

Francisco Javier Crespo Muñoz
Doctor en Historia
Cuerpo de Ayudantes de Archivo, Biblioteca y Museo. Sección Archivos

LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO

Manual práctico



Madrid
2019

1ª edición, enero 2019

Edición preparada por Maria José de la Peña Huertas
Lda. en Historia. Directora de ETD

«Cualquier forma de reproducción, distribución, comunicación pública o transformación de esta obra solo puede ser realizada con la autorización de sus titulares, salvo excepción prevista por la ley. Diríjase a CEDRO (Centro Español de Derechos Reprográficos) si necesita fotocopiar o escanear algún fragmento de esta obra (www.conlicencia.com; 91 702 19 70 / 93 272 04 47)»

Queda expresamente prohibido el préstamo público.

© Copyright 2006. Estudio de Técnicas Documentales-ETD
© Mª José de la Peña Huertas
Depósito Legal M-4480-2019
ISBN 978-84-949004-8-8

Edita y distribuye: Estudio de Técnicas Documentales-ETD

Pedidos: Tel. 91 3149154
editorial@estudiodetecnicasdocumentales.com

Compra electrónica: <https://www.estudiodetecnicasdocumentales.com>

INDICE

INTRODUCCIÓN	3
CONCEPTOS BÁSICOS	7
<i>INTRODUCCIÓN</i>	7
BIBLIOGRAFÍA ESPECIALIZADA Y DOCUMENTOS TÉCNICOS SOBRE DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTACIÓN DE ARCHIVO	25
<i>BIBLIOGRAFÍA ESPECIALIZADA</i>	25
<i>DOCUMENTOS TÉCNICOS</i>	28
1.1. ¿POR QUÉ DIGITALIZAR?	31
1.1.1. <i>LA REPROGRAFÍA ORIENTADA AL USUARIO DE UN SERVICIO DE REPROGRÁFICO</i>	31
1.1.2. <i>LOS PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN</i>	31
1.2. ¿QUÉ DIGITALIZAR?	39
1.2.1. <i>LOS PROYECTOS DE DIGITALIZACIÓN</i>	39
1.2.2. <i>EL PROCESO DE DIGITALIZACIÓN EN LOS ARCHIVOS</i>	42
1.2.3. <i>LA REPROGRAFÍA ORIENTADA AL USUARIO DE UN SERVICIO REPROGRÁFICO</i>	43
1.3. ¿CÓMO DIGITALIZAR?	45
1.3.1. <i>DECISIONES ORGANIZATIVAS</i>	45
1.3.2. <i>DECISIONES ARCHIVÍSTICAS</i>	47
1.3.3. <i>DECISIONES TÉCNICAS</i>	48
EJERCICIO	51
SOLUCIÓN	53
2.1. LA GESTIÓN DE PROCESOS EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	55
2.1.1. <i>INTRODUCCIÓN</i>	55
2.1.2. <i>LA TEORÍA DE LA GESTIÓN DE PROCESOS Y SU APLICACIÓN A LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS</i>	55
2.1.3. <i>DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES EN LA GESTIÓN DE PROCESOS DE DIGITALIZACIÓN</i>	57
2.2. LA GESTIÓN DE PROYECTOS EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	65
2.2.1. <i>INTRODUCCIÓN</i>	65
2.2.2. <i>LA GESTIÓN DE PROYECTOS Y SU APLICACIÓN A LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO</i>	65
EJERCICIO	71

SOLUCIÓN -----	73
3.1. FASE DE PRE-PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO -----	77
3.1.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	77
3.1.2. <i>ANÁLISIS DE REQUISITOS</i> -----	77
3.1.3. <i>ESTIMACIONES DE TIEMPO, COSTES Y RECURSOS</i> -----	82
3.1.4. <i>ESTUDIO DE FACTIBILIDAD</i> -----	83
3.1.5. <i>PRUEBAS PILOTO</i> -----	84
3.2. FASE DE DESARROLLO DE PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO -----	85
3.2.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	85
3.2.2. <i>PLANIFICACIÓN DE UN PROYECTO DE DIGITALIZACIÓN</i> -----	85
3.2.3. <i>GESTIÓN DE UN PROYECTO DE DIGITALIZACIÓN</i> -----	91
3.3. FASE DE PRODUCCIÓN DE PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO I: PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN -----	95
3.3.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	95
3.3.2. <i>PREPARACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN</i> -----	95
3.4. FASE DE PRODUCCIÓN DE PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO II: CAPTURA DIGITAL -----	105
3.4.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	105
3.4.2. <i>CAPTURA DIGITAL</i> -----	105
3.5. FASE DE PRODUCCIÓN DE PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO III: GESTIÓN DE METADATOS Y PUBLICACIÓN -----	129
3.5.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	129
3.5.2. <i>GESTIÓN DE METADATOS</i> -----	129
3.6. FASE DE MANTENIMIENTO DE PROYECTO EN LA DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO -----	143
3.6.1. <i>INTRODUCCIÓN</i> -----	143
3.6.2. <i>PRESERVACIÓN DIGITAL</i> -----	143
3.6.3. <i>MEJORAS DEL SOFTWARE Y DE LAS HERRAMIENTAS DE PRODUCCIÓN</i> -----	150
3.6.4. <i>DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS</i> -----	150
EJERCICIO -----	153
SOLUCIÓN -----	155