



PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES



---

**Universidad de Valladolid**

ESCUELA DE INGENIERIAS INDUSTRIALES

MASTER UNIVERSITARIO EN

GESTION DE LA PRL, CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE

**PLAN FORMACIÓN RIESGOS  
LABORALES EN UNA EMPRESA DE  
DISTRIBUCIÓN DE AGUA**

Autor: Sergio Tejedor Molina

Tutor Académico: María Dolores Bermejo Roda

Ingeniería Química y Tecnología del Medio Ambiente.

Valladolid, Julio 2022.



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES



## INDICE

1	Resumen y Palabras clave .....	3
2	Introducción .....	4
2.1	Motivo del trabajo .....	4
2.2	Lugar realización .....	5
2.3	Tutor de la UVA.....	5
3	Justificación y Objetivos.....	5
3.1	Objetivo general .....	5
3.2	Objetivos Específicos .....	6
4	Medios Utilizados.....	6
5	Metodología Empleada.....	7
6	Resultados Obtenidos.....	8
6.1	Descripción de la empresa: TeleAgua .....	8
6.2	FORMACIÓN EN MATERIA DE PRL .....	10
6.2.1	Objeto.....	11
6.2.2	Alcance.....	11
6.2.3	Referencias .....	11
6.2.4	Responsabilidades en materia Preventiva .....	12
6.2.5	Desarrollo del Plan de Formación.....	13
6.2.6	Formación general.....	13
6.2.7	Formación específica por puesto de trabajo .....	17
7	Análisis de los Resultados .....	46
8	Estudio de viabilidad técnica y económica .....	47
9	Conclusiones .....	50



## 1 Resumen y Palabras clave

La formación en materia de Prevención de Riesgos Laborales es uno de los pilares sobre los que se basa la actividad preventiva de las empresas, todos los trabajadores tienen el derecho a la protección frente a los riesgos laborales intrínsecos a su actividad laboral, esta protección es una obligación tanto para las empresas como para los trabajadores, según el artículo 19 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, dentro del marco de la protección, el empresario deberá garantizar que cada uno de sus trabajadores reciba una formación tanto de manera teórica como práctica, de los riesgos presentes en el entorno laboral, y que esta sea suficiente, adecuada así como centrada para el puesto de trabajo.

El presente documento será la formación administrada por una empresa dedicada a la venta de agua para dispensadores para los diferentes puestos de trabajo que esta incluye.

*Prevención, Formación, Riesgos, Trabajadores, Agua*



## 2 Introducción

Para la consecución de un título académico, se debe realizar un Trabajo Fin de Máster (TFM), en el cual se demuestre mediante una aplicación práctica, todos los conocimientos los cuales se han adquirido durante el transcurso de los estudios.

El presente Trabajo de Fin de Master corresponde a la titulación de:

*Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, Calidad y Medio Ambiente*

Por lo que se ha optado por la realización de un trabajo teórico sobre la Formación en materia de Prevención dada por una empresa inventada.

### 2.1 Motivo del trabajo

Opté junto con mi tutora de la Universidad de Valladolid por la realización de un TFM teórico, dentro de las muchas ramas de la Prevención a las cuales nos hemos acercado durante el curso académico, bajo mi parecer, la formación es un punto muy importante y una herramienta muy eficaz en la lucha contra los peligros del ambiente laboral, por lo que me pareció un buen tema sobre el cual basar mi trabajo.

La elección de la empresa (inventada) se debe a que pude recopilar información sobre una real de las mismas características, para de esta manera intentar que pese a tratarse de un trabajo teórico, este se acerque lo máximo a un ejemplo real.



## 2.2 Lugar realización

Al tratarse de un trabajo teórico, tanto la recogida de información como la recopilación de la misma para la elaboración del trabajo se han realizado desde mi domicilio personal.

El Proyecto trata sobre una empresa imaginaria dedicada al embotellado y distribución de agua mineral natural para dispensadores.

## 2.3 Tutor de la UVA

Mi tutora ha sido la profesora del Máster: María Dolores Bermejo Roda, del departamento de Ingeniería Química y Tecnología del Medio Ambiente.

## 3 Justificación y Objetivos

El presente Trabajo de Fin de Máster tiene como objetivo la presentación del plan de formación de riesgos laborales para los trabajadores de una empresa dedicada a la producción y reparto a domicilio de agua embotellada para dispensadores.

Para ello, en primer lugar se realizará una descripción de la empresa así como de los diferentes puestos de trabajo, una vez ya ha sido posible la ubicación de la empresa, del sector, así como los diferentes puestos de trabajo los cuales disponen, se pasará directamente a él Plan de Formación en Materia Preventiva, este sería una parte de las partes que integrarían la prevención en la empresa, pero debido al carácter del trabajo, es contenido suficiente para el desarrollo del mismo.

### 3.1 Objetivo general

Realizar un Trabajo Fin de Máster sobre de un Plan de Formación en materia de Riesgos Laborales para una empresa teórica dedicada al envasado y distribución de agua mineral para dispensadores.



### 3.2 Objetivos Específicos

Los objetivos específicos relativos a la elaboración de este Trabajo Fin de Máster son los siguientes:

- Primer acercamiento al mundo profesional
- Conocer un Plan de Formación aplicado a una empresa
- Identificar riesgos de los puestos de trabajo
- Aprender a manejar grandes cantidades de información y sintetizar
- Concienciarse de la importancia de la formación como uno de los pilares de la Prevención de Riesgos

### 4 Medios Utilizados

Para la realización del presente Trabajo Fin de Máster se han utilizado los siguientes medios:

- Equipos de Trabajo:
  - Ordenador portátil
  - Impresora
  - Folios
  - Material oficina
- Instalaciones:
  - Domicilio personal



- Documentación:
  - Internet
  - Apuntes clase
  - Documentación profesores
  - Ejemplos de Planes de Formación vistos en practicas
  - Documentación sobre empresas similares

### **5 Metodología Empleada**

La metodología seguida para la realización del presente documento correspondiente al Trabajo Fin de Máster de la titulación de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, Calidad y Medio Ambiente, ha consistido en la recopilación de información necesaria tanto del sector sobre el cual se creó la empresa teórica como sobre los planes de formación, para una vez adquiridos los conocimientos así como los datos necesarios, elaborar una descripción de la empresa llevada a estudio y por último la elaboración del Plan de formación en materia preventiva de dicha empresa.



## 6 Resultados Obtenidos

### 6.1 Descripción de la empresa: TeleAgua

La empresa TeleAgua está dedicada al embotellamiento así como a la distribución de Agua mineral natural para dispensadores.



*Fuente: Google Imágenes*

La empresa, nació en 1980 y desde sus inicios ha seguido un crecimiento exponencial, llegando en la actualidad a ofrecer sus servicios a más de un millón de clientes en el territorio nacional, ofreciendo sus servicios tanto en empresas como en hogares.

En TeleAgua tienen un único objetivo: ofrecer el mejor servicio de transporte de agua mineral a domicilio en España.

Para conseguirlo, la empresa dispone de más de 300 personas trabajando, día a día, bajo los valores que los identifican: superación, eficiencia, innovación, excelencia, familia, equipo, planeta y actitud.

TeleAgua ofrece una cobertura nacional gracias a sus 15 delegaciones y almacenes propios, distribuidos por toda la península y Baleares.

La sede central del grupo se encuentra ubicada en Valladolid (Castilla y León) desde donde se presta asistencia a toda España.



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES

En dicha sede se encuentra un *call center* propio de Atención al Cliente, desde el que se informará a los clientes y se atenderán sus peticiones.

La empresa cuenta con los siguientes puestos de trabajo para dar un correcto trato a los clientes:

- Directivos
- Administrativos
- Técnicos Informáticos
- Comerciales
- Mozos Almacén
- Personal Mantenimiento
- Operarios Coolers
- Operarios de Producción
- Técnicos de Laboratorio
- Instaladores
- Repartidores
- Teleoperadores



## 6.2 FORMACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

- Objeto
- Alcance
- Referencias
- Responsabilidades en materia Preveventiva
  - Dirección de la empresa
  - Mandos Directos
  - Servicio de Prevención Propio
  - Formación y talento
  - Trabajadores
- Desarrollo del Plan de Formación
  - Formación general
    - Cultura preventiva en TeleAgua
    - Seguridad vial laboral
    - Actuaciones en caso de emergencia y Curso básico de primeros auxilios
  - Formación específica por puesto de trabajo
    - Formación Equipo de dirección
    - Formación Responsables Directos de los Trabajadores - Team Leader
    - Formación Responsables Directos Trabajadores – Seniors y Coordinadores
    - Formación Almacén
    - Formación Mantenimiento
    - Formación Operario Coolers: riesgos y medidas preventivas
    - Formación Operario de Producción
    - Formación Técnico de Laboratorio: riesgos y medidas preventivas
    - Formación Administración: riesgos y medidas preventivas
    - Formación Informático: riesgos y medidas preventivas
    - Formación Comercial
    - Formación Instalador
    - Formación Repartidor
    - Formación Teleoperadores
    - Formación Delegados de prevención
- ANEXO I. ITINERARIO DE FORMACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN SEGÚN EL PUESTO DE TRABAJO



### **6.2.1 Objeto**

Esta memoria tiene como objetivo planificar, organizar y establecer el programa de formación preventiva de la empresa TeleAgua, integrándolo dentro del programa formativo general ideado por la empresa, de forma que todo trabajador reciba la formación suficiente y adecuada, tanto inicialmente como de forma continuada, a lo largo de su vida profesional en la empresa.

### **6.2.2 Alcance**

Esta instrucción es aplicable a todos los trabajadores de TeleAgua, tanto de oficinas, como de planta y repartidores. Se formará a todos los trabajadores de manera general sobre los riesgos que afectan a toda la empresa y las medidas de emergencias, así como posteriormente se realizará formación complementaria sobre los riesgos específicos de su puesto de trabajo.

### **6.2.3 Referencias**

- Ley 31/1995, de 8 de Noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales.
- Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.
- NTP 559. Sistema de gestión preventiva: procedimiento de control de la información y formación preventiva.



## **6.2.4 Responsabilidades en materia Preventiva**

### **6.2.4.1 Dirección de la empresa**

Tiene la responsabilidad de vigilar el cumplimiento de los requisitos legales previstos en materia de prevención de riesgos laborales.

### **6.2.4.2 Mandos Directos**

Tienen la responsabilidad de informar a los trabajadores a su cargo sobre los riesgos del puesto de trabajo.

### **6.2.4.3 Servicio de Prevención Propio**

Tiene la responsabilidad de cumplir las indicaciones de la presente instrucción, convocar a los trabajadores de TeleAgua para la realización de los cursos de formación que imparta el Servicio de Prevención Propio y hacer el seguimiento de la asistencia a los cursos.

Por otro lado, debe informar al departamento de Formación y Talento de los cursos que deben impartirse a los trabajadores en materia de prevención.

### **6.2.4.4 Encargados de Formación**

Tiene la responsabilidad de convocar a los trabajadores de TeleAgua para la realización de los cursos de formación en materia de prevención que no estén impartidos por el Servicio de Prevención Propio, hacer el seguimiento de la asistencia a esos cursos y mantener actualizada la base de datos.



#### **6.2.4.5 Trabajadores**

Tienen la responsabilidad de asistir a los cursos a los que son convocados o, en su caso, realizar los cursos a distancia o mediante plataformas e-Learning, todo trabajador que no los realice, no será apto para acudir a su puesto de trabajo.

Todos estos cursos serán realizados durante el horario laboral, debiendo los coordinadores organizar los tiempos para que esto sea posible.

#### **6.2.5 Desarrollo del Plan de Formación**

Cuando un trabajador se incorpore a su puesto de trabajo por primera vez o se vea afectado por cambio de puesto, resultado de algún proceso de traslado o promoción, dicho trabajador debe recibir nuevamente toda formación general (que no haya recibido previamente) y específica de su puesto de trabajo.

Atendiendo a las necesidades de la empresa, se incluyen los colectivos siguientes dentro del plan formativo de TeleAgua:

- Equipo de Dirección.
- Responsables directos de los trabajadores.
- Trabajadores.
- Delegados de Prevención.

#### **6.2.6 Formación general**

Como se ha indicado anteriormente, se debe impartir a todos los trabajadores de TeleAgua la siguiente formación general, independientemente de cuál sea su puesto de trabajo ya que esta, afecta directa y/o indirectamente al transcurso general de la actividad de la empresa, cualesquiera sean las funciones del trabajador en cuestión.

Para ello los trabajadores recibirán los siguientes cursos:



### 6.2.6.1 Cultura preventiva en TeleAgua

**Objetivos:** Dotar al trabajador de cultura preventiva y conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 10 minutos.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Contenido del curso:** Vídeo formativo donde se transmiten los valores de la Cultura Preventiva de TeleAgua.

### 6.2.6.2 Seguridad vial laboral

**Objetivos:** Formar en materia de seguridad vial a todos los trabajadores que conduzcan un vehículo tanto privado como de empresa.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 1 hora.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Contenido del curso:**

1. Normativa vigente en materia de seguridad vial.
2. Accidentes de tráfico.
  - 2.1. Accidentes In Itinere.
  - 2.2. Accidentes en misión.
3. Factores que intervienen en la seguridad vial.
  - 3.1. Factor humano: el peatón y el conductor.
  - 3.2. Factor técnico: el vehículo.



- 3.3. Factor vía de circulación.
- 3.4. Factor ambiental: condiciones climáticas adversas.
4. Conducción nocturna.
5. Consecuencias de la utilización del móvil durante la conducción.
6. Actuación en caso de accidente.

### **6.2.6.3 Actuaciones en caso de emergencia y Curso básico de primeros auxilios**

Este curso pese a ser general para todos los trabajadores, contará con 2 formatos diferenciados:

#### **Jefes de emergencia**

**Objetivos:** Coordinar los equipos necesarios para las actuaciones en caso de emergencia y primeros auxilios.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 6/8 horas.

**Edición:** Externa.

#### **Contenido del curso:**

1. Conceptos básicos de primeros auxilios.
2. Orden de actuación ante una situación urgente.
3. Botiquín fijo y portátil.
4. Situaciones básicas y graves en primeros auxilios.
5. Soporte vital básico y resucitación cardio-pulmonar básica.
6. Traslado de accidentados.
7. Conceptos básicos: física y química del fuego
8. Medios de extinción y clasificación de agentes extintores



*Parte práctica*

1. Uso y manejo de medios de protección.
  - 1.1. Extintores de polvo sobre fuego confinado en horizontal.
  - 1.2. Extintores de CO<sub>2</sub> sobre fuego confinado en horizontal o armario eléctrico.
  - 1.3. Uso y manejo de B.I.E.
  - 1.4. Uso y manejo de B.I.E. sobre simulador de estructura metálica.
  - 1.5. Evaluación de riesgos, apertura y entrada en recinto cerrado con fuego.

**Resto de trabajadores**

**Objetivos:** dotar al alumno de los conocimientos necesarios para que pueda realizar tareas de primeros auxilios en caso de emergencia y para llevar a cabo una primera intervención ante una posible emergencia.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Contenido del curso:**

1. Conceptos básicos de primeros auxilios.
2. Botiquín fijo y portátil.
3. Situaciones básicas y graves en primeros auxilios.
4. Situaciones graves en primeros auxilios.
5. Orden de actuación ante una situación urgente.
6. Traslado de accidentados.
7. Plan de emergencia de la delegación: inventario de los sistemas de Protección Contra Incendio existentes y personas integrantes del plan de emergencia-
8. Actuaciones en caso de emergencia en la delegación
9. Cómo actuar en caso de incendio en un edificio, en una empresa, en un lugar de pública concurrencia... recomendaciones generales de actuación y prevención.
10. Medios de extinción disponibles en la delegación y uso. Realización de simulacro de evacuación.



## 6.2.7 Formación específica por puesto de trabajo

Además de formación general, el trabajador debe recibir formación específica adaptada a los riesgos de su puesto de trabajo. Esta formación debe ser adecuada y suficiente.

Para cada puesto de trabajo se ha diseñado un itinerario de formación adaptado a los riesgos del puesto, al grado de peligrosidad y complejidad de la tarea que desarrolla y de sus responsabilidades preventivas.

A continuación se mostrará dicha formación separada por puestos:

### 6.2.7.1 Formación Equipo de dirección

Para el equipo de dirección se ha previsto la formación derivada de sus responsabilidades en materia preventiva y de los riesgos de su puesto de trabajo.

Por tanto, deben realizar esta formación:

- Equipo de dirección.
- Directores de área.
- Responsable nacional de logística.
- Responsable nacional de almacén.

#### 6.2.7.1.1 Formación en Prevención de Riesgos Laborales del puesto de dirección

**Objetivos:** Formar al equipo de dirección en las funciones y responsabilidades en materia preventiva acordes a su puesto, teniendo en cuenta que deben integrar la acción preventiva en sus respectivos ámbitos.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 15 horas.

**Edición:** Externa.



**Contenido del curso:**

1. Ley 31/1995 de prevención de riesgos laborales.
2. Integración de la prevención en la gestión de la empresa.
  - 2.1. Manual (política, procedimientos, planes, etc.).
  - 2.2. Auditorías internas.
3. Obligaciones y responsabilidades.
  - 3.1. Funciones, obligaciones y responsabilidades.
  - 3.2. Organización y planificación.
  - 3.3. Plan de prevención de riesgos laborales.
  - 3.4. Evaluación de riesgos y planificación de la acción preventiva.
  - 3.5. Modalidades preventivas.
4. Costes de la accidentalidad y rentabilidad de la prevención.
  - 4.1. Costes de los accidentes de trabajo.
  - 4.2. Métodos de cálculo de los costes de los accidentes.
5. Legislación y normativa básica en prevención.

**6.2.7.1.2 Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de dirección**

**Objetivos:** Capacitar a los integrantes del equipo de dirección para que conozcan los riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas de su puesto.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación Universidad de TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Manejo de equipos de trabajo.
2. Mobiliario de oficina.
3. Entorno del puesto de trabajo.
  - 3.1. Iluminación.
  - 3.2. Ruido.
4. Orden y limpieza.
5. Riesgos ergonómicos del puesto.



- 5.1. Pantallas de visualización de datos.
- 5.2. Trabajos estáticos.
- 6. Riesgos psicosociales del puesto.

### **6.2.7.2 Formación Responsables Directos de los Trabajadores -**

#### **Team Leader**

Esta acción formativa va dirigida a aquellas personas que tienen mando directo sobre los trabajadores.

Se pretende dotar a los responsables de los conocimientos técnicos necesarios para el desarrollo de las funciones de prevención como recurso preventivo, cumpliendo con los requisitos legales establecidos en el Real Decreto 39/1997 y la Ley de 31/1995.

Deben realizar esta formación:

- Team Leader Logística.
- Jefe de Planta.
- Jefe de Ventas.
- Responsable de producción
- Responsables de almacén

#### **6.2.7.2.1 Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 50 horas**

**Objetivos:** Dotar a los responsables de los conocimientos técnicos necesarios en materia Preventiva para desempeñar las funciones como recurso preventivo y transmitir los valores de la Cultura Preventiva de TeleAgua.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 50 horas.

**Edición:** Externa.



**Contenido del curso:**

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.
  - 1.1. Marco normativo básico en materia de PRL.
  - 1.2. Accidentes de Trabajo y Contingencias Comunes.
  - 1.3. Enfermedad Profesional.
2. Elementos básicos de gestión de PRL.
  - 2.1. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
  - 2.2. Responsabilidades preventivas.
3. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en TeleAgua.
4. Riesgos generales y específicos, y su prevención en TeleAgua.
  - 4.1. Equipos de Protección Colectiva e Individual.
  - 4.2. Actuación como recurso preventivo en los trabajos de riesgo.
  - 4.3. Coordinación de Actividades Empresariales como contratistas.
  - 4.4. Evaluación de riesgos.

**6.2.7.2.2 Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de Team Leader**

**Objetivos:** Capacitar a los responsables directos de los trabajadores para que conozcan los riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas de su puesto.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Manejo de equipos de trabajo.
2. Mobiliario de oficina.
3. Entorno del puesto de trabajo.
  - 3.1. Iluminación.
  - 3.2. Ruido.
4. Orden y limpieza.
5. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 5.1. Pantallas de visualización de datos.
  - 5.2. Trabajos estáticos.
6. Riesgos psicosociales del puesto.



### 6.2.7.2.3 El Mando y la Seguridad. Cultura preventiva del mando

**Objetivos:** Dotar a los mandos intermedios de las habilidades y conocimientos necesarios para concienciar a los trabajadores a su cargo para que desarrollen sus funciones y tareas en un entorno seguro.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 8 horas.

**Edición:** Externa.

#### **Contenido del curso:**

1. Aplicabilidad de la Prevención de Riesgos Laborales en la empresa.
  - 1.1. Factores de riesgos y daños derivados del trabajo.
  - 1.2. Investigación de accidentes.
  - 1.3. Evaluación de riesgos laborales.
  - 1.4. Derechos y obligaciones en materia de PRL.
2. Condiciones de seguridad.
  - 2.1. Lugares de trabajo.
  - 2.2. Máquinas y equipos de trabajo.
3. Riesgos derivados de la carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
4. Equipos de Protección Colectiva e Individual.
5. Seguridad vial laboral.
  - 5.1. Prevención de accidentes in itinere y en misión.
  - 5.2. Factores causantes.
6. Funciones de los Mandos Intermedios en la Prevención de Riesgos Laborales.
7. Modificación de conductas y situaciones de riesgo relacionadas con la Prevención de Riesgos.
8. Habilidades de los Mandos Intermedios para la implicación de los trabajadores con la PRL.
9. Responsabilidades en materia preventiva
  - 9.1. Sistema de responsabilidades
  - 9.2. Responsabilidad administrativa
  - 9.3. Responsabilidad ante la seguridad social
  - 9.4. Responsabilidad civil
  - 9.5. Responsabilidad penal
  - 9.6. Responsabilidad de los trabajadores



### 6.2.7.3 Formación Responsables Directos Trabajadores – Seniors y Coordinadores

Esta acción formativa va dirigida a aquellas personas que tienen mando directo sobre los trabajadores.

Se pretende dotar a los responsables de los conocimientos técnicos necesarios para el desarrollo de las funciones de prevención como recurso preventivo, cumpliendo con los requisitos legales establecidos en el Real Decreto 39/1997 y la Ley de 31/1995.

Deben realizar esta formación:

- Senior de logística.
- Team Leader Sales.
- Team Leader Street Marketing.
- Producción: responsable almacén, responsable coolers/cafeteras, responsable laboratorio y responsable mantenimiento.
- Coordinadores de Telemarketing y Televenta.
- Responsables de Customer Experience.

#### 6.2.7.3.1 Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 30 horas

**Objetivos:** Dotar a los responsables de los conocimientos técnicos necesarios en materia Preventiva para desempeñar las funciones como recurso preventivo y transmitirles los valores de la Cultura Preventiva de TeleAgua.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 30 horas.

**Edición:** Externa.



### Contenido del curso:

1. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.
  - 1.1. Marco normativo básico en materia de PRL.
  - 1.2. Accidentes de Trabajo y Contingencias Comunes.
  - 1.3. Enfermedad Profesional.
2. Elementos básicos de gestión de PRL.
  - 2.1. Organismos públicos relacionados con la seguridad y salud en el trabajo.
  - 2.2. Responsabilidades preventivas.
3. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en TeleAgua.
4. Riesgos generales y específicos, y su prevención en TeleAgua.
  - 4.1. Equipos de Protección Colectiva e Individual.
  - 4.2. Actuación como recurso preventivo en los trabajos de riesgo.
  - 4.3. Coordinación de Actividades Empresariales como contratistas.
  - 4.4. Evaluación de riesgos.

#### 6.2.7.3.2 Formación riesgos y medidas preventivas del puesto

Cada uno de los puestos incluidos en la presente formación deberá formarse en los riesgos y medidas preventivas específicas de su área de trabajo:

- Senior de logística: Apartado 5.2.13.
- Team Leader Sales: Apartado 5.2.11.
- Team Leader Street Marketing: Apartado 5.2.11.
- Team Leader Producción: Apartado 5.2.7.
- Coordinadores de Telemarketing y Televenta: Apartado 5.2.14.
- Responsables de Customer Experience: Apartado 5.2.14.

#### 6.2.7.3.3 El Mando y la Seguridad

**Objetivos:** Dotar a los mandos intermedios de las habilidades necesarias para concienciar a los trabajadores a su cargo para que desarrollen sus funciones y tareas en un entorno seguro.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 4 horas.

**Edición:** Externa.



**Contenido del curso:**

1. Aplicabilidad de la Prevención de Riesgos Laborales en la empresa.
  - 1.1. Factores de riesgos y daños derivados del trabajo.
  - 1.2. Investigación de accidentes.
  - 1.3. Evaluación de riesgos laborales.
  - 1.4. Derechos y obligaciones en materia de PRL.
2. Condiciones de seguridad.
  - 2.1. Lugares de trabajo.
  - 2.2. Máquinas y equipos de trabajo.
3. Riesgos derivados de la carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral.
4. Equipos de Protección Colectiva e Individual.
5. Seguridad vial laboral.
  - 5.1. Prevención de accidentes in itinere y en misión.
  - 5.2. Factores causantes.

**6.2.7.3.4 Cultura Preventiva del Mando**

**Objetivos:** Dotar a los mandos intermedios de los conocimientos necesarios para conseguir concienciar a los trabajadores a su cargo para que desarrollen sus funciones y tareas en un entorno seguro.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 4 horas.

**Edición:** Externa.

**Contenido del curso:**

1. Funciones de los Mandos Intermedios en la Prevención de Riesgos Laborales.
2. Modificación de conductas y situaciones de riesgo relacionadas con la Prevención de Riesgos.
3. Habilidades de los Mandos Intermedios para la implicación de los Trabajadores con la PRL.
4. Responsabilidades en Materia Preventiva.
  - 4.1. Sistema de responsabilidades.
  - 4.2. Responsabilidad Administrativa.
  - 4.3. Responsabilidad "Seguridad Social".
  - 4.4. Responsabilidad Civil y Penal.
  - 4.5. Responsabilidad de los Trabajadores.



#### 6.2.7.4 Formación Almacén

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen alguno de los siguientes puestos en TeleAgua:

- Almacén de logística.
- Almacén de producción.

##### 6.2.7.4.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de almacén

**Objetivos:** Capacitar al operario de almacén para que conozca los riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas de su puesto.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna / Externa. Servicio de Prevención Propio / Ajeno.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

##### **Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Almacenamiento en estanterías y estructuras.
3. Riesgos en el manejo de máquinas y equipos de trabajo.
4. Utilización de medios auxiliares.
5. Manipulación de productos químicos.
6. Equipos de Protección Individual.
7. Riesgos específicos del almacén.
8. Orden y limpieza en el almacén.
9. Riesgos ergonómicos en el puesto.
  - 9.1. Manipulación manual de cargas.
  - 9.2. Posturas forzadas.
10. Riesgos psicosociales en el puesto de trabajo.
11. Riesgos y medidas del uso de las carretillas elevadoras.



#### 6.2.7.4.2 Curso de operador de carretillas de Manutención

**Objetivos:** Dotar al trabajador de las habilidades necesarias para utilizar la carretilla en el entorno de trabajo de manera segura, conociendo los riesgos que puede generar y las medidas preventivas a adoptar. De esta forma se convertirá al trabajador en operador autorizado para el manejo de carretillas elevadoras.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:**

- Formación inicial: 10 horas (6 horas teóricas y 4 horas prácticas).
- Periodo de actualización: 5 horas (3 horas teóricas y 2 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Normativa de aplicación:** UNE EN 58451:2016, categoría II, tipo 4.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 5 años.

#### 6.2.7.5 Formación Mantenimiento

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen el puesto de mantenimiento en las plantas de producción en TeleAgua.

##### 6.2.7.5.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de mantenimiento

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de mantenimiento.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 4 horas.

**Edición:** Interna / Externa. Servicio de Prevención Propio / Ajeno.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.



**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de máquinas y equipos de trabajo.
3. Utilización de medios auxiliares.
4. Uso de herramientas manuales y eléctricas.
5. Entorno del puesto de trabajo.
  - 5.1. Iluminación.
  - 5.2. Ruido.
6. Manipulación de productos químicos.
7. Trabajos con riesgo eléctrico.
8. Operaciones con soldadura.
9. Trabajos en espacios confinados.
10. Equipos de Protección Individual.
11. Riesgos ergonómicos en el puesto.
  - 11.1. Manipulación manual de cargas.
  - 11.2. Posturas forzadas.
12. Riesgos psicosociales.
13. Riesgos y medidas del uso de las carretillas elevadoras.

**6.2.7.5.2 Curso de operador de carretillas de Manutención**

**Objetivos:** Dotar al trabajador de las habilidades necesarias para utilizar la carretilla en el entorno de trabajo de manera segura, conociendo los riesgos que puede generar y las medidas preventivas a adoptar. De esta forma se convertirá al trabajador en operador autorizado para el manejo de carretillas elevadoras.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:**

- Formación inicial: 10 horas (6 horas teóricas y 4 horas prácticas).
- Periodo de actualización: 5 horas (3 horas teóricas y 2 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Normativa de aplicación:** UNE EN 58451:2016, categoría II, tipo 4-6.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 5 años.



### **6.2.7.5.3 Curso ADR – Mercancías Peligrosas. Funciones y responsabilidades del personal**

**Objetivos:** Sensibilizar al trabajador de los riesgos que existen durante las operaciones de transporte, embalado, carga y descarga de mercancías peligrosas, y dotarle de habilidades para que en caso de producirse un incidente pueda tomar las medidas necesarias.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Externa. Consejero de Seguridad – SPA.

**Normativa de aplicación:** RD 97/2014, ADR 2017.

**Contenido:**

1. Normativa de aplicación.
2. Identificación y clasificación de las mmpp.
3. Riesgos y características de peligrosidad de las mmpp manipuladas.
4. Procedimientos de seguridad en las operaciones de transporte, embalado, carga y descarga.
5. Instrucciones de seguridad para el personal implicado.
6. Instrucciones en caso de emergencia durante las operaciones implicadas.
7. Documentación, equipamiento, medios de protección, señalización, marcado y etiquetado.

### **6.2.7.5.4 Formación en seguridad para trabajos en altura**

**Objetivos:** Dotar al trabajador de las habilidades necesarias para realizar trabajos en altura de manera segura, conociendo las normas de utilización, mantenimiento y conservación de los diferentes equipos de protección, los elementos de sujeción y los sistemas anti-caída debido a la necesidad del uso de escalas o escaleras en muchos de los trabajos realizados.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 8 horas (2 horas teóricas y 6 horas prácticas).

**Edición:** Externa.



**Normativa de aplicación:** RD 2177/2004.

**Contenido:**

1. Normativa de aplicación.
2. Situaciones de riesgo de caída.
3. Líneas de vida y puntos de anclaje.
4. Equipos de Protección Individual.
5. Principios básicos del rescate en altura y primeros auxilios.

#### **6.2.7.6 Formación Operario Coolers: riesgos y medidas preventivas**

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen alguno de los siguientes puestos en TeleAgua:

- Operario de coolers.

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 3 horas.

**Edición:** Interna / Externa. Servicio de Prevención Propio / Ajeno.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de máquinas y equipos de trabajo.
3. Utilización de medios auxiliares.
4. Manipulación de equipos accionados con aire comprimido.
5. Uso de herramientas manuales y eléctricas.
6. Entorno del puesto de trabajo (Iluminación y Ruido).
7. Manipulación de productos químicos.
8. Equipos de Protección Individual.
9. Riesgos ergonómicos en el puesto.
  - 9.1. Manipulación manual de cargas.



- 9.2. Posturas forzadas.
- 9.3. Tareas repetitivas.
- 10. Riesgos psicosociales.

### **6.2.7.7 Formación Operario de Producción**

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen el puesto de operario de producción en TeleAgua.

#### **6.2.7.7.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de operario de producción**

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de operario de producción.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna / Externa. Servicio de Prevención Propio / Ajeno.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

#### **Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de máquinas y equipos de trabajo.
3. Utilización de medios auxiliares.
4. Entorno del puesto de trabajo.
  - 4.1. Iluminación.
  - 4.2. Ruido.
5. Manipulación de productos químicos.
6. Equipos de Protección Individual.
7. Riesgos ergonómicos en el puesto.
  - 7.1. Manipulación manual de cargas.
  - 7.2. Posturas forzadas.
  - 7.3. Tareas repetitivas.
8. Riesgos psicosociales.
9. Riesgos y medidas del uso de las carretillas elevadoras.



#### 6.2.7.7.2 Curso de operador de carretillas de Manutención

**Objetivos:** Dotar al trabajador de las habilidades necesarias para utilizar la carretilla en el entorno de trabajo de manera segura, conociendo los riesgos que puede generar y las medidas preventivas a adoptar. De esta forma se convertirá al trabajador en operador autorizado para el manejo de carretillas elevadoras.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:**

- Formación inicial: 10 horas (6 horas teóricas y 4 horas prácticas).
- Periodo de actualización: 5 horas (3 horas teóricas y 2 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Normativa de aplicación:** UNE EN 58451:2016, categoría II, tipo 4-6.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 5 años.

#### 6.2.7.8 Formación Técnico de Laboratorio: riesgos y medidas preventivas

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen alguno de los siguientes puestos en TeleAgua:

- Técnico de laboratorio.
- Ayudante laboratorio.

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de técnico de laboratorio.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna / Externa. Servicio de Prevención Propio / Ajeno.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.



**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de máquinas y equipos de trabajo.
3. Utilización de medios auxiliares.
4. Mobiliario de oficina.
5. Entorno del puesto de trabajo.
  - 5.1. Iluminación.
  - 5.2. Ruido.
6. Manipulación de productos químicos.
7. Exposición a agentes biológicos.
8. Equipos de Protección Individual.
9. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 9.1. Pantallas de visualización de datos.
  - 9.2. Manipulación manual de cargas.
  - 9.3. Carga postural.
10. Riesgos psicosociales del puesto.

**6.2.7.9 Formación Administración: riesgos y medidas preventivas**

Deben realizar esta formación todos los trabajadores de TeleAgua que pertenezcan a algunos de los siguientes departamentos:

- Área de Personas y Cultura.
- Finanzas.
- Compras.
- Flota.
- Marketing.
- Calidad.

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de administrativo.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.



**Edición:** Interna. Plataforma de formación TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de equipos de trabajo.
3. Mobiliario de oficina.
4. Entorno del puesto de trabajo.
  - 4.1. Iluminación.
  - 4.2. Ruido.
5. Orden y limpieza.
6. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 6.1. Pantallas de visualización de datos.
  - 6.2. Trabajos estáticos.
7. Riesgos psicosociales del puesto.

#### **6.2.7.10 Formación Informático: riesgos y medidas preventivas**

Esta formación va dirigida a los trabajadores que ocupen algunos de los siguientes puestos en TeleAgua:

- Soporte informático.
- Desarrollo.

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de informático.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.



**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Manejo de equipos de trabajo.
3. Manejo de pequeñas herramientas manuales para manipular equipos informáticos.
4. Mobiliario de oficina.
5. Entorno del puesto de trabajo.
  - 5.1. Iluminación
  - 5.2. Ruido.
6. Orden y limpieza.
7. Riesgos por contacto eléctrico.
8. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 8.1. Pantallas de visualización de datos.
  - 8.2. Trabajos estáticos.
9. Riesgos psicosociales del puesto.

**6.2.7.11 Formación Comercial**

Deben realizar esta formación todos los trabajadores de TeleAgua que pertenezcan a algunos de los siguientes puestos:

- Comercial de hogar y de empresa.
- Small Street.
- Street Marketing.

**6.2.7.11.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de comercial**

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de comercial.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.



**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Riesgos específicos de la conducción y actuaciones a tener en cuenta en los desplazamientos con vehículos para las visitas a clientes.
3. Entorno del puesto de trabajo:
  - 3.1. Circulación por vías públicas.
  - 3.2. Accesos a las instalaciones de clientes.
4. Orden y limpieza de los vehículos de trabajo.
5. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 5.1. Pantallas de visualización de datos: tablet, i-Pad.
  - 5.2. Trabajos de bipedestación.
  - 5.3. Manipulación manual de cargas de manera puntual.
6. Riesgos psicosociales del puesto.

**6.2.7.11.2 Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda**

**Objetivos:** Dotar al trabajador del conocimiento de la fisiología y biomecánica de la espalda para que los aplique al medio laboral y a la vida diaria.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 3 horas (1,5 horas teóricas y 1,5 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Contenido del curso:**

*Parte teórica*

1. Por qué duele la espalda
  - 1.1. Anatomía, fisiología y patología de la zona lumbar.
  - 1.2. Anatomía, fisiología y patología del síndrome cervico-braquial.
2. Teoría de los músculos y su entrenamiento.
3. Consejos generales para proteger la espalda.



*Parte práctica*

4. Taller de estiramientos.
5. Evaluación de los puestos de trabajo y posibles soluciones.

### **6.2.7.12 Formación Instalador**

Deben realizar esta formación todos los trabajadores de TeleAgua que pertenezcan a algunos de los siguientes puestos:

- Instalador de POU.
- Set-up.
- Field Service.

#### **6.2.7.12.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de instalador**

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de instalador.

**Modalidad:** Presencial / e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Servicio de Prevención Propio de TeleAgua / Plataforma de formación TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.



**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Riesgos específicos de la conducción y actuaciones a tener en cuenta en los desplazamientos con vehículo para las visitas a clientes.
3. Entorno del puesto de trabajo:
  - 3.1. Condiciones térmicas ambientales: trabajos a altas/bajas temperaturas.
  - 3.2. Circulación por vías públicas.
  - 3.3. Accesos a las instalaciones de clientes.
4. Orden y limpieza de los vehículos de trabajo.
5. Uso de herramientas manuales.
6. Equipos de Protección Individual.
7. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 7.1. Manipulación manual de cargas.
8. Riesgos psicosociales del puesto.

**6.2.7.12.2 Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda**

**Objetivos:** Dotar al trabajador del conocimiento de la fisiología y biomecánica de la espalda para que los aplique al medio laboral y a la vida diaria.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 3 horas (1,5 horas teóricas y 1,5 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Contenido del curso:**

*Parte teórica*

1. Por qué duele la espalda
  - 1.1. Anatomía, fisiología y patología de la zona lumbar.
  - 1.2. Anatomía, fisiología y patología del síndrome cervico-braquial.
2. Teoría de los músculos y su entrenamiento.
3. Consejos generales para proteger la espalda.



*Parte práctica*

4. Taller de estiramientos.
5. Evaluación de los puestos de trabajo y posibles soluciones.

### **6.2.7.13 Formación Repartidor**

Deben realizar esta formación todos los trabajadores de TeleAgua que pertenezcan al puesto de repartidor.

#### **6.2.7.13.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de repartidor**

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de repartidor.

**Modalidad:** Presencial / e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Servicio de Prevención Propio de TeleAgua / Plataforma de formación de TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

**Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia preventiva.
2. Riesgos específicos de la conducción y actuaciones a tener en cuenta en los desplazamientos con camión para las visitas a clientes.
3. Entorno del puesto de trabajo:
  - 3.1. Condiciones térmicas ambientales: trabajos a altas/bajas temperaturas.
  - 3.2. Circulación por vías públicas.
  - 3.3. Accesos a las instalaciones de clientes.
4. Manipulación de productos químicos.
5. Operaciones de carga y descarga de mercancías del camión.
6. Orden y limpieza de los vehículos de trabajo.



7. Equipos de Protección Individual.
8. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 8.1. Manipulación manual de cargas.
9. Riesgos psicosociales del puesto.
10. Buenas prácticas para bajar del camión: uso de las asas y peldaños.

#### **6.2.7.13.2 Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda**

**Objetivos:** Dotar al trabajador del conocimiento de la fisiología y biomecánica de la espalda para que los aplique al medio laboral y a la vida diaria.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 3 horas (1,5 horas teóricas y 1,5 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

#### **Contenido del curso:**

##### *Parte teórica*

1. Por qué duele la espalda
  - 1.1. Anatomía, fisiología y patología de la zona lumbar.
  - 1.2. Anatomía, fisiología y patología del síndrome cervico-braquial.
2. Teoría de los músculos y su entrenamiento.
3. Consejos generales para proteger la espalda.

##### *Parte práctica*

4. Taller de estiramientos.
5. Evaluación de los puestos de trabajo y posibles soluciones.



#### 6.2.7.14 Formación Teleoperador

Deben realizar esta formación todos los trabajadores de TeleAgua que pertenezcan a algunos de los siguientes puestos:

- C-Top y Top.
- Atención al cliente.
- Fidelización.
- Contratos.
- Cobros.
- Departamento jurídico.
- Recepción.

##### 6.2.7.14.1 Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de tele operadora

**Objetivos:** Capacitar al trabajador para que desempeñe su trabajo conociendo sus riesgos y las medidas preventivas a adoptar en las tareas específicas del puesto de tele operadora.

**Modalidad:** e-learning.

**Duración:** 2 horas.

**Edición:** Interna. Plataforma de formación de TeleAgua.

**Vigencia:** Deberá renovarse cada 4 años.

##### **Contenido del curso:**

1. Organización de la prevención, funciones y responsabilidades, conceptos básicos en materia de prevención.
2. Entorno del puesto de trabajo.
  - 2.1. Iluminación
  - 2.2. Ruido.
3. Mobiliario de oficina.
4. Orden y limpieza.
5. Riesgos ergonómicos del puesto.
  - 5.1. Pantallas de visualización de datos.
  - 5.2. Trabajos estáticos.
6. Riesgos psicosociales del puesto.



#### 6.2.7.14.2 Curso de Salud Vocal

**Objetivos:** Dotar al trabajador de los conocimientos necesarios para evitar que la voz enferme, desarrollando y optimizando sus recursos vocales para un mejor ejercicio de su puesto.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 3 horas (1 hora teórica y 2 horas prácticas).

**Edición:** Externa.

**Contenido del curso:**

##### *Parte teórica*

1. Breve exposición de la fisiología y anatomía de la voz y cómo cuidarla.
2. Factores que influyen en la voz por el mal uso vocal.

##### *Parte práctica*

3. Mayor control muscular a través de la relajación general.
4. Respiración y apoyo diafragmático.
5. Impostación y coordinación fono-respiratoria y voz proyectada.
6. Articulación y tensiones asociadas al habla.
- 7.

#### 6.2.7.15 Formación Delegados de prevención

**Objetivos:** Proporcionar a los Delegados de Prevención la formación en materia preventiva necesaria para el desempeño de sus funciones, según se establece en el Artículo 37 de la Ley 31/1995.

**Modalidad:** Presencial.

**Duración:** 30 horas.

**Edición:** Externa.



**Contenido del curso:**

1. Aspectos legales de la prevención.
  - 1.1. Marco normativo.
  - 1.2. Ley de Prevención de Riesgos Laborales, Ley 31/1995.
  - 1.3. Normativa interna.
  - 1.4. Protección contra incendios: estructura y competencias.
2. Gestión de la Prevención.
  - 2.1. Política preventiva de TeleAgua.
  - 2.2. Estructura preventiva de la empresa.
  - 2.3. Manual de Prevención.
  - 2.4. Procedimientos internos.
3. Conocimientos generales en materia preventiva.
  - 3.1. Riesgos generales en seguridad.
  - 3.2. Higiene.
  - 3.3. Medicina del trabajo.
4. Ergonomía y Psicosociología aplicada a la prevención.
5. Accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.

**ANEXO I. ITINERARIO DE FORMACIÓN EN MATERIA DE PREVENCIÓN SEGÚN EL PUESTO DE TRABAJO**

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	<b>FORMACIÓN</b>	<b>DURACIÓN</b>	
<b>1. Formación general</b>			
<b>Todos los puestos</b>	Cultura preventiva en TeleAgua	10 minutos	
	Seguridad vial laboral	1 hora	
	Curso básico de primeros auxilios		
	1) Jefes de emergencia	4 horas	
	2) Resto de trabajadores	1 hora	
	Actuaciones en caso de emergencia. Plan de emergencia		
	1) Jefes de emergencia y equipos de primera intervención	5 horas	
	2) Resto de trabajadores	1 hora	
<b>2. Formación específica</b>			
<b>2.1. Equipo Dirección</b>	Formación en Prevención de Riesgos Laborales del puesto de dirección	10 horas	
	Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de dirección	2 horas	
<b>2.2. Team Leader</b>	Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 50 horas	50 horas	
	- Team Logística Leader	Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de Team Leader	2 horas
	- Team Almacén Leader	El Mando y la Seguridad	5 horas
		Cultura Preventiva del Mando	5 horas
	- Jefe de Planta - Jefe de Ventas		
<b>2.3. Senior/Coordinador</b>	Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 30 horas	30 horas	
	- Senior de Logística - TL Sales		
	- TL Street Marketing	Formación riesgos y medidas preventivas del puesto	2 horas
	- TL Producción		



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	<b>FORMACIÓN</b>	<b>DURACIÓN</b>
- Coordinadoras Telemarketing y Televenta	El Mando y la Seguridad	4 horas
- Responsables Customer Experience	Cultura Preventiva del Mando	4 horas
<b>2.4. Almacén</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de almacén	2 horas
	Curso de operador de carretillas de Manutención	10 horas
	1) Formación inicial	
	2) Formación de actualización	5 horas
<b>2.5. Mantenimiento</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de mantenimiento	4 horas
	Curso de operador de carretillas de Manutención	10 horas
	1) Formación inicial	
	2) Formación de actualización	5 horas
	Curso ADR – Mercancías Peligrosas. Funciones y responsabilidades del personal	2 horas
	Formación en seguridad para trabajos en altura	8 horas
<b>2.6. Operario de coolers y cafeteras</b>	Formación Operario Coolers: riesgos y medidas preventivas	3 horas
<b>2.7. Operario de producción</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de operario de producción	2 horas
	Curso de operador de carretillas de Manutención	10 horas
	1) Formación inicial	
	2) Formación de actualización	5 horas
<b>2.8. Técnico laboratorio</b>	Formación Técnico de Laboratorio: riesgos y medidas preventivas	2 horas



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	<b>FORMACIÓN</b>	<b>DURACIÓN</b>
<b>2.9. Administración</b>	Formación Administración: riesgos y medidas preventivas	2 horas
<b>2.10. Informático</b>	Formación Informático: riesgos y medidas preventivas	2 horas
<b>2.11. Comercial</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de comercial	2 horas
	Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda	3 horas
<b>2.12. Instalador</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de instalador	2 horas
	Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda	3 horas
<b>2.13. Repartidor</b>	Riesgos y medidas preventivas del puesto de repartidor	2 horas
	Curso de Higiene Postural	3 horas
<b>2.14. Teleoperador</b>	Riesgos y medidas preventivas del puesto de teleoperador	2 horas
	Curso de Salud Vocal	3 horas
<b>3. Formación Delegados de Prevención</b>		
<b>Trabajadores designados</b>	Formación Delegados de Prevención	30 horas



## 7 Análisis de los Resultados

Para poder evaluar los resultados y poder dictaminar el éxito del proceso formativo en la empresa, se realizará un seguimiento continuo sobre los incidentes y accidentes ocurridos en el entorno laboral, así como se irán realizando cuestionarios aleatorios a los trabajadores periódicamente (1 al año a un 25% de los trabajadores elegidos aleatoriamente), para de esta manera poder estudiar tanto la reducción (o no) de los accidentes así como la satisfacción de los trabajadores.



## 8 Estudio de viabilidad técnica y económica

### ANEXO II. COSTES ECONOMICOS

<i>PUESTO DE TRABAJO</i>	<i>FORMACIÓN</i>	<i>PRECIO(€)</i>	
<b>4. Formación general</b>			
<b>Todos los puestos</b>	Cultura preventiva en TeleAgua	2.000	
	Seguridad vial laboral	1.000	
	Curso básico de primeros auxilios		
	3) Jefes de emergencia	2.500	
	4) Resto de trabajadores	2.000	
	Actuaciones en caso de emergencia. Plan de emergencia	2.500	
	3) Jefes de emergencia y equipos de primera intervención		
	4) Resto de trabajadores	1.000	
	<b>5. Formación específica</b>		
	<b>4.1. Equipo Dirección</b>	Formación en Prevención de Riesgos Laborales del puesto de dirección	1.000
Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de dirección		700	
<b>4.2. Team Leader</b>	Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 50 horas	750	
	- Team Logística Leader Formación riesgos y medidas preventivas del puesto de Team Leader	800	
	- Team Almacén Leader El Mando y la Seguridad	600	
	- Jefe de Planta Cultura Preventiva del Mando	600	
	- Jefe de Ventas		
<b>4.3. Senior/Coordinador</b>	Técnico básico en Prevención de Riesgos Laborales 30 horas	300	
	- Senior de Logística		



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	<b>FORMACIÓN</b>	<b>PRECIO(€)</b>
- TL Sales	Formación riesgos y medidas preventivas	450
- TL Street Marketing	del puesto	
- TL Producción		
- Coordinadoras Telemarketing y Televenta	El Mando y la Seguridad	500
- Responsables Customer Experience	Cultura Preventiva del Mando	500
<b>4.4. Almacén</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de almacén	250
	Curso de operador de carretillas de Manutención	450
	3) Formación inicial	
	4) Formación de actualización	250
<b>4.5. Mantenimiento</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de mantenimiento	250
	Curso de operador de carretillas de Manutención	500
	3) Formación inicial	
	4) Formación de actualización	200
	Curso ADR – Mercancías Peligrosas. Funciones y responsabilidades del personal	150
	Formación en seguridad para trabajos en altura	600
<b>4.6. Operario de coolers y cafeteras</b>	Formación Operario Coolers: riesgos y medidas preventivas	300
<b>4.7. Operario de producción</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de operario de producción	150
	Curso de operador de carretillas de Manutención	600
	3) Formación inicial	
	4) Formación de actualización	450



## PLAN FORMACIÓN EN RIESGOS LABORALES



ESCUELA DE INGENIERÍAS  
INDUSTRIALES

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	<b>FORMACIÓN</b>	<b>PRECIO(€)</b>
<b>4.8. Técnico de laboratorio</b>	de Formación Técnico de Laboratorio: riesgos y medidas preventivas	250
<b>4.9. Administración</b>	Formación Administración: riesgos y medidas preventivas	250
<b>4.10. Informático</b>	Formación Informático: riesgos y medidas preventivas	250
<b>4.11. Comercial</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de comercial	250
	Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda	250
<b>4.12. Instalador</b>	Riesgos y medidas preventivas en el puesto de trabajo de instalador	250
	Curso de Higiene Postural: cuida tu espalda	250
<b>4.13. Repartidor</b>	Riesgos y medidas preventivas del puesto de repartidor	250
	Curso de Higiene Postural	250
<b>4.14. Teleoperador</b>	Riesgos y medidas preventivas del puesto de teleoperador	300
	Curso de Salud Vocal	300
<b>6. Formación Delegados de Prevención</b>		
<b>Trabajadores designados</b>	Formación Delegados de Prevención	600

**Total invertido en formación: 24.800 € anuales**

Al final del período se hará una estimación de los costes debido a los accidentes u enfermedades: bajas, indemnizaciones etc y se valorarán los beneficios de esta medida.

La prevención siempre es una inversión rentable, no solo desde el punto de vista económico, ya que a todo esto habría que sumarle, la reducción de accidentes (es decir costes personales no valorados en lo económico) y el aumento de unión de trabajadores con la empresa por la mejora de las condiciones de trabajo.



## 9 Conclusiones

El Plan de prevención de riesgos laborales es la herramienta a través de la cual se integra la actividad preventiva de la empresa en su sistema general de gestión y se establece su política de prevención de riesgos laborales.

La realización de este trabajo me ha permitido visualizar desde un punto de vista diferente al educativo la Prevención de Riesgos Laborales, decidí centrarme en la formación debido a que creo que es uno de los pilares más importantes dentro de la PRL y no se le da la suficiente importancia, después de realizar este Trabajo Fin de Máster he comprobado que es así y he adquirido experiencia en este campo así como ganas de seguir aprendiendo y mejorando.