



---

**Universidad de Valladolid**

**Facultad de Educación de Palencia**

**Departamento de Didáctica de la Lengua y la Literatura**

## **TRABAJO FIN DE GRADO PRIMARIA**

**MEJORA DE LA EXPRESIÓN  
ESCRITA EN UN AULA UNITARIA.**

**AUTORA: LAURA SERNA MONEO**

**TUTORA ACADÉMICA: MARIEMMA GARCÍA ALONSO**

**CONVOCATORIA: JULIO 2014**

# RESUMEN

En el trabajo que presento a continuación he llevado a cabo una investigación-estudio para desarrollar y mejorar la expresión escrita en niños del Primer y Segundo Ciclo de Primaria de un aula unitaria perteneciente a una de las localidades de un CRA de la provincia de Burgos, a través de la asignatura de Lengua Española.

Para ello he consultado diferentes fuentes bibliográficas y he utilizado, también, las nuevas Tecnologías de la Información y de la Comunicación que me han permitido conocer el concepto y definición de expresión escrita, métodos, estrategias y fases propuestas por diferentes autores para favorecer su desarrollo en niños de Primaria. Como consecuencia de este estudio presento una propuesta de intervención con actividades, a través de diferentes textos escritos, presentados a los alumnos como diferentes opciones de abordar, desarrollar, crear, enriquecer... la expresión escrita.

Para finalizar el trabajo señalo las conclusiones a las que se han llegado tras la realización de la propuesta con mi alumnado de Primaria en mi aula unitaria de un pueblecito de la provincia de Burgos.

**Palabras clave:** Expresión escrita, textos, habilidades, comunicación, Primaria, estrategias.

# INDICE

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1.</b> | <b>INTRODUCCIÓN.</b>  | <b>4</b>  |
| <b>2.</b> | <b>OBJETIVOS.</b>   | <b>6</b>  |
| <b>3.</b> | <b>JUSTIFICACIÓN.</b>   | <b>6</b>  |
| <b>4.</b> | <b>ASPECTOS TEÓRICOS.</b>   | <b>13</b> |
| 4.1.      | Definición de expresión escrita.  | 13        |
| 4.2.      | Características de la expresión escrita.  | 14        |
| 4.3.      | Fases de aprendizaje para el desarrollo de la expresión escrita.                  | 15        |
| 4.4.      | ¿Cómo se crea un documento escrito?   | 16        |
| 4.5.      | Estrategias para el desarrollo de la expresión escrita.                           | 17        |
| 4.6.      | Distintos tipos de textos escritos.   | 19        |
| <b>5.</b> | <b>PROPUESTA DE INTERVENCIÓN</b>  | <b>22</b> |
| 5.1.      | Contexto  | 22        |
| 5.2.      | La escritura en el colegio.   | 22        |
| 5.3.      | Implicación del centro educativo para mejorar la expresión escrita en los alumno. | 23        |
| 5.4.      | Propuesta de actividades para mejorar la expresión escrita en un aula unitaria..  | 24        |
| <b>6.</b> | <b>CONCLUSIONES.</b>  | <b>40</b> |
| <b>7.</b> | <b>LISTA DE REFERENCIAS.</b>  | <b>41</b> |



## 1. INTRODUCCIÓN.

La expresión escrita es una destreza lingüística que hace referencia a la producción del lenguaje escrito.

Las primeras manifestaciones escritas fueron encontradas en Sumer, un pueblo de la Mesopotamia asiática, donde se hizo necesario contar con una memoria permanente que diera cuenta de los acontecimientos y de las transacciones que se realizaban. Escribían usando pictogramas. Posteriormente se fueron separando los sonidos de las sílabas para formar lo que hoy conocemos como abecedario.

Gracias a esta habilidad podemos exteriorizar nuestras ideas, pensamientos, opiniones, creaciones y dejarlo reflejado en un papel para compartirlo con otras personas.

Normalmente será desde el comienzo de la escolarización de nuestros alumnos cuando empiezan a tomar contacto con la escritura. Primeramente escribiendo una sola palabra, generalmente su nombre. Luego, una pequeña oración y así progresivamente hasta poder escribir un texto.

Pero escribir bien, no es una tarea fácil. Salvador Mata (2003) en su artículo “*La habilidad de expresarse por escrito: una perspectiva psicolingüística y cognitiva sobre la expresión escrita*” establece que son varios los autores que entienden la expresión escrita como un proceso cognitivo. Por ello, conviene destacar que cuando elaboramos un texto escrito tenemos que tener en cuenta muchos aspectos para que éste se entienda claramente y que la información que queremos transmitir se reciba de manera adecuada.

Por eso, desde la institución escolar, los maestros debemos ayudar a nuestros alumnos en la adquisición de una buena competencia en expresión escrita, a través de buenos métodos de enseñanza ya que, constituye una herramienta imprescindible para que nuestros alumnos puedan adquirir una competencia óptima en el área de Lengua, y les permita posteriormente, afrontar de forma positiva el resto de áreas y diferentes momentos de su vida. Y para ello, lectura y escritura deben estar de la mano. Pues el fomento a la lectura es un hábito que podemos trabajar desde edades muy tempranas y que nos ayudará a la formación de futuros escritores.

“Dentro del área de Lengua Castellana, la expresión escrita es uno de los apartados que por lo general, obtiene los resultados menos óptimos en las evaluaciones de diagnóstico”. (Álvarez Felis, 2009, p.7). Tal como viene ocurriendo en el centro educativo donde actualmente trabajo.



Frecuentemente los maestros nos encontramos que nuestros alumnos y alumnas tienen ciertas carencias a la hora de plasmar un texto escrito. Bien sea por la falta de atribuir una unidad de sentido al texto o bien sea por la falta de cohesión. Por estas razones existe la necesidad de que nuestros alumnos tengan una buena metodología de aprendizaje de esta destreza, cuyo desarrollo se vea plasmado poco a poco en los diferentes cursos educativos de Primaria.

El objeto de este trabajo es profundizar en el conocimiento del desarrollo de la expresión escrita desde una perspectiva teórica y práctica, mostrando una serie de propuestas didácticas basadas en una experiencia realizada con alumnos de Primer y Segundo Ciclo de Primaria de un aula unitaria.

Lo que se ha intentado con esta intervención de desarrollo de la expresión escrita ha sido ayudar a los alumnos a mejorarla a través del conocimiento de diferentes tipos de textos y, a su vez, de estilos, que imiten el estilo de algunos modelos, adquieran un vocabulario y sean capaces de elaborar un texto con un estilo y redacción propia.

Por otra parte también se ha querido fomentar el gusto por escribir. Algo que parece, en mi opinión, se tiene un poco olvidado.

*“Una comunicación escrita es como un territorio extenso y desconocido que te contiene a ti, a tu lector(a), tus ideas, tu propósito y todo lo que puedas hacer. Lo primero que debes hacer como escritor(a), es explorar este territorio. Tienes que conocer las leyes de la tierra antes de empezar a escribir el texto”*

***Linda Flower***

*“Para mí, el mayor placer de la escritura no es el tema que se trate, sino la música que hacen las palabras”*

***Truman Capote, narrador***



## 2. OBJETIVOS.

Con este trabajo se pretende conseguir los siguientes objetivos.

- Desarrollar la imaginación, la sensibilidad estética y la reflexión en mis alumnos.
- Concienciar a los alumnos de la importancia de saber escribir bien.
- Valorar la expresión escrita para que los alumnos lleguen a valorarla también.
- Investigar sobre estrategias y métodos para la enseñanza de la expresión escrita.
- Llevar a cabo una serie de actividades para fomentar y desarrollar la competencia escrita en mis alumnos.
- Promover el desarrollo de la expresión escrita de forma organizada tratando de eliminar el aburrimiento y la monotonía y buscando una motivación para su mejor logro.
- Hacer de la escritura una actividad atractiva para los alumnos.
- Crear en el aula un ambiente propicio para la actividad escrita.
- Establecer un ambiente de libertad para conseguir una actitud favorable hacia la escritura.
- Conocer diferentes tipos de textos.

## 3. JUSTIFICACIÓN.

Para elaborar este Trabajo Fin de Grado de Primaria (TFG) se ha tenido en cuenta lo estipulado en la Resolución de 3 de Febrero de 2012, del Rector de la Universidad de Valladolid, por la que se acuerda la publicación del Reglamento para la elaboración y evaluación del Trabajo de Fin de Grado, BOCyL 15 de febrero de 2012.

El tema elegido para el TFG para Educación Primaria refleja las competencias propias de la titulación, tanto generales como específicas establecidas por la Universidad de Valladolid, señaladas en el Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias.

A continuación destaco aquellas que he considerado más importantes para la elaboración de mi trabajo.



## COMPETENCIAS GENERALES.

- Características psicológicas, sociológicas y pedagógicas, de carácter fundamental, del alumnado en las distintas etapas y enseñanzas del sistema educativo.
- Objetivos, contenidos curriculares y criterios de evaluación, y de un modo particular los que conforman el currículo de Educación Primaria.
- Ser capaz de reconocer, planificar, llevar a cabo y valorar buenas prácticas de enseñanza-aprendizaje.
- Ser capaz de analizar críticamente y argumentar las decisiones que justifican la toma de decisiones en contextos educativos.
- Ser capaz de interpretar datos derivados de las observaciones en contextos educativos para juzgar su relevancia en una adecuada praxis educativa.
- La capacidad de actualización de los conocimientos en el ámbito socioeducativo.
- La adquisición de estrategias y técnicas de aprendizaje autónomo, así como de la formación en la disposición para el aprendizaje continuo a lo largo de toda la vida.

## COMPETENCIAS ESPECÍFICAS.

Las competencias específicas aparecen organizadas según los módulos y materias que figuran en la ORDEN ECI/3857/2007, de 27 de diciembre, que regula el Título de *Maestro en Educación Primaria*:

### A. Módulo de Formación básica:

#### Materia: Aprendizaje y Desarrollo de la Personalidad

1. Conocer y comprender las características del alumnado de primaria, sus procesos de aprendizaje y el desarrollo de su personalidad, en contextos familiares sociales y escolares.
2. Conocer, valorar y reflexionar sobre los problemas y exigencias que plantea la heterogeneidad en las aulas, así como saber planificar prácticas, medidas, programas y acciones que faciliten la atención a la diversidad del alumnado.
6. Seleccionar y utilizar en las aulas las tecnologías de la información y la comunicación que contribuyan a los aprendizajes del alumnado, consiguiendo habilidades de comunicación a través de Internet y del trabajo colaborativo a través de espacios virtuales.
9. Potenciar la formación personal facilitando el auto conocimiento, fomentando la convivencia en el aula, el fomento de valores democráticos y el desarrollo de actitudes de respeto, tolerancia y solidaridad, rechazando toda forma de discriminación.

**B. Módulo Didáctico-disciplinar:****Materia: Enseñanza y Aprendizaje de las Lenguas.**

7. Utilizar el lenguaje como herramienta al servicio de la comunicación y de la comprensión de la realidad desarrollando al mismo tiempo las habilidades y destrezas necesarias para la interpretación y creación de textos literarios.
8. Participar de una manera adecuada y efectiva en diversas situaciones de comunicación vinculadas a la labor docente en el ámbito de la enseñanza de la lengua castellana, promoviendo al mismo tiempo el desarrollo curricular del área de lengua castellana y literatura.

La tutorización de este TFG ha sido llevada a cabo por Mariemma García Alonso (E.U.E de Palencia).

El título de este TFG de Educación Primaria es: “**Mejora de la expresión escrita en un aula unitaria**”.

Por otra parte, también hay que decir que la expresión escrita viene recogida en el currículo de Primaria de Castilla y León (DECRETO 40/2007, de 3 de mayo), como uno de los propósitos a conseguir en los alumnos a lo largo de su etapa educativa. En dicho currículo se establece que la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, así como las tecnologías de la información y la comunicación, se trabajarán desde todas las áreas.(BOCyL, 2007)

Pero bien es cierto, que es desde el área de Lengua el marco en el que tiene lugar la intervención más sistemática para promover el aprendizaje de la expresión escrita, tal y como establece Pedro Jimeno ( 2004) y desde donde voy a llevar a cabo mi propuesta de intervención de este trabajo.

El DECRETO 40/2007, de 3 de mayo, establece en los objetivos de dicha área como expresión cualitativa, los propósitos que los alumnos deben alcanzar en un tiempo y espacio determinado. En dichos objetivos se hace referencia al desarrollo de la expresión escrita. Concretamente:

“1. Comprender discursos orales y escritos....” (B.O.C. y L. - N.º 89, 2007, p. 9876)

Para poder adquirir los objetivos planteados para el área de lengua en el Primer y Segundo Ciclo de Primaria, en dicho Decreto se proponen una serie de contenidos a trabajar.

Aquellos que están estrechamente relacionados con el tema que nos ocupa serían:

**Primer Ciclo.** ( BOCyL, Nª 89, 2007, p. 9877-9878)

***Bloque 2.Leer y escribir.***



***Comprensión de textos escritos.***

- Adquisición de las convenciones del código escrito.
- Interés por los textos escritos como fuente de información y aprendizaje y como medio de comunicación de experiencias y de regulación de la convivencia.

***Composición de textos escritos.***

- Conocimiento y uso del sistema de lecto-escritura en la producción de textos breves que ayuden a comunicar conocimientos, experiencias o necesidades (listas, notas, avisos...).
- Conocimiento y uso de los elementos básicos de los textos (soporte textual, silueta, variaciones tipográficas, presencia de ilustraciones...), para su posterior aplicación en la producción de los mismos.
- Producción de textos escritos propios de situaciones cotidianas próximas a la experiencia infantil, como invitaciones, felicitaciones, notas, cartas, avisos..., utilizando las características usuales de los mismos.
- Composición de textos propios de los medios de comunicación social (titulares, pies de foto, breves noticias...) sobre acontecimientos próximos a la experiencia infantil, utilizando soportes habituales en el ámbito escolar (murales, periódicos escolares, revistas...).
- Creación de textos relacionados con el ámbito escolar (carteles, murales, cuestionarios, descripciones, explicaciones simples, lista-dos utilizados como resumen o esquema...), utilizando lenguaje verbal y no verbal (imágenes, gráficos...), para obtener, organizar y comunicar información.
- Adquisición de las convenciones del código escrito.
- Uso de las estrategias y normas básicas en la producción de textos: planificación (observación de modelos, función, destinatario, tipo de texto, estructura...), redacción del borrador, y evaluación y revisión del texto para mejorarlo con ayuda del profesor y de los compañeros (reescritura).
- Iniciación al conocimiento de los elementos básicos de los discursos narrativos, explicativos, descriptivos, informativos y persuasivos, para su aplicación en la producción textual.
- Conocimiento e interés por las normas ortográficas (el punto y sus consecuencias en relación con la ortografía, utilización correcta de mayúsculas y minúsculas, identificación y uso de los signos de interrogación y exclamación). La ortografía natural.
- Cuidado en el orden, la caligrafía y la presentación de los textos propios como medio para garantizar una comunicación fluida y clara.



- Iniciación progresiva a la valoración de la escritura como herramienta de comunicación, fuente de información y de aprendizaje, y como medio de organizarse y resolver problemas de la vida cotidiana.
- Iniciación al uso de programas informáticos de procesamiento de textos.

#### ***Bloque 4. Conocimiento de la lengua.***

- Identificación de los contextos en los que la comunicación se produce mediante textos escritos y valoración de la importancia de la escritura en determinados ámbitos.

**Segundo Ciclo.** ( BOCyL Nª 89, 2007, p. 9879- 9880)

#### ***Bloque 2. Leer y escribir.***

##### ***Comprensión de textos escritos.***

- Comprensión de la información relevante en textos propios de situaciones cotidianas de relación social: correspondencia escolar, normas de clase, reglas de juegos ....
- Comprensión de la información general en textos procedentes de los medios de comunicación social y de Internet (webs infantiles), con especial incidencia en la noticia y en las cartas al director, localizando informaciones destacadas en titulares, entradillas, portadas...
- Comprensión de informaciones concretas en textos para aprender y para informarse, tanto los producidos con finalidad didáctica como los de uso cotidiano (folletos, descripciones, instrucciones y explicaciones).
- Conocimiento funcional de los elementos básicos de los discursos narrativos, poéticos y teatrales, y aplicación de estos conocimientos a la comprensión e interpretación de los textos.
- Estudio y análisis de los elementos característicos del cómic: concepto, elementos (texto, dibujo), viñeta, globo, onomatopeyas..., y aplicación de estos conocimientos a la comprensión e interpretación de las producciones.
- Estudio y análisis de los elementos básicos de los textos expositivos y argumentativos, y aplicación de estos conocimientos a la comprensión e interpretación de los textos.
- Captación de sentidos figurados y de significados no explícitos en los textos, especialmente en los medios de comunicación, y adopción de actitudes críticas hacia los mensajes que transmiten.
- Interés por los textos escritos como fuente de información y aprendizaje y como medio de comunicación de experiencias y de regulación de la convivencia.



– Utilización dirigida de las tecnologías de la información y la comunicación y de los diferentes tipos de bibliotecas (de aula y de centro), mostrando conocimiento y respeto por sus normas de funcionamiento, con la finalidad de obtener información y modelos para la composición escrita.

### ***Composición de textos escritos.***

– Conocimiento y aplicación de los elementos básicos de los textos (estructura, organización, recursos lingüísticos específicos...) a la composición de los mismos.

– Producción de textos escritos propios de la vida social de acuerdo con sus características: correspondencia escolar, normas de convivencia, avisos, solicitudes...

– Composición de textos de información y opinión propios de los medios de comunicación social sobre acontecimientos significativos, con especial incidencia en la noticia y en las cartas al director, sobre situaciones reales o figuradas.

– Composición de textos propios del ámbito académico (cuestionarios, resúmenes, informes, descripciones, explicaciones...), para obtener, organizar y comunicar información.

– Producción de textos utilizando lenguaje verbal y no verbal (ilustraciones, tipografía, gráficos...) con intención informativa (carteles publicitarios y señales de tráfico) y creativa (cómic...).

– Uso de las estrategias y normas básicas en la producción de textos: planificación (función, destinatario, estructura), redacción del borrador, y evaluación, revisión y mejora del texto.

– Conocimiento y aplicación a la composición textual de los elementos básicos de los discursos narrativos, explicativos, descriptivos, informativos y persuasivos.

– Iniciación a la adjetivación como recurso fundamental en la descripción y a la transposición de textos.

– Valoración y uso, en redacciones y composiciones escritas, de las normas de ortografía, de puntuación y acentuación, básicas del castellano actual ayudándose, entre otras técnicas, del dictado.

– Cuidado en la calidad, orden, caligrafía y presentación de los textos propios como medio para garantizar una comunicación fluida, clara, y como herramienta de búsqueda de expresividad y de creatividad.

– Valoración de la escritura como instrumento de relación social, fuente de información y de aprendizaje, y como medio de organizarse y resolver problemas de la vida cotidiana.



– Utilización guiada de programas informáticos de procesamiento de textos y de otros medios informáticos para la producción de textos sencillos con especial atención a los estilos de letra, títulos y subtítulos, puntuación...

#### ***Bloque 4. Conocimiento de la lengua.***

- Reconocimiento de los diferentes tipos de situaciones sociales como factores que inciden en la selección de las formas orales o escritas del intercambio comunicativo.
- Reconocimiento de las diferencias entre lengua oral y escrita y de los registros más adecuados para cada situación.
- Identificación y comprensión de estructuras narrativas, instructivas, descriptivas y explicativas sencillas, en la composición textual.
- Consideración de la coherencia y la cohesión textual (adicción, causa, oposición, contradicción...) como imprescindibles para la organización del discurso.

Serán los criterios de evaluación de cada ciclo donde se establezca lo mínimo que cada alumno debe conseguir en cada área al finalizar dicho ciclo. En los criterios de evaluación establecidos en el Decreto 40/2007, de 3 de mayo, en el área de Lengua relacionados con la expresión escrita señalo:

#### **Primer ciclo**

##### **Criterios de evaluación. (BOCyL N° 87, 2007, p. 9878)**

- “7. Relacionar la información contenida en los textos escritos.....”
- “9. Redactar y reescribir diferentes textos...”
- “11.....en las actividades relacionadas con la producción y comprensión de textos.”

#### **Segundo ciclo.**

##### **Criterios de evaluación. (BOCyL N°, 2007, p. 9880)**

- “9. ... en las actividades de producción y comprensión de textos.”
- “10. Redactar, reescribir y resumir diferentes textos .... “
- “11. ... la expresión oral y escrita, ....”

Desde el marco, establecido para el currículum para Castilla y León, se apuesta por una orientación de la enseñanza obligatoria hacia el desarrollo de competencias básicas.



Puesto que la lengua es el vehículo de enseñanza y aprendizaje de todas las áreas, la mejora de la competencia comunicativa incide ineludiblemente de forma positiva en el desarrollo de todas las demás.

“El conocimiento adquiere sentido cuando el alumno es capaz de encontrar su aplicación en la vida real, esta es la finalidad de la adquisición de las diferentes competencias básicas” (Álvarez Felis, 2009, p. 35)

Por otra parte, la Dirección General de Política Educativa de la Comunidad de Castilla y León a través de la RESOLUCIÓN de 22 de agosto de 2012 establece orientaciones pedagógicas que todos los centros educativos de Educación Primaria deben seguir, para la mejora de las destrezas de expresión oral y escrita en lengua castellana. Tomando en consideración dicha resolución los centros educativos deberán elaborar un plan de centro que desarrolle los aspectos fijados en la misma.

## 4. ASPECTOS TEÓRICOS

### 4.1. Definición de expresión escrita.

Tal como se establece en el diccionario de términos clave de ELE (centro virtual cervantes), la expresión escrita es una de las denominadas destrezas lingüísticas, la que se refiere a la producción del lenguaje escrito. La expresión escrita se sirve primordialmente del lenguaje verbal, pero contiene también elementos no verbales, tales como mapas, gráficos, fórmulas matemáticas, etc.

“La expresión escrita representa el más alto nivel de aprendizaje lingüístico, por cuanto en ella se integran experiencias y aprendizajes relacionados con todas las habilidades lingüísticas (escuchar, hablar, leer) y se ponen en funcionamiento todas las dimensiones del sistema lingüístico (fonología, morfo-sintáctico, léxico-semántica y pragmática)” (Salvador Mata, 2003, p.3)

Se trata de transmitir, por medio de signos convencionales de forma ordenada y coherente, cualquier pensamiento o idea, reflejado sobre un soporte material o digital, de acuerdo con la normativa de cada cultura.



## 4.2. Características de la expresión escrita.

En la comunicación escrita el emisor no puede obtener un “feedback” con su receptor en el momento de realizarse dicha comunicación. Tanto el emisor como el receptor no suelen encontrarse en el mismo lugar o incluso en el mismo tiempo. Por ello decimos que es una comunicación mediada. Por el contrario, en la comunicación oral los interlocutores cuentan con un contexto y disponen de recursos como un gesto, signos, una mirada que permitan dar muchas cosas por sobreentendidas. Por ello de acuerdo con Cassany (2009) la comunicación escrita deberá presentar las siguientes características:

### Corrección o gramaticalidad.

- Respetar las reglas de ortografía.
- Reproducir fielmente las palabras.
- Atender las reglas de construcción sintácticas.

### Adecuación.

- Estar bien presentadas.
- Utilizar un lenguaje sencillo.
- Vocabulario que se adapte al receptor.
- Utilizar un modo de escribir, un formato, un léxico,... de acuerdo al texto que se va a escribir.

### Coherencia.

- Ser claro y ordenado.
- Un solo párrafo para desarrollar una idea y separar los párrafos con puntos y aparte.

### Cohesión

- Tener en cuenta las reglas sintácticas con carácter supraoracional.
- Conectar los párrafos entre sí con el fin de apreciar las relaciones de orden, causa, tiempo, efecto,... entre dos o más ideas, utilizando de forma adecuada los signos de puntuación
- Evitar repeticiones innecesarias.

### Variación o estilística:

- Riqueza o pobreza de recursos lingüísticos.
- Variedad y precisión del léxico.
- Recursos retóricos o literarios.

**Presentación:**

- Diseño.
- Topografía.

**4.3. Fases de aprendizaje para el desarrollo de la expresión escrita.**

Natividad del Pilar (2011) en su artículo “El desarrollo de la expresión escrita en Educación Primaria” sostiene que es evidente que el aprendizaje de la escritura supone un cambio en el contacto y en las relaciones de los niños y las niñas con el mundo que les rodea y consigo mismos.

En la escuela al aprendizaje de la escritura y de la lectura se le da una gran importancia ya que constituyen la base del resto de las enseñanzas. Por tanto, enseñar a leer y a escribir es una de las tareas básicas de la escuela y de su aprendizaje dependen en buena parte la evolución de los aprendizajes posteriores.

Es evidente que antes de desarrollar la expresión escrita, el alumno o alumna ha tenido que aprender a escribir. La adquisición de la escritura es un proceso complejo que requiere el desarrollo de diferentes habilidades: físicas, motoras y cognitivas, tal y como proponen Jiménez, Zúñiga, Albarrán, Rojas-Drummond, Guzmán y Hernández, (2008) en su libro “*La expresión escrita en alumnos de Primaria*”.

Según Natividad del Pilar (2001) las fases para el aprendizaje de la escritura son:

**Fase precaligráfica (cuatro a ocho años)**

En esta etapa los niños comienzan a realizar una diferenciación entre dibujo y simulacro de escritura.

A los cinco años (dependiendo del nivel madurativo del alumno/a) elaborará copias y podrá escribir palabras o pequeñas oraciones por sí solo.

Posteriormente hasta los ocho años será el periodo de consolidación de la lectoescritura.

**Fase caligráfica (de nueve a once años)**

Será en esta fase cuando el alumno comienza a adquirir una autonomía en su escritura. Escriben con más soltura y rapidez, empiezan a automatizar la escritura al conocer las reglas ortográficas y regulando los trazos.



### **Fase postcaligráfica (doce a catorce años)**

La escritura está casi automatizada a los once o doce años, y la progresión es regular y organizada. La evolución continúa y las exigencias escolares también. El alumno o alumna dominan la escritura y ahora su atención se centra más en la forma y en el contenido de lo que escribe.

## **4.4. ¿Cómo se crea un documento escrito?**

Cuando comenzamos a elaborar un texto escrito podemos experimentar un cierto desconcierto, debido a que escribir es un trabajo arduo porque este proceso, conlleva una serie de fases y conocimientos que pueden confundirnos si no los reconocemos y entendemos. Además, cada tarea de escritura es una situación diferente y parece una experiencia nueva.

La composición escrita debe ser concebida como un proceso, en el cual quien escribe debe pasarse por diferentes etapas o fases.

En primer lugar, debe plantarse para quién se escribe y con qué finalidad. Pues en función de ello estará condicionado lo que se escribe y cómo se escribe. En segundo lugar, se debe proceder a cumplir con el plan, lo cual implica, además, que se puedan incorporar elementos no contemplados anteriormente. Es el momento, entonces, de la textualización, de darle cuerpo, forma, sustancia, contenido a ese esquema ideado al principio. Y, por último, hay que sentarse a releer lo escrito, a revisar y, en consecuencia, a reescribir. (Figuroa Meza y Simón Pérez, 2001, p.122)

La planificación (o preescritura) es concebida por Montolío (2002) como un acto de reflexión que ocurre antes de que el individuo proceda a escribir el texto y que muchas veces es omitida. “Es por tanto un proceso de naturaleza abstracta, para el cual los alumnos necesitan un proceso de maduración apropiada que les permita poder realizarlo de forma correcta” ( Arroyo González y Salvador Mata, 2005, pag 357)

Montolío (2002) destaca que en el marco de la planificación, quien vaya a escribir debe considerar los objetivos del escrito, para qué se escribe el texto, qué circunstancias rodean la producción del texto y cuáles son las características de la situación comunicativa (el contexto) en la que se escribe.

Por su parte, Cassany ( 2005) en “*Describir el escribir*” establece que esta fase se producen los siguiente procesos:





1. Génesis de contenidos o ideas.
2. Organización y estructuración de contenidos ( para producir el texto).

En cuanto a la redacción o textualización, Fraca (2003) estima que quien escribe va leyendo y comprobando con lo que se ha planificado previamente y tratando de relacionar o vincular lo que se ha escrito con lo que viene.

Según las investigaciones de Mata (1997), la fase o etapa de textualización, la cual recibe otras denominaciones: traducción, transcripción, consistiría en traducir ideas en un lenguaje visible (forma lingüística). La textualización implica pasar de una organización semántica a una organización lineal.

En cuanto a la fase de revisión, Sánchez (2002), reconoce la significación de esta etapa, pues facilita detectar errores de todo tipo y posibilita centrar la mirada en la forma y en la estructura del texto, además del contenido.

A continuación expongo un esquema propuesto por Flower y Hayes ( 1996) obtenido sobre el proceso de elaboración de un texto escrito

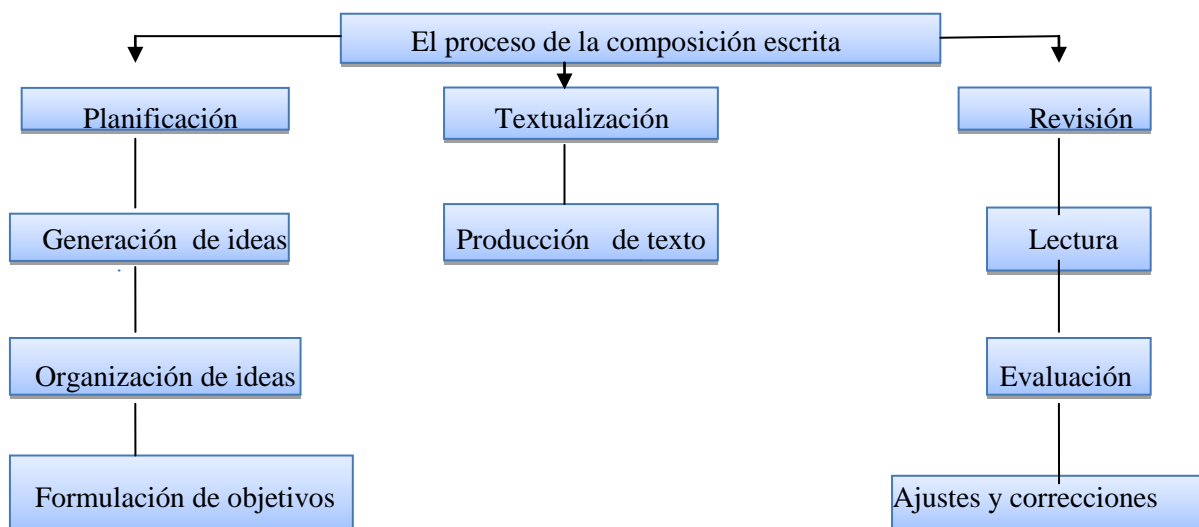


Figura 1: El proceso de la composición escrita.

#### 4.5. Estrategias para el desarrollo de la expresión escrita.

Puesto que la expresión escrita es una habilidad compleja, se hace necesaria la mediación del profesor para promover su aprendizaje, prevenir dificultades y corregir disfunciones en su desarrollo.



Cuando el escolar comienza a expresarse por escrito, ha de aprender cómo hacerlo de la forma más adecuada, lo que está muy relacionado con la organización de las ideas esenciales que desea comunicar, y la comprensión de que en cada párrafo, predomina el desarrollo de una idea central, relacionada con el tema del texto, todo ello vinculado con el empleo de los signos de puntuación que se requieran. (Ponce de León y Batista, 2011, p. 4)

Los programas más relevantes en la actualidad para el desarrollo de la expresión escrita son los que tienen como objetivo la enseñanza de estrategias cognitivas. La enseñanza eficaz de estrategias implica tres componentes (GRAHAN Y HARRIS, 1989): 1. Conocimiento de la estrategia; 2. Conocimiento sobre el uso y significado de la estrategia; 3. Autorregulación de la actuación de la estrategia.

A continuación describo alguna de las estrategias que según Salvador Mata (2003) se dan para cada uno de los procesos básicos de la expresión escrita. Algunas estrategias son específicas para un proceso y otras son polivalentes, es decir, son aplicables a varios procesos.

**A. Estrategias para la planificación.** Planificar un texto supone realizar varias operaciones cognitivas.

### **1. Estrategias para la génesis de contenidos.**

- Asociación de palabras (o ideas).
- Cuestionarios elaborados por el propio alumno o por el profesor, para generar ideas sobre un tema.
- “Torbellino de ideas”. Esta estrategia facilita al escritor el acceso al conocimiento que posee
- Componer de forma oral. Su velocidad ayuda a generar más contenido.
- Completar una frase dada..
- Elaboración de mapas conceptuales

### **2. Estrategias para organizar los contenidos.**

- Clasificar y agrupar palabras, siguiendo algún criterio relacionado con ellas.
- Esquema comparativo. Relacionar objetos, sucesos o ideas, por su semejanza o diferencia.
- Barajar fichas, en las que se han escrito palabras, hasta relacionar las ideas relacionadas.
- Planes de ordenación. Fichas o carteles en los que se describen reglas o principios de ordenación de los contenidos:



- Orden espacial, orden temporal, orden lógico
- Contraste entre idea principal y secundaria.

Estas estrategias, referidas a la estructura textual, tienen como objetivo conocer los elementos representativos de estructuras textuales específicas y utilizar este conocimiento para generar contenido y estructurarlo.

**B. Estrategias para la transcripción.** En relación con el conocimiento y la aplicación de la estructura textual, se han diseñado varias técnicas didácticas, aplicables a distintos tipos de texto. Algunos ejemplos:

- Resumir textos.
- Variar el formato textual. Escribir el mismo tema en diferentes tipos de texto, variación de la estructura cronológica de un relato, variaciones sobre el punto de vista de un personaje,....
- Reconstruir textos. A partir de fragmentos dados, el alumno trabaja en la construcción de un texto.
- Completar textos con lagunas.
- Ampliar un texto breve.
- Reconocer el tipo de texto.

**C. Estrategias para la revisión.** En este proceso serán útiles las siguientes ejemplos de estrategias:

- Revisión con la ayuda de compañeros. Esta estrategia ayuda al escritor a tomar conciencia de la necesidad del lector.
- “Facilitar el procedimiento”. Esta estrategia se desarrolla en tres fases: 1) Comparar el texto real con el texto ideal; 2) Diagnosticar la causa de la distorsión; 3) Actuar en dos direcciones: decisión táctica y realización efectiva del cambio.
- Tarea de detectar errores. La estrategia consiste en presentar al alumno un texto o párrafo, escrito deliberadamente con cierta ambigüedad, y decirle que lo revise.

#### 4.6. Distintos tipos de textos escritos.

Un texto se define como cualquier forma de expresión oral o escrita que permite transcribir pensamientos, sentimientos o ideas.



Los textos escritos que podemos encontrar, según propone Prado Aragonés, J (2001), los podemos clasificar según su ámbito temático en:

#### **A. Textos científicos o expositivos.**

Son aquellos que presentan resultados de investigaciones referentes a la sociedad, naturaleza y al hombre, es decir, abarca todas las áreas del saber. Dependiendo a quien se dirijan, pueden ser:

- Científicos.
- Didácticos.
- De divulgación.
- De consulta.

La función de estos textos es la de establecer una relación de influencia entre el locutor e interlocutor, en el momento de la enunciación.

#### **B. Textos literarios.**

Son obras en las que se realzan los sentimientos o las pasiones humanas. En ellos, la estética de la palabra es realmente importante. Se pueden escribir en verso o en prosa. Se clasifican en:

- La lírica o la poesía. ( sonetos, madrigal, ....)
- La épica o narrativa ( narraciones, novelas, cuentos,...)
- La dramática o el teatro.

#### **C. Textos informativos.**

Informan a un público sobre los acontecimientos importantes de interés local, nacional e internacional, que pueden expresarse como periódicos, revistas, gacetas, etc. Al igual que otros textos, constan de una estructura externa e interna. Dentro de estos textos encontramos:

- Textos publicitarios.
- Textos periodísticos.

En relación a la modalidad que presente el texto diferenciamos.

#### **A. Texto narrativo.**

El texto narrativo es el relato de acontecimientos que les suceden a diversos personajes, reales o imaginarios, desarrollados en un lugar concreto y a lo largo de un tiempo determinado.

Es el tipo textual que aparece con mayor frecuencia en nuestros intercambios comunicativos.



### **B. Texto descriptivo.**

El texto descriptivo consiste en la representación verbal real de un objeto, persona, animal, paisaje, emoción,... en un momento determinado. La descripción debe reflejar los datos más característicos y significativos de lo descrito, explicando sus distintas partes, cualidades o circunstancias. Habitualmente el texto descriptivo viene enmarcado en cualquier otro tipo de texto.

Este tipo de texto pretende que el lector tenga una imagen exacta de la realidad que estamos transmitiendo con palabras, una especie de “fotografía o pintura verbal”.

### **C. Texto dialogado.**

El diálogo se trata de una conversación entre dos o más personas, que alternativamente, expresan sus ideas, opiniones, sentimientos, pensamientos, etc.

En la mayor parte de los textos literarios escritos, el diálogo forma parte de:

- Los cuentos y las novelas, junto a fragmentos narrativos y descriptivos.
- Las obras de teatro.

### **D. Texto expositivo.**

Exponer un tema es presentarlo y explicarlo para que los demás lo conozcan y lo comprendan.

El texto expositivo consiste en transmitir información mediante una lectura objetiva de los datos y con las necesarias explicaciones donde corresponda.

Son textos expositivos enciclopedias, revistas, artículos de carácter divulgativo, recetas de cocinas, instrucciones, reglas de un juego, libros de textos, etc.

### **E. Texto argumentativo.**

El texto argumentativo es aquel que está destinado únicamente a convencer de una determinada tesis a un interlocutor o interlocutores, mediante la utilización de una serie de pruebas o ideas, que se denominan argumentos. Es un tipo de texto muy utilizado habitualmente en charlas o coloquios y en muchas conversaciones de nuestra vida cotidiana.

Este tipo de texto lo podemos encontrar en artículos de opinión, críticas de prensa, ...



## 5. PROPUESTA DE INTERVENCIÓN.

### 5.1. Contexto.

El centro educativo donde he llevado a cabo mi propuesta de intervención ha sido el centro donde actualmente trabajo, el CRA Antonio de Nebrija, perteneciente a la localidad de Torresandino (Burgos). Dicho CRA está compuesto por cinco localidades: Castrillo de Don Juan, Tórtoles de Esgueva, Torresandino, Villafruela y Cilleruelo de Abajo. En concreto, la intervención se ha realizado en el aula unitaria de Cilleruelo de Abajo, de la cual soy la tutora.

Cilleruelo de Abajo en una población rural cuya economía está basada en la agricultura.

En total hay un número de seis niños en el aula:

- Dos de Infantil: 3 y 5 años.
- Cuatro de Primaria: un alumno de 2º de EPO, un alumno de 3º de EPO y dos de 4º de EPO.

### 5.2. La escritura en el colegio.

El niño o niña desde que empieza a hablar se está comunicando con los demás. Busca las palabras que le permiten ese acercamiento o aplica la técnica del silencio para escuchar aquello que le interesa. Cuando llega a la escuela trae ese cúmulo de conocimientos que es necesario tomar en cuenta para iniciar el proceso de lectura y escritura. (María Electa, 2007, p.4)

Sobre esta base de la oralidad se propicia la comprensión de la lectura y con ella se fundamenta el objetivo de la escritura, por eso se dice que quien habla bien, lee y escribe bien.

Tal y como afirma González Ballén (2010) se aprende a escribir escribiendo. Este autor establece que la escritura debe ser un aprendizaje relevante dentro de los centros educativos; aprender a leer y a escribir es una forma de insertarse activamente en los diferentes contextos. Por su parte Daniel Cassany (2005) afirma que escribir es una forma de utilizar el lenguaje, realizar acciones para conseguir objetivos, aprender a utilizar las palabras para que signifiquen lo que uno pretende que signifiquen en cada contexto.

Por tanto la institución escolar juega un papel fundamental en la formación de escritores y lectores. La escuela debe propiciar los aprendizajes necesarios a los alumnos y alumnas para que tal como establece González Ballén (2010), aprender a escribir signifique saber planear, organizar ideas, textualizar, revisar, corregir, comparar, releer y reescribir.



“El desarrollo de la capacidad de expresarse por escrito de forma adecuada, es por tanto una responsabilidad de la escuela. Es por ello que figura como uno de los objetivos generales de todas las etapas educativas” (Pedro Jimeno, 2004, p 8)

Dado a que mis alumnos presentan destacadas carencias a la hora de realizar una composición escrita, consideré que sería necesario llevar a cabo una serie de estrategias de trabajo más exhaustivas para propiciar el desarrollo y mejora de dicha destreza,

### **5.3. Implicación del centro educativo para mejorar la expresión escrita en nuestros alumnos.**

Todos los años se lleva a cabo en los alumnos de cuarto de Primaria un diagnóstico de evaluación, de cuyos resultados en el centro educativo donde trabajo elaboramos el Plan de Mejora.

En los resultados del año pasado, nuestros alumnos presentaron resultados muy bajos en expresión escrita. Por ello, el Plan de Mejora de este año está enfocado en la expresión escrita.

En la elaboración del mismo el equipo docente nos planteamos una serie de objetivos que se completan con un conjunto de actividades a realizar por nuestro alumnado, en general, desde Infantil a Primaria.

Por otra parte, la Resolución de 22 de agosto de 2012, establece una serie de orientaciones pedagógicas para la mejora de las destrezas de expresión oral y de expresión escrita en lengua castellana, que todos los centros que impartan enseñanzas de educación primaria en la Comunidad de Castilla y León deberán llevar a cabo en sus programaciones.

### **5.4. Propuesta de actividades para mejorar la expresión escrita en un aula unitaria.**

A continuación mostraré una serie de actividades que he llevado a cabo con mis alumnos para el desarrollo de la expresión escrita (además de las actividades que incluye el libro de texto y de aquellas que se han planteado en el Plan de Mejora), después de tener en cuenta las orientaciones teóricas presentadas en la primera parte de este trabajo. Dichas actividades han sido adaptadas para cada nivel.



## CAPÍTULO 1

### EL CUENTO

El cuento es una narración breve de carácter ficcional protagonizada por un grupo reducido de personajes y con un argumento sencillo.

A la hora de trabajar este tipo de texto con los alumnos, lo que me planteé conseguir en ellos y por lo tanto como OBJETIVOS fueron:

- Conocer cuentos tradicionales y otros menos conocidos.
- Reconocer las diferentes partes de un cuento.
- Aprender a describir lugares, paisajes y seres reales o imaginarios.
- Escribir un cuento siguiendo la estructura de los mismos.

Para conseguir dichos objetivos realicé las siguientes ACTIVIDADES:

#### **ACTIVIDAD 1**

Leemos el cuento de Hansel y Gretel.. A continuación para entrar en conocimiento de lo que saben los alumnos sobre los cuentos, hacemos un pequeño coloquio sobre el tema, en el cual, los alumnos responden a ciertas preguntas:

- ¿Qué cuentos conoces?
- ¿Cuál es tu cuento favorito? ¿ Por qué?
- ¿ Quién te ha contado cuentos cuando eras pequeño?
- ¿ Has escrito alguna vez algún cuento?

Una vez terminado el coloquio, di a los alumnos un esquema con las partes de un cuento y lo explicamos. Seguidamente tuvieron que ordenar un cuento desordenado leyendo en voz alta cada una de las partes. Al final leímos el cuento ordenado.

#### **ACTIVIDAD 2**

Leemos el cuento de El libro de la Selva

Ante un cuento incompleto los alumnos tuvieron que completarlo. El cuento aparecía con algunos huecos en blanco. Así como quien era el personaje, donde ocurría la historia, personajes secundarios que aparecen,....

#### **ACTIVIDAD 3**

En esta actividad a los alumnos se les dieron unas pautas para hacer la descripción de personajes ya sean reales o ficticios. También se les dio una serie de apuntes con vocabulario específico para las descripciones de personas.

Una vez estudiado como se debía describir a una persona, a continuación y siguiendo el esquema planteado para ello, realizamos entre todos una descripción.





Después cogimos varios cuentos y buscamos como describían en los mismos a los personajes. Como tarea para casa se les manda elaborar la descripción de una persona, para comprobar si han adquirido bien los contenidos trabajados.

#### **ACTIVIDAD 4**

En esta ocasión toca la descripción de lugares y seguimos las mismas pautas que utilizamos para la descripción de personas. Se les dio a los alumnos unos apuntes con unos pasos para elaborar una descripción de un lugar. A continuación elaboramos una descripción entre todos. Como tarea para casa, cada alumno debe hacer la descripción de una foto dada.

#### **ACTIVIDAD 5**

Para elaborar esta actividad se les da a los alumnos unos pasos que les ayudaran en la redacción de un cuento. Dichos pasos los comentamos entre todos. Dentro de estos pasos se encuentra uno en el que se les dice que los cuentos pueden contener diálogos y se les explica cómo los han de señalar.

Una vez comentados, pasamos a elaborar un cuento colectivo.

Para casa cada alumno elaborará un cuento.

#### **ACTIVIDAD 6**

Basándonos en un cuento conocido (cada alumno elige el que quiere) creamos nuestro propio cuento. Para ello cambiamos a los personajes, el lugar donde ocurre la historia,...

#### **ACTIVIDAD 7**

Les ofrecemos tres palabras para que ellos a partir de ellas construyan un cuento. Una vez acabada la redacción de los cuentos los leemos en voz alta.

Todas estas actividades fueron programadas para el primer trimestre y su temporalización fue entre una hora y tres cuartos de hora., dependiendo de la duración de la clase de lengua.



## CAPÍTULO 2

### LA CARTA

La carta es un texto de uso muy generalizado. Su lenguaje puede variar, de acuerdo con la finalidad que se tenga al escribirla, y la relación que exista entre el emisor y el receptor..

Los objetivos planteados fueron:

- Identificar características y estructuras de una carta.
- Conocer distintos tipos de carta: formales e informales.
- Elaborar cartas en función de un objetivo específico.
- Cartearnos con los alumnos de otro colegio.

Las ACTIVIDADES que llevamos a cabo para conseguir los objetivos que nos planteamos son:

#### **ACTIVIDAD 1**

En un primer momento establecimos un contacto con los alumnos para comprobar que conocimiento tenían sobre las cartas, sus partes y tipos.

A continuación visualizamos un power-point explicativo sobre la carta: partes de una carta y tipos de carta.

#### **ACTIVIDAD 2**

Se les da un folio en blanco para que los alumnos escriban una carta a un compañero. En otra clase hemos realizado un buzón y lo hemos colocado en el pasillo para que puedan echar allí sus cartas.

#### **ACTIVIDAD 3**

Esta vez, los alumnos escribirán una carta para sus padres o a un familiar. Una vez escrita, completamos los datos del sobre, ponemos el sello y lo llevamos al buzón.

#### **ACTIVIDAD 4**

Ahora tocó el turno de las cartas formales (carta al director). Primeramente elaboramos una en clase entre todos. Para casa se mandó que elaborasen otra.

#### **ACTIVIDAD 5**

Esta actividad se ha llevado a cabo durante todo el curso. Los alumnos se cartean con los alumnos de otro colegio.

La carta ha sido un tipo de texto que trabajamos en el primer trimestre a continuación del cuento. Cada una de las actividades tuvo una temporalización, al igual que las del cuento, de una hora o tres cuartos de hora en la clase de Lengua.



## CAPÍTULO 3

### LA RECETA

Un modelo muy usado de texto expositivo y social son las recetas. En cualquier libro de recetas que hay por casa encontramos la misma estructura:

- Nombre de la receta.
- Ingredientes necesarios para hacerla ( y tiempos aproximados)
- Pasos detallados para su elaboración.

La receta es un tipo de texto que facilita la reflexión sobre la función de las palabras y posibilita el aprendizaje significativo.

En la elaboración de una receta proporcionamos en los alumnos una experiencia enriquecedora y de disfrute para el alumnado y el profesorado. Además, de ser un texto que puede ser aplicado en cualquier nivel educativo. (algo óptimo para un aula unitaria.)

¿Qué es lo que se pretendía conseguir en los alumnos al trabajar con este tipo de texto?(OBJETIVOS):

- Desarrollar tanto la escritura como la lectura a través de un texto informativo de uso social: la receta.
- Analizar las características de la receta de cocina: formato, partes de una receta, elementos.
- Fomentar el trabajo en grupo y la participación familiar en las actividades del aula.
- Desarrollar la imaginación y creatividad.

Las ACTIVIDADES que llevamos a cabo fueron:

#### **ACTIVIDAD 1**

Realizamos una valoración inicial de lo que cada uno sabe sobre recetas de cocina.

A continuación visualizamos libros y revistas de cocina que nos sirvieron para analizar dichas recetas y comprobar cuáles eran sus partes.

Para acabar esta actividad los alumnos rellenaron una tabla con las partes de una receta elegida por ellos de los libros y revistas que acabamos de visualizar.

#### **ACTIVIDAD 2**

Elegimos una receta para realizar en clase. Entre todos escribimos el nombre de la receta, sus ingredientes y el modo de elaboración.



### ACTIVIDAD 3

Elaboramos un libro de recetas. Todos los días, un alumno se lleva a casa nuestro libro de recetas, en el cual escribirá la receta que quiera. Así, de esta manera, entre todos completamos el libro. Para que los alumnos se motiven, el libro lo empecé yo.

### ACTIVIDAD 4

Hoy toca escribir recetas diferentes. Una vez que los alumnos conocen cuales son las partes de una receta, tendrán que escribir recetas... pero no de cocina. ¡Esta vez tendrán que echar mucha imaginación!

Los alumnos se dividen en grupo y les propongo que escriban recetas como las siguientes:

RECETA PARA TENER ORDENADA Y LIMPIA LA HABITACIÓN.

RECETA PARA APROBAR EL EXAMEN DE LENGUA.

RECETA PARA HACER UNA EXCURSIÓN A LA MONTAÑA.

Para escribirlas no tendrán que olvidar poner el nombre de la receta, ingredientes y modo de elaboración.

La receta ha sido el último tipo de texto elegido para trabajar en el primer trimestre, con una temporalización de cada actividad igual que en los otros textos trabajados este trimestre.

Todas estas actividades han sido realizadas en la clase de Lengua.



## CAPÍTULO 4

### LA NARRACIÓN

Una narración es el relato de unos hechos reales o imaginarios que les suceden a unos personajes en un lugar. Cuando contamos algo que nos ha sucedido o que hemos soñado o cuando contamos un cuento, estamos haciendo una narración.

A la narración, fue el tipo de texto que más tiempo he dedicado. Quería que mis alumnos aprendieran lo importante que es plasmar de una forma correcta y adecuada una idea, un pensamiento, una historia,... Que podemos contar las historias de muchas maneras.

Los OBJETIVOS que me planteé para este tipo de texto fueron:

- Conocer el concepto y características de la narración.
- Identificar los elementos de la narración.
- Disfrutar en la elaboración de textos narrativos.
- Leer distintos tipos de textos narrativos.

Para poder conseguir estos objetivos he realizado con mis alumnos una adaptación del cuadernillo de Mariano Vindel (2009) “Aprendo a escribir. La narración” de Cuadernos digitales Vindel de Lenguaje.

#### **SESIÓN 1.** (30 minutos)

Se les reparte un cuadernillo para trabajar la narración. En dicho cuadernillo se les presentan diferentes sesiones de trabajo ( en función de lo que se vaya a trabajar) con sus explicaciones y actividades.

En la primera sesión del cuadernillo se les describe que es una narración y se les da un texto narrativo para que lo lean.

En la siguiente actividad del cuadernillo se les explica cuáles son los elementos de una narración.

#### **SESIÓN 2** (15 minutos)

En esta hoja del cuadernillo hablamos del narrador: quién es o quien puede ser.

A continuación se les da unos fragmentos para que señalen si la narración está en primera o tercera persona.

#### **SESIÓN 3** (15 minutos)

En este caso, los alumnos tienen unas pequeñas narraciones que tendrán que cambiar de tercera a primera persona. Tienen tres para elaborar. La primera la hacemos entre todos en clase. Las otras dos las llevarán de tarea para casa.

**SESIÓN 4** (15 minutos)

En esta sesión, tendrán que cambiar de primera a tercera persona. Al igual que en la sesión anterior de tres dadas, la primera la elaboramos entre todos en clases y las otras dos las llevan para hacer en casa.

**SESIÓN 5** (20 minutos)

En esta hoja del cuadernillo se les indica que tienen que escribir tres narraciones (pequeñas) en tercera persona. La primera la elaboramos en clase después de elaborar una entre todos en la pizarra. Las otras dos las llevan para hacer en casa.

**SESIÓN 6** (20 minutos)

En esta sesión haremos lo mismo que en la anterior pero en vez de en tercera persona, serán en primera persona.

**SESIÓN 7** (30 minutos)

En esta sesión toca hablar de los personajes. Al comienzo viene un pequeño cuadro donde se nos da una pequeña explicación de los mismos. Seguidamente los alumnos leen unas narraciones y señalaran los personajes principales y secundarios, si son reales o imaginarios y el dato más relevante de su personalidad. Como venimos haciendo hasta ahora, la primera narración la hacemos entre todos y las siguientes las hacen ellos en casa.

**SESIÓN 8** (30 minutos)

Seguimos con los personajes. Se les muestra una lista de personajes que pueden utilizar en sus narraciones. También se les orienta de cómo se pueden inventar animales.

Las actividades que tendrán que hacer son:

1. Con el nombre de dos animales inventamos uno y respondemos a las siguientes preguntas: ¿Quién es?, ¿Dónde vive?, ¿De qué se alimenta?, ¿Qué hace?, ¿Cómo se desplaza? Para qué se utiliza?
2. Ahora hacemos lo mismo pero utilizando el nombre de un animal y otro de cosa.

**SESIÓN 9** (20 minutos)

Explicación de otro elemento de una narración: el marco.

Después leemos un texto y al final se nos especifica el tiempo y el espacio donde ocurre la historia.

A continuación tienen que leer unas historias e identificar el tiempo y el espacio donde ocurren. Esto lo realizarán en casa y lo corregiremos al día siguiente.

**SESIÓN 10** (20 minutos)

Ahora toca explicar la trama y sus partes.



Una vez explicado, analizamos la historia o trama de dos narraciones para que aprendan a hacerlo.

Como tarea para casa se les da una narración de la cual tendrán que analizar los elementos de la misma, es decir, narrador, personajes, marco ( dónde y cuándo ocurre la historia) y la trama. Seguidamente les viene para analizar las partes de la trama: Acontecimiento inicial, reacción, acción y solución.

#### **SESIÓN 11** (20 minutos)

Cada alumno lee de forma individual una narración y realiza un análisis como el de la sesión anterior. Después lo corregimos en clase.

Para casa como tarea llevarán otra que corregiremos en la siguiente clase.

#### **SESIÓN 12** (30 minutos)

Hoy explicamos cómo podemos empezar la redacción de una narración, si por los personajes, por el lugar, por el tiempo o por el tiempo y el lugar.

Como actividad tendrán que escribir debajo de varias narraciones como comienzan.

#### **SESIÓN 13** (20 minutos)

La actividad será escribir comienzos de narración según se indique: por el personaje, por el lugar y por el tiempo. En clase elaboramos el comienzo por el personaje y leemos algunas. Las otras dos la elaborarán como tarea de casa.

#### **SESIÓN 14** (20 minutos)

En la sesión de hoy tendrán que escribir los siguientes comienzos: por el personaje y el lugar, por el personaje y el tiempo y por el lugar y el tiempo. En clase hacemos el comienzo por el personaje y el lugar y leemos algunas. Las otras dos las harán en casa como tarea.

#### **SESIÓN 15** (20 minutos)

En esta sesión explicamos cómo pueden ser los finales: graciosos, inesperados, reales,...

A continuación leemos varias narraciones con diferentes finales.

#### **SESIÓN 16** 1 hora)

Comenzamos ya a escribir narraciones dirigidas por un esquema que se les da.

Hacemos una narración colectiva entre todos y con ayuda del profesor vamos completando el esquema que se les da para seguidamente escribir la narración.

Para casa llevarán un esquema completado y ellos elaborarán una narración.

A partir de este momento las narraciones que realizan los alumnos semanalmente tendrán que elaborarlas siguiendo un esquema que tendrán que completar o bien un esquema ya completado

**SESIÓN 17** (30 minutos)

En esta sesión explicamos la importancia de corregir lo que se escribe. Poniendo especial atención a la ortografía, usos de mayúscula, puntuación, uso del lenguaje y no caer en repeticiones.

Como actividad tendrán que leer unas oraciones y tachar la información que aparece dos veces

**SESIÓN 18** 20 minutos)

La actividad consiste en leer unas oraciones y combinarlas en los renglones en blanco con el fin de no repetir el sujeto o el verbo, de relacionar ideas o de especificar que algo hace que ocurra una cosa.

**SESIÓN 19** (20 minutos)

Se les da una idea para la elaboración de una narración: Te estas bañando en la piscina con tus amigos y de pronto cae una bruja con su escoba. A continuación tendrán que completar el esquema ( en clase) y elaborar una narración ( como tarea para casa).

**SESIÓN 20** (1 hora)

Elaboración de una narración colectiva. Se juntarán por grupos y completarán el esquema en la plantilla que se les ha dado y posteriormente elaborarán la narración.

Todas estas sesiones fueron llevadas a cabo en el aula ordinaria en la clase de lengua en el segundo trimestre.





## CAPÍTULO 5

### EL FOLLETO

El folleto es un tipo de texto informativo que nuestros alumnos pueden encontrar en una gran variedad de situaciones de su vida.

Para llevar a cabo el aprendizaje de su elaboración utilizamos como herramienta de trabajo el ordenador. Herramienta que motiva especialmente a nuestros alumnos, en general. Y de esta manera también fomentamos la utilización de las TICs en el aula.

Los OBJETIVOS que me propuse conseguir en mis alumnos fueron:

- Aprender a elaborar un folleto digital donde se combinen elementos textuales y gráficos.
- Reconocer y procesar información significativa en una situación comunicativa con fines de difusión.
- Mejorar su conocimiento de la lengua: gramática, ortografía y léxico apropiado en la redacción del folleto.

Para llevar a cabo estos objetivos programé como única ACTIVIDAD, elaborar un folleto digital. Para ello utilizamos las clases de informática. Se programaron tres sesiones de trabajo de tres cuartos de hora cada una.

En la **PRIMERA SESIÓN** realizamos una lluvia de ideas sobre lo qué queríamos saber y entre todos decidir el tema de nuestro folleto informativo. El tema elegido fue su pueblo.

Para que los alumnos supieran como elaborar su folleto, primeramente estuvimos viendo algunos ejemplos de folleto.

Finalmente decidieron hacer un folleto turístico de su pueblo..

En la **SEGUNDA SESIÓN** tocó recopilar datos. Cada alumno buscó información sobre su pueblo en internet. Y con mi ayuda íbamos seleccionando aquella que nos interesaba (tanto texto como fotografías)

En la **TERCERA SESIÓN** una vez recopilada toda la información, tocó elaborar el folleto. Para ello, los alumnos siguieron unas instrucciones dadas para que el formato en el que escribían en Word fuera el de un folleto.

Una vez elaborados se imprimieron los folletos de cada niño.

Estas sesiones se llevaron a cabo en el aula de informática en el segundo trimestre.



## CAPÍTULO 6

### EL CÓMIC

Son una estructura narrativa formada por la secuencia progresiva de pictogramas en los cuales pueden combinarse elementos de escritura fonética. Éstos son muy llamativos para nuestros alumnos.

Se podría decir que el cómic es una herramienta didáctica que incentiva el desarrollo del pensamiento lógico del alumno y le motiva porque se sale de lo tradicional.

Cuando me planteé trabajar con mis alumnos este tipo de texto, los fines que quería conseguir con ellos (OBJETIVOS) fueron:

- Conocer el cómic como género literario.
- Elaborar sencillas historias de cómics.
- Fomentar la escritura a través de la elaboración de cómics.

Fue un tema que les motivó enseguida. El cómic era un tipo de texto que se salía completamente de lo que veníamos haciendo hasta ahora. Les gustó.

Esa motivación hizo que durante las sesiones de trabajo dedicadas en el área de Lengua a este tipo de texto, los alumnos estuvieran especialmente predispuestos a concentrarse, a trabajar, en definitiva, a aprender.

El tiempo que establecí para dedicarle a cada ACTIVIDAD fue de 30 minutos, a excepción de la última que duró varios días.

#### **ACTIVIDAD 1:**

Enseñé a mis alumnos varios libros de cómics. Mientras los veíamos entre todos inicié una serie de preguntas para averiguar qué conocimiento tenían sobre ellos, si habían leído alguno, qué opinión tenían sobre ellos, su cómic favorito ( si es que lo tenían),....

Con ello comprobé que apenas habían leído algunos. Eran poco aficionados a los cómics.

A la vez que íbamos viendo los cómics, una vez acabadas las preguntas iniciales, les fui explicando los distintos componentes de los mismos:

- Lenguaje visual: viñeta, encuadre, planos, formato y color
- Lenguaje verbal: bocadillo, onomatopeyas y texto.

Componentes que tuvieron que ir apuntando en un esquema incompleto.

**ACTIVIDAD 2.**

Vimos las distintas formas que tienen los bocadillos en los cómics y su significado.

A continuación rellenaron los distintos tipos de bocadillos y leímos en alto lo que cada uno puso.

**ACTIVIDAD 3.**

Les di a los alumnos un fragmento de un cómic con los bocadillos en blanco para que ellos completasen los diálogos. El fragmento no era muy grande pues quería que en el tiempo que durase la sesión nos diera tiempo a terminarlo y a ser posible a leer alguno.

**ACTIVIDAD 4.**

Un alumno recibe un cómic vacío. Rellenaba la primera viñeta y se lo pasa a un compañero para que completase la siguiente. Así, hasta que se complete el cómic.

Todas las actividades fueron llevadas a cabo en el área de Lengua en el tercer trimestre.



## CAPÍTULO 7

### EL TEXTO TEATRAL

El texto teatral es una obra literaria escrita y que su autor busca que dicha obra sea representada por unos actores en un escenario.

Ante este tipo de texto me planteo que mis alumnos aprendieran que podemos contar una historia de una forma diferente a la narración. Y que además de poder ser escrita podemos representarla.

Es un tipo de texto que da juego, no solo para la expresión escrita, sino también para la expresión oral y desarrollo de las habilidades lingüísticas existentes.

Los OBJETIVOS planteados a conseguir en mis alumnos fueron:

- Fomentar la capacidad para pensar, razonar o tener iniciativa.
- Desarrollar competencias comunicativas como leer, escribir, vocalizar o expresarnos con fluidez.
- Uso de las estrategias básicas en la producción de textos.
- Conocimiento y valoración del texto literario como fuente de comunicación y placer.
- Conocer el teatro y los elementos que lo componen.
- Ser capaces de escribir una pequeña obra de teatro.

Las ACTIVIDADES que realizamos en el aula de Lengua para conseguir todos estos objetivos fueron:

#### **ACTIVIDAD 1** (30 min)

En un primer momento quise realizar en los alumnos una valoración inicial sobre el teatro para comprobar qué conocimientos tenían sobre ello. Por eso, realizamos un coloquio. Los alumnos respondían a determinadas preguntas que les hacía:

- ¿Qué es el teatro para ti?
- ¿Has leído alguna obra de teatro?
- ¿Has participado en alguna obra de teatro?
- ¿Has ido a ver una obra de teatro? ¿Cuál o cuáles?
- ¿Qué tiene el teatro?
- ¿Qué tipos de obra hay?

A su vez, utilizando las preguntas, también se aprovechaba para explicar determinados aspectos sobre el teatro: elementos que lo conforman, tipos de géneros teatrales, ...

**ACTIVIDAD 2** (20 min)

Lectura de un fragmento de texto, en el cual se puede apreciar las características del texto teatral. Una vez leído cada alumno contestará a las siguientes preguntas:

- ¿Cómo se indica que habla un personaje?, ¿Cuántos personajes hay?
- ¿Cómo se indica las indicaciones sobre cómo es el escenario y sobre cómo deben actuar los personajes?

Como tarea para casa cada alumno escribirá un final del fragmento dado, donde no deben olvidar incluir las acotaciones con las indicaciones para la actuación de los personajes.

**ACTIVIDAD 3** (20 min)

Leeremos los finales redactados por los alumnos.

**ACTIVIDAD 4** (30 min)

Se les da a los alumnos un fragmento de una obra de teatro en la que aparecen dos personajes. Tan solo vendrá el contenido del diálogo de uno de los personajes, en otro estará en blanco para que sea completado por ellos. Esta actividad la realizarán por parejas.

**ACTIVIDAD 5** (3 SESIONES DE 30 minutos)

Comenzamos a escribir una obra de teatro que será representada con marionetas. Entre todos decidimos donde ocurrirá la historia, que personajes aparecen, y que les ocurre a los personajes.

**ACTIVIDAD 6** Realizada en la clase de informática. Duración 45 min)

En esta sesión realizamos la grabación de la obra con vídeo. Primeramente repartimos a los personajes y realizamos un ensayo. Posteriormente realicé con dicha grabación un montaje en croma-key

Todas estas actividades fueron realizadas en el tercer trimestre.



## CAPÍTULO 8

### LA POESÍA

La poesía es un tipo de texto literario a través del cual el autor da a conocer sus sentimientos, ideas, pensamientos, emociones. Generalmente está escrita en verso y tiene rima. Pero también podemos encontrarla sin rima.

A diferencia de los otros tipos de texto no pretende narrar algo sino que buscar la expresión de sentimientos.

A través de la poesía, podemos poner en práctica la creatividad de nuestros alumnos al igual que otras habilidades vinculadas a la escritura creativa. Por ello, no se podía dejar de trabajar este tipo de texto con los alumnos.

Los OBJETIVOS que me planteé conseguir con mis alumnos fue:

- Conocer las características y elementos de un texto poético.

Las ACTIVIDADES para conseguir estos objetivos fueron:

#### **ACTIVIDAD 1** (1 h)

Empezamos la sesión leyendo una poesía por mi parte. Dicha poesía se les dio a los alumnos para que cuando la estuviese leyendo ellos pudieran hacerlo también.

A continuación hacemos unas preguntas sobre la poesía para comprobar si han entendido la poesía.

Para finalizar la sesión trabajamos la expresión escrita a través de la rima. Explicamos los diferentes elementos y características de una poesía.

Para casa, como tarea traerán anotadas todas las palabras que rimen entre ellas.

#### **ACTIVIDAD 2.** (30 min)

Comenzamos leyendo las palabras que han seleccionado los alumnos con rima, entre ellas, de la poesía leída en la sesión anterior.

Después leemos varios poemas. Ellos eligen uno de ellos e intentan realizar uno parecido a él.

Los leeremos en la sesión siguiente

#### **ACTIVIDAD 3** (30 min)

Leemos los poemas creados por los alumnos.

Seguidamente se les da una poesía con versos incompletos para completar. Al final de la sesión leemos lo que han escrito.

**ACTIVIDAD 4** (30 min)

En esta sesión creamos nuestro propio poema pero de una forma creativa.

Los alumnos pensaron en un objeto y anotaron en su cuaderno diferentes frases o palabras sobre el objeto.

A continuación dibujaron en una cartulina el objeto elegido con lápiz.

Después en su cuaderno procedieron a redactar el poema con la ayuda de las frases que anotaron anteriormente. Para facilitarles el trabajo les sugerimos que utilicen metáforas en relación con otros objetos. (Este paso lo continuaremos en la sesión siguiente)

**ACTIVIDAD 5** (30 min)

Continuamos con la redacción del poema.

Una vez que acabado, traspasaran las palabras a la forma del objeto dibujado en la cartulina para que el poema adquiriera la forma del objeto. Primero lo hacen en lápiz y después lo repasan en rotuladores.

Todas estas actividades se llevaron a cabo en el tercer trimestre.



## 6. CONCLUSIONES.

Montserrat Fons (2006) en su libro “ leer y escribir para vivir” establece que para vivir de forma autónoma y responsable en nuestra sociedad no sólo necesitamos leer y escribir, sino que también necesitamos ser lectores y escritores. Leer y escribir son dos destrezas que se enseñan y se aprenden juntas y así deberían continuar durante toda nuestra etapa educativa. Además, normalmente los escritores competentes son buenos lectores

Como he comentado ya en este trabajo, la expresión escrita es una habilidad que nuestros alumnos van a utilizar a lo largo de toda su vida. Y nosotros como maestros tenemos un papel esencial para favorecer experiencias significativas y funcionales que ayuden en su aprendizaje a lo largo de toda su escolaridad. Ya que lo que pretendemos conseguir es que nuestros alumnos sean competentes en dicha destreza.

La valoración que puedo hacer de los resultados obtenidos en mis alumnos tras la elaboración de las actividades planteadas ha sido muy positiva. Frases como “ No sé qué escribir “, “ Ya no se me ocurren más ideas” .... fueron desapareciendo a medida que recibían refuerzos positivos por sus escritos y valorando más sus aciertos que sus errores.

En definitiva dedicar un mayor tiempo, estimular a los alumnos para que intenten escribir, valorar sus trabajos, reconocer sus mejoras, animarles ante los errores y realizar actividades diferentes a las que venían haciendo ha dado como resultado:

- Que a mis alumnos les guste y les divierta escribir un poco más que al principio de la puesta en marcha de estas estrategias.
- Que sus redacciones hayan mejorado progresivamente desde el primer trimestre hasta el tercer trimestre ( aunque todavía deben seguir mejorando)
- Que a partir de ahora cuando elaboran un texto escrito primero lo planifican, en segundo lugar lo textualizan y por último lo revisan.
- Mejorar sus resultados en la prueba de diagnóstico en la competencia lingüística.

Para mis alumnos, escribir una redacción, un cuento, una narración, en definitiva, un texto escrito, era considerado como algo muy difícil de hacer y generalmente como algo muy aburrido. Esa actitud ha mejorado positivamente.





## 7. LISTA DE REFERENCIAS

- Álvarez Felis, P. (2009). *Competencia en comunicación lingüística. La expresión escrita en el primer ciclo de Primaria*. Valencia: Generalitat Valenciana.
- Arroyo González, R. y Salvador Mata. (2005). *El proceso de planificación en la composición escrita de alumnos de Educación Primaria*. *Revista de Educación*, 336, 353-376.
- Batista, M.G. y Ponce León, R. (2011). *El texto argumentativo, su enseñanza en la escuela Primaria*. *Cuadernos de Educación y Desarrollo vol. 3 Nº27*.
- Cassany, D. (2005). *Describir el escribir*. Barcelona: Paidós Ibérica. S.A.
- Cassany, D. (2009). *La composición escrita en ELE*. *Spain Bunka Series*, 5, 7-45.
- Decreto 40/2007, de 3 de mayo, establece el currículum de Educación Primaria en los centros de Castilla y León.
- Diccionario de términos clave de ELE del Centro Virtual Cervantes. Recuperado de:  
[http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca\\_ele/diccio\\_ele/diccionario/expresionescrita.htm](http://cvc.cervantes.es/ensenanza/biblioteca_ele/diccio_ele/diccionario/expresionescrita.htm) (Consulta: 15 de marzo)
- Figuroa Meza, R. A. y Simón Pérez, J.R.(2011). *Planificar, escribir y revisar, una metodología para la composición escrita. Una experiencia con estudiantes del instituto pedagógico de Caracas*. *Revista de investigación Nº 73 Vol. 35*, 119-148
- Flower, L. y Hayes, J. (1996). *Teoría de la redacción como proceso cognitivo*. Buenos Aires: Lectura y vida.
- Fraca, L. (2003). *Pedagogía integradora en el aula. Teoría, práctica y evaluación de estrategias de adquisición de competencias cognitivas y lingüísticas para el empleo efectivo de la lengua materna oral y escrita*. Caracas: Los libros de El Nacional.
- González Ballén, G. E. (2010). *La lectura y la escritura en la escuela*. Bogotá: Universidad de la Salle.
- Jiménez Franco, V ; Zúñiga García, M.; Albarrán Díaz, C. D.; Rojas-Drummond, S.; Gúzman Tinajero, C. K. y Hernández Carrillo, F. B. (2008). *La expresión escrita en alumnos de Primaria*. Inee. *Textos de divulgación*. México. Instituto Nacional para la evaluación de la Educación.
- Mata, f. (1997). *Dificultades de aprendizaje de la expresión escrita. Una perspectiva didáctica*. Málaga: Aljibe.
- Montolio, E. (2002). *Manual práctico de escritura académica. Volúmenes II y III*. Barcelona: Ariel.
- Montserrat, F. (2006). *Leer y escribir para vivir. Colección Biblioteca de Infantil*. Barcelona: Grao.



ORDEN ECI/3857/2007, de 27 de diciembre, que regula el Título de Maestro en Educación Primaria..

Padro Aragonés, J. (2011). *Didáctica de la lengua y la literatura para educar en el siglo XXI*. Madrid: Ed. La Muralla. S.A.

Pedro, J. (2004). *La enseñanza de la expresión escrita en todas las áreas*. Pamplona: Gobierno de Navarra Departamento de Educación.

REAL DECRETO 1393/2007, de 29 de octubre por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias.

Salvador Mata, F. (2003). *La habilidad de expresarse por escrito: una perspectiva psicolingüística y cognitiva sobre expresión escrita*. Departamento de Didáctica y organización escolar. Curso temático: Acceso a la lectoescritura.

Sánchez, I. (2002). *Prácticas de ortografía*. Caracas: Fedupel.

RESOLUCIÓN de 22 de agosto de 2012 por el que se establecen las orientaciones pedagógicas que todos los centros educativos de Educación Primaria deben seguir, para la mejora de las destrezas de expresión oral y escrita en lengua castellana.

RESOLUCIÓN de 3 de Febrero de 2012, del Rector de la Universidad de Valladolid, por la que se acuerda la publicación del Reglamento para la elaboración y evaluación del Trabajo de Fin de Grado, BOCyL 15 de febrero de 2012.

Torres Perdomo; María Electa (2007) " *La importancia de la escritura y la lectura en la construcción del conocimiento*". Recuperado de:  
[http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/17528/2/maria\\_torres.pdf](http://www.saber.ula.ve/bitstream/123456789/17528/2/maria_torres.pdf) (Consulta: 12 de marzo)

Vindel, Mariano (2009). *Aprendo a escribir. La narración*. Cuadernos digitales Vindel del Lenguaje. Recuperado de:  
<http://www.cuadernosdigitalesvindel.com/NARRACION.pdf> (Consulta 15 de diciembre)