



COMPETENCIAS TRANSVERSALES DEL MENTOR: LIDERAZGO, COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA	DIRIGIDO A:
<p>OBJETIVO GENERAL: Dotar a los alumnos mentores de las competencias y actitudes necesarias para realizar la labor de mentoría de forma satisfactoria.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Desarrollar y potenciar competencias transversales en los/as estudiantes mentores, potenciando sus habilidades sociales, de organización, liderazgo, motivación, comunicación y trabajo en equipo ◆ Promover el desarrollo de actitudes y valores de compromiso, responsabilidad, respeto y solidaridad. ◆ Promover la adquisición de competencias metodológicas: identificación de necesidades de los estudiantes de nuevo ingreso, gestión y dinámicas de grupos, técnicas de comunicación, planificación de trabajo, procedimientos de resolución de conflictos 	<p>Alumnos de cursos superiores que dentro del programa de mentorización de la EII de la UVA estén interesados en orientar y guiar al estudiante de nuevo ingreso en su nueva etapa universitaria</p>
PROGRAMA FORMATIVO	METODOLOGÍA
<p>TEMA 1: EL ROL DEL MENTOR: LIDERAZGO Y MOTIVACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ESTILOS DE LIDERAZGO ◆ MOTIVACIÓN <p>TEMA 2: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INTERPERSONALES</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ EL PROCESO DE COMUNICACIÓN ◆ COMUNICACIÓN Y GENERACIÓN DE CONFIANZA COMO BASE DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES <p>TEMA 3: TRABAJO EN EQUIPO. GESTIÓN DE CONFLICTOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ COMPONENTES DE UN EQUIPO DE TRABAJO ◆ HABILIDADES NECESARIAS PARA TRABAJAR EN EQUIPO ◆ MANEJO DE CONFLICTOS ◆ GESTIÓN EFICAZ DEL TIEMPO 	<p style="text-align: center;">◆ PRESENCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Charlas teóricas apoyadas con soporte tecnológico - Procedimientos de trabajo en grupo con simulaciones, debates, etc. - Casos prácticos para trabajo individual y en grupo, con presentación de resultados in situ. El contenido de los casos prácticos está orientado a generar “aprendizaje experiencial” en los discentes. - Las sesiones presenciales estarán adaptadas al ámbito de los asistentes
CONTROL, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS	ORGANIZACIÓN:
<ul style="list-style-type: none"> ● Se realizará control de asistencia, según los criterios consensuados con el Servicio/Responsable de Mentoría ● Análisis de satisfacción, a través del cuestionario “a medida” para la acción formativa que se desarrollará y consensuará con el Servicio/Responsable de Mentoría 	<p>Días: 1 y 2 de Septiembre – 2016 Horario: De 10:00 a 14:00 horas Lugar: Aula Michelin – EII – Sede Francisco Mendizábal</p>

FUNCIONAMIENTO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID Y DE LA ESCUELA DE INGENIERIAS INDUSTRIALES

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA	DIRIGIDO A
<p>OBJETIVO GENERAL: Dotar a los alumnos mentores de los conocimientos necesarios sobre el funcionamiento y estructura de la UVa y la Eii necesarios para realizar la labor de mentoría de forma satisfactoria.</p> <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Dar a conocer a los/as estudiantes mentores la estructura organizativa, la normativa y la página Web de la UVa y de la Eii para que puedan transmitir esta información adecuadamente a sus compañeros. ◆ Presentar a los/as estudiantes mentores las principales actividades organizadas por la UVa y la Eii en las que pueden participar los estudiantes de la UVa. ◆ Informar a los/as estudiantes mentores de las diversas opciones de representación estudiantil y de asociacionismo que pueden encontrar en la UVa y en la Eii 	<p>Estudiantes de cursos superiores que dentro del programa de mentorización de la Eii de la UVa estén interesados en orientar y guiar al estudiante de nuevo ingreso en su nueva etapa universitaria</p>
	METODOLOGÍA
	<p style="text-align: center;">PRESENCIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Charlas apoyadas con soporte tecnológico - Las sesiones presenciales estarán adaptadas al ámbito de los asistentes
PROGRAMA FORMATIVO	
<p>TEMA 1: LA UNIVERSIDAD DE VALLADOLID</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA ◆ PAGINA WEB ◆ NORMATIVA PRINCIPAL ◆ REPRESENTACION ESTUDIANTIL ◆ ACTIVIDADES DE LA UVa <p>TEMA 2: ESCUELA DE INGENIERIAS INDUSTRIALES</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA ◆ PAGINA WEB ◆ NORMATIVA PRINCIPAL ◆ REPRESENTACION ESTUDIANTIL ◆ ACTIVIDADES DE LA Eii 	<p style="text-align: center;">ORGANIZACIÓN:</p> <p>Días: semana del 5 septiembre de 2016 Horario: De 10:00 a 14:00 horas Lugar: Aula Michelin – Eii – Sede Francisco Mendizábal</p>
CONTROL, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS	

- Se realizará control de asistencia, según los criterios consensuados con los Responsables del Proyecto PID2015/50.
- Análisis de satisfacción, a través del cuestionario "a medida" para la acción formativa que se desarrollará y consensuará con los Responsables del Proyecto PID2015/50.



LIDERAZGO, COMUNICACIÓN Y MOTIVACIÓN EN EL AULA

OBJETIVOS DE LA ACCIÓN FORMATIVA

OBJETIVO GENERAL:

Comprender la importancia que tiene el estilo de liderazgo del profesor y la comunicación con sus alumnos en la motivación, el desarrollo y los resultados de los estudiantes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ◆ Reflexionar sobre la adaptación al entorno docente de los modelos de liderazgo y comunicación propuestos.
- ◆ Aplicar estos modelos en situaciones ficticias, pero verosímiles en el entorno docente universitario, para que los asistentes puedan adquirir una experiencia básica.
- ◆ Adquirir los conocimientos necesarios para integrar estos modelos en el ámbito docente de cada asistente.

PROGRAMA FORMATIVO

TEMA 1: LIDERAZGO

- ◆ ESTILOS DE LIDERAZGO
- ◆ EL DILEMA DEL LÍDER
- ◆ TIPOS DE LIDERAZGO
- ◆ INSTRUMENTOS DE DESARROLLO DE LIDERAZGO

TEMA 2: COMUNICACIÓN Y RELACIONES INTERPERSONALES

- ◆ EL PROCESO DE COMUNICACIÓN
- ◆ COMUNICACIÓN Y GENERACIÓN DE CONFIANZA COMO BASE DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES

TEMA 3: MOTIVACIÓN EN EL TRABAJO

- ◆ INTRODUCCIÓN A LA MOTIVACIÓN
- ◆ RECOMPENSAS INTRÍNECAS DEL TRABAJO
- ◆ DAR SENTIDO AL TRABAJO

PROFESORADO:

- ◆ Roberto Escudero Salamanca
- ◆ Laura Cuello Martínez
- ◆ Prudencio Herrero Acebo

CONTROL, EVALUACIÓN Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

- Se realizará control de asistencia, según los criterios consensuados con el Servicio/Responsable
- Análisis de satisfacción, a través del cuestionario "a medida" para la acción formativa que se desarrollará y consensuará con el Servicio/Responsable

DIRIGIDO A:

Personal Docente de la Escuela de Ingeniería Industrial de la Universidad de Valladolid.

METODOLOGÍA

◆ PRESENCIAL

- Charlas teóricas apoyadas con soporte tecnológico
- Procedimientos de trabajo en grupo con simulaciones, debates, etc.
- Casos prácticos para trabajo individual y en grupo, con presentación de resultados in situ. El contenido de los casos prácticos está orientado a generar "aprendizaje experiencial" en los discentes.
- Las sesiones presenciales estarán adaptadas al ámbito de los asistentes

ORGANIZACIÓN:

Días: 19 de Enero – 2017
Horario: De 10:00 a 14:00 horas
Lugar: Aula Michelin – EII – Sede Francisco Mendizábal