratégico.
- Elaborar y redactar el primer borrador del documento.
- Trasladar la propuesta al Consejo de Dirección BUVa para su validación.
- Trasladar la propuesta para su aprobación a la Comisión General de Biblioteca
- Presentación del documento final a toda la plantilla BUVa.



Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la Uva 2014

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Calendario:

Coordinadora: Piedad Casado		Día/ Mes 14/F	Día/ Mes 17/F	Día/ Mes 25F	Día/ Mes 4M	Día/ Mes 5M
Fase 1	Análisis PO otras Bibliotecas Univ. seleccionar y presentar líneas estratégicas en objetivos generales y operacionales del Plan Estratégico, cuya ejecución tenga lugar en el año 2014					
Fase 2	Elaborar y redactar el primer borrador de Plan Operativo Anual					
Fase 3	Trasladar propuesta para su validación al Consejo Dirección					
Fase 4	Trasladar propuesta para su aprobación a la Comisión General de Biblioteca					
Fase 5	Envío a todo el personal BUva					

F=febrero; M=marzo

4. PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA BIBLIOTECA DE LA UVA Año 2014

4.1. Misión

La Biblioteca es la unidad de gestión de los recursos de información necesarios para que la comunidad universitaria pueda cumplir sus objetivos en materia de docencia, estudio, aprendizaje e investigación. Su finalidad principal es facilitar el acceso y la difusión de todos los recursos de información, tanto internos como externos, a la comunidad universitaria de la UVa, así como colaborar en los procesos de creación y difusión del conocimiento, contribuyendo a la formación integral de las personas.

Enmarcada en la Misión de la UVa: *la formación integral de sus estudiantes, la investigación y la difusión del conocimiento con la finalidad de liderar el desarrollo científico y cultural de la sociedad.*

4.2. Visión

Consolidar la Biblioteca Universitaria como agente y servicio clave en la Universidad de Valladolid. Se gestionarán y organizarán espacios de trabajo y equipamiento, información propia y ajena en diversos formatos fácilmente accesibles al usuario. Se prestarán servicios virtuales y presenciales destinados al aprendizaje, docencia e investigación.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Esta visión está integrada en la propia de la Uva que quiere, tal y como consta en su Plan Estratégico, ser percibida como una institución:

- Dotada de un eficaz sistema de **dirección estratégica** que favorece la consecución de objetivos comunes por medio de la implicación responsable de toda la comunidad universitaria.
- Que dispone de una **oferta formativa** de grado, posgrado y doctorado de calidad, plenamente enmarcada en las directrices del Espacio Europeo de Educación Superior y ajustada a las necesidades de la demanda social.
- Que persigue la **formación integral** de los estudiantes y busca la **actualización continuada de los conocimientos**.
- Que se ha convertido en un referente nacional e internacional por su **actividad investigadora** en todas las áreas, por la oferta docente de sus programas de posgrado y doctorado y por la transferencia de los **resultados de la investigación** por medio de actividades de extensión universitaria, de servicios científico-técnicos, del Parque Científico y de los Centros Tecnológicos y de otras iniciativas que promueven la capacidad innovadora.
- Que dispone de una **plantilla** motivada, cualificada, correctamente retribuida y en reciclaje constante que cuenta con el reconocimiento y apoyo de los **agentes sociales**.
- Que ha alcanzado un alto nivel de calidad en la **gestión de los recursos**, cuyo resultado ha contribuido notablemente a la estabilidad y a la **suficiencia financiera** de la universidad.

Que ha contraído un elevado **compromiso social** con la comunidad universitaria y con su entorno regional, nacional e internacional, lo que la convierte en un referente por el impulso de sus programas de promoción cultural y deportiva, por sus iniciativas sociales y por su implicación responsable en las actividades que se realizan en su ámbito.

4.3. Valores

Los valores que nos definen son los siguientes:

Calidad: ofrecemos a nuestros usuarios servicios de excelencia

Visibilidad: contribuimos a difundir los resultados de la investigación que se produce en la UVA

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Accesibilidad: facilitamos el acceso a nuestros espacios, servicios y página Web, prestando especial atención a las personas con discapacidad.

Comunicación: establecemos canales de comunicación, tanto virtuales como presenciales, entre todo el personal de la BUVA y con nuestros usuarios

Acceso Abierto: nos adherimos a las propuestas existentes en este marco, para poder compartir el conocimiento.

Profesionalidad: nos comprometemos a desarrollar las competencias profesionales de nuestra plantilla de la manera más eficaz y eficiente posible.

Aprendizaje: promovemos un mayor nivel de alfabetización informacional de nuestros usuarios de forma que sean autosuficientes.

Investigación: ofrecemos unos servicios de excelencia que satisfagan las necesidades de la investigación y contribuyan a la difusión de la producción científica de la Uva

Personas y organización: garantizamos la profesionalidad de todo el personal de Biblioteca y proponemos un plan eficiente de formación y actualización profesional permanente en un clima laboral óptimo.

Alianzas, Cooperación y Sociedad: afianzamos y continuamos con las buenas prácticas existentes en relación con alianzas y cooperaciones nacionales e internacionales. Nuestro objetivo es llegar a tener un impacto directo o indirecto en la sociedad

Dichos valores están enmarcados en los valores definidos en el Plan Estratégico de la UVA:

- **Autonomía.** Capacidad para decidir libre y democráticamente el rumbo de la institución y de las personas que la componen.
- **Calidad.** Excelencia en los procesos y en los resultados medida con indicadores objetivos y con el grado de satisfacción de la sociedad y de la comunidad educativa.
- **Conciencia crítica.** Capacidad de analizar e interpretar hechos y procesos para contribuir al desarrollo integral de la sociedad
- **Cooperación.** Capacidad de conciliar el interés propio con el interés general mediante el trabajo conjunto con otras personas e instituciones.
- **Dinamismo.** Capacidad de percibir, entender, anticipar y asumir los cambios para dar respuesta a las necesidades de la sociedad.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

- **Eficacia.** Consecución de los objetivos previstos mediante la optimización de los recursos y el cumplimiento satisfactorio de la demanda social.
- **Responsabilidad social.** Compromiso de transparencia en la rendición de cuentas de nuestras actividades a la sociedad por el adecuado uso de los recursos que pone a nuestra disposición.

4.4. Acciones dentro de las líneas estratégicas

La infraestructura de la universidad condiciona el aprendizaje, docencia y transferencia del conocimiento, por tanto implica al eje 1 y 2.

4.4.1. Acciones en Eje 1. Aprendizaje y docencia (eje 1 Uva: formación y eje 7 Uva: logística e infraestructura)

4.4.2. Acciones en Eje 2. Mejora científica y transferencia del conocimiento (eje 2 Uva: investigación, eje 3 Uva: transferencia del conocimiento y tecnología y eje 7 Uva: logística e infraestructura)

4.4.3. Acciones en Eje 3. Personas y organización (eje 5 Uva: gestión del desarrollo humano)

4.4.4. Acciones en Eje 4. Calidad (eje 6 Uva: dirección estratégica)

4.4.5. Acciones en Eje 5. Alianzas, cooperación y sociedad (eje 4 Uva: la Universidad en la sociedad)

EJE ESTRATÉGICO 1: Aprendizaje y Docencia: Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje de docentes y estudiantes y otros usuarios				
RECURSOS	Propios, Vicerrectorado de Economía, Gerencia, Servicio de Informática.			
RESULTADOS ESPERADOS	Conseguir un mayor nivel de alfabetización informacional, con usuarios autosuficientes y la sensibilización de los usuarios en la importancia de la misma. Para medirlo nos remitimos a la consecución de las metas. Cumplir al menos el 80% de las metas establecidas			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.1 Implantar, ajustar y mejorar procesos y acciones que se llevan a cabo en la BUva			
Objetivos Operacionales	1.1.1. Detectar las necesidades de los usuarios			
Acciones	Responsables	Indicadores	Calendario	Metas

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

1.1.1.1 Creación de un Grupo de Encuestas Satisfacción de Usuarios con un responsable por biblioteca.	-Dirección/Consejo Dirección BUVa. - T. A. de: Recursos, SGIBUVa, Serv. Y P. -Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo. -Grupo Encuestas de Satisfacción de Usuarios. -Directores/Jefes Sección Biblioteca	-Grupo de E.S. Usuarios creado SI/NO -Índice general de satisfacción de usuarios.	Enero	-Crear Grupo de Encuestas de Satisfacción de Usuarios en enero de 2014 -Obtener una satisfacción 2,5 de media en ESUsuarios
1.1.1.2. Definición del modelo de encuesta para DPI y alumnos	-Dirección/Consejo Dirección BUVa. -Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo -Grupo Encuestas de Satisfacción de Usuarios.	-Modelo de encuesta definida SI/NO	Abril	-Modelo de encuesta definido en el 1º cuatrimestre 2014
1.1.1.3. Realización de encuestas de satisfacción de usuarios a PDI y Alumnos	-Grupo Encuestas de Satisfacción de Usuarios.	-Encuestas de satisfacción de usuarios. SI/NO	Abril	-100% encuestas enviadas al 30% PDI y al 10% alumnos
1.1.1.4. Creación de Grupos Focales...	-Dirección/Consejo Dirección BUVa. -Directores Biblioteca	-Grupos focales creados SI/NO	Diciembre	-Crear 2 grupos focales
1.1.1.5. Hacer operativas las Comisiones de Biblioteca	-Dirección/Consejo Dirección BUVa. -Directores/Jefes Sección Biblioteca -Decanos Centros	-Nº de comisiones biblioteca convocadas	Diciembre	-Tener al menos una reunión al año de cada una de las Comisiones Biblioteca
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.2 Mejorar las competencias informacionales de nuestros usuarios.			
Objetivos Operacionales	1.2.1. Proporcionar al alumnado la adquisición de competencias transversales en materia de Alfabetización Informacional que le sean útiles a lo largo de la vida			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
1.2.1.1. Impartición de formación virtual/presencial en competencias informacionales.	-Dirección/Consejo Dirección -Grupo de Formación	- Nº de horas de formación realizadas. - Grado de satisfacción de los	Diciembre	-Incrementar en 2 horas el nº anual de horas formación respecto a 2013 - Obtener una satisfacción 2,5 de media en ES

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	Usuarios BUVA -Directores/Jefes de Sección	usuarios con las acciones de formación. -Nº de asistentes en las acciones de formación -Nº de acciones de formación realizadas para T. Asesores, Directores/Jefes Sección (formación de formadores)		Usuarios satisfacción de usuarios en acciones formación. -Incremento en 5 personas la asistencia a acciones de formación con respecto a 2013 -Incremento en un 1 las acciones de formación realizadas por Directores/Jefes Sección con respecto a 2013
1.2.1.2. Elaboración de materiales (tutoriales, guías, etc.) relacionados con la formación de usuarios en competencias informacionales.	-Dirección/Consejo Dirección -Grupo de Formación Usuarios BUVA -Personal Bib.	-Nº de materiales elaborados anualmente	Diciembre	Incrementar un 1 el nº de materiales de formación elaborados con respecto a 2013
1.2.1.3. Elaboración de un Plan de formación Anual impartido por la Biblioteca	-Dirección/Consejo Dirección -Grupo de Formación Usuarios BUVA	-Plan de formación anual elaborado SI/NO	Septiembre	-Elaborar Plan antes de comienzo de curso
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.3 Fortalecer el aprendizaje dentro de la BUVA.			
Objetivos Operacionales	1.3.1. Reconocer créditos para las Acciones Formativas de la Biblioteca Universitaria 1.3.2. Establecer acuerdos para formar a doctorandos en competencias informacionales			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
1.3.1.1 Consolidación de las Actividades Culturales en la formación de alumnos	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Vicerrectorado de Enseñanzas de Grado y Postgrado -Grupo Formación Usuarios	-Consecución de créditos (SI/NO)	Diciembre	-Ofrecer 2 créditos en competencias informacionales
1.3.2.1. Inclusión en doctorado la formación de en competencias informacionales	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Vicerrectorado de Enseñanzas de Postgrado -Grupo Formación Usuarios y de Bcl	-Formación incluida en doctorado de estudio SI/NO -Nº de horas de formación impartidas	Diciembre	-En el año 2014 quede incluida la formación de competencias informacionales en doctorandos -Dar al menos 5 horas de formación en el 2014
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.4 Disponer de un adecuado equipamiento y reordenación de los espacios de la BUVA			

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Objetivos Operacionales	1.4.1 Realizar mejoras en las Bibliotecas 1.4.2 Incrementar el número de ordenadores de acceso público a los recursos de información			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
1.4.1.1 Creación de salas de trabajo	-Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras -Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica -Vicerrectores de Campus -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA - Decanos de centros - Directores bibliotecas	- N° de salas trabajo creadas	Diciembre	-Incrementos en 1 las salas de trabajo en grupo partiendo de las que se tiene en 2013.
1.4.2.1 Compra de ordenadores para uso de alumnos	-Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras -Vicerrector de Inv. Y Poli. Científica -Vicerrectores de Campus -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -T. A. Recursos -Decanos de centros -Directores bibliotecas	-Usuarios por ordenador -N° de PCs disponibles para uso público	Diciembre	-Incrementar la ratio en 0,2% respecto al año 2013 -Incremento en 5 el n° de PCs para uso público con respecto al 2013
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.5. Mejora de los recursos de apoyo al aprendizaje			
Objetivos Operacionales	1.5.1. Incrementar la colección de apoyo al aprendizaje 1.5.2. Obtener recursos económicos para la adquisición de recursos de información			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
1.5.1.1 Compra de más recursos e- en todas las áreas de conocimiento	-Vicerrectorados de Inv. y Economía -Dirección/Consejo Dirección BUVA - Directores Biblioteca -T.A. Recursos -GESU	-N° de recursos de información de apoyo al aprendizaje adquiridos - índice del satisfacción de satisfacción de usuarios en este ítem	Diciembre	-Incremento 1% anual de los recursos e- respecto al 2013 -50% de usuarios satisfechos en este ítem.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

1.5.2.1 Solicitud, con evidencias de necesidades, al Equipo Rectoral un incremento del presupuesto para recursos e-	-Vicerrectorados de Investigación y Economía -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Directores biblioteca del sistema -T.A. Recursos	-% de incremento presupuesto e- -Porcentaje del gasto en e- del total del presupuesto.	Diciembre	-Incremento de 1% del presupuesto para recursos e- respecto al 2013 -Incremento en un 1% del gasto en e- del total del presupuesto respecto al 2013
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	1.6 Facilitar el acceso a los servicios y recursos BUVa a través de la Biblioteca virtual			
Objetivos Operacionales	1.6.1. Implantar el acceso a la Biblioteca a través del móvil			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
1.6.1.1 Adquisición del programa la Biblioteca en el móvil e implementación en la BUVa	-Dirección/Consejo Dirección -Técnico A. Recursos -T. A. Proyectos y S -Informático STI UVa	-Adquisición de programa Sí/No -Posible acceder a la Biblioteca Virtual a través del móvil si/no	Junio	-Implantar el programa antes de junio de 2014 -Acceso a 90% recursos/servicios virtuales BUVa a través móvil

EJE ESTRATÉGICO 2: Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento Ayudar y orientar en el proceso de investigación, desarrollo e innovación y facilitar los recursos informativos, de manera satisfactoria, que posibiliten la creación y difusión de la ciencia en la Uva				
RECURSOS	Propios, Vicerrectorado de Investigación y Política Científica y de Investigación, Vicerrectorado de Economía Uva, Servicios de Informática, Vicerrectorado de Infraestructura, Gerencia, subvenciones externas.			
RESULTADOS ESPERADOS	Que la BUVa se convierta en un motor de apoyo y orientación a la investigación de la Uva y contribuir a su excelencia internacional. Para medirlo nos remitimos a la consecución de las metas. Alcanzar al menos el 80% de las metas propuestas			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2.1. Garantizar la accesibilidad a la ciencia producida por la Universidad y a su patrimonio			
Objetivos Operacionales	2.1.1. Preservar y dar visibilidad a la ciencia producida por la Universidad 2.1.2. Sensibilizar a los investigadores sobre las iniciativas Open Access. 2.1.3. Ampliar y desarrollar el Repositorio Institucional UVaDoc dando cabida a todo tipo de publicaciones generadas por la Uva			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
2.1.1.1 Introducción de la producción científica de la Uva	-Dirección/Consejo Dirección -T. Asesor SIGBUVa	- N° de posiciones escaladas en rankings a nivel, europeo y mundial	Diciembre	-Subir al menos 10 posiciones respecto al 2013 a nivel europeo y mundial en el ranking webometric

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	-Grupo Repositorio Institucional UVaDoc -Informáticos de STIC que trabajan BUVA - Directores/ Jefes Sección			
2.1.3.1. Creación de un área para albergar en UVaDoc las Revistas Publicadas por la UVA	-Dirección/Consejo Dirección -Grupo Repositorio Institucional UVaDoc -Informáticos de STIC que trabajan BUVA - Directores/ Jefes Sección -Director Servicio Publicaciones UVA -Directores de revistas UVA	-Completadas todas las áreas del R. Inst. SI/NO -Puesta en funcionamiento el área de Revistas Publicadas por la UVA en UVaDoc SI/NO.	Diciembre	-Completadas todas las áreas del Rep. Inst. a finales del 2014 - Funcionamiento del área de revistas pub. en 2014
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2.2 Promover el conocimiento de las políticas editoriales y de derechos de autor entre los investigadores			
Objetivos Operacionales	2.2.1 Ayudar a los investigadores en los aspectos formales de la publicación de sus trabajos científicos. 2.2.2. Orientar a los investigadores respecto a las revistas que cumplen con criterios de calidad reconocidos con el fin de facilitarles la publicación de sus trabajos en función de su área de conocimiento. 2.2.3. Informar y orientar sobre los principios básicos de la normativa de derechos de autor de sus trabajos científicos, en especial a sus trabajos en formato e-. 2.2.4. Formar a investigadores en herramientas de gestión bibliográfica			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
2.2.1. 1 Resolución de las preguntas presenciales y virtuales	-Grupo Biblioteca con la Investigación - T. Asesores, Directores/ Jefes Sección	-Nº de informaciones realizadas a investigadores. -Nº de consultas al servicio la Biblioteca con la Investigación. - Porcentaje de preguntas resueltas	Diciembre	-Incrementar en un 1% anual las informaciones realizadas respecto a 2013 -Incrementar en un 1% anual las consultas al Bcl respecto a 2013 -90% de las preguntas resueltas anualmente
2.2.2. 1 Organización de talleres de formación de editoriales	-Grupo Biblioteca con la Investigación	-Nº de talleres de formación de editoriales	Diciembre	-Organizar al menos 1 taller de formación de editoriales este año.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	- Grupo de formación Usuarios - T. Asesores, Directores/ Jefes Sección	-Nº de cursos de formación para investigadores sobre revistas que cumplen criterios de calidad, derechos de autor		-Realizar al menos 1 curso este año sobre revistas...
2.2.3.1. Organización/realización de formación para investigadores sobre derechos de autor	-Grupo Biblioteca con la Investigación - Grupo de Formación Usuarios - T. Asesores, Directores/ Jefes Sección	-Nº de cursos de formación para investigadores sobre derechos de autor -Incrementar el grado satisfacción de PDI	Diciembre	-Realizar 1 curso anual para PDI -Conseguir el primer año un nivel de satisfacción de 40 % de los asistentes al curso.
2.2.4.1 Organización/formación para investigadores en herramientas de gestión bibliográfica que facilite sus trabajos de investigación.	-Grupo Biblioteca con la Investigación - Formación Usuarios - T. Asesores, Directores/ Jefes Sección	-Nº de jornadas formativas en Refworks, y otros gestores	Diciembre	-Incrementar en 1 la jornada formativa en Refworks y otros gestores con respecto al año 2013
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2.3 Potenciar el uso de la biblioteca electrónica			
Objetivos Operacionales	2.3.1. Establecer planes de formación para investigadores en el uso de recursos de la Biblioteca electrónica y elaborar tutoriales que ayuden al uso de los recursos de información.			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
2.3.1. 1 Organización/formación de investigadores en el uso de recursos e-	-Grupo Biblioteca con la Investigación -Grupo de Formación de Usuarios -T.A. Recursos -Directores/ Jefes Sección	-Nº Acciones formativas recursos e-realizadas -Nº Asistentes a acciones formativas	Diciembre	-Incremento en 1 anual acciones formativas recursos e- respecto 2013 -Incremento en 10 personas al año los asistentes a acciones formativas respecto a 2013
2.3.1.2.Desarrollo e implementación de nuevos servicios virtuales	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva -Grupo Biblioteca con la Investigación -Grupo de Formación de	-Nº de servicios nuevos creados	Junio	-Poner en funcionamiento 1 servicio virtual nuevo

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	Usuarios -T.A. de: Recursos, Servicios y P. -Directores/ Jefes Sección			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2.4. Mejorar e incrementar las colecciones de apoyo a la investigación			
Objetivos Operacionales	2.4.1. Mantener y, cuando se posible, incrementar la colección digital en todas las áreas del conocimiento. 2.4.2. Obtener recursos económicos para la adquisición de recursos de apoyo a la investigación. 2.4.3. Gestionar y mejorar la compra de adquisición bibliográfica de la Uva a través de la BUva 2.4.4.- Obtener financiación para la preservación y conservación del patrimonio de la UVA			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
2.4.1.1. Adquisición de libros e-	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva -Vicerrectorado de Economía UVa -Dirección/Consejo Dirección de la BUva - T. Asesor Recursos -Directores/ Jefes Sección	-Nº de libros e adquiridas	Diciembre	-Incremento de al menos 10% anual de los libros e- adquiridos en el año 2014 con respecto al año 2013
2.4.2.1. Solicitud al Equipo Rectoral mantener o incrementar, cuando sea posible, el presupuesto para recursos e- en todas las áreas de conocimiento	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva -Vicerrectorado de Economía UVa -Dirección/Consejo Dirección de la BUva -Directores/ Jefes Sección -T. A. Recursos	-Solicitado incremento de presupuesto SI/NO -Gasto en recursos de Información	Septiembre	-Solicitud incremento presupuesto anual en septiembre -Incremento 1% anual de los recursos bibliográficos respecto a 2013
2.4.3.1 Poner en funcionamiento el módulo adquisiciones MILLENIUM	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva	-Funcionamiento del módulo de adquisiciones de MILLENIUM si/no -Porcentaje de bibliotecas incorporadas	Junio Diciembre	-Funcionamiento del módulo en junio de 2014 -Incorporar 100% de las bibliotecas del

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	-Vicerrectorado de Economía UVA -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA - Personal Biblioteca -T. A. Sistema de Gestión Integrada BUVA -Informático STIC UVA que trabaja en Biblioteca	al sistema		sistema en diciembre
2.4.4.1. Presentación a las convocatorias de subvención de distintos organismos para este fin	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la Uva -Vicerrectorado de Economía UVA -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Director Biblioteca Histórica	-Presentación a convocatoria Cultura SI/NO	Diciembre	-Presentarnos cada año a convocatorias de subvención
2.4.4.2 Conservación y preservación de los fondos bibliográficos	-Vicerrectorado de Invest. y P. Cient. Uva -Vicerrectorado de Economía UVA -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Director Biblioteca Histórica/Reina Sofía	-Nº de vol. Digitalizados -Nº d vol. restaurados	Diciembre	-Digitalizar al menos 20 libros -Restaurar al menos 5 libros
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	2.5 Potenciar la Biblioteca como espacio para la investigación			
Objetivos Operacionales	2.5.1. Habilitar en las Bibliotecas aulas de trabajo con fines de investigación. 2.5.2. Facilitar equipamiento informático para uso de la investigación. 2.5.3. Fomentar la Biblioteca Histórica como espacio de Investigación 2.5.4. Incrementar entre los grupos de investigación y departamentos el valor del bibliotecario temático como elemento indispensable para el logro de los resultados de la investigación.			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
2.5.1.1. Reserva del uso de espacios para la investigación	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Vicerrectorado de Inves.y	-Nº de reservas de espacios para investigación	Todo el año Balance Diciembre	-Incrementar 1% las reservas de espacios para investigadores con respecto al 2013

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	Pol.Cien.UVa -Vic. Patrimonio e Inf. -Todospersonal Bib.			
2.5.2.1. Reservar el uso de equipos informáticos para la investigación	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica de la UVa -Vic. Patrimonio e Inf. -Todo Personal Bib.	-Nº de reservas de equipos para investigación - Índice de satisfacción del PDI en las encuestas	Todo el año Balance Diciembre	- Incrementar en 1 el nº reservas respecto al 2013 -Porcentaje del 30% de PDI satisfechos en ESUsuarios
2.5.3.1.Solicitud de incrementación y adecuación de los espacios de la Biblioteca Histórica	-Vice. Investigación -Vice. Patrimonio e Inf. -Dirección BUVa -Directora B. Histórica	- Solicitud realizada SI/NO - Espacio incrementado SI/NO	Enero Diciembre	-Solicitud de incremento de espacios y adecuación en el año 2014 -Incremento de un 35 m2 de espacio
2.5.4.1. Poner en la Web los nombres y contactos de los bibliotecarios temáticos	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -T. A. Servicios y P. -Grupo mantenimiento página Web - Directores/ Jefes Sección	- Información dispuesta en web Sí/No -Nº de consultas a bibliotecarios temáticos	Diciembre	- Información en web en 2014 - Responder al 75% de las consultas realizadas

EJE ESTRATÉGICO 3: Personas y organización Establecer una estructura organizativa que desarrolle el perfil del bibliotecario temático y que facilite el despliegue de habilidades personales a través de los Grupos de Mejora y en consonancia con las nuevas necesidades del servicio.				
RECURSOS	Propios, Gerencia y externos			
RESULTADOS ESPERADOS	Mejora en la especialización y cualificación del personal. Para medirlo nos remitimos a la consecución de las metas. Cumplir el 80% de las metas indicadas.			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	3.1 Mejora de la formación para impulsar nuevos perfiles profesionales			
Objetivos Operacionales	3.1.1. Adecuar la Relación de Puestos de Trabajo de la Biblioteca a las nuevas necesidades desarrollando el perfil del bibliotecario temático. 3.1.2 Apostar por la cualificación del personal como un activo de la organización			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
3.1.1.1 Definición e implementación del bibliotecario temático	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Gerencia	-Nº de bibliotecarios temáticos definidos como responsables de un área temática.	Diciembre	-Definir el 100% de los bibliotecarios temáticos

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	- Directores Biblioteca -Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas. - T. Asesores, Directores/ Jefes Sección -Comisión Formación Uva			
3.1.2.1 Incremento de los cursos especializados para el personal del Servicio dentro del Plan Anual de Formación del PAS. Teniendo en cuenta al personal de los campus periféricos. - Atención al usuario - Comunicación asertiva - Herramientas y recursos especializados (Formación externa)	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Gerencia - Directores Biblioteca -Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas. -Comisión Formación Uva -T.A. Servicios y P.	-Nº de cursos especiales ofertados y realizados -Porcentaje de PAS BUVa asistente a cursos -Porcentaje de cursos impartidos en campus periféricos -Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Incrementar un 2 horas anuales dedicadas a formación respecto a 2013 -Incrementar un 1% anual el porcentaje de asistentes a cursos respecto a 2013 -15% de cursos impartidos en Campus periféricos -Incrementar en un 1% anual el índice de satisfacción en formación respecto a 2013
3.1.2.2.Oferta a los responsables de cada proceso de una formación especializada en herramientas concretas, utilizando criterios objetivos de reparto de recursos(Formación de FORMADORES)	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa-Grupos de Mejora -Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas. -Comisión Formación Uva - T.A Servicios y P.	-Nº de horas de formación especializada en herramientas recibidos por los T. Asesores, Directores/Jefes Sección responsables de cada proceso - Índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Mínimo 5 horas de formación especializada al año - Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción en formación respecto a 2013
3.1.2.3.Oferta de formaciones al personal específicas acorde con los servicios necesarios y que sean útiles: Información bibliográfica, Herramientas y recursos especializados(Formación INTERNA)	-Dirección de la BUVa -Gerencia - Directores Biblioteca -Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas. -Comisión Formación Uva-T.A. de: Servicios y P., SIGBUVa, Recursos	-Nº de horas de formación especializada impartidas -Porcentaje % de PAS BUVa asistente a cursos - Índice de satisfacción en E.C. Laboral	Diciembre	-Incrementar en 2 horas al año el nº horas dedicadas a formación respecto a 2013 -Incrementar en 5 el nº de asistentes a cursos respecto 2013 -Incrementar en un 1% anual el índice de satisfacción en la formación respecto al 2013 -30% del PAS BUVa satisfecho
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	3.2. Favorecer y fomentar el trabajo colaborativo y el desarrollo de las capacidades del personal de la BUVa.			
Objetivos Operacionales	3.2.1. Desarrollar proyectos compartidos, delegando/asignando responsabilidades entre el personal de las distintas bibliotecas para su ejecución.			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
3.2.1.1 Implantación de reuniones periódicas de toda la plantilla en cada biblioteca	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa	-Nº de reuniones de equipos de trabajo por biblioteca	Todo el año	-Mínimo 6 reuniones al año -30% de PAS satisfecho el 1º

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	-Directores Biblioteca -Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo. -Grupo Excelencia criterio 3: personas. -Todo el personal de la BUVA	-Incremento de % de PAS satisfecho -Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral	Balance Diciembre	año -Incremento media de satisfacción en 0,1 puntos
3.2.1.2 Fomento de un modelo de trabajo coordinado y transversal con Grupos de Mejora (tanto internos, entre niveles y centros, como externos, con otros servicios de la UVA)	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -T.A. de: Servicios y P, SIGBUVA, Recursos -Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo. -Grupo Excelencia criterio 3 y 7. -Todo el personal de la BUVA	-Nº de Grupos de Mejora implantados -Porcentaje de personal que participa en Grupos de Mejora	Todo el año Balance Diciembre	-Tener un grupo de mejora/trabajo por los principales servicios ofrecidos a los usuarios -Incrementar en un 1% anual el porcentaje de personal que participa en los Grupos de Mejora respecto a 2013
3.2.1.3 Delegación y distribución equitativa de tareas, cargas de trabajo y responsabilidades	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -T.A. de: Servicios y P, SIGBUVA, Recursos -Grupo Excelencia criterio 1: liderazgo. -Grupo Excelencia criterio 3: personas. Y criterio 7: resultados en personas. -Todo el personal de la BUVA	-Nº de personas responsables de procesos, productos y servicios -Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Incrementar al menos en 2 el nº de personas responsables de procesos, productos y servicios -Incrementar el 1% cada año el grado de satisfacción en personas respecto a 2013
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	3.3 Transmitir información de forma rápida y eficaz entre el personal de la Biblioteca			
Objetivos Operacionales	3.3.1. Mejorar las herramientas de gestión de la comunicación			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
3.3.1.1. Ampliación/ modificación de la Intranet	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Grupo Excelencia -Grupo Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos. -T.A.: Servicios y P., Recursos y SIGBUVA	-Revisión anual información Intranet SI/NO -Incremento de índice de satisfacción en EC laboral -Equilibrado el porcentaje de participación por categorías profesionales y centros SI/NO	Todo el año Balance Diciembre	- Revisión anual de la información de la intranet -Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción en la comunicación interna respecto a 2013 -Incremento del 1% cada año del porcentaje equilibrado de participación por categorías y

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

				por centros respecto a 2013
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	3.4 Impulsar el nuevo modelo de gestión planteado por la Universidad.			
Objetivos Operacionales	3.4.1 Dotarse de herramientas que nos permitan implantar el nuevo modelo de gestión			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
3.4.1.1. Desarrollo del Cuadro de Mando Integral que permita medir el cumplimiento de nuestra estrategia.	-Dirección/Consejo de Dirección de la BUVA -Responsable de calidad: T. A. Recursos -Grupo de Excelencia	-Cuadro de mando elaborado SI/NO -Cuadro de mando desarrollado (SI/NO)	Febrero Todo el año	-Elaboración CMI -Desarrollo de CMI
3.4.1.2. Establecimiento de la gestión por objetivos dentro de la BUVA.	-Gerencia -Equipo Rectoral -Dirección/Consejo de Dirección de la BUVA -Responsable de calidad: T.A. Recursos -Directores/Jefes Sec.Biblioteca -Grupo de Excelencia	-Gestión por objetivos (SI/NO)	Febrero Todo el año	-Gestionar por objetivos el 90% de la gestión durante todo el año
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	3.5. Mejorar el clima laboral			
Objetivos Operacionales	3.5.1 Mejorar las posibilidades de promoción y el sistema de reconocimiento del trabajo desarrollado 3.5.2 Mejorar las relaciones entre los diferentes colectivos 3.5.3 Mejorar la implicación y participación del personal			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
3.5.1.1 Estudio de los complementos retributivos del PAS BUVA	-Gerencia -Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Equipo Rectoral -Junta de Personal UVA	-Estudio realizado SI/NO	A lo largo del año	- Estudio complementos retributivos de PAS BUVA realizado
3.5.1.4 Creación de modelos de solicitud de coberturas de bajas	-Gerencia - Dirección biblioteca -Direcciones Bibliotecas -Junta Personal UVA -Comité Empresa UVA	Se crea modelo de solicitud SI/ NO	Marzo	-Implementar el modelo de solicitud
3.5.1.5 Definición y estudio de un sistema de incentivos asociado al	-Gerencia	Estudios realizado SI/NO	A lo largo del	Que esté definido como máximo

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

proyecto de Excelencia	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Equipo Rectoral -Junta Personal UVa -Comité Empresa UVa		año 2014	en el año 2015
3.5.1.6. Reconocimiento público de ideas y sugerencias que aporte valor en los procesos y mejoren la calidad. Premiando con la gestión de la implantación de la propia idea	-Gerencia -Dirección de la BUVa -Dirección de las bibliotecas -T.A. de: Servicios y P, SIGBUVa, Recursos	Nº de reconocimientos públicos realizados Nº de Ideas implantadas -Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Mínimo 5 reconocimientos al año e incremento en 1 al año -Mínimo 1 idea implantada al año e incremento de 1 al año. -Incrementar en 1% cada año el grado de satisfacción con el reconocimiento en ECL respecto a 2013
3.5.1.7. Solicitud a Gerencia de aprobación en Consejo de Gobierno de las funciones del Personal Administrativo BUVa	-Gerencia -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Equipo Rectoral -Junta Personal UVa	-Solicitud de aprobación de funciones SI/NO	Marzo 2014 Aprobarlas en el 2014	-Aprobar las funciones en 2014
3.5.2.1. Planificación de visitas periódicas de la Dirección a todos los centros en los que intercambie impresiones con toda la plantilla	-Dirección de la BUVa -Directores Biblioteca	-Nº de reuniones de Dirección BUVa en cada biblioteca -índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Mínimo un contacto anual con todos los puntos de servicio -Incrementar en 1% el grado de satisfacción en Liderazgo Directora del Servicio, Estrategia y Personas respecto 2013
3.5.2.2. Realización de reconocimientos públicos por trabajos desarrollados	-Gerencia -Equipo Rectoral -Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Directores biblioteca -T.A. de: Servicios y P, Recursos, SIGBUVa.	-Nº de reconocimientos públicos realizados -Incremento de índice de satisfacción en E.C. Laboral	Todo el año Balance Diciembre	-Al menos 4 reconocimientos públicos cada año -Incrementar en 1% el grado de satisfacción en Personas respecto 2013
3.5.2.3. Organización de cursos presenciales de Formación mixta (de diferentes categorías)	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Gerencia -Directores Biblioteca -Grupos de Mejora Excelencia criterio 3 y 7: Personas y Resultados en las Personas. -Comité Formación UVa	-Nº de cursos realizados -Porcentaje de participación por categorías	Todo el año Balance Diciembre	-Un curso anual de Formación mixta -Un 25% de participación de personal por cada categoría
3.5.3.1. Recogida de opiniones y sugerencias respondiendo con un	-Dirección/Consejo Dirección de la	-Ratio entre nº de sugerencias del	Todo el año	-Ratio de 70% de propuestas



Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la Uva 2014

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

feedback y análisis razonado de cada propuesta.	BUVa -Directores Biblioteca -T. A. de: Servicios y P, SIGBUVa, Recursos -Todo el personal de la BUVa	personal recibidas y nº de propuestas atendidas	Balance Diciembre	analizadas y atendidas
---	--	--	----------------------	------------------------

EJE ESTRATÉGICO 4: Calidad Difundir y promover procesos de evaluación que permitan mejorar la calidad de los servicios ofrecidos por la BUVa en el contexto interno y externo de la Universidad.				
RECURSOS	Propios, Gerencia, Gabinete de Estudios y Evaluación			
RESULTADOS ESPERADOS	Obtener un Servicio de máxima calidad certificado en estándares europeos y la satisfacción de los usuarios. Para medirlo nos remitimos a la consecución de las metas. Cumplir el 80% de las metas fijadas.			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	4.1 Conseguir la mejora continua y la excelencia del servicio			
Objetivos Operacionales	4.1.2. Establecer nuevos grupos de mejora que pongan en marcha y desarrollen las acciones de mejora establecidas en los procesos de evaluación.			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
4.1.2 .1 Establecimiento como grupo de mejora fijo el Grupo de Excelencia EFQM	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Gabinete de Estudios y evaluación de la UVa -Grupos de Excelencia BUVa -Grupo Autoeval.CEG -Grupos de Mejora	-Grupo de Excelencia EFQM fijo SI/NO	Enero	-Grupos específicos de Excelencia constituidos y activos en 2014
4.1.2 .2 Establecimiento como grupo de mejora fijo el Grupo de Autoevaluación CEG	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Gabinete de Estudios y evaluación de la UVa -Grupos de Excelencia BUVa -Grupo Autoeval.CEG -Grupos de Mejora	-Grupo de Autoevaluación CEG fijo SI/NO	Enero	- Grupo CEG fijo y activo en 2014
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	4.2 Potenciar la cultura de la calidad como garantía en la prestación de servicios.			
Objetivos Operacionales	4.2.1 Consolidar el Sistema de Gestión de la Calidad EFQM 4.2.2. Afianzar el modelo de encuesta de satisfacción de usuarios			

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
4.2.1.1 Ejecución y Análisis de encuestas anuales	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Gerencia -Gabinete de Estudios y evaluación de la Uva -Grupos de Excelencia BUVa -Grupos de Mejora Encuestas S.U y ECLabo.	-Resultados de las encuestas y sus comparaciones	Diciembre	-100% Análisis de las encuestas cada año -30% de usuarios satisfechos
4.2.2.1 Implantación de las encuestas de satisfacción de usuarios, basado en del modelo de la Biblioteca de la Universidad de Cádiz	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Gabinete de Estudios y evaluación de la Uva -Grupos de Excelencia BUVa -Grupos de E.S. Usuarios -T.A. Servicios y P.	-Encuestas realizadas SI/NO -Encuestas analizadas SI/NO	Mayo Diciembre	-Realizar las encuestas de PDI y de Alumnos -Analizar las encuestas de PDI y de Alumnos
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	4.3 Contar con herramientas de gestión de la calidad			
Objetivos Operacionales	4.3.1. Disponer de un Plan Operativo anual 4.3.2.Trabajar en los mecanismos y herramientas para la obtención de datos y estadísticas 4.3.3.Trabajar en los mecanismos y herramientas de gestión global			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
4.3.1.1 Diseño, aprobación y ejecución de un Plan Operativo Anual, para cada año	-Grupo Plan Estratégico -Grupos de Excelencia BUVa -Dirección/Consejo Dirección BUVa -T. A. Recursos	-Plan Operativo anual si/no - Ejecución del Plan anual	Febrero	-Tener el PO anual antes de marzo de 2014 - Ejecutar al menos el 90% del plan anual
4.3.2.1 Elaboración, aprobación y ejecución del Procedimiento de Recogida de datos y Estadísticas	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Grupos de Excelencia BUVa - T. A. Recursos -Grupo Estadísticas	-Procedimiento de recopilación y elaboración de estadísticas si/no	Febrero	-Tener escrito, aprobado y en funcionamiento el procedimiento de recogida y elaboración de estadísticas en febrero de 2014.
4.3.3.1. Diseño aprobación y ejecución de un Cuadro de Mando Integral	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Grupos de Excelencia	-Cuadro de Mando Integral si/no	Febrero	-Tener el CMI antes de fin de 2014 -Ejecutar el CMI cada año

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	BUVa -Directores/Jefes S.Bib. -T. A. Recursos			
4.3.3.2. Diseño, aprobación y ejecución de un sistema de gestión de proyectos	-Dirección/Consejo Dirección BUVa -Grupo Plan Estratégico -Grupos de Excelencia BUVa -T. A. Recursos	-Sistema de gestión de proyectos SI/NO	Febrero Sistema Todo el año ejecución	-Tener un sistema de gestión de proyectos antes de fin de 2014 -Ejecutar el sistema de gestión de proyectos cada año
4.3.3.3. Seguimiento del Plan Estratégico y el cumplimiento de objetivos	-Grupo Plan Estratégico -Grupos de Excelencia BUVa -Dirección/Consejo Dirección BUVa -T. A. Recursos	-Nº de reuniones de seguimiento de plan estratégico -Informes del estado de cumplimiento de los objetivos detallando las actuaciones realizadas. -% de metas obtenidas	Junio Fin de año	-Mantener al menos 1 -Informe cada año cumplimiento de objetivos -80% de objetivos conseguidos

EJE ESTRATÉGICO 5: Alianzas, cooperación y sociedad. Impulsar la presencia de la BUVa en los diferentes foros nacionales y extranjeros, así como en el conjunto de la sociedad, promoviendo acuerdos, alianzas y diferentes grados de cooperación que hagan seguir avanzando a la biblioteca.				
RECURSOS	Propios y Externos.			
RESULTADOS ESPERADOS	Que la Biblioteca Universitaria sea un agente de implicación social de la Uva. Para medirlo nos remitimos a la consecución de las metas. Conseguir al menos el 80% de las metas establecidas.			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	5.1 Incrementar la presencia de la BUVa en consorcios, grupos, etc.			
Objetivos Operacionales	5.1.1. Contribuir al fortalecimiento del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Castilla y León (BUCLE) 5.1.2. Potenciar la presencia de la Biblioteca en REBIUN y la participación en otras redes nacionales e internacionales. 5.1.3 Participar en congresos, reuniones y grupos de trabajo, nacionales y extranjeros 5.1.4 Potenciar el intercambio de profesionales con otras instituciones bibliotecarias nacionales internacionales			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
5.1.1.1. Ejecución de acuerdos para incrementar el nº de recursos y servicios consorciados BUCLE	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica. -Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos	-Nº de incremento de libros e-consorciados BUCLE	Febrero	-Incrementar en un 1% el nº de libros e- consorciados BUCLE respecto a 2013
5.1.2.1 Desarrollo del acuerdo Benchmarking con las 4 bibliotecas universitarias para Incrementar la	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa	-Número de proyectos de cooperación en los que participa la Biblioteca	Febrero	-Incrementar al menos en 1 el nº de proyectos de

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

cooperación	-Vicerrectorado de Investigación y Política Científica. -Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos			cooperación Partiendo de 1
5.1.3.1 Asistencia a todas las reuniones de consorcios y redes a las que pertenece la BUVa	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica. -Directores biblioteca -Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos	-Porcentaje de asistencia a reuniones de consorcios y redes	Todo el año Balance Diciembre	-Asistir 100% reuniones de consorcios y redes BUVa.
5.1.4.1 Creación de un Grupo de Intercambios profesionales con bibliotecas universitarias	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Investigación y Política Científica. -Grupo de Excelencia criterio 4: Alianzas y Recursos	-Grupo de intercambio creado SI/NO	Febrero	- Creación del grupo de Intercambios en febrero de 2014
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	5.2 Dar a conocer nuestro fondo bibliográfico y proyectarnos a la sociedad			
Objetivos Operacionales	5.2.1. Dar a conocer al conjunto de la sociedad el patrimonio bibliográfico y documental de la Biblioteca 5.2.2. Promover actividades orientadas a la difusión entre la sociedad del Conocimiento. 5.2.3. Estar presente en los foros, debates y actividades sociales que se desarrollan en la comunidad local y regional. 5.2.4. Que la BUVa esté presente en proyectos transversales de docencia e investigación con impacto en la sociedad de la UVA			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
5.2.1.1 Realización de exposiciones bibliográficas temporales y/o fijas	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Extensión Universitaria -Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad -Directores/Jefes Sec. Bibliotecas	-Nº de exposiciones en que participa o promueve la BUVa -Nº de eventos culturales en los que participa la BUVa -Número de actividades culturales desarrolladas por la biblioteca	Todo el año Balance Diciembre	-Hacer al menos 11 exposiciones participación/promoción BUVa. -Hacer al menos 3 eventos culturales en los que participa la BUVa. -Hacer al menos 3 de actividades culturales en los que participa la BUVa.
5.2.1.2. Participación de forma activa en las Jornadas de recepción de los estudiantes.	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVa -Vicerrectorado de Extensión Universitaria	-Nº de recepciones de estudiantes en las que participa la biblioteca	Comienzos del curso académico	-Hacer al menos 5 recepciones de estudiantes

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	-Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad -Directores/Jefes Sec. Biblioteca			
5.2.2.1. Realización de actividades concretas dirigida a nuestros futuros usuarios, como son los alumnos de últimos cursos de Institutos, etc...	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Vicerrectorado de Extensión Universitaria -Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad -Directores/Jefes Sec. Biblioteca	-Número de alumnos de institutos asistentes a las actividades.	Todo el año Balance Diciembre	-Incrementar un 2% el nº de alumnos de instituto asistentes a actividades partiendo de 80
5.2.3. 1Participación en foros, debates y actividades sociales locales y regionales	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Vicerrectorado de Extensión Universitaria -Grupo de Excelencia criterio 8: Resultados en la Sociedad -Directores/Jefes Sec. Biblioteca	-Nº de actividades sociales en los que está presente la BUVA	Todo el año Balance Diciembre	-Estar presente al menos en 1 actividad social
5.2.4. Participación en proyectos transversales de docencia e investigación con impacto en la sociedad de la UVA	-Dirección/Consejo Dirección de la BUVA -Directores/Jefes Sección Biblioteca	-Nº de proyectos transversales de docencia e investigación con impacto en la sociedad de la UVA en los que participa la BUVA	Todo el año Balance Diciembre	-Participar en todos los proyectos transversales de docencia e investigación con impacto en la sociedad de la UVA en los que participa la BUVA
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	5.3 Aumentar la cantidad y calidad de difusión de la BUVA en la sociedad			
Objetivos Operacionales	5.3.1 Desarrollar herramientas que nos faciliten que conozcan la BUVA			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
5.3.1.1.Elaboración de un video de la BUVA	-Técnico Asesor de Servicios y P.	-Video hecho si/no	Septiembre	-Hacer el video antes de finalizar 2014
5.3.1.2. Actualización de la página Web	-T.A. Servicios y P. -Grupo mantenimiento página WEB BUVA	-Página Web actualizada si/no	Todo el año Balance Diciembre	-Al menos una revisión anual de la actualización de los contenidos de la web.
5.3.1.3. Elaboración de productos de	-Dirección/Consejo	-Nº de productos de merchandising.		-Hacer al menos 1 producto

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

merchandising.	Dirección -Directores/Jef. Sec. -T.A. Servicios y P. -Grupo Excelencia criterio Alianzas Recursos			
OBJETIVOS ESTRATEGICOS	5.4. Promover actividades e iniciativas de responsabilidad social en la BUVa			
Objetivos Operacionales	5.4.1. Conseguir una Biblioteca responsable con el medio ambiente acorde con la política llevada a cabo en los centros que se ubican 5.4.2. Apoyar y promocionar la atención a personas con discapacidad que lo requieran. 5.4.3. Conseguir que la Biblioteca sea agente de Bibliocultura			
Acciones	Responsables	Indicadores	Mes	Metas
5.4.1.1. Reciclado de pilas	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo Responsabilidad Social -Todo personal bib.	-Nº de puestos de reciclado de pilas	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1 puesto de reciclado de pilas al año. Total 5 puestos
5.4.1.2. Reciclado de papel	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo Responsabilidad Social -Todo personal bib.	-Nº de puestos de reciclado de papel	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1 puesto de reciclado de papel al año. Total 5 puestos
5.4.1.2. Reciclado de útiles de escritura	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo Responsabilidad Social -Todo personal bib.	-Nº de puestos de reciclado de útiles de escritura	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1 puesto de reciclado de útiles de escritura al año Total 2 puestos
5.4.2.1. Adquisición de ordenadores para personas con discapacidad visual	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo Responsabilidad Social -Directores/Jefes Sec.	-Nº de ordenadores para personas con discapacidad visual	Todo el año Balance Diciembre	- Incremento de 1 ordenador para persona con discapacidad visual Total 1 ordenador
5.4.2.2. Adquisición de ordenadores para personas con discapacidad auditiva	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo de Responsabilidad Social	-Nº de ordenadores para personas con discapacidad auditiva	Todo el año Balance Diciembre	- Incremento de 1 ordenador para persona con discapacidad auditiva Total 1 ordenador

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

	-Directores/Jefes Sec. -Personal bibliotecas			
5.4.2.3. Habilitar puestos para personas con discapacidad física	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo de Responsabilidad Social -Directores/Jefes Sec.	-Nº de puestos habilitados para personas con discapacidad física	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1 puesto para persona con discapacidad física. Total 2
5.4.3.1. Realización de exposiciones	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo de Responsabilidad Social -Personal bibliotecas	-Nº de exposiciones realizadas	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1 exposición al año. Total 10
5.4.3.2. Realizar club de lectura	-Dirección/Consejo Dirección -Directores/Jef. Sec. -Grupo de Responsabilidad Social -Personal bibliotecas	-Nº de club de lectura	Todo el año Balance Diciembre	-Incremento de 1% anual de club de lectura. Total 2

5. EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIONES

La Dirección/Consejo de Dirección de la Biblioteca y el Grupo del Plan Estratégico propondrán a las diferentes Secciones y Bibliotecas las acciones anuales.

Semestralmente, se hará un seguimiento del Plan Operativo por parte del Grupo del Plan Estratégico que podrá proponer los ajustes necesarios.

Anualmente, la Dirección de la Biblioteca/Consejo de Dirección elaborará un informe del estado de cumplimiento de los objetivos detallando las actuaciones realizadas.

Se crearán grupos de trabajo transversales para desarrollar los objetivos y las acciones derivadas de la puesta en marcha del Plan Operativo Anual. Estos grupos dispondrán de un coordinador y un secretario y reflejará los acuerdos de sus sesiones en Actas.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

Los datos y resultados de dichas acciones se reflejarán en la *Memoria Anual* de la Biblioteca, que deberá ser aprobada por la Comisión de la Biblioteca de la Universidad de Valladolid.

En todo caso, el Plan Operativo Anual 2014 de la BUVa, al igual que cualquier plan es un documento sujeto a revisiones periódicas y a modificaciones, por cuanto pueden ocurrir múltiples contingencias.

6. CONCLUSIONES

Aprendizaje y Docencia: Orientar, facilitar y contribuir al proceso de enseñanza y aprendizaje a docentes y estudiantes. Contribuir a conseguir un mayor nivel de alfabetización informacional.

Mejora Científica y Transferencia del Conocimiento: Que la BUVa se convierta en un agente de apoyo y orientación a la investigación de la Uva para contribuir a su excelencia internacional, logrando unos servicios de excelencia que satisfagan las necesidades de la investigación y docencia, y contribuir en la difusión de la producción científica de la Uva.

Personas y organización: Garantizar la profesionalidad de todo el personal de biblioteca y un plan eficiente de formación y actualización y comunicación profesional permanente en un clima laboral óptimo.

Calidad: Consolidar el sistema de gestión de calidad EFQM y conseguir la mejora continua utilizándolo como herramienta para la gestión de la BUVa para obtener un Servicio de máxima calidad y la satisfacción de los usuarios.

Alianzas cooperación y sociedad: Que la Biblioteca Universitaria sea un agente de implicación social de la Uva afianzando las buenas prácticas existentes en relación con alianzas y cooperaciones autonómicas, nacionales e internacionales.

7. Fuentes/Documentos consultados:

- Plan Operativo de la Uva 2008-2014.
- Plan Operativo de la Biblioteca de la Universidad de Granada 2011.

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

- Plan Operativo de la Biblioteca de la Universidad de Cádiz 2013.
- Plan Operativo de la Biblioteca de la Universidad de Málaga 2012.

8. Abreviaturas

BUCLE Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Castilla y León

CD Consejo Dirección BUVA

CEG Grupo de Autoevaluación BUVA para herramienta perfil del Club Excelencia Gestión

CI2 Competencias Informáticas e Informacionales

CRAI Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación

D Dirección BUVA

D-Space Software de código abierto para la administración de colecciones digitales usado habitualmente como soporte de los repositorios institucionales

e-monografías Monografías electrónicas

e-revistas Revistas electrónicas

EEES Espacio Europeo de Enseñanza Superior

EEI Espacio Europeo de Investigación

GE Grupo Excelencia BUVA

GECL Grupo de Encuestas Clima Laboral

GESU Grupo de Encuestas Satisfacción Usuarios

GR Grupo Repositorio Institucional UVaDoc

Millennium Sistema de Gestión de Bibliotecas de la empresa Innovative

PE Plan Estratégico

PEUVA Plan Estratégico de la Universidad de Valladolid

REBIUN Red Española de Bibliotecas Universitarias

SIGBUVa Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria

SGC Sistema de Gestión de Calidad

TICs Tecnologías de la información y de la comunicación

V.E. Vicerrectora de Economía



Plan Operativo Anual de la Biblioteca de la Uva 2014

Aprobado en Consejo de Gobierno, 2 de abril de 2014

V.I Vicerrector de Investigación y Política Científica de la UVA
V.P.I Vicerrector de Patrimonio e Infraestructuras de la UVA
UVA Universidad de Valladolid