



Universidad de Valladolid

E.T.S Ingeniería Informática

Grado en Ingeniería Informática

MANUAL DE USUARIO

**Herramienta de Análisis Log
HALP!**

Contenido

Introducción a HALP!	1
1. El Análisis Web	3
1.1 Definición.....	4
1.2 Conceptos importantes	4
1.2.1 Proyecto web.....	4
1.2.2 Log	5
1.2.3 Visita.....	5
1.2.4 Hit	5
1.2.5 Visitante	6
1.2.6 Servidor.....	6
1.2.7 Página	6
2. Formatos de Archivo Log	7
2.1 IIS.....	8
2.2 Apache HTTP Server	9
3. Primeros Pasos con HALP!.....	11
3.1 Pantalla Inicial.....	12
3.2 Los menús	13
3.3 Pantalla Tipos de Estadísticas	14
4. Gestión de Proyectos.....	17
4.1 Crear un Proyecto.....	18
4.2 Seleccionar un proyecto	20
4.3 Modificar propiedades de un proyecto	22
4.4 Eliminar Proyectos	24
5. Gestión de Archivos Log	27
5.1 Insertar Archivo Log	28
5.2 Eliminar Archivo Log	31
6. Estadísticas.....	35
6.1 Elegir un tipo de Estadística	36

HALP!: Manual de usuario

6.2 Estadísticas Temporales	38
6.2.1 Resumen Temporal.....	39
6.3 Estadísticas Geográficas	41
6.3.1 Resumen Geográfico	41
6.4 Estadísticas Perfil de Navegación	44
6.4.1 Entradas y Salidas.....	44
6.4.2 Navegación Interna.....	47
6.5 Estadísticas Caracterización de Carga.....	49
6.5.1 Descripción de Carga.....	50
6.5.2 Modelo de Carga	53

Introducción a HALP!

HALP! es la Herramienta de Análisis Log que le ayudará a organizar y llevar a cabo proyectos de mejora y seguimiento de sus páginas web de una manera sencilla y ordenada. Le proporcionará toda la información necesaria para decidir cuáles son las modificaciones más adecuadas a realizar en los sitios web y mejorar su usabilidad, navegabilidad, eficiencia y tiempos de respuesta; lo que proveerá a sus usuarios de una mejor experiencia que conllevará grandes beneficios a los prestadores del servicio que proporcionan.

Gracias a esta herramienta conseguirá leer los formatos de archivos log más extendidos y mantener almacenada y organizada toda la información que contienen referente a sus sitios web. Además le permitirá visualizar las estadísticas apropiadas que le proporcionarán información indispensable para cambiar y mejorar sus páginas. Y una vez realizados estos cambios, podrá comprobar la evolución de cada una de ellas.

Todo esto, se ofrece a través de una interfaz simple e intuitiva, que le permitirá ahorrar tiempo y realizar un menor esfuerzo a la hora de organizar y realizar sus proyectos de mejora, llevando un mejor seguimiento de los mismos.

En este manual de usuario se describirá el manejo del sistema, incluyendo toda su funcionalidad y una breve explicación de cada una de las estadísticas que se pueden realizar. Gracias a él, disipará todas las dudas que le pudiesen surgir acerca del funcionamiento de HALP!.

Antes de comenzar, y como ayuda para que pueda localizar mejor la información que necesita, se describiremos de forma breve el contenido de cada uno de los capítulos de este manual.

El [capítulo 1](#) realiza una breve explicación del análisis web, y en particular del análisis log.

El [capítulo 2](#) define los formatos de archivos log que permite leer la herramienta.

El [capítulo 3](#) familiariza al usuario con la interfaz del sistema.

El [capítulo 4](#) expone cómo crear, modificar y eliminar los diversos proyectos de mejora web.

El [capítulo 5](#) muestra cómo incluir y eliminar archivos log de un proyecto de mejora web.

El [capítulo 6](#) explica las distintas estadísticas que permite realizar la herramienta.

Como puede apreciar, el [capítulo 1](#) le servirá como punto de partida para entender mejor el funcionamiento básico de HALP! ya que en él se define tanto la utilidad de la herramienta como un conjunto de conceptos necesarios referentes al análisis web que se utilizarán posteriormente y, por tanto, su lectura se recomienda encarecidamente.

1. El Análisis Web

1.1 Definición

El análisis web es un proceso que incluye un conjunto de técnicas para la medición, recopilación, análisis y presentación de datos cualitativos y cuantitativos de Internet con el propósito de entender, optimizar e impulsar la mejora continua del uso de una página web. Existen esencialmente dos puntos de vista para realizar el análisis web, el punto de vista interno y el externo.

El punto de vista externo (off-site) realiza un análisis del entorno del sitio y el efecto que éste tiene en dicho entorno. Para realizarlo, no es necesario ser el propietario o la persona encargada de mantener el sitio web, pues los datos requeridos, como indica el nombre, son externos al mismo. Su estudio incluye la medición de su audiencia potencial (oportunidad), su participación de voz (visibilidad), y su repercusión (comentarios) en el conjunto de Internet.

Sin embargo, el punto de vista interno (on-site) propone un análisis utilizando la información guardada en el servidor y generada como consecuencia de la utilización del servicio ofertado a los visitantes. La recogida de datos está más orientada al rendimiento y la eficiencia, centrándose en los visitantes como posibles clientes y siendo utilizada para estudios tanto de facilidad de uso como de mercado.

Los servidores guardan y generan toda esa información a través de la creación y actualización automática de archivos log. Estos archivos suelen contener datos del cliente, como la dirección IP; de la petición, como la fecha y la hora de la solicitud, del propio servidor como su nombre; y otros datos. Aun así esta información es generada en bruto y requiere de recursos humanos y tecnológicos para ser interpretada. HALP! procesará la información por usted, ayudándole a organizarla e interpretarla adecuadamente, ahorrándole mucho tiempo y dinero.

1.2 Conceptos importantes

HALP! realiza el procesado de los datos que se encuentran en los archivos log para generar la información que usted necesita, ayudándole en la mejora de su web. Durante el uso de la herramienta se encontrará con un conjunto de conceptos derivados de dicho procesado que, por si no le resultasen familiares, le definimos a continuación.

1.2.1 Proyecto web

Un proyecto web es un conjunto de páginas web que ofrecen un servicio proporcionado por una organización y que se alojan en un servidor web. Este conjunto de páginas no se ha de entender como un sitio web estático o puntual cuyos accesos se analizan sin más, si no que dicho análisis debe aportar datos que permitan realizar pequeños cambios dirigidos a una mejor prestación del servicio y que mantienen el proyecto vivo a lo largo del tiempo.

1.2.2 Log

Como se ha mencionado, un log, o archivo log, es un archivo que registra automáticamente a modo de bitácora la actividad relativa a un sitio web alojado en un servidor. Por lo tanto, cada uno de estos archivos pertenece a un único proyecto web.

Sin embargo, es posible que dentro de un servidor se recojan al mismo tiempo diferentes logs que almacenen la actividad de diferentes tipos de peticiones o de diferentes elementos accedidos. Por lo que, aunque no es común, puede ocurrir que varios logs se refieran a los mismos tiempos de actividad o a tiempos de actividad solapados. En estos casos, las peticiones a cada elemento en cada instante por cada visitante son únicas y las estadísticas realizadas por HALP! sobre ellas deben lo consideran de esta forma para reflejar la verdadera actividad acontecida.

1.2.3 Visita

Una visita es un conjunto de hits realizados a un proyecto web por un único visitante durante un periodo de actividad continuado. Se considera que una visita comienza con el primer hit que realiza el visitante y continua activa mientras el periodo entre una petición y la siguiente sea menor a 30 minutos.

Esto puede hacer que los hits pertenecientes a una única visita estén almacenados en logs cuyo registro de tiempo de actividad sea consecutivo. HALP! considera que la primera visita de un visitante comienza en el primer acceso de dicho visitante registrado en el archivo y su última visita termina con el último hit incluido en el log. Por lo tanto, HALP! al procesar estos casos almacena visitas distintas, una por cada log que incluya hits de la visita real.

Por último, cabe destacar que una visita puede contener diferentes tipos de peticiones y que tanto la primera página accedida (página de entrada) como la última (página de salida) serán páginas web sólo si en dicha visita existen páginas web que hayan sido accedidas, en caso contrario podrán ser archivos de cualquier otro tipo.

1.2.4 Hit

Un hit es una petición de acceso a un archivo del sitio web que compone el proyecto web y que ha sido registrado en un log formando parte de dicho archivo de datos.

La página de origen del primer hit a una página web, en la que el visitante entra al enlace (página destino) en una visita, no se conoce, ya que no se registra en el log, por lo que, a efectos prácticos, se considera una página común que representa el mundo exterior al sitio web del proyecto.

En cuanto a los hits, hay que mencionar que el registro de la una petición sobre un archivo a una hora en una fecha por un visitante sobre un proyecto es único, así que HALP! considera solo una vez las peticiones con idénticos valores para todas estas propiedades.

1.2.5 Visitante

Un visitante es un usuario del servicio que proporciona el sitio web y que realiza al menos una petición de acceso a uno de los archivos del mismo, reflejando así el hit sobre el archivo log y generando una visita al proyecto.

En la práctica, los diferentes tipos de servidores web, por defecto, no recogen el nombre del visitante, ni si quiera las raras veces en las que éste está disponible, ya que su registro en un log es ineficiente. Por ello, HALP! considera que cada dirección IP es un solo visitante aunque detrás de ella pueda haber varios.

Por otro lado, también se presupone que dichos visitantes se encuentran en un determinado lugar. HALP! calcula la ciudad, región y país del visitante basándose en el valor de su IP, aunque cabe destacar que estos datos pueden no estar disponibles o no resultar exactos, puesto que una dirección IP indica el lugar desde el que se realiza la petición que no necesariamente coincide con el origen de la misma ya que este, por ejemplo, puede ser detrás de un servidor proxy.

1.2.6 Servidor

El servidor es el lugar en el que se encuentra alojado el sitio web, al que va dirigido la petición de acceso de un visitante y en el que se escribe el log en el que quedan registrados los hits.

Al ser el servidor el que proporciona el archivo con los datos a analizar, en cada uno de estos archivos el servidor es único y HALP! no tendrán en cuenta sistemas distribuidos en los que la actividad sobre un proyecto podría estar repartida entre varios servidores a la vez.

1.2.7 Página

Una página es un documento o archivo con código interpretable por un servidor que devuelve un objeto generalmente HTML o XHTML que puede ser enviado utilizando el protocolo de transferencia de hipertexto a través de la red e interpretado por un navegador.

2. Formatos de Archivo Log

Los servidores almacenan en los archivos log datos de cada una de las peticiones que les llegan por parte de los visitantes a la web. Sin embargo, los diversos tipos de servidores permiten recoger distintas clases de datos y de formas diferentes, por lo que cada uno de estos archivos puede tener una estructura o formato distinto. Por ello, HALP! admite incluir en sus proyectos de mejora diferentes formatos de archivos log.

2.1 IIS

Internet Information Services (IIS) es un conjunto de servicios que se pueden instalar o son parte adicional de algunos sistemas operativos Microsoft Windows. Proporciona la funcionalidad de un servidor web incluyendo la generación de archivos de registro o logs.

Durante la instalación y en la configuración de este paquete de servicios se ponen a disposición del usuario un conjunto de opciones para el formato de la recogida de datos. Entre todas estas opciones el formato más idóneo para el análisis web es W3C Extended Log File ya que incluye la información de cada sitio web en un archivo diferente y es configurable.

W3C Extended Log File es un formato estandarizado. Los archivos en este formato cuentan con una cabecera que permite identificar como estarán estructurados los datos en las peticiones que registran. Esta cabecera contiene los nombres de los tipos de datos y el orden en el que se encuentran. Por convenio, los nombres de los datos están formados por un prefijo que hace referencia al lugar con el que está relacionado el dato y un identificador que representa el dato. El prefijo puede ser uno de los siguientes:

- **c-**: si denotan una característica del cliente,
- **s-**: si denotan una característica del servidor,
- **r-**: si son datos remotos,
- **cs-**: si se refieren a un dato que parten del cliente y llega al servidor,
- **sc-**: si se refieren a un dato que parte del servidor y llega al cliente,
- **rs-**: si se refieren a un dato que parten de un servidor remoto y llega al servidor,
- **sr-**: si se refieren a un dato que parten del servidor un y llega un servidor remoto,
- **x-**: siendo el identificador de una aplicación específica.

HALP! admite dos tipos de archivos log en el formato estándar W3C Extended Log File que puede generar este tipo de servidor.

En el primero de ellos, llamado **IIS Mínimo**, las peticiones deben tener la siguiente estructura:

```
s-date s-time s-ip cs-method cs-uri-stem s-port cs-username c-ip cs-version cs(User-Agent)
sc-status sc-substatus sc-bytes cs-bytes time-taken
```

En el segundo, llamado **IIS Extendido**, las peticiones deben tener la siguiente estructura:

s-date s-time s-sitename s-computername s-ip cs-method cs-uri-stem cs-uri-query s-port cs-username c-ip cs-version cs(User-Agent) cs(Cookie) cs(Referer) cs-host sc-status sc-substatus sc-win32-status sc-bytes cs-bytes time-taken

2.2 Apache HTTP Server

Apache HTTP Server es un servidor web de código abierto que se puede añadir como servicio a plataformas Microsoft Windows, Unix o Macintosh. Inicialmente permite la recogida de archivos log en los formatos siguientes: Common Log Format: (por defecto) o Combined Log Format.

Ninguno de estos dos formatos contiene los datos necesarios para el análisis web. Sin embargo, tras la instalación se puede configurar el servidor para que proporcione archivos donde sí se registren dichos datos. Esta configuración deberá ser realizada por parte del administrador del servidor y se puede encontrar información sobre ella en la página de Apache.

HALP! admite dos tipos de formato basados en los que proporciona Apache HTTP Server y que pueden ser configurados en un servidor de este tipo.

En el primero de ellos, llamado **Apache Common**, la estructura de las peticiones expresada con la nomenclatura W3C (expuesta en el apartado anterior), debe ser la siguiente:

c-ip c-RFC c-user-id [s-date s-time s-timezone] "cs-method cs-uri-stem cs-version" sc-status sc-bytes time-taken

En el segundo de ellos, llamado **Apache Combined**, la estructura de las peticiones, expresada con la nomenclatura W3C, debe ser la siguiente:

c-ip c-RFC c-user-id [s-date s-time s-timezone] "cs-method cs-uri-stem cs-version" sc-status sc-bytes "cs_referer" "cs_agent" time-taken

3. Primeros Pasos con HALP!

HALP!: Manual de usuario

HALP! es un sistema que ofrece sus servicios de forma interactiva a través de la red con una interfaz sencilla e intuitiva en forma de sitio web. Por ello, es necesario usar un navegador para acceder a ella.

Este capítulo le familiarizará con dicha interfaz definiendo algunos conceptos y enseñándole a localizar determinadas zonas a las que se hará referencia en capítulos posteriores.

3.1 Pantalla Inicial

Para comenzar a utilizar HALP! deberá abrir su navegador y acceder a la URL que localice la herramienta. Si no tiene dicha URL, pídesela al encargado de la administración del sistema.

Al acceder a la herramienta se mostrará la **pantalla inicial**. En ella encontrará tres opciones que le permitirán crear, seleccionar o eliminar sus proyectos de mejora web. Esta página es similar a la siguiente.



Todas las páginas de la herramienta tienen una estructura similar a la de esta pantalla y como puede observar están compuestas por varias partes.

En la zona superior está la **cabecera**. En ella podrá encontrar: a su izquierda el nombre y logotipo de la herramienta, y a su derecha su descripción y propiedades.



En el caso de que seleccione un proyecto de mejora y esté trabajando sobre él, a la derecha, se mostrarán las características de dicho proyecto.

HALP! UVA  Proyecto: Proyecto prueba 1
 Organización: Organización 2 ficticia
 Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

En el **centro**, se encuentra la **zona del menú**, donde se podrán escoger las acciones a realizar, y la **zona principal**, donde se desarrollará la funcionalidad escogida en la zona del menú o se le presentarán algunas opciones, como en el caso de la pantalla inicial.

Inicio **Ayuda**

Inicio

Nuevo Proyecto



Seleccionar Proyecto



Eliminar Proyecto



Por último, en la zona inferior, puede observar el **pie** de la página, con información referente al autor de la herramienta.

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

3.2 Los menús

Como se ha comentado, in mediatamente debajo de la cabecera se encuentra la zona del menú.

En esta zona siempre encontrará el **botón de inicio**, a su izquierda, que le servirá para volver a la pantalla inicial saliendo de cualquier proyecto sobre el que esté trabajando; y el **botón ayuda**, a la derecha, que le permitirá ver una copia de este manual en otra ventana.

Inicio **Ayuda**

Dependiendo de la actividad que se encuentre realizando en la zona de menú, se cargará un menú u otro. En la pantalla inicial no habrá opciones. Pero en el caso de que se encuentre creando, seleccionando o eliminado algún proyecto encontrará el **menú de inicio**, que es similar al siguiente.

Inicio **Nuevo Proyecto** **Seleccionar Proyecto** **Eliminar Proyecto** **Ayuda**

Si tiene un proyecto seleccionado y se encuentra modificando sus propiedades, insertando un archivo log, eliminando archivos log o seleccionado un tipo de estadística, en la zona del menú podrá encontrar el **menú principal** o **menú de proyecto**, que es similar al siguiente.

Inicio **Modificar Propiedades** **Insertar Datos** **Eliminar Datos** **Estadísticas** **Ayuda**

Sin embargo, si usted se encuentra eligiendo una estadística concreta, introduciendo sus parámetros o visualizándola, encontrará el **menú tipos de estadísticas** en la zona del menú, que tiene un aspecto parecido al siguiente.



3.3 Pantalla Tipos de Estadísticas

A parte de la pantalla inicial, otra pantalla importante que le permiten elegir entre diversas opciones es la **pantalla tipos de estadísticas**, que tiene un aspecto similar al siguiente.



En ella podrá elegir el tipo de estadística que desea realizar. Cómo puede observar, esta pantalla contiene el menú principal y se llega a ella tras pulsar en la opción Estadísticas de dicho menú.



Sin embargo, una vez escogida una de sus opciones, se pasa a escoger la estadística del tipo elegido con el menú de esta nueva página que es el menú de tipos de estadísticas.



Primeros Pasos con HALP!

Para volver a la pantalla tipos de estadísticas, una vez que se esté escogiendo la estadística concreta o viendo sus resultados, se ha de escoger la opción “Menú Principal” del menú tipos de estadísticas.



4. Gestión de Proyectos

HALP! le ayudará a organizar sus proyectos de mejora y seguimiento de sus páginas web de una manera sencilla y ordenada. Para ello podrá crear, seleccionar, modificar las características y eliminar proyectos de mejora fácilmente a través de su intuitiva interfaz. A continuación le mostramos cómo.

4.1 Crear un Proyecto

Para crear un proyecto de mejora web debe pulsar sobre la opción “Nuevo proyecto” en las opciones de la pantalla inicial.



Si se encuentra seleccionando un proyecto o eliminando proyectos, también puede elegir la opción “Nuevo Proyecto” del menú inicial.



En caso de que se encuentre trabajando en algún proyecto, vuelva a la pantalla inicial, pulsando sobre el botón “Inicio” y después pulse sobre la opción “Nuevo Proyecto”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en la que deberá rellenar los campos con la información de su proyecto; recordando que tanto el campo nombre como el campo organización son obligatorios, y que no se permitirá introducir más de un proyecto con el mismo nombre para una misma organización. Cuando haya terminado pulse el botón “Crear Proyecto”.

Seguidamente se creará el proyecto y se mostrará una pantalla como la siguiente:

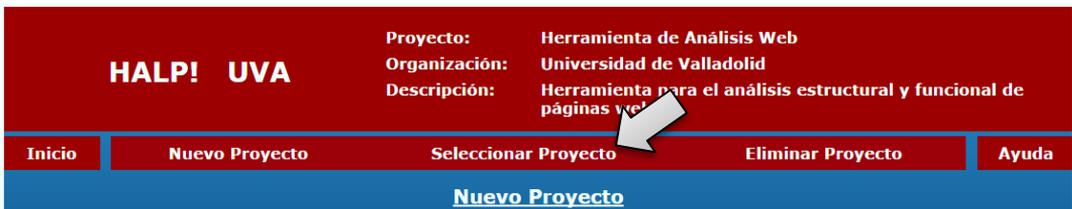
Como puede observar, se mostrarán las características del proyecto que acaba de crear y se da la posibilidad de empezar a trabajar sobre él, ya que queda directamente seleccionado. En particular podrá modificar sus propiedades o insertar datos directamente desde los botones inferiores. Aunque en el menú de proyecto, además, se ofrecen otras dos posibilidades: eliminar datos y realizar estadísticas.

4.2 Seleccionar un proyecto

Para seleccionar un proyecto de mejora debe pulsar sobre la opción “Seleccionar proyecto” en las opciones de la pantalla inicial.



Si se encuentra creando un proyecto o eliminando proyectos, también puede elegir la opción “Seleccionar Proyecto” del menú inicial.



En caso de que se encuentre trabajando en algún proyecto, vuelva a la pantalla inicial, pulsando sobre el botón “Inicio” y después pulse sobre la opción “Seleccionar Proyecto”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente con todos los proyectos incluidos en la herramienta. Deberá escoger uno marcando la casilla que aparece a la izquierda del elegido y a continuación pulsar el botón “Seleccionar”.

HALP! UVA

Proyecto: Herramienta de Análisis Web
Organización: Universidad de Valladolid
Descripción: Herramienta para el análisis estructural y funcional de páginas web.

[Inicio](#) [Nuevo Proyecto](#) [Seleccionar Proyecto](#) [Eliminar Proyecto](#) [Ayuda](#)

Seleccionar Proyecto

Seleccione un proyecto de la lista:

	Nombre	Organización	Descripción
<input type="radio"/>	Proyecto prueba 1	Organización 1 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 1 ficticia.
<input checked="" type="radio"/>	Proyecto prueba 1	Organización 2 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.
<input type="radio"/>	Proyecto prueba 2	Organización 1 ficticia	Proyecto de prueba 2 para Organización 1 ficticia.
<input type="radio"/>	Proyecto prueba 2	Organización 2 ficticia	Proyecto de prueba 2 para Organización 2 ficticia.

[Seleccionar](#)

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Seguidamente se seleccionará el proyecto elegido en una pantalla como la siguiente:

HALP! UVA

Proyecto: Proyecto prueba 1
Organización: Organización 2 ficticia
Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

[Inicio](#) [Modificar Propiedades](#) [Insertar Datos](#) [Eliminar Datos](#) [Estadísticas](#) [Ayuda](#)

Proyecto

Ha seleccionado el siguiente proyecto:

Nombre:	Proyecto prueba 1
Organización:	Organización 2 ficticia
Descripción:	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

[Modificar Propiedades](#) [Insertar Datos](#) [Eliminar Datos](#) [Estadísticas](#)

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Como puede observar, se mostrarán las características del proyecto que acaba de seleccionar y se da la posibilidad de empezar a trabajar sobre él. En particular podrá modificar sus propiedades, insertar datos, eliminar datos de él o realizar estadísticas, todo ello tanto desde los botones de la parte inferior como desde el menú de proyecto.

Notará que un proyecto está seleccionado y, por tanto, podrá trabajar sobre él cuando las propiedades del mismo aparezcan en la parte superior derecha de la pantalla.

HALP! UVA

Proyecto: Proyecto prueba 1
Organización: Organización 2 ficticia
Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

[Inicio](#) [Modificar Propiedades](#) [Insertar Datos](#) [Eliminar Datos](#) [Estadísticas](#) [Ayuda](#)

Proyecto

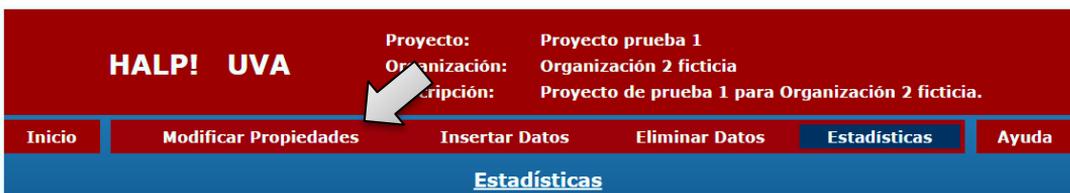
4.3 Modificar propiedades de un proyecto

Para modificar las propiedades de un proyecto de mejora web, usted debe estar trabajando sobre él, lo que significa que debe haber sido seleccionado previamente. Si no recuerda cómo seleccionar un proyecto consulte el punto [Seleccionar un proyecto](#).

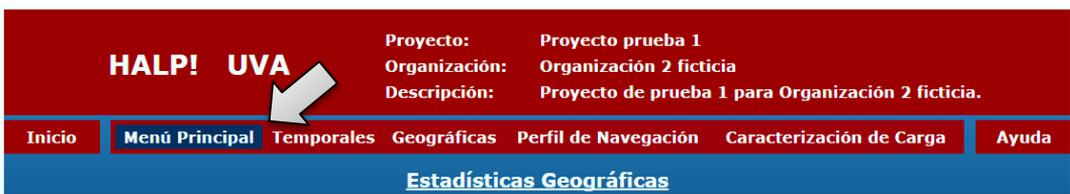
Nada más seleccionar el proyecto, estando en la ventana posterior a la selección, usted puede comenzar esta acción pulsando el botón “Modificar Propiedades” o eligiendo en el menú principal la opción “Modificar Propiedades”.



Si se encuentra insertando datos, eliminándolos o escogiendo un tipo de estadística, elija la opción “Modificar Propiedades” del menú principal.



Si se encuentra escogiendo una estadística o realizándola, vuelva al menú principal eligiendo la opción “Menú Principal” y después pulse sobre la opción “Modificar Propiedades”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente. Como puede observar, en los diferentes campos, se encuentran las propiedades actuales del proyecto, rellene los campos con las nuevas propiedades; recordando que tanto el campo nombre como el campo organización son obligatorios, y que no se permitirá introducir más de un proyecto con el mismo nombre para una misma organización. Cuando haya terminado pulse el botón “Modificar”.

HALP! UVA

Proyecto: Proyecto prueba 1
 Organización: Organización 2 ficticia
 Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio **Modificar Propiedades** Insertar Datos Eliminar Datos Estadísticas Ayuda

Modificar Propiedades

Inserte los nuevos datos del proyecto:

Nombre:	Proyecto prueba 1
Organización:	Organización 2 ficticia
Descripción:	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Modificar

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Seguidamente se modificarán las propiedades del proyecto y se mostrará los cambios efectuados en la misma pantalla, que podrán ser comprobados tanto en los campos como en la parte superior derecha.

HALP! UVA

Proyecto: Proyecto prueba 1
 Organización: Organización 2 ficticia
 Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio **Modificar Propiedades** Insertar Datos Eliminar Datos Estadísticas Ayuda

Modificar Propiedades

El proyecto seleccionado se ha modificado satisfactoriamente.

Nombre:	Proyecto prueba 1
Organización:	Organización 2 ficticia
Descripción:	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Modificar

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

4.4 Eliminar Proyectos

Para eliminar uno o varios proyectos de mejora web debe pulsar sobre la opción “Eliminar proyecto” en las opciones de la pantalla inicial.



Si se encuentra creando un proyecto o seleccionando proyectos, también puede elegir la opción “Eliminar Proyecto” del menú inicial.



En caso de que se encuentre trabajando en algún proyecto, vuelva a la pantalla inicial, pulsando sobre el botón “Inicio” y después pulse sobre la opción “Eliminar Proyecto”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente con todos los proyectos incluidos en la herramienta. Deberá escoger el proyecto o proyectos que desee eliminar marcando las casillas correspondientes que aparece a la izquierda de cada uno de ellos. Cuando haya escogido todos los que desee eliminar y este seguro de hacerlo, ya que la acción es irreversible, pulse el botón “Eliminar”.

HALP! UVA

Proyecto: Herramienta de Análisis Web

Organización: Universidad de Valladolid

Descripción: Herramienta para el análisis estructural y funcional de páginas web.

Inicio
Nuevo Proyecto
Seleccionar Proyecto
Eliminar Proyecto
Ayuda

Eliminar Proyecto

Seleccione los proyectos que desea eliminar.

	Nombre	Organización	Descripción
<input type="checkbox"/>	Proyecto prueba 1	Organización 1 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 1 ficticia.
<input type="checkbox"/>	Pr 1 prueba 1	Organización 2 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.
<input checked="" type="checkbox"/>	Proyecto prueba 2	Organización 1 ficticia	Proyecto de prueba 2 para Organización 1 ficticia.
<input type="checkbox"/>	Proyecto prueba 2	Organización 2 ficticia	Proy ficti prueba 2 para Organización 2

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Seguidamente se eliminarán los proyectos marcados junto con todos sus datos asociados del sistema y se mostrarán los cambios efectuados en la misma pantalla, similar a la que aparece a continuación, que podrán ser comprobados viendo que en la lista no aparecen los proyectos eliminados.

HALP! UVA

Proyecto: Herramienta de Análisis Web

Organización: Universidad de Valladolid

Descripción: Herramienta para el análisis estructural y funcional de páginas web.

Inicio
Nuevo Proyecto
Seleccionar Proyecto
Eliminar Proyecto
Ayuda

Eliminar Proyecto

Los proyectos seleccionados se han eliminado satisfactoriamente.

	Nombre	Organización	Descripción
<input type="checkbox"/>	Proyecto prueba 1	Organización 1 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 1 ficticia.
<input type="checkbox"/>	Proyecto prueba 1	Organización 2 ficticia	Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.
<input type="checkbox"/>	Proyecto prueba 2	Organización 2 ficticia	Proyecto de prueba 2 para Organización 2 ficticia.

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

5. Gestión de Archivos Log

Con HALP! podrá mantener toda la información de sus archivos log en sus proyectos de mejora y seguimiento fácilmente. Para ello, HALP! le permite, a través de su intuitiva interfaz, incluir archivos log mediante su rápida lectura de una manera simple. También podrá librarse de datos obsoletos, o liberar espacio, eliminando archivos log de los proyectos cómodamente. A continuación le mostramos cómo realizar ambas acciones.

5.1 Insertar Archivo Log

Para insertar un archivo log en un proyecto de mejora web, usted debe estar trabajando sobre dicho proyecto, lo que significa que debe haber sido seleccionado previamente. Si no recuerda cómo seleccionar un proyecto consulte el punto [Seleccionar un proyecto](#).

Nada más seleccionar el proyecto, estando en la ventana posterior a la selección, usted puede comenzar esta acción pulsando el botón “Insertar Datos” o eligiendo en el menú principal la opción “Insertar Datos”.



Si se encuentra modificando propiedades, eliminando datos o escogiendo un tipo de estadística, elija la opción “Insertar Datos” del menú principal.



Si se encuentra escogiendo una estadística o realizándola, vuelva al menú principal eligiendo la opción “Menú Principal” y después pulse sobre la opción “Insertar Datos”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en la que podrá ver tanto el formulario de inserción de archivos log como los archivos incluidos en el proyecto, si los hubiese, junto con sus propiedades.



Para incluir un nuevo archivo log ha de rellenar el formulario. En primer lugar, debe incluir un archivo pulsando sobre el botón “Seleccionar archivo”, buscando el archivo log y seleccionándolo dentro de la ventana emergente. Tenga en cuenta que el sistema solo admite los formatos de archivos log indicados en el punto [Formatos de Archivo Log](#). En segundo lugar, debe indicar el formato en el que se encuentra el archivo log a insertar. Y, por último, si desea que las peticiones sean incluidas a pesar de que haya datos ya asociados al proyecto entre las fechas del archivo escogido, marque la casilla “Insertar aunque las fechas del archivo se solapen con las de otros archivos”. Cuando haya completado el formulario pulse el botón “Insertar Datos”.



HALP!: Manual de usuario

En caso de que sucediese algún error, lea atentamente la pantalla y pulse el botón “Volver” para regresar al formulario. En la siguiente pantalla se muestra el error de intentar incluir un archivo que contiene datos que podrían solaparse con otros ya introducidos anteriormente. Si se deseara forzar la inserción de dichos datos, después de pulsar el botón “Volver” debería rellenar el formulario otra vez con los mismos datos pero marcando la casilla “Insertar aunque las fechas del archivo se solapen con las de otros archivos”.



Si no hubiese ningún error el sistema comenzará a cargar los datos en la herramienta, mostrándole una pantalla similar a la siguiente. Este paso puede durar varios minutos dependiendo del tamaño del archivo log escogido.



Una vez concluida la inserción de datos, pulse el botón “Ver Resultado”.



La herramienta le mostrará de nuevo la pantalla con el formulario y la lista de archivos log asociada al proyecto, en la que podrá comprobar que se encuentra el archivo log introducido.

HALP! UVA

 Proyecto: Proyecto prueba 1
 Organización: Organización 2 ficticia
 Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio
Modificar Propiedades
Insertar Datos
Eliminar Datos
Estadísticas
Ayuda

Insertar Datos

Introduzca el archivo con los datos y seleccione su tipo.

Archivo: Ningún archivo seleccionado

Tipo de Archivo:

Insertar aunque las fechas del archivo se solapen con las de otros archivos.

Insertar Datos

Lista de archivos de datos asociados a este proyecto.

Nombre	Fecha de introducción	Fecha de Inicio de Datos	Fecha de Fin de Datos	Visitas	Hits
Bitacora 3 - ISS Máximo.log	2014-12-10 08:59:03	2005-11-16 09:43:11	2005-11-18 22:54:58	1635	17663
Bitacora 2 - Apache Common.log	2014-12-10 08:36:00	2005-11-14 15:00:19	2005-11-16 09:43:11	1370	15724
Bitacora 1 - ISS Máximo.log	2014-12-10 08:34:27	2005-11-12 00:01:21	2005-11-14 15:00:12	1756	18419

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

5.2 Eliminar Archivo Log

Para eliminar un archivo log de un proyecto de mejora web, usted debe estar trabajando sobre dicho proyecto, lo que significa que debe haber sido seleccionado previamente. Si no recuerda cómo seleccionar un proyecto consulte el punto [Seleccionar un proyecto](#).

Nada más seleccionar el proyecto, estando en la ventana posterior a la selección, usted puede comenzar esta acción pulsando el botón “Eliminar Datos” o eligiendo en el menú principal la opción “Eliminar Datos”.

HALP! UVA

 Proyecto: Proyecto prueba 1
 Organización: Organización 2 ficticia
 Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio
Modificar Propiedades
Insertar Datos
Eliminar Datos
Estadísticas
Ayuda

Proyecto

Ha seleccionado el siguiente proyecto:

Nombre: Proyecto prueba 1

Organización: Organización 2 ficticia

Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Modificar Propiedades
Insertar Datos
Eliminar Datos
Estadísticas

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Si se encuentra modificando propiedades, insertando datos o escogiendo un tipo de estadística, elija la opción “Eliminar Datos” del menú principal.

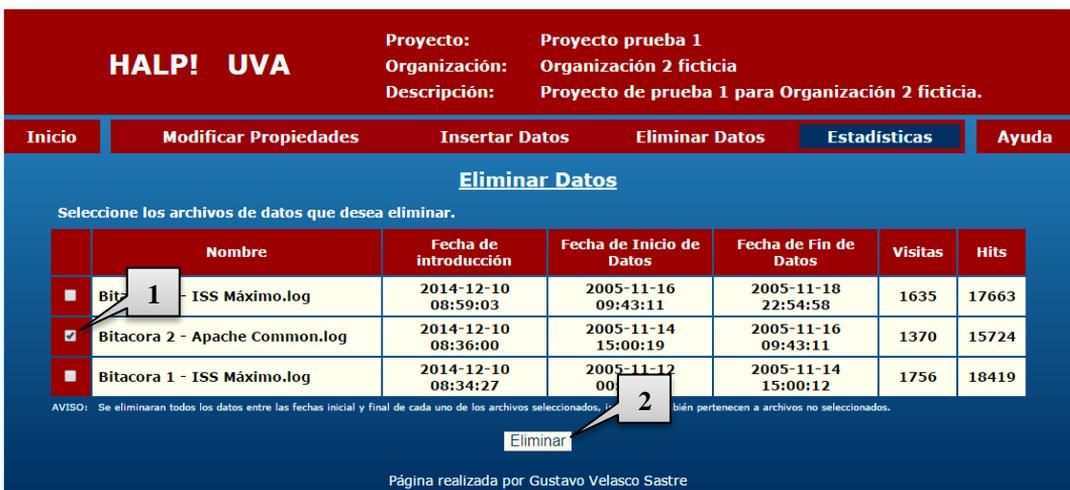


Si se encuentra escogiendo una estadística o realizándola, vuelva al menú principal eligiendo la opción “Menú Principal” y después pulse sobre la opción “Eliminar Datos”.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente con todos los archivos log incluidos en el proyecto. Deberá escoger el archivo o archivos que desee eliminar marcando las casillas correspondientes que aparece a la izquierda de cada uno de ellos. Tenga en cuenta que al eliminar una archivo log se eliminarán todos los datos de los accesos entre la fecha de su primer acceso y la de su último acceso, por lo que podrían eliminarse datos de accesos de otros archivos log o incluso archivos completos.

Cuando haya escogido todos los archivos que desee eliminar y este seguro de hacerlo, ya que la acción es irreversible, pulse el botón “Eliminar”.



Seguidamente se eliminarán los archivos log marcados junto con todos los datos correspondientes del sistema y se mostrará los cambios efectuados en la misma pantalla, similar a

la que aparece a continuación, que podrán ser comprobados viendo que en la lista no aparecen ni los archivos log eliminados ni los archivos que estaban incluidos por estos.

HALP! UVA

Proyecto: Proyecto prueba 1

Organización: Organización 2 ficticia

Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio
Modificar Propiedades
Insertar Datos
Eliminar Datos
Estadísticas
Ayuda

Eliminar Datos

Los datos seleccionados se han eliminado satisfactoriamente.

	Nombre	Fecha de introducción	Fecha de Inicio de Datos	Fecha de Fin de Datos	Visitas	Hits
<input checked="" type="checkbox"/>	Bitacora 3 - ISS Máximo.log	2014-12-10 08:59:03	2005-11-16 09:43:11	2005-11-18 22:54:58	1635	17663
<input checked="" type="checkbox"/>	Bitacora 1 - ISS Máximo.log	2014-12-10 08:34:27	2005-11-12 00:01:21	2005-11-14 15:00:12	1756	18419

AVISO: Se eliminarán todos los datos entre las fechas inicial y final de cada uno de los archivos seleccionados, incluso si también pertenecen a archivos no seleccionados.

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

6. Estadísticas

HALP!: Manual de usuario

HALP! incluye las estadísticas necesarias que le proporcionarán la información imprescindible para decidir cuáles son las modificaciones más adecuadas a realizar en los sitios web sobre los que esté llevando a cabo proyectos de mejora y sobre sus servidores.

HALP! le permitirá medir la capacidad del servidor para mantener un acceso rápido al servicio y un tiempo de respuesta bajo con un número de personas acorde a su demanda. Podrá comprobar el comportamiento en picos de carga o realizar simulaciones ante la previsión de un aumento de la demanda.

También, le ayudará con el diseño de su sitio web para conseguir un acceso eficiente a la información por parte de los visitantes. Logrará acortar las visitas redistribuyendo la información de manera que disminuya el recorrido de los visitantes para acceder al servicio deseado.

Además, alcanzará un acceso rentable al servicio de una manera satisfactoria por parte del cliente, al realizar estudios de mercado y ofrecer un servicio adecuado al tipo de personas que lo demandan.

Todo ello, gracias a HALP! y a la realización de estadísticas temporales y geográficas de los accesos a la web, de perfiles de navegación de sus visitantes y la caracterización la carga de su servidor. Además, una vez realizadas las modificaciones apropiadas, podrá comprobar la evolución de cada web observando como mejora su usabilidad, navegabilidad, eficiencia y tiempos de respuesta.

6.1 Elegir un tipo de Estadística

Antes de realizar una estadística lo primero es escoger el tipo que nos interesa efectuar. HALP! ofrece cuatro tipos de estadísticas básicos: temporales, geográficas, de perfil de usuario, de caracterización de carga.

Para elegir un tipo de estadística, usted debe estar trabajando sobre un proyecto, lo que significa que este debe haber sido seleccionado previamente. Si no recuerda cómo seleccionar un proyecto consulte el punto [Seleccionar un proyecto](#).

Hay dos formas de elegir un tipo de estadísticas: a través de la pantalla tipos de estadísticas, o del menú tipos de estadísticas. Aunque se ha comentado su dinámica en el [punto 3.3](#), a continuación se dará una explicación más detallada de cómo realizar esta acción.

Nada más seleccionar el proyecto, estando en la ventana posterior a la selección, usted puede comenzar esta acción pulsando el botón “Estadísticas” o eligiendo en el menú principal la opción “Estadísticas”.



Si se encuentra modificando propiedades, insertando datos o eliminándolos, elija la opción “Estadísticas” del menú principal.



A continuación, se le mostrará la pantalla Tipos de Estadísticas, donde, como se ha comentado, podrá escoger uno de los cuatro tipos de estadísticas mencionados que se le ofrecen.



Si se encuentra escogiendo una estadística concreta o realizándola, podrá elegir el tipo de estadística seleccionándola directamente, como se ha señalado anteriormente, del menú tipos de estadística que aparece en la zona del menú.



6.2 Estadísticas Temporales

HALP! le ofrece la posibilidad de realizar estadísticas temporales sobre sus proyectos de mejora. Las estadísticas temporales versan sobre datos recogidos a lo largo del tiempo cuyo significado intrínseco se relaciona con entidades temporales, como: horas, días, semanas, etc.

Para realizarlas, se ha de acceder a este tipo de estadísticas eligiéndolas a través de la pantalla tipos de estadísticas o del menú tipos de estadísticas, como se menciona en el [punto 6.1](#).



Como podemos ver a continuación, HALP! permite realizar una estadística de tipo Temporales llamada Resumen Temporal.



6.2.1 Resumen Temporal

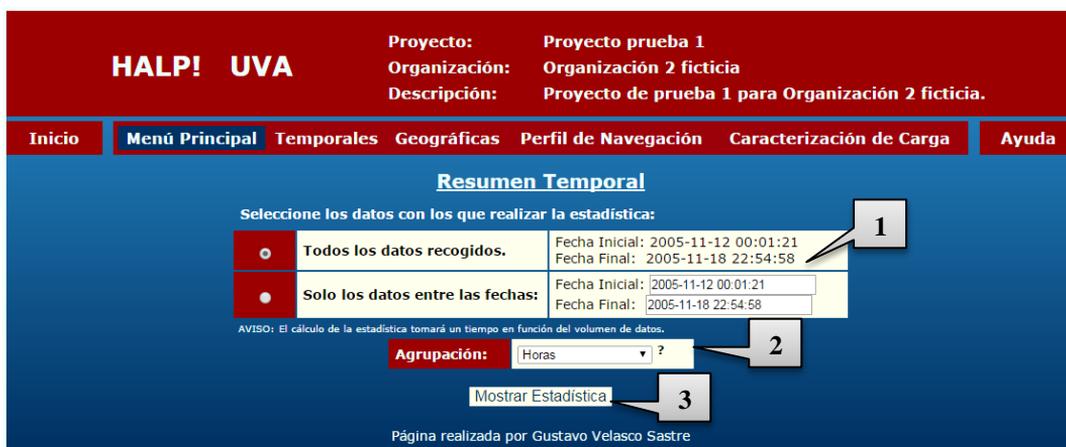
HALP! pone a su disposición la estadística Resumen Temporal, de tipo Temporales. Con ella obtendrá información sobre los accesos y las visitas realizadas a la web en un determinado periodo de tiempo agrupadas por la hora, el día de la semana, el día del mes, el mes o el año en el que se efectuaron.

Para realizar un Resumen Temporal, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Temporales. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.2](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Temporales, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística Resumen Temporal.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario con diversos campos.



HALP!: Manual de usuario

En primer lugar, elija el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone. En segundo lugar, seleccione la agrupación temporal en la que desee visualizar los datos. Y por último, pulse el botón “Mostrar Estadística”.

Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrará una tabla, similar a la siguiente, con el número de accesos, el número de visitas, sus respectivos porcentajes y el número de accesos por visita agrupados por la unidad de tiempo que acaba de escoger y que se le indica en el título de la tabla.

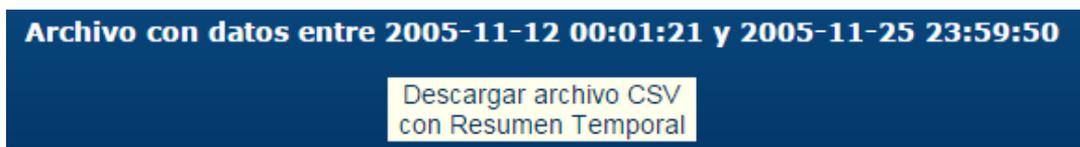
Datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

Tabla Resumen por Día de la semana:

Día	Accesos	Porcentaje de Accesos	Visitas	Porcentaje de Visitas	Accesos por Visita
Lunes	3869	14.45%	878	16.41%	4.41
Martes	4292	16.03%	940	17.57%	4.57
Miércoles	4105	15.33%	838	15.67%	4.90
Jueves	3795	14.17%	858	16.04%	4.42
Viernes	3661	13.67%	703	13.14%	5.21
Sábado	3425	12.79%	544	10.17%	6.30
Domingo	3628	13.55%	588	10.99%	6.17

[Generar Archivo CSV](#)

Si desea obtener los datos de la tabla en un archivo CSV para su posterior análisis, en la parte inferior de la misma encontrará el botón “Generar Archivo CSV”; púlselo, la tabla desaparecerá y en su lugar aparecerá un mensaje y un botón similares a los siguientes.



Pulse el botón “Descargar archivo CSV con Resumen Temporal” y elija en la ventana emergente el lugar donde desee descargarse el archivo.

Para realizar una nueva estadística Resumen Temporal, tanto al visualizar la tabla como al descargarse el archivo CSV, rellene el formulario con los nuevos campos.

6.3 Estadísticas Geográficas

HALP! le ofrece la posibilidad de realizar estadísticas geográficas sobre sus proyectos de mejora. Las estadísticas geográficas versan sobre datos cuyo significado intrínseco se relaciona con entidades espaciales, como: ciudades, regiones, países, etc.

Para realizarlas, se ha de acceder a este tipo de estadísticas eligiéndolas a través de la pantalla tipos de estadísticas o del menú tipos de estadísticas, como se menciona en el [punto 6.1](#).



Como podemos ver a continuación, HALP! permite realizar una estadística de tipo Geográficas llamada Resumen Geográfico.



6.3.1 Resumen Geográfico

HALP! pone a su disposición la estadística Resumen Geográfico, de tipo Geográficas. Con ella obtendrá información sobre los accesos y las visitas realizadas a la web en un determinado periodo de tiempo agrupadas por país, región o ciudad desde la que se efectuaron.

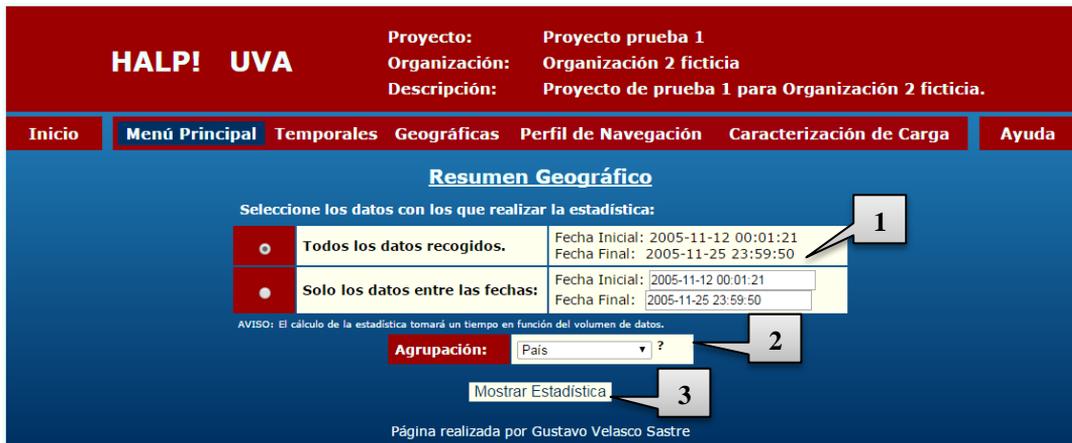
HALP!: Manual de usuario

Para realizar un Resumen Geográfico, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Geográficas. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.3](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Geográficas, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística Resumen Geográfico.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario con diversos campos.



En primer lugar, elija el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone. En segundo lugar, seleccione la agrupación geográfica en la que desee visualizar los datos. Y por último, pulse el botón “Mostrar Estadística”.

Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrará una tabla, similar a la siguiente, con el número de accesos, el número de visitas, sus respectivos porcentajes y el número de accesos por visita agrupados por la unidad geográfica que acaba de escoger y que se le indica en el título de la tabla.

Datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

Tabla Resumen por Países:

País	Accesos	Porcentaje de Accesos	Visitas	Porcentaje de Visitas	Accesos por Visita
United States	20001	74.70%	2012	37.61%	9.94
Netherlands	613	2.29%	131	2.45%	4.68
United Kingdom	531	1.98%	274	5.12%	1.94
France	488	1.82%	146	2.73%	3.34
Germany	431	1.61%	209	3.91%	2.06
India	356	1.33%	156	2.92%	2.28
Spain	341	1.27%	68	1.27%	5.01
Canada	340	1.27%	140	2.62%	2.43
China	334	1.25%	166	3.10%	2.01
Otros	3340	12.47%	2047	38.27%	1.63

[Generar Archivo CSV](#)

Esta tabla solo muestra hasta 10 agrupaciones. Si existiesen más agrupaciones, en la última posición encontrará el valor otros, que agrupará los datos no representados. Si desea obtener todos los valores, lo podrá hacer mediante la descarga del archivo CSV. Para realizarla, en la parte inferior de la tabla encontrará el botón “Generar Archivo CSV”; púlselo, la tabla desaparecerá y en su lugar aparecerá un mensaje y un botón similares a los siguientes.

Archivo con datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

[Descargar archivo CSV con Resumen Geográfico](#)

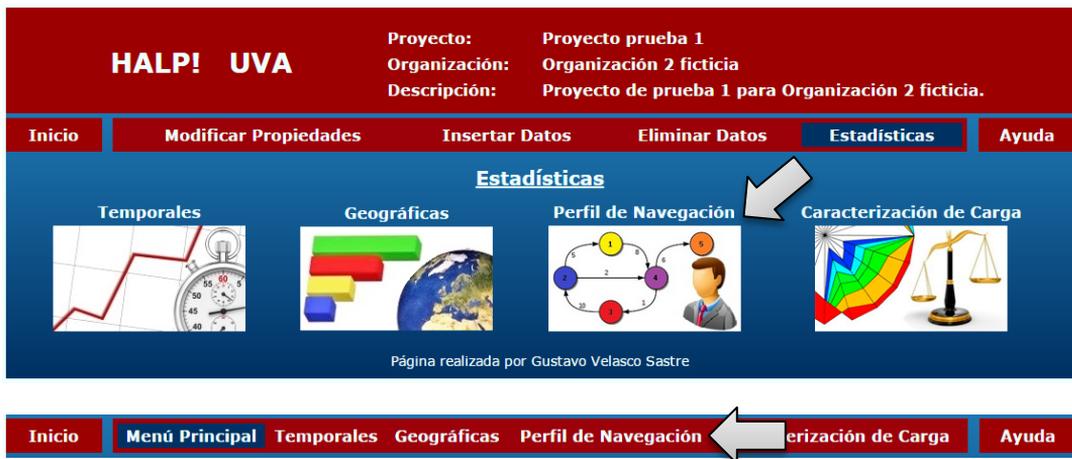
Pulse el botón “Descargar archivo CSV con Resumen Geográfico” y elija en la ventana emergente el lugar donde desee descargarse el archivo.

Para realizar una nueva estadística Resumen Geográfico, tanto al visualizar la tabla como al descargarse el archivo CSV, rellene el formulario con los nuevos campos.

6.4 Estadísticas Perfil de Navegación

HALP! le ofrece la posibilidad de realizar estadísticas de perfil de navegación sobre sus proyectos de mejora. Las estadísticas de perfil de navegación versan sobre datos cuyo significado intrínseco se relaciona con el recorrido del visitante a través del sitio web, como: páginas de entradas, páginas de salida, probabilidades de acceso a páginas, etc.

Para realizarlas, se ha de acceder a este tipo de estadísticas eligiéndolas a través de la pantalla tipos de estadísticas o del menú tipos de estadísticas, como se menciona en el [punto 6.1](#).



Como podemos ver a continuación, HALP! permite realizar dos estadísticas de tipo Perfil de Navegación llamadas “Entradas y Salidas” y “Navegación Interna”.



6.4.1 Entradas y Salidas

HALP! pone a su disposición la estadística Entradas y Salidas de tipo Perfil de Navegación. Con ella obtendrá información sobre cuáles son las páginas accedidas por primera y última vez por los visitantes, en sus visitas a la web, en un determinado periodo de tiempo.

Para realizar una estadística de Entradas y Salidas, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Perfil de Navegación. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.4](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Perfil de Navegación, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística Entradas y Salidas.



A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario en el que deberá elegir el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Para ello, si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone. Una vez elegidos, pulse el botón “Mostrar Estadística”.



Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrarán dos tablas.

HALP!: Manual de usuario

La primera tabla, similar a la siguiente, contiene las páginas más accedidas por primera vez en las visitas que realizan los usuarios a la web, acompañadas del número de veces que fueron accedidas y de su respectivo porcentaje.

Tabla de entradas al sitio:

Nombre de la entrada	Número de veces	Porcentaje	
/Default.asp	3026	56.57%	
/download.asp	1315	24.58%	
/buy.asp	180	3.37%	
/internet.asp	81	1.51%	
/dla.asp	57	1.07%	
/screenshots.asp	44	0.82%	
/morereports.asp	34	0.64%	
/contacts.asp	33	0.62%	
/faq.asp	28	0.52%	
Otras	551.0	10.30%	

La segunda tabla, similar a la siguiente, contiene las páginas más accedidas por última vez en las visitas que realizan los usuarios antes de abandonar la web, también, acompañadas del número de veces que fueron accedidas y de su respectivo porcentaje.

Tabla de salidas del sitio:

Nombre de la entrada	Número de veces	Porcentaje	
/Default.asp	2509	46.91%	
/download.asp	1184	22.14%	
/buy.asp	232	4.34%	
/dla.asp	177	3.31%	
/screenshots.asp	103	1.93%	
/pop.aspx	90	1.68%	
/internet.asp	81	1.51%	
/contacts.asp	66	1.23%	
/compare.asp	63	1.18%	
Otras	844.0	15.78%	

Ambas tablas solo muestra hasta 10 páginas. Si existiesen más páginas, en la última posición encontrará el valor otras, que agrupará los datos no representados. Si desea obtener todos los valores, lo podrá hacer mediante la descarga de los respectivos archivos CSV.

Para realizar dicha descarga, en la parte inferior de la segunda tabla encontrará el botón “Generar Archivos CSV”.

Generar Archivos CSV

Si pulsa el botón, las tablas desaparecerá y en su lugar aparecerá un mensaje y dos botones similares a los siguientes.

Archivos con datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

Descargar archivo CSV
Entradas al sitio

Descargar archivo CSV
Salidas del sitio

Si desea obtener los datos de todas las páginas accedidas por primera vez en las visitas que realizan los usuarios a la web, pulse el botón “Descargar archivo CSV Entradas al sitio”. Si, por el contrario, desea conseguir los datos de todas las páginas accedidas por última vez por los usuarios en sus visitas antes de abandonar el sitio, pulse el botón “Descargar archivo CSV Salidas del sitio”.

Para realizar una nueva estadística de Entradas y Salidas, tanto al visualizar las tablas como al descargarse los archivos CSV, rellene de nuevo el formulario.

6.4.2 Navegación Interna

HALP! pone a su disposición la estadística Navegación Interna de tipo Perfil de Navegación. Con ella obtendrá información sobre cuáles son los porcentajes de transición entre páginas según los accesos de los visitantes al sitio web en un determinado periodo de tiempo.

Para realizar una estadística de Navegación Interna, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Perfil de Navegación. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.4](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Perfil de Navegación, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística Navegación Interna.

The screenshot shows the HALP! UVA web interface. At the top, there is a red header with the text "HALP! UVA" and project details: "Proyecto: Proyecto prueba 1", "Organización: Organización 2 ficticia", and "Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.". Below the header is a navigation menu with options: "Inicio", "Menú Principal", "Temporales", "Geográficas", "Perfil de Navegación", "Caracterización de Carga", and "Ayuda". The "Perfil de Navegación" option is selected, and a sub-menu is displayed with two options: "Entradas y Salidas" and "Navegación Interna". The "Navegación Interna" option is highlighted with a white arrow. Below the menu, there are two icons: one for "Entradas y Salidas" showing a computer screen and arrows labeled "ENTRY" and "EXIT", and another for "Navegación Interna" showing a maze and a person icon. At the bottom, it says "Página realizada por Gustavo Velasco Sastre".

HALP!: Manual de usuario

A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario en el que deberá elegir el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Para ello, si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone. Una vez elegidos, pulse el botón “Mostrar Estadística”.

HALP! UVA

Proyecto: **Proyecto prueba 1**

Organización: **Organización 2 ficticia**

Descripción: **Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.**

Inicio
Menú Principal
Temporales
Geográficas
Perfil de Navegación
Caracterización de Carga
Ayuda

Navegación Interna

Seleccione los datos con los que realizar la tabla de transiciones entre páginas:

Todos los datos recogidos.

Solo los datos entre las fechas:

Fecha Inicial: 2005-11-12 00:01:21
Fecha Final: 2005-11-25 23:59:50

Fecha Inicial:
Fecha Final:

AVISO: El cálculo de la estadística tomará un tiempo en función del volumen de datos.

Mostrar Estadística

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrará una tabla, similar a la siguiente.

Tabla de transiciones entre páginas:														87.6527% de los accesos
O\D	D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8	D9	D10	D11	D12	D13	D14
O1	0.0545	0.0000	0.0182	0.0424	0.0424	0.3697	0.0667	0.0061	0.0667	0.0303	0.0000	0.2545	0.0121	0.0061
O2	0.0000	0.0299	0.0075	0.0075	0.3209	0.0149	0.0149	0.0224	0.0522	0.0373	0.0224	0.0299	0.0075	0.3881
O3	0.1194	0.0000	0.2537	0.1582	0.0627	0.0299	0.0239	0.1075	0.1522	0.0119	0.0060	0.0149	0.0328	0.0060
O4	0.0000	0.0670	0.0391	0.0782	0.0335	0.0279	0.2905	0.0112	0.0056	0.3743	0.0112	0.0279	0.0000	0.0112
O5	0.0000	0.0612	0.1497	0.1020	0.0748	0.1293	0.0136	0.0068	0.0136	0.0068	0.0408	0.0068	0.2857	0.0000
O6	0.3011	0.0000	0.0430	0.0538	0.0269	0.0215	0.0699	0.0000	0.3226	0.0591	0.0108	0.0108	0.0484	0.0269
O7	0.9463	0.0000	0.0112	0.0000	0.0083	0.0082	0.0022	0.0001	0.0000	0.0039	0.0000	0.0012	0.0004	0.0000
O8	0.0000	0.0906	0.2019	0.0415	0.1528	0.3094	0.0208	0.0660	0.0151	0.0075	0.0151	0.0094	0.0453	0.0038
O9	0.1013	0.0000	0.1155	0.2525	0.1113	0.0970	0.0856	0.0499	0.0314	0.0071	0.0699	0.0071	0.0157	0.0029
O10	0.0000	0.1132	0.0943	0.1226	0.0943	0.0472	0.0472	0.0660	0.0094	0.0377	0.0849	0.0189	0.0189	0.0094
O11	0.0253	0.0000	0.0380	0.0316	0.0127	0.0570	0.0190	0.0253	0.0316	0.0190	0.0253	0.3165	0.0380	0.3418
O12	0.0294	0.0000	0.0098	0.0000	0.0196	0.4314	0.0980	0.1667	0.0000	0.0294	0.0588	0.0980	0.0098	0.0294
O13	0.1282	0.0000	0.1410	0.1218	0.0897	0.0705	0.0192	0.1987	0.0385	0.0192	0.0705	0.0128	0.0513	0.0192
O14	0.5950	0.0000	0.2536	0.0111	0.0358	0.0078	0.0059	0.0053	0.0049	0.0041	0.0047	0.0027	0.0055	0.0023
O15	0.0000	0.0000	0.0000	0.0153	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0013	0.0000	0.0006	0.0000	0.0000	0.0001

INFO: Columna O -> Páginas origen - Fila D -> Páginas destino - Para más información coloque el cursor encima de cualquier celda.

Esta tabla muestra en las filas las páginas origen de las transiciones y en las columnas las páginas destino. Por cuestiones de espacio, se han nombrado con una O y un número, a las páginas

origen; y una D y un número, a las páginas destino. Si desea saber a qué página real corresponde cada una, simplemente ha de pasar el cursor sobre ella y le aparecerá el nombre verdadero.

Cada celda de la tabla contiene el porcentaje, con valores de 0 a 1, de la transición entre la página de origen, correspondiente a la fila, y la página destino, correspondiente a la columna. Si desea saber qué transición de páginas representa una celda determinada, simplemente debe pasar el cursor sobre ella y aparecerá. Además para visualizar mejor, donde se encuentran las transiciones con mayor o menor porcentaje, las celdas tienen un degradado según su valor.

Sin embargo, esta tabla no siempre muestra toda la información. En su esquina superior, a la derecha, se muestra el porcentaje de accesos que se han tenido en cuenta para realizarla; y los porcentajes representados son calculados con respecto a este porcentaje, no al total de los accesos.

Si desea obtener los valores de todas las transiciones con los porcentajes reales que incluyen todos los accesos, lo podrá hacer mediante la descarga de los archivos CSV y DOT, que se ponen a su disposición. Para realizar dicha descarga, en la parte inferior de la tabla encontrará el botón “Generar Archivos CSV y DOT”.

Si pulsa el botón, la tabla desaparecerá y en su lugar aparecerá un mensaje y dos botones similares a los siguientes.

Archivos con datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

Descargar archivo CSV
con la tabla

Descargar archivo DOT
con el grafo

Si desea obtener los porcentajes de todas las transiciones en forma de tabla de transiciones, pulse el botón “Descargar archivo CSV con la tabla”. Si, por el contrario, desea conseguir los porcentajes de todas las transiciones en un archivo DOT, que puede ser cargado en cualquier programa que lea este formato estándar para visualizar el grafo correspondiente, pulse el botón “Descargar archivo CSV con el grafo”.

6.5 Estadísticas Caracterización de Carga

HALP! le ofrece la posibilidad de realizar estadísticas de caracterización de carga sobre sus proyectos de mejora. Las estadísticas de caracterización de carga versan sobre datos cuyo significado intrínseco se relaciona con parámetros del servidor o del servicio, como: tiempo de acceso, número de accesos, bytes transmitidos, tiempo de respuesta, etc.

Para realizarlas, se ha de acceder a este tipo de estadísticas eligiéndolas a través de la pantalla tipos de estadísticas o del menú tipos de estadísticas, como se menciona en el [punto 6.1](#).



Como podemos ver a continuación, HALP! permite realizar dos estadísticas de tipo Caracterización de Carga llamadas “Descripción de Carga” y “Modelo de carga”.



6.5.1 Descripción de Carga

HALP! pone a su disposición la estadística Descripción de Carga de tipo Caracterización de Carga. Con ella obtendrá información sobre el número de accesos, el tamaño y el tiempo de acceso a cada página en un determinado periodo de tiempo.

Para realizar una estadística de Descripción de Carga, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Caracterización de Carga. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.5](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Caracterización de Carga, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística de Descripción de Carga.

A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario con varios campos.

En primer lugar, deberá elegir el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Para ello, si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone.

En segundo lugar, escoja el dato representativo. Este es el dato principal en el que se desea centrar la descripción de la carga y servirá para ordenar los resultados. En tercer lugar, seleccione los valores del dato representativo que se tendrán en cuenta en la descripción. Excepto para los accesos, que no tienen valores cero, existen tres posibles conjuntos de datos sobre los que efectuar la estadística; sobre los valores iguales a cero, sobre los valores distintos de cero o sobre todos los valores, incluidos los valores iguales a cero. En cuarto lugar, debe elegir el orden en que desea que se muestren los datos de las páginas con respecto al valor del dato representativo.

HALP!: Manual de usuario

Por último, si desea que al final de la estadística se muestre una tabla con las principales medidas de centralización y variación de todos los datos de todas las páginas de la web en conjunto, marque la casilla “Incluir Resumen”

Una vez completados todos los campos, pulse el botón “Mostrar Estadística”.

Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrará una o dos tablas, dependiendo si ha marcado la opción que incluye el resumen.

En caso de haber solicitado el resumen, en primer lugar observará una tabla similar a la siguiente, con la medida, mediana, varianza, mínimo, máximo y desviación típica de los accesos, el tamaño y el tiempo de acceso de todas las páginas de la web en conjunto.

Tabla resumen:							
Dato	Nº de valores	Media	Mediana	Varianza	Mínimo	Máximo	Desviación Típica
Accesos	113	233.46	28.00	2850328.93	2.00	17904.00	1688.29
Tamaño	113	11913.09	10673.48	23706385.64	354.20	35714.01	4868.92
Tiempo	113	842.55	741.62	145867.26	118.40	2812.18	381.93

A continuación, se mostrará otra nueva tabla, en caso de haber incluido el resumen, y la única, si no lo ha hecho, similar a la siguiente.

Tabla de tamaños máximos sin ceros:							
77.1843% de los accesos							
Página	Accesos	Min(Tamaño)	Max(Tamaño)	Tamaño medio	Min(Tiempo)	Max(Tiempo)	Tiempo medio
/faq.asp	167	35653	35841	35714.01	15	45984	1609.12
/articles.asp	159	178	34519	33582.53	0	47156	2812.18
/history.asp	189	178	32561	32298.85	0	45015	2699.06
/morereports.asp	133	334	29602	28839.87	0	40140	1223.75
/dla.asp	700	178	24091	23868.65	0	31968	1043.03
/Default.asp	17904	178	21884	21699.84	0	77656	268.71
/affiliate-tools.asp	70	20843	21023	20994.84	0	18937	934.63
/affiliates.asp	195	178	20720	20319.89	0	26781	1732.53
/compare.asp	228	20118	20301	20158.86	0	25375	673.36
/buy.asp	617	178	19688	19543.11	0	26515	862.27

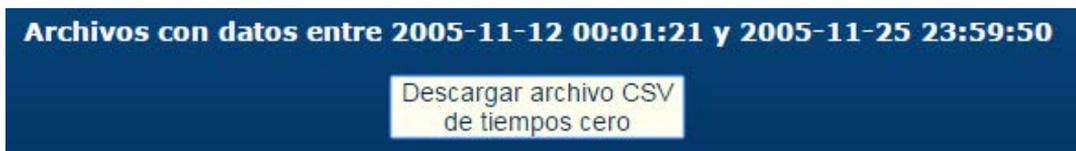
En el título de la tabla podrá leer lo que a continuación se representa, según las opciones elegidas anteriormente en el formulario. Y en ella puede observar diferentes páginas con su número de accesos y diversos mínimos, máximos y medias de los valores de tiempo de acceso y tamaño de dichas páginas, dependiendo de las opciones escogidas; ya que si la estadística se efectúa sobre valores iguales a cero no tienen sentido los mínimos y máximos del dato principal.

Sin embargo, esta tabla no siempre muestra toda la información, como mucho, podrá observar las 10 primeras páginas en el orden seleccionado del dato principal. En la esquina superior, a la derecha, se muestra el porcentaje de accesos que se representan en la tabla con respecto al total de accesos en el periodo escogido. Si desea obtener todos los datos de todas las páginas podrá hacerlo mediante la descarga de un archivo CSV.

Para realizar dicha descarga, en la parte inferior, inmediatamente después de la tabla, encontrará el botón “Generar Archivo CSV”.



Si pulsa el botón, la tabla, o tablas desaparecerán, y en su lugar aparecerá un mensaje y un botón similares a los siguientes, dependiendo de los parámetros escogidos anteriormente.



Por último, pulse el botón que comienza por “Descargar archivo CSV” y elija en la ventana emergente el lugar donde desee descargarse el archivo.

Para realizar una nueva estadística de Caracterización de Carga, tanto al visualizar la tabla como al descargarse el archivo CSV, rellene el formulario con los nuevos campos.

6.5.2 Modelo de Carga

HALP! pone a su disposición la estadística Modelo de Carga de tipo Caracterización de Carga. Con ella podrá generar modelos de carga basados en los datos que se hayan introducido en un determinado proyecto pertenecientes a un determinado periodo de tiempo según una agrupación apoyada en el número de accesos, el tamaño y el tiempo de carga de cada página.

Para realizar una estadística Modelo de Carga, en primer lugar debe escoger el tipo de estadística Caracterización de Carga. Si no recuerda cómo elegir dicho tipo de estadística, consulte el [punto 6.1](#) y el comienzo del [punto 6.5](#).

Una vez haya escogido el tipo de estadística Caracterización de Carga, se le mostrara una pantalla como la siguiente en la que deberá seleccionar la estadística Modelo de Carga.



HALP!: Manual de usuario

A continuación, se mostrará una pantalla como la siguiente, en cuya zona principal se encontrará un formulario con varios campos.

The screenshot shows the 'Modelo de Carga' (Load Model) form in the HALP! UVA application. The form is set against a blue background and includes a header with project information and a navigation menu. The main content area is titled 'Modelo de Carga' and contains a form for selecting data and parameters for a statistical analysis. Six numbered callouts (1-6) point to specific fields: 1 points to the 'Fecha Inicial' and 'Fecha Final' input boxes; 2 points to the radio buttons for data selection; 3 points to the 'Método' dropdown menu; 4 points to the 'Mostrar Estadística' button; 5 points to the checkboxes for removing zero values; and 6 points to the 'Corte' input field. The form also includes a warning message about calculation time.

HALP! UVA Proyecto: Proyecto prueba 1
Organización: Organización 2 ficticia
Descripción: Proyecto de prueba 1 para Organización 2 ficticia.

Inicio Menú Principal Temporales Geográficas Perfil de Navegación Caracterización de Carga Ayuda

Modelo de Carga

Seleccione los datos con los que realizar la estadística:

<input type="radio"/>	Todos los datos recogidos.	Fecha Inicial: 2005-11-12 00:01:21 Fecha Final: 2005-11-25 23:59:50
<input type="radio"/>	Solo los datos entre las fechas:	Fecha Inicial: <input type="text" value="2005-11-12 00:01:21"/> Fecha Final: <input type="text" value="2005-11-25 23:59:50"/>

Quitar Valores Cero: Quitar valores con Tamaño cero. ? Quitar valores con Tiempo cero. ?

Método: Métrica: Corte:

AVISO: El cálculo de la estadística tomará tiempo en función del volumen de datos.

Página realizada por Gustavo Velasco Sastre

En primer lugar, deberá elegir el conjunto de datos sobre el que desea efectuar la estadística. Para ello, si desea realizarla sobre todos los datos disponibles, marque “Todos los datos recogidos”; si por el contrario sólo está interesado en un periodo de tiempo, escoja “Solo los datos entre las fechas:” e indique la fecha inicial y final en los cuadros de texto correspondientes según el formato que se le propone.

En segundo lugar, tiene la posibilidad de elegir los valores que no se tendrán en cuenta para realizar el modelo. Puede quitar las tuplas con valor cero en el tamaño, marcando “Quitar valores con Tamaño cero”; o en el tiempo de acceso, marcando “Quitar valores con Tiempo cero”; o ambas, marcando sendas casillas; o tener en cuenta todos los valores; sin marcar ninguna. En tercer y cuarto lugar debe escoger un método y una métrica para efectuar el cálculo del modelo.

Y por último, introduzca un valor de corte entre 0 y 1. Dicho valor se multiplicará por la distancia máxima entre los hipotéticos puntos que resultan de representar los valores número de accesos, tamaño y tiempo de acceso de cada una de las páginas en un espacio tridimensional. El resultado se utilizará como distancia de corte para realizar los grupos que dan origen al modelo.

Una vez completados todos los campos, pulse el botón “Mostrar Estadística”.

Tras unos segundos, el formulario que acaba de rellenar volverá a sus opciones por defecto, por si quisiese realizar otra estadística, y debajo de él se le mostrará una tabla con el modelo de carga, similar a la siguiente.

Tabla con el Modelo de Carga:

Grupo	Miembros	Representante	Accesos	Tamaño	Tiempo
1	1	/search/search.asp	5	354.20	118.40
2	1	/support-by-products.asp	2	4543.50	1171.50
4	1	/morereports.asp	135	28412.61	1220.08
3	2	-	185.00	30916.40	2616.46
5	1	/faq.asp	171	34878.60	2530.53
7	1	/dla.asp	717	23302.73	1086.04
6	4	-	283.75	19819.64	1149.74
8	13	-	52.23	11297.75	930.51
9	84	-	33.30	10229.53	799.65
11	1	/download.asp	1838	14340.38	1065.95
10	3	-	279.67	12916.44	889.62
12	1	/Default.asp	18087	21480.29	319.13

INFO: Método : complete - Métrica : minkowski - Corte : 0.05

Si desea conocer la agrupación realizada de las diferentes páginas que ha dado lugar al modelo podrá hacerlo mediante la descarga de un archivo CSV.

Para realizar dicha descarga, inmediatamente después de la tabla, encontrará el botón “Generar Archivo CSV”.

Generar Archivo CSV

Si pulsa el botón, la tabla desaparecerá y en su lugar aparecerá un mensaje y un botón similares a los siguientes.

Archivos con datos entre 2005-11-12 00:01:21 y 2005-11-25 23:59:50

Descargar archivo CSV
con la Agrupación

Por último, pulse el botón “Descargar archivo CSV con la Agrupación” y elija en la ventana emergente el lugar donde desee descargarse el archivo.

Para realizar una nueva estadística Modelo de Carga, tanto al visualizar la tabla como al descargarse el archivo CSV, rellene el formulario con los nuevos campos.